OCMW HOEILAART

Provincie Vlaams-Brabant - Arrondissement Halle-Vilvoorde

NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN
OPENBARE ZITTING VAN 16 DECEMBER 2019

AANWEZIG: Bram Wouters, algemeen directeur
Steven Coppens, voorzitter
Tim Vandenput, burgemeester
Eva De Bleeker, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans en Annelies Vanderlinden, schepenen
Patrick Demaerschalk, Sylvie Gahy, Alain Borreman, Wim Laureys, Roby Guns, Luc Meganck, Julie Vanstallen, Julie Bollue, Jo Portois, Joy Sergeys, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet en Timothy Rowies, raadsleden

* * *

De voorzitter opent de openbare zitting

* * *

O.P.1 Secretariaat. Notulen openbare zitting van 25 november 2019. Goedkeuring.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 25 november 2019: openbare zitting raad voor maatschappelijk welzijn.

Feiten en context

Conform het Decreet Lokaal Bestuur heeft elk raadslid het recht om opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder de artikelen 32, 277 en 278.

Advies

/

Argumentatie

/

Financieel advies

/

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 12 blz op **www.verifieer.be** met verificatiecode **1169-2300-7931-5031**.*

BESLUIT: **eenparig aangenomen**

Enig artikel
De raad keurt de notulen van de openbare zitting van 25 november 2019 goed.

Verantwoordelijke ambtenaar: Bram Wouters
Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:
Klassement raad voor maatschappelijk welzijn.

* * *

O.P.2 Financiën. Meerjarenplan 2020-2025. Vaststelling deel OCMW.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

/

Feiten en context

De vaststelling van het meerjarenplan behoort tot de voorbehouden bevoegdheden van de raad.

De gemeenten en de OCMW's hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor het meerjarenplan definitief is vastgesteld.

De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt.

Juridische gronden

- Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, en alle latere wijzigingen;
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maar 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (BVR BBC);
- Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen (MB BBC).

Advies

/

Argumentatie

Om op 1 januari 2020 over uitvoerbare kredieten te kunnen beschikken, dient de raad in 2019 een meerjarenplan vast te stellen.

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 12 blz op **www.verifieer.be** met verificatiecode **1169-2300-7931-5031**.*

Financieel advies

/

BESLUIT: **16 stemmen voor: Tim Vandenput, Eva De Bleeker, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans, Annelies Vanderlinden, Sylvie Gahy, Roby Guns, Luc Meganck, Julie Vanstallen, Joy Sergeys, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies en Steven Coppens**
5 stemmen tegen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Wim Laureys, Julie Bollue en Jo Portois

Enig artikel
De raad stelt zijn deel van het voorliggende meerjarenplan 2020-2025 (BP2020_2025-0) vast.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert
Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:
Financieel directeur.

* * *

O.P.3 Financiën. Visumverplichting financieel directeur.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

In zitting van 19 november 2018 heeft de raad voor maatschappelijk welzijn de visumverplichting van de financieel directeur vastgelegd.

Feiten en context

Naar aanleiding van een update van de uitgavenprocedure dient de visumverplichting van de financieel directeur in lijn worden gebracht. Daarenboven maakte het vorige besluit van 19 november 2018 nog melding van het OCMW-decreet en treedt het Decreet over het lokaal bestuur volledig in voege vanaf 1 januari 2020.

Juridische gronden

- Overeenkomstig artikel 177 DLB staat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid in voor de voorafgaande krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van de gemeente en van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn met budgettaire en financiële impact, overeenkomstig de voorwaarden, vermeld in artikel 266 en 267.
- Overeenkomstig artikel 266 DLB, eerste en tweede lid, zijn de voorgenomen financiële verbintenissen die resulteren in een uitgaande nettokasstroom onderworpen aan een voorafgaand visum, voordat enige verbintenis kan worden aangegaan. De financieel directeur onderzoekt de wettigheid en regelmatigheid van die voorgenomen verbintenissen in het kader van zijn opdracht vermeld in artikel 177, eerste lid, 1°. Hij verleent zijn visum, als uit dat onderzoek de wettigheid en regelmatigheid van de voorgenomen verbintenis blijkt. Hij kan voorwaarden koppelen aan zijn visum. Als de financieel directeur weigert zijn visum te verlenen, of als hij er voorwaarden aan koppelt, motiveert hij dat.

