

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD
OPENBARE ZITTING VAN 28 AUGUSTUS 2023**

AANWEZIG:

Jan Thijs, algemeen directeur
Steven Coppens, voorzitter
Tim Vandenput, burgemeester
Joris Pijpen, Pieter Muyldermans en Joy Sergeys, schepenen
Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Luc Meganck,
Julie Bollue, Julie Delwick, Caroline Lagrange,
Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck,
Marijke Belsack, Youri Vandervaeren en Eva De Bleeker,
raadsleden

VERONTSCHULDIGD:

Marc Vanderlinden en Annelies Vanderlinden, schepenen
Jo Portois en Maarten Bresseleers, raadsleden

Vanaf punt O.P.3 vervoegt Julie Bollue, raadslid de zitting.

* * *

De voorzitter opent de openbare zitting

Steven Coppens opent de vergadering: "We hebben vorige week afscheid moeten nemen van een gewaardeerd lid van deze gemeenteraad Henri Vanderlinden. Ik denk dat iedereen weet, wat Henri betekend heeft voor deze gemeente."

Tim Vandenput neemt het woord: "Henri is vele jaren gemeenteraadslid en schepen geweest in onze gemeente. Op 15 augustus is hij plotseling overleden, wat kwam als een donderslag bij heldere hemel. Hij was in goede conditie en reed veel met de fiets. Ik heb vanwege de gemeente onze oprechte deelneming overgemaakt aan de familie. Het zijn dingen die gebeuren in het leven, we worden letterlijk bij onze geboorte in het leven geworpen maar ook soms plotseling weggerukt. Dat is de realiteit van het leven. We blijven onze gewezen schepen en gemeenteraadslid eren."

Patrick Demaerschalk vult aan: "Namens de CD&V fractie willen we ook ons medeleven betuigen. Henri was een gedreven ondernemer en voorzitters van de marmerbewerker. Hij was ook een gewaardeerd lid van het college en de gemeenteraad. Namens de fractie bedanken we Henri voor de geleverde diensten."

* * *

O.P.1 Interne zaken. Secretariaat. Gemeenteraad. Notulen en zittingsverslag openbare zitting 26 juni 2023. Goedkeuring.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 26 juni 2023: openbare zitting gemeenteraad.

Feiten en context

Conform het Decreet Lokaal Bestuur heeft elk gemeenteraadslid het recht om opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder de artikelen 32, 277, 278.
- Gecoördineerd huishoudelijk reglement gemeenteraad, in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 32 betreffende de notulen.

Advies

/

Argumentatie

/

Financieel advies

/

BESLUIT: eenparig aangenomen

Enig artikel

De raad keurt de notulen en het zittingsverslag van de openbare zitting van 26 juni 2023 goed.

Verantwoordelijke ambtenaar: Natalie Ronsmans

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Klassement gemeenteraad.

* * *

O.P.2 Interne zaken. Financiën. Aanpassing meerjarenplan 2020-2025 AGB Holar. Goedkeuring.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

In zitting van 19 december 2022 stelde de raad van bestuur het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 vast en keurde de gemeenteraad het beleidsdocument goed.

Feiten en context

De raad van bestuur stelt het meerjarenplan en de aanpassingen ervan vast en legt ze ter goedkeuring voor aan de gemeenteraad.

Om de definitieve cijfers voor het AGB correct te kunnen opnemen in het aangepaste meerjarenplan van de gemeente en het OCMW, is het aangewezen dat de vaststelling en/of goedkeuring van het aangepaste meerjarenplan van het AGB plaatsvindt voor de vaststelling van het aangepaste meerjarenplan van de gemeente en het OCMW.

Juridische gronden

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);
- het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC).

Advies

/

Argumentatie

Het voorliggende aangepaste meerjarenplan 2020-2025 (A-MJPA2020_2025-7) voldoet aan de decretaal vereiste evenwichtscriteria.

Jaar	Beschikb. budget. res.	Autofinancieringsmarge
2023	0,00	0,00
2024	0,00	0,00
2025	0,00	0,00

Financieel advies

/

BESLUIT:

13 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Pieter Muyldermans, Joy Sergeys, Luc Meganck, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack, Eva De Bleeker en Steven Coppens

3 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman en Youri Vandervaeren

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 van AGB Holar (A-MJPA2020-2025-7) goed.

Artikel 2

De gemeenteraad geeft opdracht om binnen de tien dagen het beleidsrapport, met vermelding van de datum van publicatie, op de gemeentelijke webtoepassing te publiceren.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Financiële dienst, leden MAT, communicatiedienst, toezichthoudende overheid.

* * *

**O.P.3 Interne zaken. Financiën. Aanpassing meerjarenplan 2020-2025.
Vaststelling deel gemeente. Besluit.**

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- In zitting van 19 december 2022 stelde de gemeenteraad het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 definitief vast.

Feiten en context

De vaststelling van het aangepaste meerjarenplan behoort tot de voorbehouden bevoegdheden van de raad.

De gemeenten en de OCMW's hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van het aangepaste meerjarenplan vaststellen.

Daarna kan de gemeenteraad het deel van het aangepaste meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor het aangepaste meerjarenplan definitief is vastgesteld.

De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt.

Juridische gronden

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en alle latere wijzigingen.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC).
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC).

Advies

/

Argumentatie

Ieder bestuur moet zijn meerjarenplan aanpassen om:

- de kredieten van het volgende jaar vast te stellen; en/of
- de kredieten van het lopende jaar aan te passen.

Daarnaast zal het lokale bestuur Hoeilaart zijn meerjarenplan ook aanpassen bij belangrijke bijstellingen van het beleid (beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties).

Deze aanpassing van het meerjarenplan (AMJP) heeft tot doel:

- de kredieten voor 2023 aan te passen voor wat betreft exploitatie, investering en financiering; en
- de ramingen voor 2024 tot en met 2025 aan te passen voor wat exploitatie, investeringen en financiering.

Financieel advies

/

BESLUIT:

**stemming over benodigdheden en prestatie derden voor onderhoudswegen en herstellingen van wegen. (2023/A-2.1.0/0200-30/610320/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN - 2023/A-2.1.0/0200-30/610330/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN):
eenparig aangenomen**

**stemming over alle overige punten van aanpassing meerjarenplan
13 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Pieter Muyldermans,
Joy Sergeys, Luc Meganck, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet,
Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack, Eva De Bleeker en Steven
Coppens
4 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Julie Bollue en Youri
Vandervaeren**

Enig artikel

De gemeenteraad stelt zijn deel van het voorliggende aangepaste meerjarenplan 2020-2025 (MJPA-2020_2025-7) vast.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Financieel directeur

* * *

**O.P.4 Interne zaken. Financiën. Aanpassing meerjarenplan 2020-2025.
Goedkeuring deel OCMW en definitieve vaststelling.****DE RAAD,****Voorgeschiedenis**

- De raad voor maatschappelijk welzijn stelde op 28 augustus 2023 zijn deel van het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 (MJPA-2020_2025-7) vast.
- De gemeenteraad stelde vervolgens, eveneens op 28 augustus 2023, zijn deel van het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 (MJPA-2020_2025-7) vast.

Feiten en context

De vaststelling van het aangepaste meerjarenplan behoort tot de voorbehouden bevoegdheden van de raad.

