

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD  
OPENBARE ZITTING VAN 21 FEBRUARI 2022**

**AANWEZIG:**

Bram Wouters, algemeen directeur  
Steven Coppens, voorzitter  
Tim Vandenput, burgemeester  
Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans,  
Annelies Vanderlinden en Joy Sergeys, schepenen  
Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Luc Meganck,  
Jo Portois, Julie Delwick, Caroline Lagrange,  
Véronique Desmet,  
Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack,  
Youri Vandervaeren en Maarten Bresseleers, raadsleden  
**VERONTSCHULDIGD:** Julie Bollue en Eva De Bleeker, raadsleden

\* \* \*

**De voorzitter opent de openbare zitting**

\* \* \*

**O.P.1 Secretariaat. Gemeenteraad. Notulen en zittingsverslag openbare zitting  
24 januari 2022. Goedkeuring.**

**DE RAAD,**

**Voorgeschiedenis**

- 24 januari 2022: openbare zitting gemeenteraad.

**Feiten en context**

Conform het Decreet Lokaal Bestuur heeft elk gemeenteraadslid het recht om opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering.

**Juridische gronden**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder de artikelen 32, 277, 278;
- Gecoördineerd huishoudelijk reglement gemeenteraad, in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 32 betreffende de notulen.

**Advies**

/

**Argumentatie**

/

**Financieel advies**

/

**BESLUIT:**

**17 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyltermans, Annelies Vanderlinden, Joy Sergeys, Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Luc Meganck, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack, Maarten Bresseleers en Steven Coppens**  
**2 onthoudingen: Jo Portois en Youri Vandervaeren**

**Enig artikel**

De raad keurt de notulen en het zittingsverslag van de openbare zitting van 24 januari 2022 goed.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

**Uittreksel voor:**

Klassement gemeenteraad.

\* \* \*

**O.P.2 Technische dienst. Aanleg parking station Groenendaal - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

**DE RAAD,**

**Voorgeschiedenis**

- 25 oktober 2021: goedkeuring samenwerkingsovereenkomst door de gemeenteraad.
- In het kader van de opdracht "Aanleg parking station Groenendaal" werd een bijzonder bestek 60/51/61/21/0001414 opgesteld door NMBS.

**Feiten en context**

In bijlage:

- bestek
- meetstaat
- plannen

**Juridische gronden**

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 41, §1, 2° (het geraamde bedrag excl. btw overschrijdt de drempel van 750.000,00 euro niet).
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, § 3, 6°, waarbij de gemeenteraad delegatie van bevoegdheden kan verlenen aan het college van burgemeester en schepenen inzake vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als de opdracht nominatief door de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen is toevertrouwd.

### **Advies**

/

### **Argumentatie**

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

De opdracht wordt gegund bij vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande oproep tot mededinging op basis van artikel 123 van de Wet Overheidsopdrachten.

Elke geïnteresseerde ondernemer mag – in antwoord op de aankondiging en onderhavig bijzonder bestek – onmiddellijk een offerte indienen. De offerte dient zowel de gevraagde informatie voor de selectie als de gevraagde informatie voor de gunning te bevatten. De aanbesteder zal, zonder daartoe verplicht te zijn, met één of meer van de inschrijvers over de voorwaarden van de opdracht kunnen onderhandelen.

### **Financieel advies**

financiële gevolgen voorzien:		Raming totaal project: 2.679.748,00 euro
	2022/A-2.1.0/0200-30/224007/GEMEENTE/CBS/IP-2.1.003: Uitgavekrediet: 486155,39 Beschikbaar: 484355,09	aandeel gemeente: 555.883,00 euro
	2025/A-2.1.0/0200-30/224007/GEMEENTE/CBS/IP-2.1.003 Uitgavekrediet: 363155,39	
Inkomsten:	Subsidie Horizon twv 305 277 euro - 'project Vergroenen en ontharden stationsplein Groenendaal – Hoeilaart' - Subsidie 'toegankelijk groen in de Vlaamse Groene rand rond Brussel' uitgekeerd door ANB.	
	Subsidies Provincie Vlaams Brabant twv 273 857.45 euro (deels provincie – deel Vlaams Gewest – Fietsfonds) in het kader van het Bovenlokaal Functioneel Fietsroutenetwerk	

Visum: G 2022 08 - Er wordt vastgesteld dat op datum van 04/02/2022 voor bovenvermelde uitgave voldoende krediet beschikbaar is om het vooropgestelde bedrag te betalen.

**BESLUIT:**

**15 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans, Annelies Vanderlinden, Joy Sergeys, Luc Meganck, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack, Maarten Bresseleers en Steven Coppens**  
**4 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Jo Portois en Youri Vandervaeren**

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het bestek met nr. 60/51/61/21/000144 en de raming voor de opdracht "Aanleg parking station Groenendaal" goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Artikel 4

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 2022/A-2.1.0/0200-30/224007/GEMEENTE/CBS/IP-2.1.003.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Kris Lahaye

**Bevoegd lid van college:** Marc Vanderlinden

**Uittreksel voor:**

Dienst mobiliteit

\* \* \*

**O.P.3 Dienst Mobiliteit. Aanvullend reglement Paul Malustraet. Goedkeuring.**

**DE RAAD,**

**Voorgeschiedenis**

- De Lijn laat weten dat niet elk type bus het draaimanoeuvre Paul Malusstraat à Koldamstraat kan maken. Meerbepaald de voertuigen met starre achteras hebben het hier afhankelijk van de geparkeerde voertuigen soms moeilijk. Nog voor 1 januari zijn alle gelede bussen van dit type.

**Feiten en context**

In bijlage een plan met de aanvullende verkeerstekens.

**Juridische gronden**

- Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.
- Wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968.

- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- Het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg.
- Het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald.
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens.
- De omzendbrief M.O.B. 2009/01 van 3 april 2009 betreffende gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer.
- De hierna genomen maatregelen betreft een gemeenteweg bedoeld in artikel 295 van het decreet lokaal bestuur.

### **Advies**

/

### **Argumentatie**

Het is noodzakelijk om het bestaande parkeerverbod in de Paul Malustraat iets te verlengen, om een veilig verloop van het busverkeer te verzekeren.

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

### **BESLUIT: eenparig aangenomen**

#### **Artikel 1**

Op de rijbaan van de Paul Malustraat wordt het parkeren verboden ingevolge een gele onderbroken streep langs de kant van de pare nummers verlengd vanaf de toegangsweg naar de woning nr 10a tot en met de bestaande streep ter hoogte van huisnummer 12. De maatregel wordt ter kennis gebracht door middel van een gele onderbroken streep aangebracht op de trottoirband overeenkomstig art. 75.1.2° van het KB 01 december 1975. Dit over een totale lengte van 22 meter.

#### **Artikel 2**

Bovenvermelde markeringen worden aangebracht overeenkomstig de bepalingen van het K.B. en het M.B.

#### **Artikel 3**

De verkeersborden en wegmarkeringen worden door de zorgen en op de kosten van het gemeentebestuur geplaatst conform bijgevoegd signalisatieplan.

#### **Artikel 4**

Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement mobiliteit en Openbare Werken, Vlaamse Overheid, Koning Albert II-laan 20 bus 2, 1000 Brussel.

#### **Artikel 5**

De gemeenteraad keurt het aanvullend reglement Paul Malustraat goed.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Christophe Bettens

**Bevoegd lid van college:** Pieter Muyldermans

**Uittreksel voor:**

Dienst mobiliteit

\* \* \*

**O.P.4 Technische dienst. Wegenis en rioleringswerken Schoolomgeving Het Groene Dal - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

**DE RAAD,**

**Voorgeschiedenis**

- In het kader van de opdracht "Wegenis en rioleringswerken Schoolomgeving Het Groene Dal" werd een bestek met nr.213002 opgesteld door het Studiebureau D+A Consult.

**Feiten en context**

In bijlage:

- bestek
- meetstaat
- plannen

**Juridische gronden**

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, § 3, 6°, waarbij de gemeenteraad delegatie van bevoegdheden kan verlenen aan het college van burgemeester en schepenen inzake vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als de opdracht nominatief door de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen is toevertrouwd.

**Advies**

/

**Argumentatie**

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

**Financieel advies**

financiële gevolgen voorzien:	2022/A-2.1.0/0290-33/224007/GEMEENTE/CBS/IP-2.1.001	Raming: 428 705.42 incl BTW
-------------------------------	---	--------------------------------

Visum : G 2022 02 - Er wordt vastgesteld dat op datum van 14/01/2022 voor bovenvermelde uitgave voldoende krediet beschikbaar is om het voorgestelde bedrag te betalen.

**BESLUIT:**

**13 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans, Annelies Vanderlinden, Joy Sergeys, Julie Delwick, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack, Maarten Bresseleers en Steven Coppens**

**1 stem tegen: Caroline Lagrange**

**5 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Luc Meganck, Jo Portois en Youri Vandervaeren**

**Artikel 1**

Het bestek met nr. 213002 en de raming voor de opdracht "Wegenis en rioleringswerken Schoolomgeving Het Groene Dal", opgesteld door het Studiebureau D+A Consult wordt goedgekeurd door de gemeenteraad. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.

**Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

**Artikel 3**

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

**Artikel 4**

De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het investeringsbudget van 2022, op budgetcode 2022/A-2.1.0/0290-33/224007/GEMEENTE/CBS/IP-2.1.001.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Kris Lahaye

**Bevoegd lid van college:** Marc Vanderlinden

**Uittreksel voor:**

Technische dienst

\* \* \*

**O.P.5 Technische dienst. Aanleg voetpad en vernieuwen asfalt Nilleveldstraat - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

**DE RAAD,**

**Voorgeschiedenis**

- Er werd een bestek met nr. 2021-gem-011 en een raming voor de opdracht "aanleg voetpad en vernieuwen asfalt Nilleveldstraat", opgesteld door de Technische Dienst.