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 12 blz op **www.verifieer.be** met verificatiecode **1169-2300-7931-5031**.*

- Overeenkomstig artikel 266 DLB, derde lid, bepaalt de raad voor maatschappelijk welzijn, na advies van de financieel directeur, de nadere voorwaarden waaronder de financieel directeur de controle, vermeld in het tweede lid, uitoefent. De raad voor maatschappelijk welzijn kan binnen de perken die vastgelegd zijn door de Vlaamse Regering, en na advies van de financieel directeur, bepaalde categorieën van verrichtingen uitsluiten van de visumverplichting.
- Overeenkomstig artikel 99 BVR van 30 maart 2018 betreffende beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen kan de raad de volgende categorieën van verrichtingen niet uitsluiten van de visumverplichting :
  1° de aanstelling van statutaire personeelsleden;
  2° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur;
  3° de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer;
  4° de verbintenissen waarvan het bedrag hoger is dan vijftigduizend euro;
  5° de verbintenissen die een contractuele looptijd hebben van meer dan één jaar en waarvan het jaarlijkse bedrag hoger is dan vijfentwintigduizend euro;
  6° de investeringssubsidies waarvan het bedrag hoger is dan tienduizend euro.

Advies

De financieel directeur verleent positief advies voor dit besluit.

Argumentatie

In principe zijn alle voorgenomen financiële verbintenissen van het bestuur onderworpen aan een voorafgaande visering door de financieel directeur. Het gaat daarbij niet alleen om overheidsopdrachten, maar ook om aanstellingen van personeel, huurcontracten, aankopen van onroerende goederen, enz.

Het is wenselijk om bepaalde categorieën van verrichtingen uit te sluiten van de visumverplichting om de goede werking van het bestuur niet in het gedrang te brengen. Het is immers organisatorisch niet haalbaar om alle uitgaven te viseren voor de verbintenis ontstaat.

Verrekeningen (Artikel 2, 18° van het KB Uitvoering) die voortvloeien uit toevoegingen, weglatingen of wijzigingen met betrekking tot de opdracht worden geviseerd omwille van het bijzondere risico. Een aanzienlijk verschil tussen de aanvankelijk geraamde hoeveelheden en de werkelijk uitgevoerde hoeveelheden, een wijziging van de opdracht of een aanvullende opdracht kan immers de eerlijke mededinging in gevaar brengen. Daarenboven is deze visumcontrole een sterke aanbeveling van Audit Vlaanderen dewelke voortvloeit uit het globaal audit rapport 'Aankoop en Opvolging van Werken' (juni 2017).

Voor de goede administratieve organisatie is het wenselijk dat de raad niet alleen de financiële grens aangeeft voor de verrichtingen die moeten worden geviseerd, maar tevens vaststelt binnen welke voorwaarden de financieel directeur de bevoegdheid uitoefent.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 12 blz op **www.verifieer.be** met verificatiecode **1169-2300-7931-5031**.*

BESLUIT: **eenparig aangenomen**

Artikel 1
De volgende categorieën van verrichtingen zijn onderworpen aan de visumverplichting:
1) de aanstelling van statutaire personeelsleden;
2) de aanstelling van contractuele personeelsleden voor onbepaalde duur;
3) de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer;
4) de verbintenissen, al dan niet met een contractuele looptijd van meer dan één jaar, waarvan het bedrag hoger is dan tienduizend euro;
5) de investeringssubsidies waarvan het bedrag hoger is dan tienduizend euro;
6) de verrekeningen.