De gemeenten en de OCMW's hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van het aangepaste meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het aangepaste meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor het aangepaste meerjarenplan definitief is vastgesteld.

De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt.

Het decreet over het lokaal bestuur heeft de huidige lijsten bij het budget (nominatieve subsidies, delegatie overheidsopdrachten,...) losgekoppeld van de beleidsrapporten: de uiteindelijke bevoegdheid blijft bij de raad, maar die hoeft dat niet noodzakelijk altijd via het meerjarenplan te beslissen. In de documentatie bij de beleidsrapporten wordt wel nog een overzicht opgenomen van de toegestane werkings- en investeringssubsidies, waaronder de nominatief toegekende subsidies. Dat overzicht houdt dan echter niet langer een beslissing in, maar is louter informatief, net als de andere informatie in de documentatie.

Juridische gronden

- het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en alle latere wijzigingen;
- het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);
- het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC).

Advies

/

Argumentatie

Het voorliggende aangepaste meerjarenplan 2020-2025 (MJPA-2020_2025-7) voldoet aan de decretaal vereiste evenwichtscriteria.

Jaar	Beschikb. budget. res.	Autofinancieringsmarge
2023	590.550,36	-837.758,48
2024	88.234,38	1.065.967,72
2025	738.995,21	1.362.252,50

Financieel advies

/

BESLUIT:

13 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Pieter Muyldermans, Joy Sergeys, Luc Meganck, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack, Eva De Bleeker en Steven Coppens

4 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Julie Bollue en Youri Vandervaeren

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het deel van het voorliggende aangepaste meerjarenplan 2020-2025 (MJPA-2020_2025-7) dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goed. Hierdoor wordt het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 (MJPA-2020_2025-7) definitief vastgesteld.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de nominatieve subsidies vermeld in het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 (MJPA-2020_2025-7) voor het jaar 2023 goed.

Artikel 3

De gemeenteraad geeft opdracht het aangepaste meerjarenplan 2020-2025 (MJPA-2020_2025-7) over te maken aan de toezichthoudende overheid.

Artikel 4

De gemeenteraad geeft opdracht om binnen de tien dagen het beleidsrapport, met vermelding van de datum van publicatie, op de gemeentelijke webtoepassing te publiceren.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Financieel directeur, afdelingshoofden, communicatiedienst, digitaal loket.

* * *

O.P.5 Afdeling Ruimte. Dienst Omgeving. Aansluiting Vastgoedinformatieplatform. Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- Het proces om informatie te verzamelen is vandaag versnipperd en administratief tijdrovend voor zowel de professionele aanvragers en de eigenaars als voor lokale besturen. Het nieuwe Vastgoedinformatieplatform brengt daar verandering in. Dankzij standaardisatie en digitalisatie wordt een kwalitatief en uniform dossier vastgoedinformatie (voormalig stedenbouwkundige uittreksel) via één eenvoudige weg afgeleverd.
- Het Vastgoedinformatieplatform is een initiatief van de lokale besturen, in samenwerking met VVSG, de confederatie van Immobiliën Beroepen Vlaanderen, de Koninklijke Federatie van het Belgisch Notariaat en de Vlaamse overheid.
- Het platform is in oktober 2022 van start gegaan en er zijn 83 gemeentes aangesloten. Hoeilaart zal aansluiten in september - oktober 2023.

Feiten en context

Notarissen en vastgoedmakelaars kunnen informatie over onroerende goederen bij de gemeente aanvragen. Zij zijn verplicht dit te doen bij vervreemding van een onroerend goed.

De gemeente vindt het belangrijk dat potentiële kopers met kennis van zaken een beslissing kunnen nemen over een onroerend goed.

Gemeenten zijn op zoek zijn naar mogelijkheden om informatie over onroerende goederen efficiënter en veiliger te delen.

Juridische gronden

- De Grondwet, meer bepaald artikel 173;
- Het Invorderingswetboek van 13 april 2019;
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 en 41, lid 2, 14°, inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad om retributies te wijzigen, vast te stellen en goed te keuren;
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 56, §3, 7°, inzake de bevoegdheid van het college om beslissingen te nemen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt;
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 286, 287, 288, inzake de bekendmaking en de inwerkingtreding van het retributiereglement;
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 330, inzake het bestuurlijk toezicht op de besluiten van de Gemeenteraad betreffende de retributiereglementen;
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009, meer bepaald artikels 5.2.1, 5.2.5, 5.2.6 en 5.2.7.

Advies

Er werden geen externe adviezen gevraagd.

Argumentatie

Er is een besluit van de Vlaamse Regering in de maak, om de rechten en plichten in het kader van de verwerking van vastgoedinformatie over te dragen vanuit Digitaal Vlaanderen naar het Vlaams Datanutsbedrijf (Athumi).

De gemeenten werken samen met Digitaal Vlaanderen/Athumi om een Vastgoedinformatieplatform te ontwikkelen en om in een testfase te onderzoeken hoe informatie over onroerende goederen op een efficiënte wijze kan worden ter beschikking gesteld.

Het Vastgoedinformatieplatform is een elektronisch informatiesysteem voor de ontsluiting, samenvoeging en veilige gegevensdeling van vastgoedinformatie en vastgoeddossiers tussen bronhouders en aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars.

De gemeente kan via het Vastgoedinformatieplatform de door aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars, aangevraagde vastgoedinformatie verzamelen en de vastgoeddossiers ontsluiten.

Het verzamelen en ontsluiten, van vastgoeddossiers op verzoek van aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars, brengt via het Vastgoedinformatieplatform voor de gemeente een administratieve last en bijhorende kost met zich mee.

De gemeente Hoeilaart wenst de kost voor het verzamelen van vastgoedinformatie en het ontsluiten van vastgoeddossiers te verhalen op de aanvrager.

Momenteel bedraagt de kost 60 euro per aanvraag voor alle aanvragers. Iedere "CAPAKEY" (valt samen met kadastraal perceel) wordt als een aparte aanvraag aanzien.

Om aan te sluiten op het Vastgoedinformatieplatform is voor de gemeente noodzakelijk om de bestaande software aan te passen. Er wordt een bijkomende abonnementskost aangerekend voor het programma Obit daar er een bijkomend programma module "Geoportaal" dient te worden geïnstalleerd. Deze kost is afhankelijk van het aantal stedenbouwkundige inlichtingen die verstrekt worden en wordt geraamd op 326 euro per maand (excl. btw).

In de buurgemeentes bedraagt de retributie voor stedenbouwkundige inlichtingen respectievelijk:

- Overijse: 100 euro per aanvraag. Aangrenzende kadastrale percelen en van eenzelfde eigenaar worden beschouwd als één aanvraag.
- Tervuren: 60 euro per aanvraag. Aangrenzende kadastrale percelen en van eenzelfde eigenaar worden NIET als één aanvraag beschouwd
- Sint-Genesius-Rode: 125 euro per aanvraag. Ieder bijkomend aanpalend perceel 50 euro.
- Huldenberg: 100 euro per aanvraag. Aangrenzende kadastrale percelen en van eenzelfde eigenaar worden NIET als één aanvraag beschouwd

De eerste jaren wordt door het Vastgoedinformatieplatform ook een gebruikerskost van maximaal 36 euro aangerekend aan de aanvragers van de stedenbouwkundige inlichtingen vanaf 1 januari 2024.