**Feiten en context**

Het bestek is een samengaan van verschillende dossiers

- aanpassen van de bocht net voor de aansluiting met de brug over het spoor
- toevoegen van snelheidsvertragende maatregelen over het wegdeel om zo de fietsers en voetgangers beter te beschermen
- aanleg van ontbrekende voetpaden

Ter hoogte van het kruispunt met de Waversesteenweg wordt een "poort" toegevoegd om een duidelijk onderscheid te maken tussen een doorgangsweg (Waversesteenweg) en het verblijfsgebied met de bedoeling om de bestuurders visueel duidelijk te maken dat een aangepaste, tragere snelheid wenselijk is.

Gelijktijdig met dit dossier wordt voorzien om een voetpadkast te plaatsen waarin later een electriciteitsaansluiting kan gebeuren zodat op deze plaats indien gewenst een camera toegevoegd kan worden. Dit om te vermijden dat het voetpad later opnieuw dient opengebroken te worden.

Door de aanpassingen die doorgevoerd worden, die als doel hebben om de snelheid te verlagen, zal de doorrijtijd verhogen. Mogelijks heeft dit een effect op de sluiproutes gezien dit één van de belangrijkste elementen is om te kiezen voor een sluiproute : snelheid.

### **Onderzoek naar de mogelijkheid voor het plaatsen van ANPR camera's :**

(intern besproken op overleg mobiliteit)

Op 17/09/20 hebben we een webinar bijgewoond over het beheer van GAS sancties bij ANPR camera's.

Recent werd een wet gestemd die zal toelaten om trajectcontrole als GAS boetes te verwerken.

Dit om de politiezone te ontlasten en om de gemeentes extra inkomsten te geven die hen toelaat deze te investeren in verkeersveilige maatregelen.

Hier hebben Macq en Intouch op ingepikt om hun platformen aan elkaar te linken:

- Macq biedt ANPR camera's aan en is een mobiliteitsplatform waar data die met mobiliteit te maken heeft, wordt verzameld. De vaststellingen gebeuren op een platform genaamd M<sup>3</sup>;
- InTouch is een platform voor de administratieve afhandeling van de vaststelling van overtreding.

De vaststellingen gebeuren door het platform M<sup>3</sup> en stuurt deze door naar InTouch voor de administratieve afhandeling. Deze handelingen gebeuren echter niet autonoom, een controle en validatie van een ambtenaar blijft nodig.

De werking (en kosten en/of werkdruk) kan onderverdeeld worden in drie stappen:

1. Observatie door ANPR camera's:
  - Kost voor gemeente: plaatsing van ANPR camera's (in huur of aankoop?)
2. Vaststelling van de overtreding door M<sup>3</sup>.  
Controle en validatie van de vaststellingen gebeuren door een vaststellend ambtenaar (kan niet worden uitbesteed).
  - Werklast voor de gemeente: takenpakket voor vaststellend ambtenaar. Niet duidelijk hoeveel VTE moet worden voorzien.
  - Kost voor de gemeente: aankoop platform.
3. Verwerking van de overtreding door InTouch.  
De overtredingen worden door M<sup>3</sup> doorgestuurd naar InTouch waar de administratie van de GAS boetes verder wordt opgevolgd (persoonsgegevens koppelen aan de nummerplaat + creatie van een financieel dossier).  
Sanctionering zelf zal gebeuren door een sanctionerende ambtenaar (zal niet 100% moeten ingezet worden op GAS-sancties, moet in bezit zijn van diploma rechtspraktijk). Een sanctionerend ambtenaar moet een dossier officieel in ontvangst nemen en zal bij verweer, het dossier manueel verder moeten opnemen.
  - Werklast voor de gemeente: takenpakket voor sanctionerend ambtenaar. Niet duidelijk hoeveel VTE moet worden voorzien.
  - Kost voor de gemeente: aankoop platform.



Het systeem is **een nuloperatie vanaf 2 000 GAS-sancties per jaar**, voor een middelgrote stad worden er gemiddeld gerekend op 250 GAS-sancties per maand om het systeem 'winstgevend' te maken.

Dit systeem biedt een 24/7 controle van de van camera's voorziene trajecten. Op dit moment voeren we nog geen controles uit en zal de implementatie van een controlesysteem ons werk maar ook inkomsten opleveren.

Het is niet duidelijk of de uitgaven in verhouding zijn met de GAS-sancties die kunnen worden uitgeschreven.

Daarnaast komt er een takenpakket bij de administratie:

- Het interne beheer van het platform
- Vaststellend ambtenaar
- Sanctionerend ambtenaar

We dienen ons de vraag te stellen of dat de extra kosten en werklust in verhouding staan met de uitkomst die we willen bereiken op bepaalde trajecten zoals bv. Nilleveldstraat. Voorlopig lijkt het niet aan te raden dit systeem intern op te nemen als een oplossing voor sluipverkeer

Door het toevoegen van het poorteffect ter hoogte van het kruispunt met de Waversesteenweg vervallen er een aantal mogelijke parkeerplaatsen. Op zich is de huidige opstelling van deze wagens niet ideaal gezien er tot kort aan het kruispunt geparkeerd wordt en op één langgerekt lint waardoor de hindernis moeilijk is voor verkeer in twee richtingen.

Verderop in de straat is op zich nog voldoende parkeerplaats voorhanden waarbij er twee oplossingen zijn

- we laten het parkeren vrij zodat iedereen, rekening houdend met de inritten van de woningen, zich kan parkeren
- we organiseren het parkeren met behulp van parkeervakken zoals in bijgevoegd schema.

Het uitvoeren van de belijning maakt geen deel uit van deze aanbesteding maar wordt opgenomen door onze aannemer die jaarlijkse onderhoudsschilderwerken uitvoert.

#### Aanbestedingsdossier in bijlage:

- bestek
- raming
- plan

#### **Juridische gronden**

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, § 3, 6°, waarbij de gemeenteraad delegatie van bevoegdheden kan verlenen aan het college van burgemeester en schepenen inzake vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als de opdracht nominatief door de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen is toevertrouwd.

### **Advies**

/

### **Argumentatie**

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

### **Financieel advies**

financiële gevolgen voorzien:	2022/AP-2/0200-30/224007/ GEMEENTE/CBS/IP-2.1.006	raming: 154.135,00 euro, exclusief btw, of 186.503,35 euro, inclusief 21% btw (32.368,35 euro Btw medecontractant).
-------------------------------	--	---

visum: G 2022 04: Er wordt vastgesteld dat op datum van 21/01/2022 voor bovenvermelde uitgave voldoende krediet beschikbaar is om het voorgestelde bedrag te betalen.

### **BESLUIT: eenparig aangenomen**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt het bestek met nr. 2021-gem-011 en de raming voor de opdracht "aanleg voetpad en vernieuwen asfalt Nilleveldstraat", opgesteld door de Technische Dienst goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 154.135,00 euro, exclusief btw, of 186.503,35 euro, inclusief 21% btw (32.368,35 euro Btw medecontractant).

#### **Artikel 2**

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

#### **Artikel 3**

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Kris Lahaye

**Bevoegd lid van college:** Marc Vanderlinden

### **Uittreksel voor:**

Technische dienst

\* \* \*

## **O.P.6 Technische dienst. Asfaltering Waversesteenweg - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

**DE RAAD,**

### **Voorgeschiedenis**

In het kader van de opdracht "Asfaltering Waversesteenweg " werd een bestek met nr. 2022-gem-004 opgesteld door de Technische Dienst.

### **Feiten en context**

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 206.164,50 euro, exclusief btw, of 249.459,05 euro, inclusief 21% btw (43.294,55 euro Btw medecontractant).

### **Juridische gronden**

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 36.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, § 3, 6°, waarbij de gemeenteraad delegatie van bevoegdheden kan verlenen aan het college van burgemeester en schepenen inzake vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als de opdracht nominatief door de gemeenteraad aan het college van burgemeester en schepenen is toevertrouwd.

### **Advies**

/

### **Argumentatie**

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de openbare procedure.

### **Financieel advies**

financiële gevolgen voorzien:	2022/A-2.1.0/0200-30/224007/GEMEENTE/CBS/IP-2.1.017	De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 206.164,50 euro, exclusief btw, of 249.459,05 euro, inclusief 21% btw (43.294,55 euro Btw medecontractant).
-------------------------------	---	--

G 2022 06: Er wordt vastgesteld dat op datum van 28/01/2022 voor bovenvermelde uitgave voldoende krediet beschikbaar is om het voorgestelde bedrag te betalen.

## **BESLUIT: eenparig aangenomen**

### Artikel 1

De gemeenteraad keurt het bestek met nr. 2022-gem-004 en de raming voor de opdracht "Asfaltering Waversesteenweg", opgesteld door de Technische Dienst, goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 206.164,50 euro, exclusief btw, of 249.459,05 euro, inclusief 21% btw (43.294,55 euro Btw medecontractant).

### Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de openbare procedure.

### Artikel 3

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Kris Lahaye

**Bevoegd lid van college:** Marc Vanderlinden

### **Uittreksel voor:**

Technische dienst

\* \* \*

## **O.P.7 Technische dienst. Onderhoud en interventies op verwarmings- sanitaire en koelinstallaties van gemeentelijke, AGB en OCMW gebouwen dienstjaar 2022-2023 - Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze.**

### **DE RAAD,**

#### **Voorgeschiedenis**

- De selectievereisten zoals opgenomen in de publicatie en de raming voor de opdracht "Onderhoud en interventies op verwarmings- sanitaire en koelinstallaties van gemeentelijke, AGB en ocmw gebouwen dienstjaar 2022-2023", werden opgesteld door de Technische Dienst.