De volgende categorieën van verrichtingen worden uitgesloten van de visumverplichting:
7) de verbintenissen, al dan niet met een contractuele looptijd van meer dan één jaar, waarvan het bedrag niet hoger is dan tienduizend euro;
8) de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van minder dan één jaar;
9) de aanstelling van contractuele personeelsleden voor een periode van één jaar of meer in overeenstemming met artikel 99, derde lid, BVR BBC van 30 maart 2018.

Artikel 2
De bevoegdheid voor het geven van een voorafgaand visum kan gedelegeerd worden naar de financieel deskundige.

Artikel 3
Het visum blijkt uit een gedateerd en getekende verklaring van de financieel directeur.

Artikel 4
De financieel directeur beschikt voor de uitoefening van deze bevoegdheid over een termijn van maximum 10 werkdagen. In geval van hoogdringendheid, zoals voorzien in artikel 269 DLB, beschikt de financieel directeur behoudens onmogelijkheid over een termijn van 48 uur om zijn visum te verlenen. Deze termijnen vangen aan op het moment waarop het laatste stuk van het betreffende dossier aan de financieel directeur wordt overgemaakt.

Artikel 5
Het besluit van 19 november 2018 met betrekking tot de visumverplichting wordt opgeheven.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert
Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:
Financieel directeur, algemeen directeur, afdelingshoofden.

* * *

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 12 blz op **www.verifieer.be** met verificatiecode **1169-2300-7931-5031**.*

O.P.4 Financiën. Opdrachten beschouwd als zijnde Dagelijks Bestuur. 2020.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

/

Feiten en context

In beginsel is de raad bevoegd voor de vaststelling van de wijze waarop de opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten worden toegewezen en het vaststellen van de voorwaarden van de opdracht (artikel 78 Decreet Lokaal Bestuur). Een uitzondering hierop zijn de opdrachten van dagelijks bestuur (artikel 78 Decreet Lokaal Bestuur). Deze opdrachten vallen rechtstreeks onder de bevoegdheid van het vast bureau, met mogelijkheid van delegatie aan de algemeen directeur (artikel 56 §3 en artikel 57 Decreet Lokaal Bestuur). Het is aan de raad voor maatschappelijk welzijn om te bepalen wat onder het begrip dagelijks bestuur moet worden verstaan (artikel 78 Decreet Lokaal Bestuur).

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur artikel 78, 9° en 10°;
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;
- KB 18 april 2017 inzake plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren.

Advies

Geen extern advies.

Argumentatie

De raad voor maatschappelijk welzijn dient vast te stellen wat onder het begrip dagelijks bestuur valt en welke opdrachten voor werken, leveringen en diensten kunnen beschouwd worden als opdrachten van dagelijks bestuur.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT: **16 stemmen voor: Tim Vandenput, Eva De Bleeker, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans, Annelies Vanderlinden, Sylvie Gahy, Roby Guns, Luc Meganck, Julie Vanstallen, Joy Sergeys, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies en Steven Coppens**
5 stemmen tegen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Wim Laureys, Julie Bollue en Jo Portois

Artikel 1
De raad beslist als dagelijks bestuur te beschouwen voor het dienstjaar 2020:
- de overheidsopdrachten voor uitgaven binnen het exploitatiebudget, ongeacht het bedrag en ongeacht of zij het bestuur verbinden voor meer dan één jaar;
- de overheidsopdrachten voor uitgaven binnen het investeringsbudget, voor zover de goed te keuren uitgave lager ligt dan € 168.000 incl. btw. en ongeacht of zij het bestuur verbinden voor meer dan één jaar;

Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 12 blz op **www.verifieer.be** met verificatiecode **1169-2300-7931-5031**.

- het aanbrengen van wijzigingen aan overeenkomsten die het vast bureau bij de uitvoering van de opdracht nodig acht, voor zover deze wijzigingen geoorloofd zijn volgens de bepalingen van de wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten en binnen de grenzen van de beschikbare kredieten;
- de overheidsopdrachten voor aanvullende werken, diensten en leveringen.

