

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD
OPENBARE ZITTING VAN 24 JUNI 2019**

AANWEZIG:

Bram Wouters, algemeen directeur
Steven Coppens, voorzitter
Tim Vandenput, burgemeester
Eva De Bleeker, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans en
Annelies Vanderlinden, schepenen
Patrick Demaerschalk, Sylvie Gahy, Alain Borreman, Wim Laureys, Roby Guns,
Luc Meganck, Julie Vanstallen, Julie Bollue, Jo Portois, Joy Sergeys, Julie Delwick,
Caroline Lagrange, Véronique Desmet en Timothy Rowies, raadsleden

* * *

De voorzitter opent de openbare zitting

* * *

**O.P.1 Secretariaat. Gemeenteraad. Notulen en zittingsverslag openbare zitting
27 mei 2019. Goedkeuring.**

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 27 mei 2019: openbare zitting gemeenteraad.

Feiten en context

Conform het Decreet Lokaal Bestuur heeft elk gemeenteraadslid het recht om opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 32, 277, 278;
- Gecoördineerd huishoudelijk reglement gemeenteraad, in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 32 betreffende de notulen.

BESLUIT: eenparig aangenomen

Enig artikel

De raad keurt de notulen en het zittingsverslag van de openbare zitting van 27 mei 2019 goed.

Verantwoordelijke ambtenaar: Bram Wouters

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Klassement gemeenteraad.

* * *

O.P.2 Financiën. Gemeente jaarrekening 2018. Goedkeuring.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

/

Feiten en context

In toepassing van artikel 41, §2, 3° en artikel 260 van het Decreet Lokaal Bestuur worden de gemeenterekeningen jaarlijks ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 41, §2, 3° en artikel 260.

Advies

/

Argumentatie

De jaarrekening 2018 van de gemeente eindigt met een negatief resultaat, ten bedrage van - 1.738.039,31 euro.

Zodoende wordt het resultaat op kasbasis 4.004.181,93 euro en de autofinancieringsmarge 1.563.109,42 euro.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT: 16 stemmen voor: Tim Vandenput, Eva De Bleeker, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans, Annelies Vanderlinden, Sylvie Gahy, Roby Guns, Luc Meganck, Julie Vanstallen, Joy Sergeys, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies en Steven Coppens
5 stemmen tegen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Wim Laureys, Julie Bollue en Jo Portois

Artikel 1

De raad hecht goedkeuring aan de jaarrekening 2018 van de gemeente.

Artikel 2

De raad geeft opdracht de gemeenterekening over te maken aan de toezichthoudende overheid.

Verantwoordelijke ambtenaar: Cindy Denies

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Financiële dienst, communicatiedienst, digitaal loket.

* * *

O.P.3 Financiën. Retributiereglement inzake de verkoop van huisvuilzakken. Goedkeuring.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 21 december 2016: beslissing van de gemeenteraad houdende het retributiereglement inzake de verkoop van vuilniszakken.

Feiten en context

Voor de inzameling van het restafval zijn er momenteel 2 restafvalzakken in omloop, nl. 35 liter en 70 liter.

Sinds de invoering van de roze zak is het gewicht van de restafvalzakken echter toegenomen. De oorzaak ligt in het feit dat er lichte afvalfracties nu in de roze in plaats van de restafvalzak terecht komen. Op zich een goede evolutie omdat dit betekent dat er meer afval gesorteerd en gerecycleerd wordt. Nadeel is dat het gemiddelde gewicht van een restafvalzak toeneemt wat een extra fysieke belasting inhoudt voor de ophalers.

Voor de inzameling van het gft (groente-, fruit- en tuinafval) zijn er momenteel 3 types gft-zakken in gebruik, nl. 20 liter, 35 liter en 70 liter. Ook hier stelt zich regelmatig een probleem met te zware gft-zakken.

Juridische gronden

- De richtlijnen van Vlarema van 17 februari 2012, waarbij minimum en maximum tarieven worden bepaald voor de inzameling en verwerking van bepaalde huishoudelijke afvalstoffen.
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikel 41.

Advies

/

Argumentatie

Restafvalzakken.

De meest voor de hand liggende oplossing om het gemiddelde gewicht van de restafvalzakken te doen dalen, is het aanpassen van het volume.

De Raad van Bestuur van Interrand stelt voor om over te schakelen naar 30 liter en 50 liter. Concreet betekent dit:

- 35 liter -> 30 liter
- 70 liter -> 50 liter

Wanneer het volume van de zakken wijzigt, heeft dit als gevolg dat er ook nieuwe prijzen dienen vastgesteld te worden. Aangezien de prijzen van restafvalzakken niet meer gewijzigd zijn sinds 1 januari 2014 adviseert de Raad van Bestuur volgende retributietarieven:

- 30 liter 1,00 euro/zak of 10,00 euro/rol (i.p.v. 8,57 euro/rol aan de huidige tarieven).
- 50 liter 1,70 euro/zak of 17,00 euro/rol (i.p.v. 14,29 euro/rol aan de huidige tarieven).