#### **Feiten en context**

Deze opdracht is als volgt opgedeeld:

\* perceel 1 : gebouwen Gemeente Hoeilaart, raming: 25.730,00 euro, exclusief btw, of 31.133,30 euro, inclusief 21% btw;

\* Verlenging 1 (perceel 1 : gebouwen Gemeente Hoeilaart), raming: 25.730,00 euro, exclusief btw, of 31.133,30 euro, inclusief 21% btw;

\* Verlenging 2 (perceel 1 : gebouwen Gemeente Hoeilaart), raming: 25.730,00 euro, exclusief btw, of 31.133,30 euro, inclusief 21% btw;

\* Verlenging 3 (perceel 1 : gebouwen Gemeente Hoeilaart), raming: 25.730,00 euro, exclusief btw, of 31.133,30 euro, inclusief 21% btw;

\* perceel 2 gebouwen Autonoom gemeentebedrijf, raming: 9.700,00 euro, exclusief btw, of 11.737,00 euro, inclusief 21% btw;

\* Verlenging 1 (perceel 2 gebouwen Autonoom gemeentebedrijf), raming: 9.700,00 euro, exclusief btw, of 11.737,00 euro, inclusief 21% btw;

\* Verlenging 2 (perceel 2 gebouwen Autonoom gemeentebedrijf), raming: 9.700,00 euro, exclusief btw, of 11.737,00 euro, inclusief 21% btw;

\* Verlenging 3 (perceel 2 gebouwen Autonoom gemeentebedrijf), raming: 9.700,00 euro, exclusief btw, of 11.737,00 euro, inclusief 21% btw;

\* Perceel 3 (gebouwen OCMW), raming: 11.325,00 euro, exclusief btw, of 13.703,25 euro, inclusief 21% btw;

\* Verlenging 1 (gebouwen OCMW), raming: 11.325,00 euro, exclusief btw, of 13.703,25 euro, inclusief 21% btw;

\* Verlenging 2 (gebouwen OCMW), raming: 11.325,00 euro, exclusief btw, of 13.703,25 euro, inclusief 21% btw;

\* Verlenging 3 (gebouwen OCMW), raming: 11.325,00 euro, exclusief btw, of 13.703,25 euro, inclusief 21% btw.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 187.020,00 euro, exclusief btw, of 226.294,20 euro, inclusief 21% btw (29.761,20 euro Btw medecontractant).

### **Juridische gronden**

- De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.
- Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
- De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 38, § 1, 1° f (het geraamde bedrag excl. btw bereikt de drempel van 215.000,00 euro niet) en artikel 57, en meer bepaald artikels 2, 36° en 48 die een gezamenlijke realisatie van de opdracht in naam en voor rekening van meerdere aanbesteders toelaat.
- Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.
- Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.
- Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 56, § 3, 5°, waarbij wordt bepaald dat het college van burgemeester en schepenen bevoegd is voor de vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van overheidsopdrachten als het gaat om een opdracht van dagelijks bestuur.

### **Advies**

/

### **Argumentatie**

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat Gemeente Hoeilaart de procedure zal voeren en in naam van OCMW Hoeilaart en Autonom Gemeentebedrijf HOLAR bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging.

**Financieel advies**

financiële gevolgen voorzien	2022/A-4.1.0/0050-30/610300/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN, 2022/A-5.1.0/0752-30/610310/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN, 2022/A-5.2.0/0742-30/610310/AGB/DC/IP-GEEN, 2022/A-5.2.0/0742-30/610310/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN, 2022/A-5.5.0/0705-30/610310/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN 2022/A-6.4.0/0119-30/610310/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN	De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 187.020,00 euro, exclusief btw, of 226.294,20 euro, inclusief 21% btw (29.761,20 euro Btw medecontractant).
	en op budgetcodes en in het budget van de volgende jaren.	

G 2022 05: Er wordt vastgesteld dat op datum van 28/01/2022 voor bovenvermelde uitgave voldoende krediet beschikbaar is om het voorgestelde bedrag te betalen.

**BESLUIT: eenparig aangenomen**

## Artikel 1

De gemeenteraad keurt de selectievereisten zoals opgenomen in de publicatie en de raming voor de opdracht "Onderhoud en interventies op verwarmings- sanitaire en koelinstallaties van gemeentelijke, AGB en ocmw gebouwen dienstjaar 2022-2023", opgesteld door de Technische Dienst goed. De raming bedraagt 187.020,00 euro, exclusief btw, of 226.294,20 euro, inclusief 21% btw (29.761,20 euro Btw medecontractant).

## Artikel 2

Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

## Artikel 3

Gemeente Hoeilaart wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van OCMW Hoeilaart en Autonoom Gemeentebedrijf HOLAR bij de gunning van de opdracht op te treden.

## Artikel 4

In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

## Artikel 5

Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

## Artikel 6

De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Kris Lahaye

**Bevoegd lid van college:** Marc Vanderlinden

**Uittreksel voor:**

Technische dienst

\* \* \*

## **O.P.8 Omgeving. Grondafstand bepaling nieuwe rooilijn bouwproject Aura hoek W. Matstraat 1 en R. Lauwersstraat 2.**

### **DE RAAD,**

#### **Voorgeschiedenis**

- Een schrijven van notaris De Cock & Goret met referentie 21/0/38010/001/KG d.d. 10 januari 2022 met een aanvraag om delen van een eigendom in te lijven bij het openbaar domein ter hoogte van de Willem Matstraat nummer 1 en de hoek met de Raymond Lauwersstraat nummer 2 en 2+. Er werd een metingsplan bijgevoegd.
- Voor deze locatie werd op 28 juni 2021 een omgevingsvergunning goedgekeurd door het schepencollege voor afbraak van de bestaande panden, het oprichten van een meergezinswoning op de hoek en het bouwen van een ééngesinswoning (dossier 2021 038). De voorgevellijn van de nieuwe gebouwen is teruggetrokken ten op zichte van de bestaande rooilijn zoals te zien is op de bijgevoegde goedgekeurde bouwplannen. De bouwlijn bevindt zich achter de bestaande rooilijn.

In bijlagen:

- schrijven notariskantoor met metingsplan landmeter
- omgevingsvergunning met vergunde bouwplannen terzake
- kadasterplan uittreksel
- rooilijnplan van de gemeentelijke technische dienst

#### **Feiten en context**

De aanvraag heeft betrekking op delen van de onderstaande eigendommen:

- Willem Matstraat woning met huisnummer 1 kadastraal gekend als afdeling 1 sectie A 335 F2 deel toebehorend aan cns Guiot-Desmaels (=goed 1a)
- Raymond Lauwersstraat hoekwoning met huisnummer 2, gekend als afdeling 1 sectie A 335 W deel toebehorend aan Aura Projects (=goed 2a)
- Raymond Lauwersstraat z/n grond kadastraal gekend als afdeling 1 sectie A 335 G2 deel toebehorend aan de gemeente Hoeilaart (=goed 3a)

Op het voorgelegde proces-verbaal van opmeting opgesteld door landmeter Eddy Vranckaert op 16 december 2021 zijn deze delen :

- aangeduid als lot 1b in oranje tint
- aangeduid als lot 2b in geelgroene tint en als lot 2c in oranje tint
- aangeduid als lot 3b in gele tint

Op het voorgelegde metingsplan van de landmeter zijn deze delen aangeduid om te worden afgestaan en om te worden ingelijfd bij het openbaar domein van de voorliggende straten.

#### **Juridische gronden**

- Er wordt rekening gehouden met de ter zake wettelijke bepalingen, in het bijzonder met de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en de bijhorende uitvoeringsbesluiten.
- Het gemeentewegendecreet van 3 mei 2019 is van toepassing. Het decreet is in werking getreden op 1 september 2019. De aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van gemeentewegen verloopt via een procedure tot opmaak, wijziging of opheffing van een gemeentelijk rooilijnplan naar aanleiding van in dit geval een omgevingsvergunning.

- De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

### **Motivering advies**

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 24 januari 2022 het voorstel tot inlijving bij het openbaar domein gunstig geadviseerd mits voorlegging aan de gemeenteraad. Overeenkomstig de regelgeving terzake is het bepalen van rooilijnen van wegenis op het grondgebied van een gemeente de unieke bevoegdheid van de gemeenteraad.

De aanvraag is besproken met de gemeentelijke technische dienst.

### **Argumentatie**

Het tracé van de straten ter hoogte van de Willem Matstraat 1 en de hoek van de Raymond Lauwersstraat 2 en 2+ dient te worden gewijzigd naar aanleiding van het vergunde gebouwencomplex van Aura Projects.

De bestaande rooilijn wordt gewijzigd en een nieuwe rooilijn moet worden vastgelegd:

- in de Willem Matstraat: overeenkomstig de bouwlijn/voorgevellijn van het nieuw op te richten hoekgebouw en meergezinswoning zoals deze is aangeduid op de vergunde bouwplannen
- in de Raymond Lauwersstraat: op 4,50m uit de as van de straat ter hoogte van de nieuw op te richten vergunde ééngezinswoning

Het voorstel om de bestaande rooilijn te verplaatsen naar achteren toe gelijklopend met de nieuwe voorgevellijn van het bouwproject, zal een gunstig effect hebben op het straatbeeld. De openheid en zichtbaarheid neemt toe. De veiligheid van de zwakkere weggebruikers kan hierdoor gunstig worden beïnvloed. De aanwezigheid van een school in de nabije omgeving is een belangrijk argument om de openbare wegenis zo gunstig mogelijk in te richten voor alle weggebruikers.

Het is daarom noodzakelijk een nieuwe rooilijn vast te leggen zoals voorgesteld op bijgevoegd plan met het doel de verbreding van de bedoelde straten en de aanleg van een veilig voetpad mogelijk te maken.