Gelet op het bovenstaande is het aangewezen om de retributie aan te passen naar 100 euro per aanvraag voor de gebruikers van het Vastgoedinformatieplatform (notarissen en vastgoedmakelaars). Een aanvrager dient slechts éénmaal de retributieprijis voor een aanvraag te betalen per groep van 5 kadastrale percelen op voorwaarde dat:

- (i) De percelen aangrenzend zijn
- (ii) De percelen binnen éénzelfde gemeentelijke grens liggen
- (iii) Er maximaal op één perceel (een) gebouweenhe(i)d(en) geregistreerd is (zijn)

De nieuwe retributie en de nieuwe berekeningswijze zal opgenomen worden in het nieuwe belastingsreglement.

Voor aanvragen van particulieren blijft de retributiereglement (en de retributie van 60 euro per CAPAKEY) tijdelijk behouden tot dat het Vastgoedinformatieplatform ook voor hen toegankelijk is. Er wordt voor deze aanvragen immers momenteel geen gebruik gemaakt van het Vastgoedinformatieplatform.

De toetreding tot het Vastgoedinformatieplatform gebeurt door middel van de verwerkersovereenkomst, gevoegd in bijlage.

Financieel advies

Financiële gevolgen niet voorzien	Krediet te voorzien in eerstvolgende aanpassing meerjarenplan -2023/A-3.2.0/0600-31/613040/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN: + 1580 euro voor de aanpassingen software Orbit
-----------------------------------	--

BESLUIT:

13 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Pieter Muyldermans, Joy Sergeys, Luc Meganck, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack, Eva De Bleeker en Steven Coppens

4 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Julie Bollue en Youri Vandervaeren

Artikel 1

Het gemeentebestuur Hoeilaart sluit aan tot het Vastgoedinformatieplatform door middel van de verwerkersovereenkomst in bijlage.

Artikel 2

Er wordt een bijkomend belastingreglement opgemaakt voor de aanvragen voor stedenbouwkundige inlichtingen die via het Vastgoedinformatieplatform worden ingediend.

Artikel 3

De gemeente Hoeilaart verzamelt de opgevraagde vastgoedinformatie uit lokale gegevensbronnen. De gemeente Hoeilaart doet een beroep op het VIP om vastgoedinformatie uit centrale gegevensbronnen op te halen en samen te voegen met het vastgoeddossier. De gemeente Hoeilaart stelt het vastgoeddossier via het Vastgoedinformatieplatform aan de aanvrager ter beschikking.

In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van het vastgoeddossier, verwerkt de gemeente die gegevens met als doel om aanvragers samengevoegde vastgoedinformatie uit centrale en lokale gegevensbronnen ter beschikking te stellen in het kader van hun beroepsactiviteiten of in het kader van taken van algemeen belang die bij of krachtens een supranationale of wetskrachtige norm zijn bepaald.

Artikel 4

§1. In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van het vastgoeddossier, treedt de gemeente Hoeilaart voor de doeleinden omschreven in artikel 2 op als verwerkingsverantwoordelijke.

§2. De gemeente verwerkt voor de doeleinden omschreven in artikel 2 persoonsgegevens met betrekking tot de volgende categorieën van betrokkenen:

1. aanvragers; en
2. houders van rechten op een perceel, of een onderdeel, waarvoor het vastgoeddossier wordt aangevraagd.

§3. De gemeente verwerkt voor de doeleinden omschreven in artikel 2 volgende categorieën van persoonsgegevens:

1. contact- en identificatiegegevens;
2. financiële gegevens;
3. het identificatienummer van het Rijksregister/KBO-nummer;
4. vastgoedinformatie;
5. gegevens in het kader van openbare onderzoeken en overtredingen.

§4. De gemeente Hoeilaart bewaart de persoonsgegevens die het verwerkt, niet langer dan noodzakelijk is om de doeleinden, vermeld in artikel 2, te bereiken en conform artikel III.87, §1 van het Bestuursdecreet van 7 december 2018, of tot de betrokkene vraagt om de persoonsgegevens die gemeente Hoeilaart verwerkt, te verwijderen, conform de voorwaarden, vermeld in de algemene verordening gegevensbescherming. De archiveringstermijn van de persoonsgegevens bij de gemeente Hoeilaart bedraagt 3 jaar overeenkomstig de bepalingen van de Selectielijst voor Vlaamse gemeentearchieven.

§5. De gemeente Hoeilaart doet een beroep op agentschap Digitaal Vlaanderen voor de doeleinden omschreven in artikel 2. Agentschap Digitaal Vlaanderen treedt in dit kader op als verwerker van de gemeente Hoeilaart, die de verwerkingsverantwoordelijke is. De modaliteiten van de verwerking zijn geregeld in de verwerkingsovereenkomst die te vinden is in bijlage.

Artikel 5

De vastgoeddossiers die de gemeente Hoeilaart via het Vastgoedinformatieplatform ter beschikking stelt, worden niet ondertekend aangezien het vastgoeddossier een louter informatief document betreft dat geen beleidsmatige stellingname inhoudt en niet kwalificeert als stuk of briefwisseling in de zin van artikel 279 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Verantwoordelijke ambtenaar: Louise de Vos

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Dienst omgeving

* * *

O.P.6 Afdeling Ruimte. Dienst Omgeving. Retributie op het afleveren van vastgoedinformatie via het Vastgoedinformatieplatform voor het jaar 2023. Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- Het gemeentebestuur Hoeilaart zal aansluiten bij het Vastgoedinformatieplatform voor het afleveren van stedenbouwkundige inlichtingen aan notarissen en vastgoedmakelaars.

Feiten en context

Notarissen en vastgoedmakelaars kunnen informatie over onroerende goederen bij de gemeente aanvragen. Zij zijn verplicht dit te doen bij vervreemding van een onroerend goed.

Juridische gronden

- De Grondwet, meer bepaald artikel 173;
- Het Invorderingswetboek van 13 april 2019;
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §3 en 41, lid 2, 14°, inzake de bevoegdheid van de gemeenteraad om retributies te wijzigen, vast te stellen en goed te keuren;
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 56, §3, 7°, inzake de bevoegdheid van het college om beslissingen te nemen die een wet, een decreet of een uitvoeringsbesluit uitdrukkelijk aan het college van burgemeester en schepenen voorbehoudt;
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikelen 286, 287, 288, inzake de bekendmaking en de inwerkingtreding van het retributiereglement;
- Het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 330, inzake het bestuurlijk toezicht op de besluiten van de Gemeenteraad betreffende de retributiereglementen;
- Het Besluit van de Vlaamse Regering van 20 april 2018 betreffende de bekendmaking en raadpleegbaarheid van besluiten en stukken van het lokaal bestuur, betreffende de wijze waarop de reglementen en verordeningen van het lokaal bestuur worden bijgehouden in het register en betreffende de raadpleegbaarheid van de besluiten van de politiezones en hulpverleningszones;
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009, meer bepaald artikels 5.2.1, 5.2.5, 5.2.6 en 5.2.7.

Advies

Er werden geen externe adviezen gevraagd.

Argumentatie

Het verzamelen en ontsluiten van vastgoeddossiers op verzoek van aanvragers, zoals in eerste instantie notarissen en vastgoedmakelaars, brengt via het Vastgoedinformatieplatform voor de gemeente een administratieve last en bijhorende kost met zich mee.