Artikel 2
De vaststelling van de wijze waarop de overheidsopdrachten worden toegewezen en de vaststelling van de voorwaarden van de opdrachten met betrekking tot de hoger vermelde opdrachten worden aldus niet vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn, maar door het vast bureau.

Artikel 3
Afschrift van deze beslissing over te maken aan de OCMW-diensten en de financieel directeur.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert
Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:
OCMW-diensten, financieel directeur.

* * *

O.P.5 ICT. Mailoplossing Microsoft Exchange Online.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- De principiële beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 25/7/2019 tot gunning via een openbare procedure van de overheidsopdracht waarvan het voorwerp bestaat uit "Aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware" aan Comparex Belgium bvba, met maatschappelijke zetel te Buro & Design Center, Esplanade 1, Suite 315, Box 3, 1020 Brussel

Feiten en context

In uitvoering van de beslissing door de raad van bestuur van Cipal dv werd het bestek goedgekeurd, met daarin volgende bepalingen:
- punt 4.5: "Cipal dv zal in de zin van artikel 2, 6° van de Wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, in het kader van onderhavige opdracht kunnen optreden als aankoopcentrale voor alle deelnemers in de dienstverlenende vereniging Cipal.
  Deze besturen zullen zich, net als hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten, op de aankoopcentrale kunnen beroepen om ICT-infrastructuur in het kader van de te sluiten raamovereenkomst die het voorwerp uitmaakt van deze opdracht, af te nemen, zonder dat zij verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst. Cipal dv zal in het kader van onderhavige opdracht tevens kunnen optreden als opdrachtencentrale voor (zonder dat deze entiteiten verplicht zijn af te nemen via deze raamovereenkomst) :
  - Alle andere Vlaamse gemeente- en OCMW-besturen, hun verenigingen en verzelfstandigde entiteiten";

Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 12 blz op **www.verifieer.be** met verificatiecode **1169-2300-7931-5031**.

- punt 4.6: "Cipal dv oefent de overkoepelende leiding van en het overkoepelend toezicht op de uitvoering van de raamovereenkomst uit, terwijl de afnemer de leiding van en het toezicht op de levering van de door de afnemer geplaatste bestelling uitoefent."
- punt 4.3: "Gezien de raamovereenkomst niet exclusief is, behoudt de opdrachtgever – net als elke andere afnemer – steeds de vrijheid om een bepaalde aankoop niet via het raamcontract maar volgens de gewone procedures, die de wet op de overheidsopdrachten toelaat, te voeren. In voorkomend geval wordt dit niet als een wijziging van de opdracht beschouwd";

De voornoemde opdracht van Cipal dv "Aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware" (Bestek CSMRTSOFT19) is een raamovereenkomst met één leverancier en Cipal dv treedt hierbij op als opdrachtencentrale in de zin van artikelen 2,6° en 47 van de wet van 17 juni 2016.

Juridische gronden

- Artikel 78, tweede lid, 10° van het Decreet Lokaal Bestuur (of artikel 84, § 3 of § 4 Decreet Lokaal Bestuur;
- De wetgeving op de overheidsopdrachten, inzonderheid op de artikelen 2, 6°, 43, § 1, tweede lid en 47 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Advies

/

Argumentatie

Het OCMW kan van de mogelijkheid tot afname van de raamovereenkomst via de opdrachtencentrale gebruik maken waardoor zij/het krachtens artikel 47, § 2 van de wet van 17 juni 2017 is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren.

Het is aangewezen dat het OCMW gebruik maakt van de opdrachtencentrale om volgende redenen:

- de in de opdrachtencentrale voorziene licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware voldoen aan de behoefte van het bestuur;
- het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent
- Cipal dv beschikt over knowhow of technische expertise inzake de aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware of ICT-infrastructuur door aanbestedende overheden.