De nieuwe restafvalzakken worden geleidelijk ingevoerd, dit betekent dat burgers hun huidig aangekochte zakken gewoon kunnen blijven gebruiken.

Gft-zakken.

De Raad van Bestuur van Interrand stelt voor om over te schakelen naar 20 liter, 40 liter en 60 liter.

Concreet betekent dit:

- 20 liter -> 20 liter (ongewijzigd)
- 35 liter -> 40 liter
- 70 liter -> 60 liter

Ook voor de gft-zakken betekent het aanpassen van het volume dat er nieuwe prijzen vastgesteld dienen te worden. Ook voor de gft-zakken zijn de prijzen niet meer gewijzigd sinds 1 januari 2014. De Raad van Bestuur adviseert volgende verkoopprijzen:

- 20 liter 0,30 euro/zak of 3,00 euro/rol
- 40 liter 0,60 euro/zak of 6,00 euro/rol
- 60 liter 0,90 euro/zak of 9,00 euro/rol

De nieuwe gft-zakken worden geleidelijk ingevoerd. Eerst zal de bestaande stock van de kraftpapieren zakken worden uitgeleverd. Nadien stapt Interrand over op nieuwe biocomposteerbare zakken. Deze beslissing nam de Raad van Bestuur door de problemen die Interrand ondervindt met de huidige leverancier.

Roze zakken en pmd-zakken.

Zowel het volume en de verkoopprijzen blijven ongewijzigd.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT: 16 stemmen voor: Tim Vandenput, Eva De Bleeker, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans, Annelies Vanderlinden, Sylvie Gahy, Roby Guns, Luc Meganck, Julie Vanstallen, Joy Sergeys, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies en Steven Coppens
5 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Wim Laureys, Julie Bollue en Jo Portois

Artikel 1

Er wordt vanaf het 1 juli 2019 een retributiereglement inzake de verkoop van vuilniszakken vastgesteld.

Artikel 2

Het bedrag van de retributie per soort vuilniszak wordt vastgesteld als volgt:

- plasticen vuilniszakken voor de inzameling van gewoon huisvuil (restafval).
 - 30 liter 1,00 euro/zak of 10,00 euro/rol
 - 50 liter 1,70 euro/zak of 17,00 euro/rol
- biocomposteerbare zakken voor de inzameling van gft (groente- fruit- en tuinafval).
 - 20 liter 0,30 euro/zak of 3,00 euro/rol
 - 40 liter 0,60 euro/zak of 6,00 euro/rol
 - 60 liter 0,90 euro/zak of 9,00 euro/rol
- blauwe doorschijnende zakken voor de inzameling van PMD (plastiek, metaal, drankkartons).
 - plasticen zak van 70 liter 0,12 euro/zak
- roze doorschijnende zakken voor de inzameling van zachte plastics.
 - plasticen zak van 70 liter 0,25 euro/zak

Artikel 3

De retributie dient contant betaald te worden door al de natuurlijke of rechtspersonen die er uitdrukkelijk om verzoeken.

Artikel 4

Het voormelde gemeenteraadsbesluit van 21 december 2016 wordt opgeheven met ingang van 1 juli 2019.

Artikel 5

Dit besluit wordt overgemaakt aan de intercommunale Interrand, die instaat voor de inzameling en verwerking van de vuilniszakken en aan de toezichthoudende overheid.

Verantwoordelijke ambtenaar: Bram Wouters

Bevoegd lid van college: Eva De Bleeker

Uittreksel voor:

Interrand, financiële dienst, digitaal loket.

* * *

O.P.4 Financiën. Toekenning van een vergoeding aan de handelaars voor de verkoop van huisvuilzakken. Beslissing.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 23 september 2016: brief van Interrand betreffende de veranderingen in de afvalinzameling.

Feiten en context

Bij de plaatselijke handelaars kunnen inwoners terecht voor de aankoop van gemeentelijke huisvuilzakken. Reeds jaren wordt er aan deze handelaars een distributievergoeding toegekend voor de bruine restafvalzakken.

Deze bedraagt 0,50 euro per verkochte rol. Echter werd het aantal zakken per rol gehalveerd in 2017.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40 en 41 (bevoegdheden van de gemeenteraad).