### **Financieel advies**

/

### **BESLUIT: eenparig aangenomen**

#### **Artikel 1**

Het tracé van de verkeersweg wordt gewijzigd in de Willem Matstraat ter hoogte van huisnummer 1 met de hoek van de Raymond Lauwersstraat ter hoogte van huisnummer 2 en 2+ :

In de Willem Matstraat wordt een nieuwe rooilijn vastgesteld overeenkomstig de bouwlijn/voorgevellijn van het nieuw op te richten hoekgebouw en meergezinswoning conform de vergunde bouwplannen.

In de Raymond Lauwersstraat wordt een nieuwe rooilijn vastgesteld op 4,50m uit de as van de straat ter hoogte van de nieuw te bouwen vergunde ééngezinswoning



## **Artikel 2**

De strook grond gelegen tussen de oude en de nieuw gevormde rooilijn zal in het openbaar domein worden ingelijfd.

## **Artikel 3**

De grondafstand zal gratis gebeuren, bij administratieve akte van grondafstand, te verlijden voor de burgemeester, handelend overeenkomstig artikel 9 van de wet van 27.05.1870.

Met een akte van gratis grondafstand opgesteld door een notariskantoor naar keuze kan de grond worden ingelijfd bij het openbaar domein.

## **Artikel 4**

De aanvragers zullen aan het college van burgemeester en schepenen een proces-verbaal van meting, met plan, overhandigen, met aanduiding van de oppervlakte van de grond, die in uitvoering van deze beslissing zal worden afgestaan.

## **Artikel 5**

Deze beraadslaging heeft enkel uitwerking wanneer de omgevingsvergunning wordt uitgevoerd.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Christine Torel

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

Ruimte en Erfgoed - RO Vlaams-Brabant  
Dienst ruimtelijke ordening

\* \* \*

## **O.P.9 Dienst Omgeving. Grondafstand. Omgevingsvergunningsaanvraag voor stedenbouwkundige handelingen gelegen Overijsesteenweg 27. Overdracht van wegenis.**

**DE RAAD,**

### **Voorgeschiedenis**

- Dimitri Boon heeft een aanvraag ingediend voor stedenbouwkundige handelingen gelegen Overijsesteenweg 27. Het dossier is gekend bij de gemeente onder het nummer 2021 203 en bij het Omgevingsloket als projectnummer OMV\_2021192078.  
De aanvraag omvat het verbouwen van een vrijstaande eengezinswoning. De aangevraagde bouwplannen worden ter illustratie als bijlage gevoegd.

### **Feiten en context**

De verkaveling heeft betrekking op een goed kadastraal gekend als afd. 1, sectie B 400P, gelegen Overijsesteenweg 27.

### **Juridische gronden**

- Er wordt rekening gehouden met de ter zake wettelijke bepalingen, in het bijzonder met de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en de bijhorende uitvoeringsbesluiten.
- Het gemeentewegendecreet van 3 mei 2019 is van toepassing. Het decreet is in werking getreden op 1 september 2019. De aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van gemeentewegen verloopt via een procedure tot opmaak, wijziging of opheffing van een gemeentelijk rooilijnplan naar aanleiding van in dit geval een aanvraagdossier voor een omgevingsvergunning.

- De gemeenteraad spreekt zich uit over de ligging, de breedte en de uitrusting van de gemeenteweg, en over de eventuele opname in het openbaar domein. Hierbij wordt rekening gehouden met de doelstellingen en principes, vermeld in artikel 3 en 4 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen, en in voorkomend geval met het gemeentelijk beleidskader en afwegingskader, vermeld in artikel 6 van het decreet van 3 mei 2019 houdende de gemeentewegen. De gemeenteraad kan daarbij voorwaarden opleggen en lasten verbinden, die de bevoegde overheid in de eventuele vergunning opneemt.

### **Advies**

Er werd geen extern advies gevraagd.

Er werd een openbaar onderzoek georganiseerd. Er werden geen bezwaarschriften ontvangen.

### **Argumentatie**

Een aanvraag werd ingediend door Dimitri Boon voor het verbouwen van een vrijstaande eengezinswoning gelegen Overijsesteenweg 27.

Het tracé van de bovenvermelde straat ter hoogte van genoemde grond moet worden gewijzigd. De bestaande losweg dient te worden overgedragen aan het openbaar domein. De nieuwe rooilijn moet worden vastgelegd op nieuwe perceelsgrenzen en dit zoals aangeduid op het verkavelingsontwerp (zie oranje aanduiding).

Het is noodzakelijk een nieuwe rooilijn vast te leggen zoals voorgesteld op bijgevoegd plan met het doel de achterliggende woningen aan de Overijsesteenweg te onstluiten en de aanleg van een veilig openbaar domein mogelijk te maken.

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen voorzien.

### **BESLUIT: eenparig aangenomen**

#### **Artikel 1**

In de Overijsesteenweg wordt het tracé van de verkeersweg, ter hoogte van de eigendom van Dimitri Boon met betrekking tot de ingediende omgevingsvergunning voor het verkavelen van grond, gewijzigd en vastgesteld zoals aangeduid op het bijgevoegde plan.

#### **Artikel 2**

De strook grond gelegen tussen de oude en de nieuw gevormde rooilijn zal in het openbaar domein worden ingelijfd.

#### **Artikel 3**

De grondafstand zal gratis gebeuren, bij administratieve akte van grondafstand, te verlijden voor een notaris naar keuze van de verkavelaar.

#### **Artikel 4**

Met het oog op het afleveren van de omgevingsvergunning zullen de aanvragers aan het college van burgemeester en schepenen een proces-verbaal van meting, met plan, overhandigen, met aanduiding van de oppervlakte van de grond, die in uitvoering van deze beslissing zal worden afgestaan.

#### **Artikel 5**

Deze beraadslaging heeft enkel uitwerking wanneer de omgevingsvergunning wordt toegestaan.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Louise de Vos

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

**Uittreksel voor:**

Dienst omgeving

\* \* \*

**O.P.10 Dienst Vrije Tijd. Jeugdwerkbeleid. Overeenkomsten Langdurig Gebruik Jeugdwerk**

**DE RAAD,**

**Voorgeschiedenis**

- 17 oktober 2017: bezoek preventiedienst hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant met het oog op brandveiligheid mbt overnachting van groepen in de jeugdlokalen.
- 20 december 2018: bespreking afspraken rond overnachtingen in de jeugdlokalen op de Raad van Beheer Jeugdwerkinfrastructuur, naar aanleiding van brainstorm hoofdleiding scouts en chiro.
- 27 januari 2020: Gemeenteraadszitting waar het reglement voor het gebruik van infrastructuur en aanverwante dienstverlening werd goedgekeurd.
- 19 maart 2021: overlopen voorstel Overeenkomst Langdurig Gebruik met de financiële dienst.
- 13 oktober 2021: bespreking finaal voorstel overeenkomsten met schepenen Pieter Muyltermans.
- 19 oktober 2021: overlopen overeenkomsten met Scouts en Chiro.
- 17 november 2021: overlopen overeenkomst met JH De Serre.
- 8 december 2021: bespreking overeenkomsten met DB Jeugdraad.
- 8 december 2021: jeugdraadzitting waarop de overeenkomsten besproken werden en voor advies voorgelegd.
- 9 december 2021: positief advies van de jeugdraad voor de overeenkomsten.
- 10 januari 2022: Principiële goedkeuring van de voorstellen door het college van burgemeester en schepenen en akkoord voor agendering op de gemeenteraad.

**Feiten en context**

De overeenkomsten langdurig gebruik zijn de huurovereenkomsten tussen de gemeente en de jeugdverenigingen voor het gebruik van de Joengele en het jeugdhuis. Er staat heel wat informatie in en bepaald wat er wel en niet mag in de jeugdinfrastructuur. De overeenkomsten waren toe aan een update.

De overeenkomsten werden overlopen met het jeugdhuis en met de scouts en chiro. Zij gaven reeds hun akkoord over de ontwerpen. Ook de jeugdraad leverde een positief advies af, hetgeen terug te vinden is in bijlage bij deze nota.

Voor het overgrote deel is de inhoud van overeenkomst ongewijzigd ten opzichte van de oude versie. De voornaamste wijzigingen die zijn doorgevoerd worden hieronder kort opgesomd;

Jeugdhuis:

- Het jeugdhuis krijgt 5 sleutels/badges ter beschikking (vroeger waren dat er minder)
- De openingsuren worden apart vastgesteld door het college, zo vermijden we dat we telkens opnieuw naar de gemeenteraad moeten als het jeugdhuis zijn openingsuren wil aanpassen. Als ze buiten die momenten nog willen openen zullen ze dan in principe het akkoord van het college moeten vragen.

- Het jeugdhuis mag niet aan derden onderverhuurd worden. Samenwerkingen met derden mogen wel. Je kan het jeugdhuis dus niet afhuren voor een privéfeestje bijvoorbeeld, het moet steeds openbaar toegankelijk zijn.
- Vier vrijdagen per jaar mag het jeugdhuis de aangrenzende polyvalente zaal aanvragen, ze krijgen dan voorrang voor het gebruik voor andere gebruikers. Dit gebruik is niet gratis.
- Het gemeentebestuur voorziet een jaarcontract voor het spelen van achtergrondmuziek (Sabam en Billijke Vergoeding). Als er bijkomende aanvragen moeten gebeuren, zoals voor een fuif bijvoorbeeld, moet het jeugdhuis dat zelf doen en er ook de meerkost voor dragen.
- Bij aanpassingen aan de infrastructuur, zoals het plaatsen van vaste kasten of het schilderen van muren, is het niet langer nodig voorgaande toestemming van het college te krijgen. Vanaf nu zal toestemming van de coördinator jeugd en schepen voldoende zijn. Op die manier kan er korter op de bal gespeeld worden en maken we dit soort aanvragen administratief makkelijker. indien vereist kan ook het advies van de technische dienst ingewonnen worden alvorens toestemming verleend wordt.
- De jaarlijkse huurprijs bedraagt €800. De prijs werd berekend op basis van de tarieven in het infrastructuur-reglement. De jaarlijkse factuur van €500 waarbij de verenigingen konden investeren in de infrastructuur valt weg.
- Er komt een nieuwe regeling waarbij de verenigingen korting kunnen krijgen op hun huurprijs. Wanneer ze een zaal huren van de gemeente betalen ze daarvoor het gangbare tarief. Datzelfde bedrag zal dan echter ook afgetrokken worden van hun huurprijs op het einde van het jaar. Hoe vaker ze dus zalen huren, hoe goedkoper de factuur aan het einde van het jaar zal zijn. Op die manier hopen we de ondernemingszin van de verenigingen te stimuleren en hopen we hen aan te moedigen om activiteiten te organiseren.