De gemeente Hoeilaart wenst de kost voor het verzamelen van vastgoedinformatie en het ontsluiten van vastgoeddossiers te verhalen op de aanvrager.

Momenteel bedraagt de kost 60 euro per aanvraag voor alle aanvragers. Iedere 'CAPAKEY' (valt samen met kadastraal perceel) wordt als een aparte aanvraag aanzien.

Om aan te sluiten op het Vastgoedinformatieplatform is het noodzakelijk voor de gemeente om de bestaande software aan te passen.

Gelet op het bovenstaande is het aangewezen om de retributie aan te passen naar 100 euro per aanvraag voor de gebruikers van het Vastgoedinformatieplatform (notarissen en vastgoedmakelaars). Een aanvrager dient slechts éénmaal de retributieprijis voor een aanvraag te betalen per groep van 5 kadastrale percelen op voorwaarde dat:

- (i) De percelen aangrenzend zijn
- (ii) De percelen binnen éénzelfde gemeentelijke grens liggen
- (iii) Er maximaal op één perceel (een) gebouwenhe(i)d(en) geregistreerd is (zijn)

Voor aanvragen van particulieren blijft de retributiereglement (en de retributie van 60 euro per CAPAKEY) momenteel behouden. Er wordt voor deze aanvragen immers geen gebruik gemaakt van het Vastgoedinformatieplatform.

Financieel advies

Financiële gevolgen niet voorzien	Krediet te voorzien in eerstvolgende aanpassing meerjarenplan -2023/A-3.2.0/0600-31/700120/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN: + 2000 euro inkomsten stedenbouwkundige inlichtingen aangepast naar inkomsten vorig jaar
-----------------------------------	---

BESLUIT:

13 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Pieter Muyldermans, Joy Sergeys, Luc Meganck, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack, Eva De Bleeker en Steven Coppens

4 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Julie Bollue en Youri Vandervaeren

Termijn en te vergoeden dienst

Artikel 1

Met ingang van 1 september 2023, voor een termijn eindigend op 31 december 2023 wordt ten behoeven van de gemeente een retributie gevestigd op het afleveren van vastgoedinformatie via het Vastgoedinformatieplatform.

Definities

Artikel 2

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° vastgoedinformatie: gebouw-, grond- of omgevingsgebonden gegevens inzake een onroerend goed, inclusief informatie met betrekking tot het juridische, administratieve of fysieke statuut van dit onroerend goed;

2° lokale gegevensbron: vastgoedinformatie die een gemeente of de rechtspersonen die ervan afhangen, beheert;

3° centrale gegevensbron: vastgoedinformatie die een Vlaamse instantie of een externe overheid beheert;

4° Vastgoedinformatieplatform of VIP: elektronisch informatiesysteem voor de ontsluiting, samenvoeging en veilige gegevensdeling van vastgoedinformatie tussen aanleverende entiteiten en aanvragers;

5° vastgoeddossier: de combinatie van verschillende datasets, samengesteld uit vastgoedinformatie met betrekking tot een perceel, of een onderdeel, die op aanvraag wordt ontsloten door de aanleverende entiteit, door Digitaal Vlaanderen/athumi wordt samengevoegd en door de lokale overheid ter beschikking wordt gesteld aan de aanvrager; (rechten en plichten in het kader van het Vastgoedinformatieplatform worden overgedragen van Digitaal Vlaanderen naar het Vlaams Datanutsbedrijf bij een Besluit van de Vlaamse regering in de periode waarin deze overeenkomst ondertekend wordt. De verwerkingsovereenkomst wordt ondertekend door (i) DV als het besluit nog niet is gepubliceerd (ii) Vlaams Datanutsbedrijf zodra het BVR gepubliceerd is.)

6° externe overheid: overheidsinstanties, vermeld in artikel I.3, 8° van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

7° Vlaamse instantie: elk van de volgende overheidsinstanties:

- 1. de instanties van de Vlaamse overheid, vermeld in artikel I.3, 1°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018;
- 2. de instellingen met een publieke taak, vermeld in artikel I.3, 6°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018, voor zover ze afhangen van de Vlaamse overheid of van een of meer andere instellingen met een publieke taak die afhangen van de Vlaamse overheid;

- 3. de instanties van de Vlaamse overheid, vermeld in artikel I.3, 7°, van het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

8° aanvrager: de notaris of vastgoedmakelaar die in het kader van zijn beroepsactiviteiten of taken van algemeen belang die bij of krachtens een supranationale of wetskrachtige norm bepaalde vastgoedinformatie nodig heeft en daartoe een aanvraag via het VIP doet;

9° algemene verordening gegevensbescherming: Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG;

10° persoonsgegevens: de gegevens, vermeld in artikel 4, 1), van de algemene verordening gegevensbescherming;

11° verwerking: een verwerking als vermeld in artikel 4, 2), van de algemene verordening gegevensbescherming.

Algemene bepalingen

Artikel 3

De gemeente verzamelt de opgevraagde vastgoedinformatie uit lokale gegevensbronnen. De gemeente doet een beroep op het VIP om vastgoedinformatie uit centrale gegevensbronnen op te halen en samen te voegen met het vastgoeddossier. De gemeente Hoeilaart stelt het vastgoeddossier via het Vastgoedinformatieplatform aan de aanvrager ter beschikking.

In de mate dat persoonsgegevens zouden worden verwerkt in het kader van het vastgoeddossier, verwerkt de gemeente die gegevens met als doel om aanvragers samengevoegde vastgoedinformatie uit centrale en lokale gegevensbronnen ter beschikking te stellen in het kader van hun beroepsactiviteiten of in het kader van taken van algemeen belang die bij of krachtens een supranationale of wetskrachtige norm zijn bepaald.

Retributieplichtige

Artikel 4

De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Berekeningsgrondslag en tarief

Artikel 5

De retributie wordt vastgesteld als volgt:

- 100,00 euro per vastgoeddossier

Een aanvrager dient slechts éénmaal de retributieprij voor een aanvraag te betalen per groep van 5 kadastrale percelen op voorwaarde dat:

- (i) De percelen aangrenzend zijn
- (ii) De percelen binnen éénzelfde gemeentelijke grens liggen
- (iii) Er maximaal op één perceel (een) gebouweenhe(i)d(en) geregistreerd is (zijn)

Wijze van innen

Artikel 6

De retributie wordt ingevorderd door middel van de toezending van een factuur.

Betaaltermijn

Artikel 7

De retributie moet worden betaald binnen de termijn zoals voorzien op de factuur.

Bezwaar

Artikel 8

Er kan door de retributieplichtige een bezwaar worden ingediend bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, en ondertekend en gemotiveerd.

Het bezwaarschrift moet, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van veertien dagen te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de factuur.

Van het bezwaarschrift wordt een ontvangstmelding verstuurd, binnen vijftien kalenderdagen na de indiening ervan.

Verwijzingsbepaling naar het invorderingswetboek

Artikel 9

Het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen van 13 april 1919, met uitzondering van artikel 43 tot en met 48 is van toepassing op dit reglement.

Bekendmaking en inwerkingtreding

Artikel 10

De toezichthoudende overheid wordt op de hoogte gebracht overeenkomstig artikel 330 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Het retributiereglement wordt afgekondigd en bekendgemaakt overeenkomstig artikelen 285, 286 en 287 van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Dit retributiereglement treedt in werking op 1 september 2023.

