



Statuten Seniorenraad

(Goedgekeurd door de gemeenteraad op xx/xx/2020)

ARTIKEL 1:

Er wordt een gemeentelijke Seniorenraad opgericht en erkend in uitvoering van het gemeentelijk participatiereglement (Gemeenteraad 25/03/2019).

De Seniorenraad werkt autonoom, los van elke politieke, ideologische, filosofische en/of godsdienstige overtuiging.

De zetel van de Seniorenraad is gevestigd in het gemeentehuis, Jan van Ruusbroecpark, 1560 Hoeilaart.

ARTIKEL 2: ALGEMENE BEVOEGDHEDEN (DOELSTELLINGEN) EN OPDRACHTEN VAN DE SENIORENRAAD

Het gemeentebestuur betreft de Seniorenraad bij de voorbereiding en uitvoering van het gemeentelijk seniorenbeleid in de brede zin van het woord.

De Seniorenraad heeft daarom tot doel en als opdracht:

1. Op vraag van het gemeentebestuur of op eigen initiatief **advies** te geven over onderwerpen die senioren rechtstreeks of onrechtstreeks aanbelangen.
2. Een **signaalfunctie** te vervullen door een vinger aan de pols te houden bij de doelgroep en initiatieven te nemen om **inspraak** van burgers en organisaties/verenigingen te **bevorderen** om de algemene en gemeenschappelijke belangen te dienen.
3. Initiatieven te nemen of te faciliteren om **contact, samenwerking en overleg te bevorderen** tussen alle betrokkenen bij dit beleidsthema op het grondgebied van de gemeente en waar wenselijk intergemeentelijke samenwerking te faciliteren.
4. Lokale **initiatieven** in uitvoering van het seniorenbeleid te **bevorderen, te coördineren en/of** indien nodig en nuttig te **organiseren**.
5. Actief **kruisbestuiving** te bewerkstelligen over beleidsdomeinen heen, onder meer via overleg en samenwerking met de andere gemeentelijke adviesorganen en binnen het interradenoverleg.

ARTIKEL 3: STRUCTUUR VAN DE SENIORENRAAD

Om in te spelen op de evolutie binnen de bestuurlijke en maatschappelijke context, om participatie en betrokkenheid van burgers te bevorderen en om een dynamische werking aan te moedigen, werkt de Seniorenraad met een open en flexibele structuur die bestaat uit:

- Een **open forum** dat representatief is voor de doelgroep ouderen in de gemeente. Iedereen is welkom (zoals opgelegd in het cultuurpact, art. 6 en 7). Conform de decretale bepalingen kunnen gemeenteraadsleden, leden van het bijzonder comité van de sociale dienst en medewerkers van het lokaal bestuur enkel als waarnemer aanwezig zijn.

Het open forum signaleert en verzamelt noden en behoeften die leven bij de inwoners/leden van verenigingen in de gemeente. Het forum zet de lijnen uit en bepaalt de prioriteiten waar de Seniorenraad rond zal werken.

Het forum kiest onder haar leden een kern die na 2 jaar herkiesbaar is.

- Een **kern** van minstens 3 personen die voor 2 jaar verkozen worden uit het open forum. Deze kern voldoet in samenstelling aan de opgelegde voorwaarden uit het decreet lokaal bestuur. De kernleden zijn herkiesbaar.

De kern vormt de motor van de seniorenraad en is bevoegd voor de dagelijkse werking ervan. Dit houdt onder meer volgende opdrachten in:

- *Formuleren van definitieve adviezen op basis van de input die ze ontvangt uit het forum of de werkgroepen*
 - *Organiseren van het open forum, werkgroepen en eventueel andere inspraakmomenten*
 - *Dagelijks beheren van financiële en werkingsmiddelen.*
- (tijdelijke) **Doe- en denkgroepen** (werkgroepen) die thematisch werken.

Het forum en de kern kunnen (tijdelijke) werkgroepen vormen om thema's en dossiers eerst verder uit te werken vooraleer hierover een advies gegeven wordt. Ook voor de eventuele organisatie van initiatieven kunnen, al dan niet tijdelijke, werkgroepen vorm krijgen.

ARTIKEL 4: SAMENSTELLING VAN DE SENIOENRAAD

Er wordt gestreefd naar een diverse, representatieve en relevante samenstelling van de Seniorenraad die bestaat uit afgevaardigden van verenigingen en organisaties, relevante actoren of deskundigen en individueel geïnteresseerden uit de gemeente. Er wordt hierbij rekening gehouden met de decretale bepalingen die van toepassing zijn.

Er komt een einde aan het lidmaatschap van de kern:

- Door ontslag van de betrokkene zelf. Dit wordt schriftelijk gemeld
- Door het opnemen van een politiek mandaat
- Door het opnemen van een ambt gelinkt aan seniorenbeleid bij het lokaal bestuur
- Na duidelijke inactiviteit van het lid.

De bevoegde schepen en een medewerker van het lokaal bestuur vervolledigen het forum en de kern en hebben enkel een raadgevende stem.

Bij het begin van een legislatuur wordt de samenstelling van het forum en van de kern ter kennisgeving bezorgd aan het college van burgemeester en schepenen. Wijzigingen in de samenstelling van de kern worden telkens ook ter kennisgeving voorgelegd aan dit college.

ARTIKEL 5: HUISHOUDELIJK REGLEMENT - AFSPRAKENNOTA

De Seniorenraad stelt een huishoudelijk reglement op waarin de afspraken over de dagelijkse werking en de samenwerking met het gemeentebestuur worden vastgelegd.

Dit huishoudelijk reglement regelt onder meer de gemaakte afspraken en bepalingen omtrent:

- De procedure en vormvereisten om de Seniorenraad samen te roepen en de bijeenkomsten te houden
- De procedure rond eventuele stemmingen
- De afspraken en procedures rond verslaggeving en advisering met inbegrip van het openbaar maken ervan
- De bepalingen in verband met lidmaatschap, stemrecht en het opnemen van bepaalde verantwoordelijkheden of functies binnen de seniorenraad
- De afspraken met het gemeentebestuur in verband met ondersteuning van de seniorenraad
- ...

Het huishoudelijk reglement/afsprakennota en eventueel latere wijzigingen eraan worden in overleg met het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd en via het verslag voor kennisname bezorgd aan de leden van de gemeenteraad.

ARTIKEL 6: ONDERSTEUNING VAN DE SENIOERENRAAD DOOR HET LOKAAL BESTUUR

De gemeente ondersteunt de Seniorenraad:

- administratief en inhoudelijk door een medewerker van het lokaal bestuur ter beschikking te stellen
- financieel door een werkingsbudget te voorzien
- logistiek door haar infrastructuur open te stellen voor de bijeenkomsten en initiatieven van de Seniorenraad.

De gemaakte afspraken rond ondersteuning van de adviesraden worden opgenomen in de afsprakennota.

ARTIKEL 7: VERGOEDINGEN - VERZEKERING VRIJWILLIGERS

Het lidmaatschap van de Seniorenraad wordt vrijwillig en onbezoldigd opgenomen.

Het gemeentebestuur sluit een verzekering lichamelijke ongevallen af voor de leden en vrijwilligers van de Seniorenraad.

ARTIKEL 8: SLOTBEPALING

Deze statuten en de wijzigingen eraan worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Bij het begin van elke gemeentelijke legislatuur wordt een nieuwe Seniorenraad geïnstalleerd tenzij anders bepaald in het participatiereglement van de gemeente.

De zetelende Seniorenraad blijft actief tot de dag van de installatie van een nieuwe Seniorenraad.