#### Scouts & Chiro:

- Verhuur van de lokalen aan derden kan enkel mits toestemming college. Het college bepaalt bij goedkeuring van de aanvraag het tarief, op advies van de coördinator Jeugd. Een van de 2 verenigingen wordt aangesteld als verantwoordelijke voor het verhuur. De vastgelegde prijs voor het huren van de lokalen wordt doorgestort naar de verantwoordelijke vereniging.
- Overnachten is toegestaan mits voorafgaand akkoord van de coördinator Jeugd, de twee verenigingen en het college van burgemeester en schepenen. Een overnachting moet 15 werkdagen op voorhand aangevraagd worden bij de dienst vrije tijd. Er wordt geen limiet op het aantal overnachtingen geplakt, college en jeugdcoördinator moeten nog steeds hun akkoord geven dus kunnen weigeren indien het in bepaalde periodes te druk wordt.
- Bij regenweer kunnen de verenigingen gratis gebruik maken van de polyvalente zalen van de Koldam, mits ze beschikbaar zijn. Ze krijgen hiervoor een badge, maar moeten dit nog steeds op voorhand aanvragen. De gemeente komt tussenbeide en neemt de kost hiervoor op zich.
- Net als bij het jeugdhuis is er geen toestemming meer nodig van het college voor schilder- en andere werken. Toestemming van de coördinator jeugd en schepen zijn vanaf nu voldoende. Indien wenselijk wordt de technische dienst om advies gevraagd.
- De jaarlijkse huurprijs is voor beide verenigingen dezelfde: €1280 per jaar. Het bedrag wordt op dezelfde manier berekend als voor het jeugdhuis.
- Ook bij de jeugdverenigingen valt de €500 weg en introduceren we de regel dat ze bij het huren van zalen de huurprijs in mindering krijgen bij hun eindfactuur.

#### **Juridische gronden**

- Gemeenteraadszitting van 27 januari 2020 waar het reglement voor het gebruik van infrastructuur en aanverwante dienstverlening werd goedgekeurd.

**Advies**

Jeugdraad Hoeilaart gaf in de zitting van 8 december 2021 een positief advies voor de overeenkomsten langdurig gebruik.

Bezoek van deskundige brandpreventie Lt. Emmanuel Goossens van de hulpverleningszone Oost Vlaams-Brabant op 18 oktober 2017 om na te gaan of de jeugdlokalen voldoen aan de veiligheidsnormen om overnachtingen door te mogen laten gaan. Er werd een positief advies afgeleverd, mits het uitvoeren van enkele bijkomende brandpreventiemaatregelen. Alle gevraagde maatregelen werden intussen uitgevoerd.

**Argumentatie**

De dienst Vrije Tijd verleent een positief advies voor de goedkeuring van de overeenkomsten langdurig gebruik voor het jeugdwerk.

Bij de opstart van het jeugdhuis was destijds beloofd dat het jeugdhuis voor de eerste drie jaar gratis gebruik kreeg van het jeugdhuis. Vanwege corona heeft geen enkele vereniging de afgelopen 2 jaar moeten betalen voor het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur. Het jeugdhuis vraagt echter om de corona-jaren niet mee te tellen aangezien ze een groot deel van die periode noodgedwongen gesloten waren.

De jeugdraad pleit voor het beste scenario voor het jeugdhuis. Ze hebben door corona een erg moeilijke opstart gekend en verdienen dus alle steun. In totaal is de horeca sinds de start van de corona-pandemie zo'n 10 maand gesloten geweest. Voorstel om af te ronden naar 1 jaar en dus het jeugdhuis nog 2 jaar gratis gebruik te gunnen van de infrastructuur, tot en met 2023.

Het logiesdecreet bepaald dat er geen speciale vergunning nodig is voor laten logeren van jeugdverenigingen in jeugdlokalen, mits het gaat om niet meer dan 60 dagen per jaar. Overnachting mag enkel gegund worden aan jeugdverenigingen en er is een schriftelijke meldingsplicht voor elke overnachting. Dat laatste wordt voor de Hoeilaartse jeugdverenigingen omgezet naar een aanvraag zoals omschreven in de overeenkomst langdurig gebruik.

**Financieel advies**

Financiële gevolgen voorzien	Inkomsten voor het gebruik van jeugdwerkinfrastructuur.	2022: 2560 euro 2023: 2560 euro 2024: 3360 euro
------------------------------	---	---

In 2022 en 2023 zullen er enkel inkomsten zijn gezien het jeugdhuis tot 2023 gratis gebruik mag maken van het jeugdhuis. De bedragen hierboven vernoemd zijn de maximale bijdragen, in realiteit zullen de inkomsten lager liggen aangezien we er van uit gaan dat de verenigingen doorheen het jaar gemeentelijke infrastructuur zal huren waarbij ze de kost daarvan in mindering krijgen op hun eindfactuur.

Deze bedragen zijn niet voorzien als ontvangst in het AMJP en zullen deel uitmaken van AMJP.

**BESLUIT: eenparig aangenomen****Artikel 1**

De Gemeenteraad keurt het voorstel voor de vernieuwde overeenkomsten langdurig gebruik voor het gebruik van de jeugdlokalen Joengele goed.

## **Artikel 2**

De Gemeenteraad keurt het voorstel voor de vernieuwde overeenkomsten langdurig gebruik voor het gebruik van het jeugdhuis goed.

## **Artikel 3**

De Gemeenteraad keurt het voorstel om het jeugdhuis kosteloos gebruik te laten maken van het jeugdhuislokaal in SJC Koldam tot en met 2023 goed.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Ben Holderbeke

**Bevoegd lid van college:** Pieter Muyldermans

### **Uittreksel voor:**

Dienst vrije tijd

\* \* \*

## **O.P.11 Dienst Vrije Tijd. Reglement Doendersbudget.**

**DE RAAD,**

### **Voorgeschiedenis**

- De gemeente Hoeilaart heeft in het MJP 2022 een budget van 25.000 euro voorzien als Doendersbudget.
- 4 oktober 2021: goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen om het voorstel van reglement te bezorgen voor advies aan de adviesraden.
- Op 5 oktober 2021 werd het Doendersbudget besproken tijdens het Interradenoverleg
- Op 12 oktober 2021 werd advies gevraagd aan de gemeentelijke adviesraden
- 20 december 2021 keurde het college van burgemeester en schepenen het voorstel ontwerp reglement Doendersbudget goed
- 12 januari 2022 werd het reglement Doendersbudget toelicht aan de voorzitters van adviesraden en andere geïnteresseerden
- 8 februari 2022 werd het reglement Doendersbudget toegelicht aan de commissie Leven

### **Feiten en context**

Naar aanleiding van de adviesvraag i.v.m. het Doendersbudget gaven volgende adviesraden een advies:

- Seniorenraad
- Gros
- Jeugdraad
- Milieuraad
- Cultuurraad

De sportraad deelde mee dat zij geen advies wensen te geven.

Er werd geen advies ontvangen van de Bibraad, Gecoro, LOK, Mobiliteitsraad en de RLE  
De adviezen zijn terug te vinden als bijlage.

### **Juridische gronden**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41

### **Advies**

Seniorenraad, GROS, Jeugdraad, Milieuraad en de Cultuurraad hebben een advies geformuleerd. Dit is terug te vinden als bijlage.

**Argumentatie**

Het is aangewezen dat er een reglement Doendersbudget opgesteld en goedgekeurd wordt door de gemeenteraad teneinde een goede verloop van het project te garanderen. Daarom wordt aan de gemeenteraad goedkeuring gevraagd.

**Financieel advies**

Financiële gevolgen voorzien - 2022	Actie: A-5.7.0 AR:6430000 - BI:0119-16 IP: /	Offerte: 25.000 Huidig saldo krediet: 25.000 euro Saldo na vastlegging:0 euro
-------------------------------------	---	---

**BESLUIT:**

**18 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyltermans, Annelies Vanderlinden, Joy Sergeys, Alain Borreman, Luc Meganck, Jo Portois, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack, Youri Vandervaeren, Maarten Bresseleers en Steven Coppens**  
**1 onthouding: Patrick Demaerschalk**

Enig artikel

De gemeenteraad gaat akkoord met het reglement Doendersbudget zoals toegevoegd als bijlage.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Nadine Schroeders

**Bevoegd lid van college:** Pieter Muyltermans

**Uittreksel voor:**

Dienst Vrije Tijd, digitaal loket

\* \* \*

**O.P.12 Personeelsdienst. Wijziging personeelsformatie.**

**DE RAAD,**

**Voorgeschiedenis**

- 31 mei 2021: goedkeuring van de voor het laatst gewijzigde personeelsformatie van lokaal bestuur Hoeilaart.

**Feiten en context**

BI 0119 Overige algemene diensten

Bevordering van Logistiek beheerder D1-D3 naar Logistiek beheerder gebouwen en groen C1-C3.