Advies

/

Argumentatie

Het aantal zakken per rol werd gehalveerd van 20 naar 10. Bijgevolg moet ook de distributievergoeding bijgesteld worden.

Deze wordt vastgesteld op 0,25 euro per verkochte rol en geldt uitsluitend voor de bruine restafvalzakken.

Financieel advies

| | | |
|------------------------------|--|------------|
| Financiële gevolgen voorzien | Actie: 05.1.01.01 AR: 64920000 - BV: 0300 | 4.500 euro |
|------------------------------|--|------------|

BESLUIT: 16 stemmen voor: Tim Vandenput, Eva De Bleeker, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans, Annelies Vanderlinden, Sylvie Gahy, Roby Guns, Luc Meganck, Julie Vanstallen, Joy Sergeys, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies en Steven Coppens
5 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Wim Laureys, Julie Bollue en Jo Portois

Artikel 1

De nettovergoeding bedraagt 0,25 euro per rol (bruine) restafvalzakken.

Artikel 2

De vergoeding wordt 2 maal per jaar verrekend.

Artikel 3

Dit reglement is geldig met ingang van het dienstjaar 2019.

Verantwoordelijke ambtenaar: Bram Wouters

Bevoegd lid van college: Eva De Bleeker

Uittreksel voor:

Interrand, financiële dienst, digitaal loket.

* * *

O.P.5 Mobiliteit. De Lijn. Vaststelling tussenkomst Buzzy Pazz schooljaar 2019-2020.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 23 april 2018: beslissing van de gemeenteraad tot verderzetting van de tussenkomst in de aankoopprijs van het Buzzy Pazz-abonnement tijdens het schooljaar 2018-2019.

Feiten en context

Het systeem met betrekking tot de gemeentelijke tussenkomst in de aankoopprijs van een Buzzy Pazz is in voege sinds 1 september 2011 en werd sindsdien jaarlijks verlengd. Oorspronkelijk bedroeg de tussenkomst 10 % van de abonnementsprijs, sinds 1 september 2012 werd de tussenkomst opgetrokken tot 20 % van de aankoopprijs.

De Lijn past de korting automatisch toe op alle aankopen van abonnementen door inwoners van Hoeilaart. De Lijn staat ook in voor de communicatie van de gemeentelijke tussenkomst naar de inwoners toe.

De tussenkomst wordt contractueel vastgelegd in een overeenkomst tussen de Lijn en de gemeente Hoeilaart.

De Lijn factureert de tussenkomst op maandelijkse basis aan het gemeentebestuur.

Een nieuwe beslissing dient nog door de gemeenteraad getroffen te worden, opdat de gemeentelijke tussenkomst verder verzekerd wordt voor de aankoop van Buzzy Pazz-abonnementen voor het schooljaar 2019-2020.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 40 en 41 (bevoegdheden van de gemeenteraad).

Advies

/

Argumentatie

De tussenkomst past in de promotie van het openbaar vervoer op het grondgebied en wil jonge kinderen er toe aanzetten maximaal gebruik te maken van de bus.

De Lijn staat in voor de afwerking van alle administratieve verrichtingen, verbonden aan de uitvoering van de overeenkomst.

Aan de verderzetting van de tussenkomst is dan ook geen bijzondere bijkomende werklast voor de gemeentelijke diensten verbonden.

Financieel advies

| | | |
|---|--|--------------------------------|
| Financiële gevolgen voorzien in 2019 | Actie: 24.1.01.01 AR: 64940006 - BV: 0210 | 50.000 euro voorzien in 2019 |
| Financiële gevolgen te voorzien in 2020 | Actie: 24.1.01.01 AR: 64940006 - BV: 0210 | 6.000 euro te voorzien in 2020 |

Het zwaartepunt van de aankoop van schoolabonnementen ligt in het begin van het schooljaar, in dit geval in de maanden juli - december van het dienstjaar 2019. De financiële impact van dit besluit op het dienstjaar 2020 is beperkter.

BESLUIT: eenparig aangenomen**Artikel 1**

De raad hecht goedkeuring aan de verderzetting van de overeenkomst Buzzy Pazz voor het schooljaar 2019-2020.

Artikel 2

De raad geeft opdracht om De Lijn van deze beslissing in kennis te stellen.

Artikel 3

De raad machtigt het college van burgemeester en schepenen om tot ondertekening van de overeenkomst over te gaan.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan De Lijn Vlaams-Brabant, de communicatiedienst, de financiële dienst en de dienst Mobiliteit.

Verantwoordelijke ambtenaar: Kris Lahaye

Bevoegd lid van college: Pieter Muyldermans

Uittreksel voor:

Communicatiedienst, financiële dienst, dienst Mobiliteit, De Lijn.