Het OCMW is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst (geen afnameverplichting). De nodige budgetten zijn beschikbaar.
Momenteel gebruikt het OCMW de mailoplossing van Microsoft Exchange Online waarvan de licenties worden verdeeld door Comparex via een raamovereenkomst van Cipal dv.
In afwachting van de migratie van alle mailaccounts van gemeente en OCMW naar de eigen mailserver, moeten licenties van Microsoft Exchange Online behouden worden.

Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 12 blz op **www.verifieer.be** met verificatiecode **1169-2300-7931-5031**.

VERA blijft dezelfde ondersteuning bieden als voorheen via de betalende dienst "servicedesk hosted mail". Hierbinnen zorgt VERA voor:

- bestelling van licenties (aanvragen worden aan VERA gericht via servicedesk@vera.be);
- overleg met Comparex;
- toelichting en opvolging van vragen en incidenten meet de mailoplossing.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien in MJP 2020-2025	Actie: A-6.4.0 AR: 613040 - BV: 0119	De licenties worden rechtstreeks door Comparex gefactureerd. De betalende servicedesk hosted mail, 50 euro/maand + 5% op de totale licentiekost. Deze facturatie gebeurt tweemaal per jaar door VERA.

BESLUIT: **eenparig aangenomen**

Artikel 1
De raad voor maatschappelijk welzijn beslist beroep te doen op de opdrachtencentrale van Cipal dv voor de aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware aangeboden via de raamovereenkomst "Aankoop van licenties, gebruiksrechten, onderhouds- en ondersteuningsprogramma's m.b.t. standaardsoftware" (Bestek CSMRTSOFT19)

Artikel 2:
Het vast bureau wordt belast met de uitvoering.

Verantwoordelijke ambtenaar: Bram Wouters
Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:
ICT, VERA e-mail : servicedesk@vera.be.

* * *

O.P.6 Sociale dienst. ELZ Druivenstreek. Statuten Zorgraad.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 11 oktober 2017: het vast bureau van het OCMW keurt de engagementsverklaring betreffende ELZ Druivenstreek goed.
- 16 oktober 2017: het college van burgemeester en schepenen keurt de engagementsverklaring betreffende ELZ Druivenstreek goed.
- 1 juli 2019: het college van burgemeester en schepenen bespreekt de kandidaturen voor de voorlopige zorgraad.

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 12 blz op **www.verifieer.be** met verificatiecode **1169-2300-7931-5031**.*

Feiten en context

De voorlopige zorgraad van ELZ Druivenstreek moet een formeel erkenningsdossier indienen.
De "werkgroep statuten" van de voorlopige zorgraad, is tot een draft gekomen van de statuten voor oprichting van de vzw "Eerstelijnszone Druivenstreek".
De voorgelegde versie is door een jurist (SBB) doorgelicht en wordt voorgelegd aan alle betrokken lokale besturen van ELZ Druivenstreek.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 41;
- Decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 17 mei 2019 tot erkenning en subsidiëring van de zorgraden en houdende inwerkingtreding van het decreet van 26 april 2019 betreffende de organisatie van de eerstelijnszorg, de regionale zorgplatformen en de ondersteuning van de eerstelijnszorgaanbieders.
- Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019.

Advies

/

Argumentatie

Gezien de juridische doorlichting van de bijgevoegde versie 'oprichting vzw Eerstelijnszone Druivenstreek', en gezien de voorafgaandelijke bespreking en aanvaarding van de grote lijnen m.b.t. de oprichting van de zorgraad tijdens de vergadering van de voorlopige zorgraad op 7 november 2019, wordt voorgesteld om de bijgevoegde versie goed te keuren.

Volgende personen zullen het lokaal bestuur Hoeilaart vertegenwoordigen en worden vermeld onder titel 3 - lidmaatschap (art. 9):

- voor de cluster Lokale Besturen:
  - Chloë Foccaert, afdelingshoofd Mens.