Oorspronkelijk was deze functie gericht op de uitvoering van het technisch onderhoud in het gemeenschapscentrum. De functie-inhoud wijzigt naar ruimere verantwoordelijkheden, zoals het technische beheer van andere gemeentelijke gebouwen en het groenbeheer binnen de gemeente, zowel op technisch als op administratief gebied. Het statuut wijzigt van arbeider naar bediende.

**Financieel: 3.700 euro.**

### BI 0390 Milieubescherming

Wijziging van functietitel: Klimaatambtenaar.

**Financieel: / euro.**

### BI 0945 Kinderopvang.

De middelen van het VIA 6 worden aangewend voor een uitbreiding van Kinderbegeleider met 0,20 FTE. Dit stelt de medewerkers van het kinderdagverblijf in staat om meer aandacht te schenken aan het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan, zoals gevraagd in het sectoraal akkoord.

**Financieel: 10.000 euro – volledig gefinancierd door VIA 6.**

### BI 0953 WZC

De middelen van het VIA 6 worden aangewend voor een nieuwe functie Deskundige logopedie (0,50 FTE) en een uitbreiding van de Logistieke medewerkers (zorgassistent) (0,20 FTE).

Dit werd reeds per mail in september 2021 rondgestuurd.

**Financieel: 27.300 euro + 8.800 euro – volledig gefinancierd door VIA 6.**

De functietitel van animator wijzigt naar Begeleider wonen en leven, vanwege de wijzigingen in het woonzorgdecreet, waarbij de nadruk niet enkel gelegd wordt op het animatieve maar op het wonen en leven in het algemeen.

De functiebeschrijving werd aangepast, een diploma zorgkundige is niet vereist voor deze functie waardoor het barema wijzigt van C1-C2 naar C1-C3.

**Financieel: / euro.**

-

De aangepaste versie van de personeelsformatie is terug te vinden in bijlage. Het totaal aantal personeelsleden stijgt tot 175,21 FTE (excl. tewerkstellingen artikel 60 § 7).

**De financiële impact werd berekend aan de huidige index (februari 2022).**

### Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen.

### Advies

Voorgelegd op het vakbondsoverleg van 17 januari 2022.

Gunstig advies voor de wijzigingen, met de bemerking om de functies te voorzien in statutair verband en onder voorbehoud van de nieuwe barema's in de zorginstellingen (IFIC).

### Argumentatie

Deze wijzigingen zijn noodzakelijk om de goede werking op de betrokken diensten aan te houden en te verbeteren.

De wijzigingen werden besproken op het MAT en opgenomen in het budget.



## **Financieel advies**

Financiële gevolgen voorzien op de betrokken beleidsitems.

### **BESLUIT:**

**15 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans, Annelies Vanderlinden, Joy Sergeys, Luc Meganck, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack, Maarten Bresseleers en Steven Coppens**  
**4 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Jo Portois en Youri Vandervaeren**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad gaat akkoord met de voorgestelde wijzigingen aan de personeelsformatie zoals toegevoegd in bijlage.

### **Verklaring stemgedrag**

Jo Portois maakt volgende opmerking: " We wouden ons gemotiveerd onthouden omdat het vakbondsverslag ontbrak. "

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Steven Craps

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

Personeelsdienst.

\* \* \*

## **O.P.13 Personeelsdienst. Algemeen directeur. Kennisname ontslag en besluit vacantverklaring.**

**DE RAAD,**

### **Voorgeschiedenis**

- 1 november 2015: indiensttreding van dhr. Bram Wouters als afdelingshoofd beleid en dienstverlening
- 26 augustus 2019: definitieve aanstelling door de gemeenteraad van dhr. Bram Wouters als algemeen directeur met ingang vanaf 1 augustus 2019
- 9 februari 2022: ontslag ingediend door dhr. Bram Wouters.

### **Feiten en context**

Dhr. Bram Wouters heeft op 10 februari 2022 aangegeven ontslag te nemen als algemeen directeur. Met het oog op zijn vervanging wordt de functie vacant verklaard.

### **Juridische gronden**

- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel, artikels 106 en 107;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 november 2012 tot wijziging van het Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007.

### **Advies**

Geen extern advies.

## **Argumentatie**

De functie van algemeen directeur dient vacant verklaard te worden.

## **Financieel advies**

/

## **BESLUIT:**

**stemming voor goedkeuring aanpassen besluit  
eenparig aangenomen**

**stemming goedkeuring agendapunt  
eenparig aangenomen**

### **Artikel 1**

De raad neemt kennis van het vrijwillig ontslag van dhr. Bram Wouters als algemeen directeur.

### **Artikel 2**

De raad gaat akkoord met het voorstel van een te presteren opzegtermijn tot en met 30 april 2022.

### **Artikel 3**

De gemeenteraad beslist om de externe aanwervingsprocedure op te starten.

### **Artikel 4**

De personeelsdienst wordt gelast met de verdere uitvoering van deze beslissing.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Steven Craps

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

## **Uittreksel voor:**

personeelsdienst, Bram Wouters

\* \* \*

## **O.P.14 Secretariaat. SVK Webra. Goedkeuring agenda algemene vergadering van 8 maart 2022.**

**DE RAAD,**

## **Voorgeschiedenis**

- 29 april 2019: aanduiding nieuwe afgevaardigde voor de algemene vergaderingen van SVK Webra vzw voor de legislatuur 2019-2024 met name de heer Marc Vanderlinden.
- 10 januari 2022: mail ontvangen van mevrouw Els Van Mileghem (Directeur SVK Webra vzw) met vermelding van de datum van de algemene vergadering met name dinsdag 8 maart 2022.
- 4 februari 2022: ontvangst van de agenda en uitnodigingsmail

## **Feiten en context**

De gemeente is aangesloten bij het sociaal verhuurkantoor West-Brabant vzw.

## **Juridische gronden**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 41.
- De statuten van SVK Webra vzw, artikel 11.

## **Advies**

/

## **Argumentatie**

Een dossier met documentatiestukken werd overgemaakt aan de gemeente.

De agenda bevat volgende agendapunten:

1. Toelichting jaarverslag over de activiteiten 2021 (wordt digitaal doorgestuurd);  
Goedkeuring jaarverslag over de activiteiten 2021;
2. Toelichting financieel jaarverslag 2021 (wordt digitaal doorgestuurd);  
Goedkeuring financieel jaarverslag 2021;  
Goedkeuring begroting 2022;
3. Toelichting verslag van de bedrijfsrevisor  
Goedkeuring verslag van de bedrijfsrevisor  
Kwijting aan de bestuurders en aan de bedrijfsrevisor;  
Goedkeuring (her)benoemingen bestuurders en geactualiseerde samenstelling van de Algemene Vergadering;  
Goedkeuring ter zitting van het verslag van de Algemene Vergadering van 8 maart 2022;
4. Uiteenzetting centraal thema "Renovatiestrategie - advies SERV" door Annemie Bollen.

## **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

## **BESLUIT:**

**15 stemmen voor: Tim Vandenput, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyltermans, Annelies Vanderlinden, Joy Sergeys, Luc Meganck, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack, Maarten Bresseleers en Steven Coppens**  
**4 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Jo Portois en Youri Vandervaeren**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad keurt de agenda van de algemene vergadering van SVK Webra vzw van 8 maart 2022 goed.

### **Artikel 2**

De volmacht dragers van de gemeente die zullen deelnemen aan de algemene vergadering van SVK Webra vzw op te dragen hun stemgedrag af te stemmen op de beslissing genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

### **Artikel 3**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het sociaal verhuurkantoor West-Brabant vzw, alsook aan betrokkene.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

**Uittreksel voor:**

SVK Webra, betrokkene

\* \* \*

**O.P.15 Dienst Welzijn. Huis van het Kind. Aanpassing reglement ter promotie van opvoedingsondersteunende initiatieven in de gemeenten Overijse en Hoeilaart.**

**DE RAAD,**

**Voorgeschiedenis**

- 1 april 2014: inwerkingtreding van het Decreet houdende de preventieve gezinsondersteuning.
- 23 juni 2014: principiële goedkeuring door de gemeenteraad tot samenwerking met de gemeente en het OCMW van Overijse voor de oprichting van het intergemeentelijk samenwerkingsverband 'Huis van het Kind Druivenstreek' voor de gemeenten Overijse en Hoeilaart.

**Feiten en context**

In het kader van de realisatie van de doelstellingen van het Huis van het Kind Druivenstreek en met het oog op het uitbreiden van het netwerk van partners, voorziet het samenwerkingsverband financiële ondersteuning. Binnen de perken van de daartoe voorziene middelen en overeenkomstig de bepaling van dit reglement, kan het Huis van het Kind Druivenstreek financiële ondersteuning toekennen voor het stimuleren van laagdrempelige initiatieven die in het teken staan van opvoedingsondersteuning en gericht zijn naar de doelgroep van Huis van het Kind Druivenstreek.

Op maandag 24 januari 2022 is het reglement goedgekeurd. Hierbij werd de vraag gesteld om paragraaf 3, §10, aan te passen: 'Het initiatief is niet politiek gekleurd.' naar 'Het initiatief is niet door een politieke partij georganiseerd.' Dit om misverstanden te begrijpen. De aanpassing is gebeurd in het reglement.

**Juridische gronden**

Dit reglement is onderworpen aan de bekendmakings- en meldingsplicht overeenkomstig artikelen 285 tot en met 287 en artikel 330 van het Decreet Lokaal Bestuur.

**Advies**

- 16 december 2021: bespreking reglement op de raad van bestuur van Huis van het Kind.

**Argumentatie**

In het kader van de realisatie van de doelstellingen van het Huis van het Kind Druivenstreek en met het oog op het uitbreiden van het netwerk van partners, voorziet het samenwerkingsverband financiële ondersteuning.