Verantwoordelijke ambtenaar: Louise de Vos

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Dienst omgeving en financiële dienst

* * *

O.P.7 Afdeling Ruimte. Mobiliteit. De Lijn. Vaststelling tussenkomst Buzzy Pazz schooljaar 2023-2024. Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 23 april 2018: beslissing van de gemeenteraad tot verderzetting van de tussenkomst in de aankoopprijs van het Buzzy Pazz-abonnement tijdens het schooljaar 2018-2019.
- 24 juni 2019: beslissing van de gemeenteraad tot verderzetting van de tussenkomst in de aankoopprijs van het Buzzy Pazz-abonnement tijdens het schooljaar 2019-2020.
- 22 juni 2020: beslissing van de gemeenteraad tot verderzetting van de tussenkomst in de aankoopprijs van het Buzzy Pazz-abonnement tijdens het schooljaar 2020-2021.
- 24 april 2021: beslissing van de gemeenteraad tot verderzetting van de tussenkomst in de aankoopprijs van het Buzzy Pazz-abonnement tijdens het schooljaar 2021-2022.
- 29 augustus 2022: beslissing van de gemeenteraad tot verderzetting van de tussenkomst in de aankoopprijs van het Buzzy Pazz-abonnement tijdens het schooljaar 2022-2023.

Feiten en context

Het systeem met betrekking tot de gemeentelijke tussenkomst in de aankoopprijs van een Buzzy Pazz is in voege sinds 1 september 2011 en werd sindsdien jaarlijks verlengd.

Oorspronkelijk bedroeg de tussenkomst 10 % van de abonnementsprijs, sinds 1 september 2012 werd de tussenkomst opgetrokken tot 20 % van de aankoopprijs.

De Lijn past de korting automatisch toe op alle aankopen van abonnementen door inwoners van Hoeilaart. De Lijn staat ook in voor de communicatie van de gemeentelijke tussenkomst naar de inwoners toe.

De tussenkomst wordt contractueel vastgelegd in een overeenkomst tussen De Lijn en de gemeente Hoeilaart.

De Lijn factureert de tussenkomst op maandelijkse basis aan het gemeentebestuur.

Een beslissing dient nog door de gemeenteraad getroffen te worden, opdat de gemeentelijke tussenkomst verder verzekerd wordt voor de aankoop van Buzzy Pazz-abonnementen voor het schooljaar 2023-2024.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40 en 41 (bevoegdheden van de gemeenteraad).

Advies

/

Argumentatie

De tussenkomst past in de promotie van het openbaar vervoer op het grondgebied en wil jonge kinderen er toe aanzetten maximaal gebruik te maken van de bus.

De Lijn staat in voor de afwerking van alle administratieve verrichtingen, verbonden aan de uitvoering van de overeenkomst.

Aan de verderzetting van de tussenkomst is dan ook geen bijzondere bijkomende werklast voor de gemeentelijke diensten verbonden.

Financieel advies

Het zwaartepunt van de aankoop van schoolabonnementen ligt in het begin van het schooljaar, in dit geval in de maanden juli - december van het dienstjaar 2023.

Financiële gevolgen voorzien	Jaarbudget sleutel	2023/A-2.3.0/0210-33/649000/Gemeente/CBS/IP-geen	Uitgavekrediet: 26.000 euro Huidig beschikbaar: 17.636,14 Geplande verbintenis: 17.636,14 euro Beschikbaar na vastlegging: 0 euro
	Kredietbewaking	Organisatie kredietbewaking: Exploitatie = beleidsitem Investering = actieplan en beleidsitem	Uitgavekrediet: 26.000 euro Huidig beschikbaar: 17.636,14 euro Geplande verbintenis: 17.636,14 euro Beschikbaar na vastlegging: 0 euro

BESLUIT: eenparig aangenomen

Artikel 1

De raad hecht goedkeuring aan de verderzetting van de overeenkomst Buzzy Pazz voor het schooljaar 2023-2024.

Artikel 2

De raad geeft opdracht om De Lijn van deze beslissing in kennis te stellen.

Artikel 3

De burgemeester en de algemeen directeur worden gemachtigd deze overeenkomst te ondertekenen.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan De Lijn Vlaams-Brabant, de communicatiedienst, de financiële dienst en de dienst Mobiliteit.

Verantwoordelijke ambtenaar: Christophe Bettens

Bevoegd lid van college: Pieter Muyldermans

Uittreksel voor:

Communicatiedienst, financiële dienst, dienst Mobiliteit, De Lijn.

* * *

O.P.8 Afdeling Vrije Tijd. Sport. Aanpassing prijsafspraken gebruikersovereenkomst ERCH. Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 22 mei 2023: bespreking voorstel gebruikersovereenkomst tennis en voetbal.
- 3 juli 2023: bespreking gebruikersovereenkomst ERCH.

Feiten en context

Nu de nieuwe infrastructuur in gebruik is genomen, dient er een gebruikersovereenkomst opgemaakt tussen bestuur enerzijds en club anderzijds.

Deze zal ingaan op 1 september 2023.

Juridische gronden

/

Advies

/

Argumentatie

Voor het bestuur van ERCH waren er nog een aantal onduidelijkheden rond de prijsafspraken, deze werden in het tweede gesprek met de club verklaard:

- welke vergoeding gaat er gevraagd worden voor de uitbating van de cafetaria? De vergoeding is bepaald in de overeenkomst.
- het kan niet de bedoeling zijn dat de club de trainingsuren gaat bundelen om zo minder huur te moeten betalen, de bedoeling is net dat de velden zo veel mogelijk in gebruik worden genomen. Er is overeengekomen om een jaarlijkse forfait te betalen ongeacht het aantal uren, berekening staat in de overeenkomst.
- welke kosten in mindering gebracht kunnen worden en voor welk aandeel zijn bepaald in de overeenkomst?
- het afbetalingsplan wordt aangepast, zie overeenkomst.
- de exclusiviteit van de velden is besproken in het verslag van 3 juli 2023, de nodige maatregelen worden genomen.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT: eenparig aangenomen

Enig artikel

De gemeenteraad gaat akkoord met het voorstel van de gebruikersovereenkomst van ERCH.

Verantwoordelijke ambtenaar: Daisy Huleu

Bevoegd lid van college: Joy Sergeys

Uittreksel voor:

vrije tijd

* * *

O.P.9 Afdeling Vrije Tijd. Goedkeuring jaarverslag en jaarrekening Vrijetijdsregio Druivenstreek 2022. Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 31 juli 2023: kennisname van het jaarverslag en de jaarrekening van de Vrijetijdsregio Druivenstreek door het college van burgemeester en schepenen.

Feiten en context

Conform de statuten van de Vrijetijdsregio Druivenstreek moet de jaarrekening, het verslag van de accountant en het jaarverslag ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad. De betreffende stukken zijn in bijlage terug te vinden.

Juridische gronden

- 24 juni 2019: goedkeuring door de gemeenteraad van de oprichting van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek.
- 24 juni 2019: goedkeuring door de gemeenteraad van de statuten en het huishoudelijk reglement van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 40 §1.

Advies

/

Argumentatie

Als bijlage is de jaarrekening, het jaarverslag en het accountantsverslag terug te vinden.