- voor de cluster Welzijn:
  - Véronique Collart, diensthoofd sociale dienst en thuiszorg

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT: **eenparig aangenomen**

Artikel 1
De de raad voor maatschappelijk welzijn keurt de statuten van de Eerstelijnszone Druivenstreek vzw goed.

Artikel 2
De raad geeft Véronique Collart, diensthoofd Sociale Dienst en Thuiszorg, het mandaat als bestuurder in de Eerstelijnszone Druivenstreek vzw (cluster welzijn), behoudens andersluidende raadsbeslissing, en om de oprichtingsakte te ondertekenen.

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 12 blz op **www.verifieer.be** met verificatiecode **1169-2300-7931-5031**.*

Artikel 3
De raad geeft mevrouw Chloë Foccaert, afdelingshoofd Mens, het mandaat als bestuurder in de Eerstelijnszone Druivenstreek vzw (cluster Lokale Besturen), behoudens andersluidende raadsbeslissing, en om de oprichtingsakte te ondertekenen.

Verantwoordelijke ambtenaar: Véronique Collart
Bevoegd lid van college: Annelies Vanderlinden

Uittreksel voor:
Betrokkenen, Eerstelijnszone Druivenstreek vzw (Nathalie_jacquet@mchlvwo.be).

* * *

O.P.7 Financiën. Thesaurietoestand en liquiditeitsprognose.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

/

Feiten en context

Aan de hand van de liquiditeitsprognosetabel (bijlage 1) wordt voor het volgende kwartaal een beeld gegeven van de evolutie van de thesaurietoestand van het bestuur.

De thesaurie wordt bepaald door de inkomende (ontvangsten) en uitgaande (uitgaven) geldstromen en de timing van deze stromen.

Hoe verder de planningshorizon, hoe moeilijker het is om met absolute zekerheid de omvang en het tijdstip van de geldstromen in te schatten. De realiteit zal dus altijd in bepaalde mate afwijken van de prognoses.

Op basis van de liquiditeitsprognose kan de evolutie van de thesaurietoestand (bijlage 2) worden opgemaakt.

De evolutie van de thesaurietoestand toont het geheel van de beschikbare liquiditeiten waarover het bestuur op een gegeven moment beschikt. Dit zowel voor perioden uit het verleden als die voor de toekomst ('werkelijk' vs. 'geschat'). Daarnaast wordt een onderscheid gemaakt in de opvraagbaarheid van de middelen ('betaal' vs. 'spaar'). De liquiditeiten op de betaalrekening zijn direct voorhanden daar de middelen op de spaarrekeningen slechts 32 dagen na opvraging bij de kredietinstelling ter beschikking worden gesteld.

Juridische gronden

- Ingevolge Art. 177 Decreet over het lokaal bestuur (22 december 2017) rapporteert de financieel directeur in volle onafhankelijkheid over de thesaurietoestand en de liquiditeitsprognose aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, en aan het vast bureau. De financieel directeur stelt tegelijkertijd een afschrift van de rapportering aan de algemeen directeur ter beschikking.

Advies

/

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 12 blz op **www.verifieer.be** met verificatiecode **1169-2300-7931-5031**.*

Argumentatie

/

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Enig artikel
De raad neemt kennis van de thesaurietoestand en de liquiditeitsprognose van het bestuur voor het eerste kwartaal van het jaar 2020.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert
Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:
Financiële dienst, algemeen directeur.

* * *

Vragen en antwoorden

/

* * *

De voorzitter sluit de openbare zitting.

* * *

Namens de Raad,
get. Bram Wouters
Algemeen directeur
Voor eensluidend afschrift

get. Steven Coppens
Voorzitter

Bram Wouters
Algemeen directeur

Steven Coppens
Voorzitter gemeenteraad

Elektronisch ondertekend op 6/01/2020 door
Bram Wouters

Elektronisch ondertekend op 6/01/2020 door
Steven Frans Coppens

*Verifieer dit rechtsgeldig elektronisch ondertekend document van 12 blz op **www.verifieer.be** met verificatiecode **1169-2300-7931-5031**.*