Binnen de perken van de daartoe voorziene middelen en overeenkomstig de bepaling van dit reglement, kan het Huis van het Kind Druivenstreek financiële ondersteuning toekennen voor het stimuleren van laagdrempelige initiatieven die in het teken staan van opvoedingsondersteuning en gericht zijn naar de doelgroep van Huis van het Kind Druivenstreek.

**Financieel advies**

Geen financiële gevolgen

**BESLUIT:****Enig artikel**

De gemeenteraad neemt kennis van de aanpassing in artikel 3, paragraaf 10, van het reglement ter promotie van opvoedingsondersteunende initiatieven in de gemeenten Hoeilaart en Overijse.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Celien Van San

**Bevoegd lid van college:** Joy Sergeys

**Uittreksel voor:**

Dienst Welzijn

\* \* \*

**TOEGEVOEGD PUNT**

**Secretariaat. Gemeenteraad. Aanvullend agendapunt Jo Portois. i.v.m. financiële tegemoetkoming aan VZW De Berken.**

**DE RAAD,**

**Voorgeschiedenis**

- Aanvullend agendapunt, ingediend door raadslid Jo Portois, op 15 februari 2022.

**Feiten en context**

Op het CBS van 29/11/2021 werd de vraag behandeld van VZW De Berken, een open autonoom dagcentrum voor volwassenen met een beperking, voor financiële ondersteuning voor het dagelijks vervoer van deze volwassenen van huis naar De Berken en terug. Door afschaffing van bepaalde subsidies komt deze kost van 21.000 Euro per jaar nu volledig bij de VZW te liggen. Vandaar hun vraag aan de gemeenten waar ze deze volwassenen moeten ophalen, voor een financiële tegemoetkoming. Zo niet ziet de VZW zich verplicht om deze vervoerskosten te verhalen op de families van de betrokkenen. Deze vraag werd door het CBS van Hoeilaart niet ingewilligd. Het argument dat hiervoor gegeven werd, is dat deze volwassenen allemaal een PAB krijgen om deze onkosten te dragen.

De gemeenteraad is echter van mening dat het PAB niet noodzakelijk alle kosten dekt en dat deze families het dikwijls financieel moeilijk hebben. De gemeenteraad beslist dan ook om subsidies toe te kennen om de vervoerskosten van de Hoeilaartse volwassenen te subsidiëren. Er zijn op dit ogenblik 5 volwassenen van Hoeilaart in De Berken. Dat betekent dat de gemeenteraad 5 X 1.000 euro = 5.000 Euro voor 2022 zal subsidiëren.

**Financiële gevolgen**

5.000 Euro voor 2022

**Besluit**

De gemeenteraad beslist om jaarlijks een financiële tegemoetkoming toe te kennen aan VZW De Berken voor het dagelijks vervoer van de betrokken volwassenen van Hoeilaart naar de Berken en terug. Jaarlijks zal de gemeente aan VZW De Berken het aantal volwassenen opvragen die vanuit Hoeilaart moeten vervoerd worden. De subsidie zal 1.000 Euro per volwassene/per jaar bedragen.

**Juridische gronden**

/

**Advies**

/

**Argumentatie**

/

**Financieel advies**

/

**BESLUIT:**

**Dit agendapunt terug te trekken:  
eenparig aangenomen**

**Enig artikel**

De raad beslist om dit agendapunt niet te behandelen, aangezien er een brief naar de bevoegde ministers verstuurd is met de vraag om de financiering van het vervoer naar dagopvangcentra voor personen met een beperking te blijven ondersteunen en niet te schrappen.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

**Uittreksel voor:**

raadslid Jo Portois, financiële dienst

\* \* \*

**Vragen en antwoorden.**

1) Vraag 1:

Maarten Bresseleers stelt volgende vraag: "Onze hoeilaart.be e-mail adressen werken nog niet bij de gemeenteraadsleden, misschien wel bij de collegeleden. Ik weet nu niet hoeveel inwoners ons willen stalken via deze weg. Kan dit opgelost worden of indien niet, moeten we misschien eens nadenken om onze privé e-mail adressen op de gemeentelijke website te plaatsen. Als de inwoners ons op een of andere manier iets willen melden, dat ze ons toch kunnen bereiken, want dat lukt op dit ogenblik niet.

Bram Wouters antwoordt: "Ik kan u daar de technische uitleg bijgeven. Tot eind oktober 2021 hadden jullie allemaal een hoeilaart.be adres. Dat was niet meer dan een masker dat voor jullie privé e-mail adres was geplaatst. Er zat geen mailbox of Microsoft licentie achter. Het was puur iets wat we intern op onze server geregeld hadden. Nu blijkt, bij nader inzien, dat Microsoft daar zo geen voorstander is, het is een soort van kostenderving, ze hebben liever dat we wel een licentie kopen voor alle e-mail adressen die in ons domein zitten. Dat is ook wat we met de schepenen hebben moeten doen, die hebben nu allemaal een mailbox op onze server en ons domein hoeilaart.be. We zijn aan het bekijken hoe we dat ook voor de raadsleden kunnen doen. Welke kost ermee gepaard gaat en welke voor- en nadelen er zijn. In principe betekent dit dat jullie een aparte mailbox hebben die jullie zelf kunnen instellen om alles door te sturen naar u privé-adres of die je kunt gebruiken als aparte mailbox als raadslid. Maar we moeten wel bekijken wat de licentie voorwaarden zijn."

Joris Pijpen vult aan: " Is er hier vraag naar van de raadsleden, want we kunnen tijdelijk jullie privé e-mail adressen op de website zetten voor wie dit wenst.

Dat is geen grote moeite om deze gegevens toe te voegen aan de contactgegevens door onze communicatiedienst. Als jullie dit wensen, geef ons dat zeker door. We doen het nodige."

Steven Coppens licht toe: "Ik stel voor dat er verder onderzocht wordt wat kan met de mailboxen. Indien jullie tijdelijk wensen om jullie privé e-mail adressen op de website te plaatsen, mag dit doorgegeven worden aan de administratie."

2) Vraag 2:

Patrick Demaerschalk stelt volgende vraag: "Ik heb een brief gelezen in het college van de heer Somers in verband met het wijkverbeteringscontract "Buurtwerk Sloesveld". Wat me daarin vooral in opvalt, dat er vrij weinig tijd gestoken is in dat dossier. Als ik al de opmerkingen zie en al de argumentaties lees, zoals bijvoorbeeld geen betrokkenheid van de bewoners bij het opstellen van de acties of het identificeren van de doelstellingen, wat armoedebestrijding betreft: weinig geconcretiseerd in voorgestelde acties, geen duidelijk invulling van ontmoetingsplek buiten de activiteiten door de gemeente, geen actie ondernomen om plaats te creëren voor jongeren van de wijk, geen aandacht voor de besoignes voor de bewoners van de wijk. Ik lees alleen maar wat de minister schrijft, ik heb dit niet geschreven. Mijn vraag is wat je ermee gaat doen? Gaan jullie iets ondernemen met eigen middelen? Je komt niet in aanmerking voor deze subsidies."

Annelies Vanderlinden antwoordt: "Ik vind het heel erg dat u zegt dat daar geen tijd is ingestoken. Ik denk dat onze algemeen directeur en onze diensten, vooral de sociale dienst, daar heel veel tijd hebben ingestoken. Het was een prachtige presentatie, die wij met heel veel volk zijn gaan verdedigen, aan een heel comité van 20 personen en die mensen hadden alleen maar oog voor grote gemeenten. Ik denk dat die hun oordeel geveld hadden nog voor dat wij daar binnenkwamen. Er zijn daar vragen gesteld waarvan ik dacht: "wat komen wij als kleine gemeente hier doen?" Er waren er die totaal niet geïnteresseerd waren in de uitleg die we gaven. Er is door verschillende schepenen en medewerkers het dossier heel sterk verdedigd. Er waren drie schepenen aanwezig, algemeen directeur, Eric Kumps, Véronique Collart en Eliza, die momenteel in Sloesveld een bureau openhoudt waar de bewoners terecht kunnen. Door die wekelijkse consultaties zien we dat er deuren worden geopend en stellen we vast dat er heel veel hulp nodig is. Dat we daar niet aan burgerparticipatie zouden doen, vind ik heel erg. Wij zijn bezig met de oprichting van een speeltuin, daar gaan we wel burgerparticipatie doen. Ik denk dat mijn collega's gerust kunnen aanvullen, dat we het heel spijtig vinden dat we de subsidie hebben mislopen, maar dat wil niet zeggen dat we daar niets gaan ondernemen."

Joy Sergeys vult aan: "Vanuit milieu zat daar ook een belangrijke component aan, namelijk het ontharden rond de appartementsblok, alsook het terug blootleggen van de poel die nu eigenlijk als sluikstortplaats wordt gebruikt. We gaan nu op zoek naar subsidies met de hulp van Horizon+. We geven dit project zeker niet op, we zoeken gewoon een andere weg om mee door te gaan."

Pieter Muyltermans voegt toe: "We hebben een aantal projecten daar in de wijk opgezet, die gestart waren en we wouden dit verder ondersteund zien. We hebben die projectoproep gezien en waar subsidies te rapen vielen en daar is indertijd veel tijd in gestoken door onze diensten om een dossier op te bouwen en een sterk dossier te hebben. Het enige dat u ons kan verwijten is misschien dat we te naïef zijn geweest om dat dossier in te dienen. Als we zien welke resultaten het oplevert, dat het vooral eigenlijk de bedoeling is geweest, om aan een aantal grote steden budget toe te schuiven voor een aantal projecten. Dat we tot de vaststelling komen dat we nog altijd geen stad zijn maar een dorp. Dat wij moeten roeien met de middelen die we hebben, om een aantal wijken te verbeteren voor de mensen. We doen dit zo goed als mogelijk met de riemen die we hebben. We blijven ervoor strijden en blijven ons best te doen, maar het zal nu zonder die subsidie zijn."