Aangezien er geen onregelmatigheden te melden zijn is het aangewezen dat de gemeenteraad de jaarrekening goedkeurt conform de statuten van de Projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT: eenparig aangenomen

Enig artikel

De gemeenteraad keurt de jaarrekening 2022, het jaarverslag 2022 en het verslag van de accountant van de Vrijetijdsregio Druivenstreek goed.

Verantwoordelijke ambtenaar: Ben Holderbeke

Bevoegd lid van college: Pieter Muyldermans

Uittreksel voor:

Dienst Vrije Tijd

* * *

O.P.10 Interne zaken. Financiën. Verkoop Sportecho. Goedkeuring bod. Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- Gemeenteraad van 27 maart 2023: principieel besluit over de verkoop, het verkoopkanaal, de algemene en bijzondere verkoopvoorwaarden.

Feiten en context

Het bestuur wil het pand gelegen te Gemeenteplein 38 (Sportecho) en kadastraal gesitueerd sectie B, nummer 333/H, met een vermoedelijke oppervlakte van 274 m², verkopen.

Het onroerend goed werd op 1 september 2021 geschat door Land-Expert bv op 350.000 euro.

Het bestuur voorziet in het meerjarenplan een ontvangst te genereren door de verkoop van verschillende onroerende goederen. Hiermee wenst het bestuur een deel van de in het meerjarenplan voorziene investeringen te financieren.

Het bestuur wenst de huidige bestemming van het pand ook in de toekomst gewaarborgd te zien. Om de huidige bestemming blijvend te waarborgen stelt notaris Claesen voor een bijzondere verkoopvoorwaarde toe te voegen aan de akte die de koper bindt en de rechtsverkrijgers en/of rechtsopvolgers subrogeert.

De verkoop gebeurde openbaar, meer bepaald online op biddit.be.

De verkoop werd 3 weken gepubliceerd op biddit.be. Tijdens deze periode konden kandidaat-kopers het pand op vaste tijdstippen 2 keer per week bezoeken. Daarna startte de biedingsperiode van 8 dagen. Tijdens de biedingsperiode werd geen bezoekdag georganiseerd. De verkoop gebeurt via het kantoor van notaris Jean-Philippe Claesen.

De verkoop werd op 1 augustus 2023 afgesloten met een bod van 400.000 euro.

Juridische gronden

- Burgerlijk Wetboek, artikelen 1582 t.e.m. 1701.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 41, §2, 11°.
- Omzendbrief KB/ABB 2019/3 over de transacties van onroerende goederen door lokale en provinciale besturen en door besturen van de erkende erediensten.

Advies

/

Argumentatie

Er is één bod uitgebracht gedurende de vastgestelde biedingsperiode.

Na evaluatie van het ontvangen bod is gebleken dat Katrien Lanckman en Dominique Vander Linden het hoogste bod hebben uitgebracht voor het gebouw en voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Het hoogste bod van 400.000 euro voldoet aan de gestelde financiële en andere voorwaarden.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien	Jaarbudget sleutel	2023/A-5.4.0/0050-01/261000/GEMEENTE/CBS/IP-5.4.002	Ontvangstkrediet: 350.000 euro
------------------------------	--------------------	---	--------------------------------

BESLUIT: eenparig aangenomen

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord om het gebouw Sportecho, gelegen aan Gemeenteplein 38 te 1560 Hoeilaart, te verkopen aan Katrien Lanckman en Dominique Vander Linden.

Artikel 2

Het hoogste bod van 400.000 euro wordt geaccepteerd.

Artikel 3

De verkoop zal worden begeleid door de financiële dienst van het lokaal bestuur Hoeilaart, in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving.

Artikel 4

De koper moet de prijs in euro betalen op het kantoor van de notaris, binnen zes weken te rekenen vanaf het ogenblik waarop de toewijzing definitief wordt. Voor deze periode is geen interest verschuldigd aan de verkoper. Deze betaling is bevrijdend voor de koper. De betaling kan enkel gebeuren per overschrijving op de derdenrekening van de notaris. De koper moet in het proces-verbaal van toewijzing verklaren via het debet van welke bankrekening hij de verkoopprijs en de kosten zal betalen. De prijs wordt onmiddellijk opeisbaar bij niet-tijdige betaling van de kosten, mits ingebrekestelling.

Artikel 5

De burgemeester en algemeen directeur van het lokaal bestuur Hoeilaart worden gemachtigd om namens de gemeente de verkooptransactie af te ronden en de verkoopakte te ondertekenen.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

xx

* * *

O.P.11 Interne zaken. Secretariaat. Zefier. Agenda en vaststelling mandaat afgevaardigde en plaatsvervanger voor de buitengewone algemene vergadering 19 december 2023. Goedkeuring. Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 12 juni 2023: e-mail met uitnodiging tot deelname aan de buitengewone algemene vergadering van de cvba Zefier van 19 december 2023.

Feiten en context

De beslissing van de gemeenteraad van 23 oktober 2017 houdende goedkeuring van de toestandsverklaring betreffende het voorstel tot herstructureringsoperatie van de Vlaamse financieringsverenigingen en inkanteling van een deel van de activiteiten van Finilek in Iverlek en Zefier cvba.

De beslissing van de gemeenteraad van 25 februari 2019 tot aanduiding van mevr. Julie Vanstallen als afgevaardigde en de beslissing van de gemeenteraad van 25 februari 2019 tot aanduiding van dhr. Timothy Rowies als plaatsvervanger van de afgevaardigde van de gemeente voor de algemene vergaderingen van Zefier cvba die vanaf het jaar 2019 georganiseerd worden tot en met 31 december 2024.

De beslissing van de gemeenteraad van 17 februari 2020 tot aanduiding van dhr. Timothy Rowies aan als volmachthouder van de gemeente om deel te nemen aan de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van de cvba Zefier, en dit tot het einde van de legislatuur 2019-2024. Hij vervangt mevr. Julie Vanstallen.

De beslissing van de gemeenteraad 17 februari 2020 tot aanduiding van dhr. Kenny Verbeeck aan als plaatsvervangend volmachthouder van de gemeente om deel te nemen aan de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van de cvba Zefier, en dit tot het einde van de legislatuur 2019-2024. Hij vervangt dhr. Timothy Rowies.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 41.
- Wet van 21 december 1994 houdende sociale en diverse bepalingen, artikel 180.
- Statuten van de cvba Zefier, inzonderheid de artikelen 24 en 28.

Advies

/

Argumentatie

De gemeenteraad dient de agendapunten van de algemene vergadering van dinsdag 19 december 2023 om 14 uur van de cvba Zefier goed te keuren.

De buitengewone algemene vergadering vindt plaats in het Notariskantoor Berquin, Lloyd Georgelaan 11 te Brussel.

Agenda:

1. Omvorming van de statutair onbeschikbare eigen vermogensrekening in een beschikbare eigen vermogensrekening.
2. Kennisname van de volgende verslagen:
 - a. het verslag van het bestuursorgaan over de invoering van de coöperatieve finaliteit van de Vennootschap in de statuten opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
 - b. het verslag van het bestuursorgaan over de wijziging van de rechten verbonden aan de verschillende soorten van aandelen van de Vennootschap opgesteld overeenkomstig artikel 6:87 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen ingevolge de creatie van nieuwe soorten van aandelen, en de afschaffing van soorten van aandelen.
 - c. het verslag van de commissaris waarin wordt beoordeeld of de financiële en boekhoudkundige gegevens die aan het verslag van het bestuursorgaan ten grondslag liggen getrouw en voldoende zijn in al hun materiële aspecten om de algemene vergadering te informeren, opgesteld in toepassing van artikel 6:87 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
3. Toevoeging van een nieuw artikel in de statuten inzake de coöperatieve waarden en finaliteit van de Vennootschap.
4. Aannee van een nieuwe tekst van statuten teneinde deze onder meer in overeenstemming te brengen met de genomen beslissingen en met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
5. Volmacht voor de coördinatie van statuten.
6. Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.
7. Volmacht voor de formaliteiten.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT: eenparig aangenomen**Artikel 1**

De tijdige ontvangst te bevestigen van de oproeping voor de buitengewone algemene vergadering van Zefier op 19 december 2023 met bijhorende agenda en stukken.

Artikel 2

Kennis te nemen van de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Zefier op 19 december 2023 en van de bijhorende stukken. De in deze stukken opgenomen motivering wordt bijgetreden.

Artikel 3

De statutenwijziging van Zefier zoals zij werd voorgelegd integraal goed te keuren.

Artikel 4

De heer Philippe Rossie, secretaris van Zefier, iedere advocaat of medewerker van het advocatenkantoor Stibbe (met zetel te Loksumstraat 25, 1000 Brussel) en iedere medewerker van het notariskantoor Berquin (met zetel te Lloyd Georgelaan 11, 1000 Brussel), alleen handelend en met mogelijkheid tot indeplaatsstelling, als afgevaardigde aan te duiden op de buitengewone algemene vergadering van Zefier, waarbij de afgevaardigde handelt volgens de steminstructies van de gemeenteraad.

Artikel 5

Opdracht te geven aan de afgevaardigde om op de buitengewone algemene vergadering van Zefier alle punten van de agenda goed te keuren. Eveneens opdracht te geven aan de afgevaardigde om alle overige handelingen en/of transacties te stellen die nodig zijn of nuttig kunnen zijn in het kader van de voorgenomen buitengewone algemene vergadering.

Artikel 6

Afschrift van deze beslissing te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Zefier cvba, op het e-mailadres info@zefier.be en aan betrokkene.

Verantwoordelijke ambtenaar: Natalie Ronsmans

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

- Klasement gemeenteraad
- Zefier cvba, t.a.v. secretariaat, Koning Albert-II laan 37,1030 Brussel (info@zefier.be) uiterlijk op 15 december 2023
- afgevaardigde

* * *

O.P.12 Interne zaken. Financiën. Rapportering debiteurenbeheer. Kennisname.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

In zitting van 24 april 2023 nam de raad kennis van de rapportering over het debiteurenbeheer voor het eerste kwartaal van het boekjaar 2023.

Feiten en context

De financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over het debiteurenbeheer, in het bijzonder de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten en het verlenen van kwijting aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, en aan het vast bureau.

De financieel directeur stelt tegelijkertijd een afschrift van de rapportering aan de algemeen directeur ter beschikking.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017: artikel 177.

Advies

/

Argumentatie

Het is belangrijk dat de organisatie en het politieke niveau op regelmatige tijdstippen wordt geïnformeerd over het debiteurenbeheer, een opdracht die de financieel directeur in volle onafhankelijkheid uitvoert.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

Kennisname

Enig artikel

De raad neemt kennis van de stand van zaken voor wat betreft het debiteurenbeheer voor het tweede kwartaal van het jaar 2023.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

financieel directeur, algemeen directeur.

* * *

O.P.13 Interne zaken. Financiën. Evolutie van de budgetten. Kennisname.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

In de zitting van 24 april 2023 heeft de raad kennis genomen van de evolutie van de budgetten voor het eerste kwartaal van 2023.

Feiten en context

De financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over de evolutie van de budgetten aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, en aan het vast bureau.

De financieel directeur stelt tegelijkertijd een afschrift van de rapportering aan de algemeen directeur ter beschikking.

Juridische gronden

Artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Advies

/

Argumentatie

Het is belangrijk dat de organisatie en het politieke niveau op regelmatige tijdstippen de uitvoering van de budgetten in relatie tot de doelstellingen kan opvolgen en kan nagaan of de uitgaven en ontvangsten stroken met de financiële planning.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

Kennisname

Enig artikel

De raad neemt kennis van de evolutie van de budgetten van het bestuur voor het tweede kwartaal van het jaar 2023.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

financieel directeur, algemeen directeur, MAT-leden.

* * *

Vragen en antwoorden.

1. Vraag 1:

Youri Vandervaeren stelt volgende vraag: "In de actuele situatie doven de lichten tussen middernacht en 6 uur. Er is een vraag van Bpost gekomen om de lichten te doven tot 5 uur 's morgens zodat de werknemers in alle veiligheid hun werk kunnen uitvoeren. Wat is de visie van het bestuur?"

Tim Vandenput antwoordt: "Het is ook een kostenbesparingsmiddel geweest. Schepen Muyldermans heeft de cijfers opgevraagd aan de administratie. Wat is de impact zowel financieel als qua verbruik. Het college heeft ook de vraag ontvangen van Bpost. We wachten op de cijfers zodat we een beslissing kunnen nemen op basis van cijfers. We moeten wel op onze hoede zijn, omdat er meerdere vragen kunnen binnenkomen bijvoorbeeld licht aanlaten tot 1 uur om met de fiets veilig naar huis te kunnen rijden na fuif,... We zullen de vraag van Bpost later schriftelijk beantwoorden."

Pieter Muyldermans vult aan: "We hebben een overleg gehad met politie en brandweer. Tijdens het druivenfestival van zondag op maandag zullen alle lichten laten branden in de omgeving van het centrum om iedereen veilig naar huis te laten gaan."

2. Vraag 2:

Patrick Demaerschalk stelt volgende vraag: "In verband met de wijk Sloesveld en de Felix Sohiestraat staan er veel huizen en appartementen van de Gewestelijke Huisvestingmaatschappij leeg en dit sinds geruime tijd. Wat gaat daarmee gebeuren? Is de reden misschien omdat de woonmaatschappijen aan het fusioneren zijn? Kan de vraag gesteld worden aan de gewestelijke huisvestingsmaatschappij?"

Tim Vandenput antwoordt: "We zijn ook ingelicht geweest door de bewoners van Sloesveld. Ik ben ook op de hoogte gebracht van de leegstaand van een gelijkvloers appartement in de Felix Sohiestraat en dit al langer dan 1 jaar. Ik heb een officiële vraag gestuurd eind juli naar de gewestelijke woonmaatschappij met de vraag om een overzicht te bezorgen van de leegstand. Ook in de Emile Vandenbroeckstraat staan er al 2-3 jaar leeg (Vlabinvest). Tot op heden heb ik hierop geen antwoord ontvangen. Via mail heb ik een uitnodiging gestuurd voor een werkvergadering hier ter plaatse.(voorzien in de maand september) Schepen Marc Vanderlinden is daar benoemd in de raad van beheer maar zal vervangen worden door Joris Pijpen. Wat de toekomst betreft is er een nieuwe woonmaatschappij. Volgens de regels van Bart Somers en Matthias Diependaele zal de woonmaatschappij op het einde ontmanteld worden. De mensen zullen dan ontslag moeten nemen en dus zal de situatie nog schrijnender worden."