Annelies Vanderlinden vult aan: "Vanuit de provincie is ons recent wel een subsidie toegekend om de hele wijk eens door te lichten."

3) Vraag 3:

Patrick Demaerschalk stelt volgende vraag: "Ik lees hier in het verslag van de sportraad: sportclubs worden laat geïnformeerd, informatie stroomt niet door naar de clubs, geen continuïteit tussen de gemeente en de sportclubs, verslagen van de kern staan niet altijd op de website. Wat gaat men daaraan doen. Ik snap dit niet. Wat gaat er gebeuren in de toekomst?"

Joy Sergeys antwoordt: "Over de sportraad specifiek, ging die opmerking over de doorstroom van de informatie die in de kern werd besproken naar de sportclubs toe. Daar ligt de actie in de kern van de sportraad, niet echt bij het bestuur. Dat is een denkoefening die de kern nu zelf opstart, door elke maand samen met het bestuur samen te zitten met één van de sportclubs. Dat heeft plaatsgevonden met de tennis, de volgende is met de voetbal, en zo verder. De bedoeling is om de clubs zo meer te betrekken bij de werking van de sportraad, de agendering van de verslagen. Dat is opgenomen met de medewerker."

Patrick Demaerschalk wacht af naar het volgende verslag.

Pieter Muyltermans voegt toe: "U komt graag vaak op participatie terug. Er zijn wel dingen die veranderen. Dat is misschien interessant om te weten. De voorzitters en secretarissen ontvangen maandelijks de agenda van de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn. Daar staan de punten enkel met hun titel op en dan is het moeilijk voor een leek in te schatten wat er net allemaal achter zit. Op vraag van het interradenoverleg krijgen ze sinds deze maand een uitgebreidere versie met extra toelichting zodat ze ook op een degelijk manier de beslissingen kunnen volgen."

4) Vraag 4

Jo Portois stelt volgende vraag: "Ik had in de verslagen gezien dat er ergens een documentje stond met een mooie oplijsting van leegstaande gebouwen. Ik vroeg mij af wat er met dat documentje gebeurt."

Marc Vanderlinden antwoordt: "Dat is inderdaad de oefening die IGO gedaan heeft. U weet dat we een aantal maanden geleden IGO aan boord hebben gehaald. Eén van de taken was om de leegstand in beeld te brengen. Dat is nu afgerond, voor de eerste maal is Hoeilaart volledig gescreend. Wat gebeurt er nu mee? Een aantal mensen die krijgen een leegstandbelasting in hun bus gedeponneerd. De nieuwe woningen blijven 1 jaar op die lijst staan alvorens ze hun eerste aanmaning zullen krijgen. Indien mensen daar een bezwaar voor hebben, kunnen zij onze diensten contacteren en dan wordt er geëvalueerd of ze van die lijst moeten geschrapt worden. Zo hebben we recent al melding gekregen van twee zaken die blijkbaar niet correct zijn meegenomen. Dan vragen we aan onze diensten om na te gaan en eventueel te corrigeren. Dit is natuurlijk een moment opname, dat is een lijst die evolueert. Wij vragen aan IGO om daar actief mee aan de slag te gaan en na te gaan of sommige woningen in leegstand komen te zitten. Ik wil nog benadrukken dat het hier over privé woningen gaat en niet over handelwoningen."

Jo Portois stelt volgende vraag: "Wordt dit om de drie jaar gecontroleerd of is dit eerder toevallig?"

Marc Vanderlinden antwoordt: "Nee, dat is niet toevallig. IGO is daarmee aan de slag gegaan, maar huisbezoeken werden door corona niet uitgevoerd. IGO is ook begonnen om thuis te werken, waardoor er geen screening kon plaatsvinden in Hoeilaart. Op drie jaar tijd heeft men Hoeilaart ingedeeld in sectoren. Dit is nu een eerste keer dat we een totaal beeld hebben. Maar zoals ik zei gaan we geen drie jaar wachten om terug een totaal beeld te maken. De mensen blijven actief op het terrein."



## 5) Vraag 5:

Jo Portois stelt volgende vraag: "Wat is er mis met ons gemeenteplein? Het is helemaal ontoegankelijk voor auto's."

Marc Vanderlinden antwoordt: "Er is niks mis met ons gemeenteplein. Laat ons zeggen dat we in het kader van de definitieve oplevering nog een aantal opmerkingen waren. De bocht achteraan ter hoogte van de Commerce, is bij de aanleg gebleken dat de asfalteringswerken niet correct uitgevoerd werden. Daar is een verzekeringskwestie opgestart, samen met de onderleverancier, daar bleek dat het mengsel van de asfalt en de beige kleur niet goed gepakt had. Dat is uitgesproken in ons voordeel. De aannemer heeft voorgesteld om dat gedeelte om te zetten in beton, zoals de onderkant van het gemeenteplein. De werken moesten eigenlijk al een hele tijd uitgevoerd zijn, maar we hebben bewust deze uitgesteld, eigenlijk verdaagd. Na corona hadden we hier plots de zomerbar om toch wat activiteit te creëren binnen ons dorp. We vonden het niet opportuun om die werken uit te voeren. Later was er de kerstmarkt, wat opnieuw een gelegenheid was om activiteiten te organiseren in deze moeilijke tijden. De aannemer was bereid om dit te verschuiven naar begin dit jaar. Het is nu een beetje luwer vermits het nog winter is, dus hebben we er voor geopteerd om die werken uit te voeren. Bij die werken na de bocht hebben we vastgesteld dat er een aantal verzakkingen waren op het gemeenteplein. We hebben de aannemer gevraagd om deze verzakkingen te verhelpen, deze zijn door onze technische dienst aangeduid. Ook een aantal voegen zijn extra opgevoegd. De laatste activiteit die aan de gang is en hopelijk donderdag wordt afgerond zodat het gemeenteplein terug opengesteld kan worden, dat is het deksel dat verzakt was ter hoogte van het kruispunt met de Brusselsesteenweg. Dat deksel is vorige zaterdag opgetrokken en dat moet nu nog een beetje uitharden. Normaal gezien verdwijnen donderdag alle nadars en alle borden met "verboden om te parkeren" of "verboden om op te rijden" op het gemeenteplein. Dan kan het gemeenteplein helemaal opengesteld worden en kunnen we finaal de definitieve oplevering met aannemer afwerken."

## 6) Vraag 6:

Youri Vandervaeren stelt volgende vraag: "Ik had gelezen dat het aantal opvangplaatsen wordt uitgebreid, maar ik las dat de gemeente ook op zoek is naar externe locaties om een creche te gaan openen. Hoe moet ik dat gaan interpreteren?"

Joy Sergeys antwoordt: "We zijn op zoek naar locaties waar externen een kinderdagverblijf kunnen openen. Zoals uw weet kampen we met een groot tekort van opvangplaatsen en de wachtlijsten zijn heel lang, zowel bij onze zelfstandige onthaalouders als bij het gemeentelijk kinderdagverblijf. Dus de enige optie is het uitbreiden van de capaciteit. Enerzijds in het kinderdagverblijf van onszelf, daar worden plaatsen bij gecreëerd, indien we subsidies toegekend krijgen voor die plaatsen. We gaan nu meedoen aan de volgende subsidie oproep en hopen dat we die toegekend krijgen. Anderzijds door de faciliteren naar andere partijen toe, hoe zij kinderopvang kunnen organiseren. Concreet horen we van mensen die een kinderopvang willen opstarten, dat het moeilijk is om in hun eigen huis dit te organiseren, omdat Kind en Gezin heel veel maatregelen oplegt qua oppervlakte en lichtinval. Dit is in feite een grote drempel voor nieuwe onthaalouders om te starten. Daarom denk ik dat we als gemeente wel kunnen faciliteren, door te bemiddelen tussen een geschikte locatie en de partijen die het dan zouden uitbaten. Dat is de oefening die we momenteel aan het doen zijn."

## 7) Vraag 7:

Youri Vandervaeren stelt volgende vraag: "Ik heb een vraag in verband met de voorrangregeling tot het kopen van een appartement op de hoek van de Willem Matstraat en de Raymond Lauwersstraat. Er was een voorrangregeling uitgewerkt voor de jonge Hoeilanders en die liep af op 15 februari 2022. Zijn er al cijfers bekend hoeveel jonge Hoeilanders ingetekend hebben?"

Tim Vandenput antwoordt: "Op 31 december 2021 hebben de algemeen directeur en ik, vijf compromissen getekend van jonge Hoeilanders. Vijf van de zeventien gaan naar deze jonge mensen. Tussen 1 januari 2022 en 15 februari 2022 zijn er geen nieuwe akkoorden gesloten. Het zal bij vijf blijven, tenzij wij nog nieuwe informatie deze week zouden ontvangen. Nu zitten we in de tweede fase. Van de vijf appartementen is er één casco verkocht."

8) Vraag 8:

Youri Vandervaeren stelt volgende vraag: "Het gaat over het spreekrecht van de vorige gemeenteraad. Jullie hebben tot 3 maanden de tijd om een reactie te formuleren. Is er al een ontwerp van reactie op dit spreekrecht opgesteld en zal dit ook binnen de gemeenteraad besproken worden?"

Tim Vandenput antwoordt: "We hebben daar binnen het college over gepraat. Er waren twee spreekrechten. Voor beide spreekrechten hebben we aan de administratie gevraagd om hun antwoorden te formuleren, dan is er ook een politiek luik aan, dat zullen we voorbereiden. Eigenlijk is op onze planning voorzien om dit te bespreken tijdens de gemeenteraad van maart, zodanig dat de twee sprekers hun antwoord kunnen krijgen."

\* \* \*

**De voorzitter sluit de openbare zitting.**

\* \* \*

**Namens de Raad,**  
get. Bram Wouters  
Algemeen directeur

get. Steven Coppens  
Voorzitter

Voor eensluidend afschrift,