Joris Pijpen vult aan: "Er is een nieuwe woonmaatschappij "Woontrots" opgericht. We hebben de eerste raad van bestuur achter de rug. Deze was zeer administratief om alle leden te installeren en alle documenten in orde te brengen. Wel is er daar informeel over gesproken wat er met het patrimonium in de toekomst moet gebeuren. Hierover zal op de volgende raad van bestuur gesproken worden. Ik zal daar de toestand opvragen voor onze gemeente om een overzicht te krijgen van het patrimonium. Zo proberen we zo snel mogelijk te reageren, om oplossingen te bekomen."

Tim Vandenput vult aan: "Er staat al meer dan een jaar een gelijkvloers appartement leeg in de Felix Sohiestraat. Mevrouw die daar woonde is overleden vorig jaar en haar kinderen hebben afstand gedaan van de erfenis. Normaal gezien moeten de kinderen het appartement leeg halen, maar omdat zij afstand doen, gebeurt dit niet. Er moet dus naar de rechtbank gegaan worden om zo een uitspraak te verkrijgen. Tot op heden is er nog altijd geen uitspraak. Ik had voorgesteld dat ze het appartement zelf leeghalen en in orde

zetten. Blijkbaar kunnen ze dit niet. Is dat slechte wil of onkunde, ik weet het niet. Terwijl er wel 160 mensen op de wachtlijst staan. Er staan zeker 15 tot 20 woningen in Hoeilaart leeg, we gaan de druk opvoeren. Als dit geen resultaat heeft zullen we ons tot de minister moeten wenden. Het kan niet dat er woningen leeg staan terwijl onze mensen die woningen nodig hebben."

3. Vraag 3

Julie Bollue doet volgende suggestie: "Zou het mogelijk zijn om een onderhoud op het fietspad Hoeilaart - Overijse (Overijsesteenweg) te doen. Nu de werken daar bezig zijn is dat het goede moment aangezien er daar op dit moment amper tot geen fietsers komen. Kan dat traject aangepakt worden de komende periode, zodat het na oplevering vrij is van onkruid en wildgroei?"

Joris Pijpen geeft de suggestie door aan de patrimoniumbeheerder.

Pieter Muyldermans vult aan: "Ik heb nog goed nieuws mee te delen. We hebben de toelating om de haag aan Desbeck weg te doen. De haag is zeer vergroeid met de afsluiting en deze zal vervangen moeten worden."

4. Vraag 4:

Julie Bollue stelt volgende vraag: "Vanmorgen ontving ik spam mail verstuurd vanuit het email adres van onze burgemeester. Waar moet ik dat melden? Kan er iets aan gedaan worden?"

Joris Pijpen antwoordt: "Ik denk dat onze burgemeester extra geïsoleerd wordt. Het lijkt alsof het vanuit zijn email adres wordt verstuurd maar als je het goed bestudeert is dit niet het geval. Vanuit Vera hebben ze mij gemeld dat het onbegonnen werk is om er alles uit te filteren. Gewoon goed opletten als je een mail ontvangt dat het komt van een correct email adres."

5. Vraag 5:

Patrick Demaerschalk stelt volgende vraag: "Aan de werken van de bruggen over de Yse is er een groot niveauverschil tussen de straat en de parking. Hoe wordt dit opgelost?"

Tim Vandenput antwoordt: "Er worden langs beide zijden kokers gezet en daarop is beton gegoten. Dat is nu aan het uisdrogen. Daarboven komt er een bovenbouw om het niveau van de straat te verbinden met het niveau van de parking."

6. Vraag 6:

Kenny Verbeeck stelt volgende vraag: "De werken rond de sporthal tonen aan dat we niet zo geweldig goed zijn in het omleiden van onze trage weggebruikers. Komende van Overijse is er één bordje voor de fietsers dat ze moeten afslaan richting de voetbal. Eigenlijk is de voorkeursweg over de voetbal, over de sportterreinen. De weg is niet aangegeven en vele mensen kennen die niet. De mensen weten niet dat ze vanaf 1 september via die weg op school kunnen geraken. Voor de voetgangers zijn er geen bordjes, ik had dit opgemerkt aan de werken sporthal maar ook aan de werken ter hoogte van de post.

Het voetpad was opengemaakt en plots was er een put van 1 meter diep waar je als voetganger en fietser je weg moest zoeken. Ik heb de indruk dat onze technische dienst iets strenger moet zijn voor de signalisatie bij werken voor de zwakke weggebruiker. Een tweede vraag is: kunnen we communiceren welke wegen er beschikbaar zijn op 1 september? Ik hoorde van een aantal mensen, dat ze gezien de werken, toch maar de auto gaan nemen, maar ik vrees dat dit het allemaal erger gaat maken."

Pieter Muyldermans antwoordt: "Er zullen extra maatregelen komen. We zijn in volle voorbereiding van de communicatie, die moet nog uitgevoerd worden."

Tim Vandenput vult aan: "Vanaf 4 september tot en met 14 september zal de weg tussen de Kapelstraat en de bruggen aan de Sequoia volledig afgesloten zijn. Het hele asfalt

gedeelte zal afgefreest worden en heraangelegd worden. In onze visie was er een voorstel om steeds 1 rijrichting open te laten. Maar de aannemer vindt dit niet duurzaam omdat je dan een naad creëert in het asfalt waar er waterinsijpeling kan zijn. Het is beter dat je alles in 1 keer aanlegt zodat er minder snel spoorvorming en scheuren zullen zijn.

Morgen wordt de laatste hand gelegd aan de communicatie en zullen uw opmerkingen over de zwakke weggebruiker meenemen. Boven aan de Tenboslaan zullen we ook een bord zetten "Centrum Hoeilaart niet bereikbaar". Ook de scholen worden op de hoogte gebracht. We hebben ook aan de aannemer gevraagd of er gewerkt wordt in het weekend. Hierop hebben we nog geen antwoord want dan zouden we 1 of 2 dagen winnen."

Véronique Desmet vraagt of de sportverenigingen verwittigd worden?

Tim Vandenput bevestigt dat er morgen een algemene communicatie zal zijn via de gebruikelijke kanalen.

7. Vraag 7:

Timothy Rowies stelt volgende vraag: "Zijn er parkeerplaatsen voorzien voor minder mobiele mensen op de Mariënparking tijdens het Druivenfestival zoals vorig jaar? Of eventueel op andere plaatsen?"

Pieter Muyldermans antwoordt: "De werken zouden moeten gedaan zijn voor het Druivenfestival. Zoals andere jaren voorzien wij parkeerplaatsen voor minder mobiele mensen op de Mariënparking. Ook worden er stewards voorzien om een oogje in het zeil te houden."

8. Vraag 8:

Alain Borreman stelt volgende vraag: "Op 7 september wordt er een uitstap met een autocar georganiseerd met vertrek op de Mariënparking met 60 personen. Gaat dit lukken met de werken?"

Tim Vandenput geeft de suggestie mee dat het gemakkelijker zal zijn om het vertrek te regelen vanop het gemeenteplein. Zal veiliger verlopen rekening houdend met de werken.

Alain Borreman bevestigt dat hij het zal doorgeven.

* * *

De voorzitter sluit de openbare zitting.

* * *

Namens de Raad,

get. Jan Thijs
Algemeen directeur

get. Steven Coppens
Voorzitter

Voor eensluidend afschrift,