* * *

O.P.6 Beleid en Dienstverlening. Kader organisatiebeheersing. Vaststelling.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 5 september 2018: rapport thema audit informatieveiligheid door Audit Vlaanderen.
- 24 mei 2019: vergadering managementteam betreffende organisatiebeheersing en de toekenning van rollen en verantwoordelijkheden.

Feiten en context

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

- 1) de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst.
- 2) wetgeving en procedures naleeft.
- 3) over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt.
- 4) op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet.
- 5) de activa beschermt en fraude voorkomt.

Het organisatiebeheersingssysteem bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen, procedures en de aanwijzing van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het organisatiebeheersingssysteem betrokken zijn.

Het organisatiebeheersingssysteem beantwoordt minstens aan het principe van functiescheiding waar mogelijk en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de gemeentelijke diensten.

Het algemene kader van het organisatiebeheersingssysteem en de elementen daarin die raken aan de rol en de bevoegdheden van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn zijn onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

De algemeen directeur rapporteert jaarlijks aan het college van burgemeester en schepenen, de gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en het vast bureau over de organisatiebeheersing. Die rapportering gebeurt jaarlijks uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar.

De eerste stap in het opzetten van organisatiebeheersing is het bepalen van het kader waarbinnen dit zal geschieden. Dit kader omvat:

- het model dat gehanteerd wordt.
- de rollen en verantwoordelijkheden binnen dit model.
- met welke periodiciteit en hoe het lokaal bestuur wil stilstaan bij zijn eigen werking.
- hoe en wanneer de algemeen directeur minstens jaarlijks aan de raad rapporteert over de mate waarin de risico's beheerst zijn.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 217 tot 224.

Advies

Audit Vlaanderen raadt aan om gebruik te maken van hun rapporteringstool in het opvolgen van de acties rond organisatiebeheersing.

Argumentatie

We kiezen om te werken met de leidraad organisatiebeheersing van de Vlaamse Overheid omdat deze een breed beeld biedt op alle aspecten van de interne werking van het lokaal bestuur. De leidraad is reeds vaak toegepast door andere besturen en wordt regelmatig bijgewerkt.

De opvolging van organisatiebeheersing gebeurt binnen het managementteam. De uitvoering van de acties erin zal echter in alle lagen van de organisatie gebeuren.

De verdeling van de verantwoordelijkheden is gebeurd op basis van de specialisaties van de betrokken medewerkers. Deze verdeling is onderhevig aan wijzigingen naarmate het personeelsbestand wijzigt. Elke wijziging zal ter kennisname aan de raad voorgelegd worden.

De voorgestelde rapporteringstool werd reeds aangevuld met de aanbevelingen uit de thema audit Informatieveiligheid, uitgevoerd door Audit Vlaanderen in 2018.

Na de vaststelling van het kader voor organisatiebeheersing door de raad, zal bijkomende informatie ingevoerd worden, zodat in de zitting van november een eerste rapportering kan plaatsvinden.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT: eenparig aangenomen

Artikel 1

De raad stelt het kader voor organisatiebeheersing vast.

Artikel 2

Het lokaal bestuur Hoeilaart hanteert het model aangereikt in de Leidraad Organiseatiebeheersing (in bijlage) om aan haar organisatiebeheersing te werken.

Artikel 3

De raad geeft opdracht aan de algemeen directeur om 2 maal per jaar te rapporteren over organisatiebeheersing, dit tijdens de zitting van november en de zitting van mei. Indien deze zittingen niet doorgaan wordt de rapportering uitgesteld naar de eerstvolgende zitting van de raad.

Voor deze rapportering wordt de rapporteringstool aangereikt door Audit Vlaanderen gebruikt (in bijlage).

Artikel 4

De analyse van de werking van het bestuur zal gebeuren door een jaarlijkse zelfevaluatie, desgevallend aangevuld met resultaten van audits en inspecties.

Artikel 5

De eindverantwoordelijkheid over de thema's binnen organisatiebeheersing wordt verdeeld als volgt:

- Human Resources beheer: Steven Craps
- Financieel beheer: Brecht Van den Bogaert
- Informatie en communicatie technologie: Greta Uyttenbroeck
- Facilitair beheer: Kris Lahaye
- Organisatiestructuur: Bram Wouters
- Organisatiecultuur: Bram Wouters (voorlopig)
- Informatie en communicatie technologie: Bram Wouters (voorlopig)
- Belanghebbendenbeheer: Bram Wouters (voorlopig)
- Doelstellingen- proces en risicobeheer: Bram Wouters
- Monitoringsystemen: Bram Wouters

Deze verantwoordelijkheid houdt in:

- identificeren van risico's en definiëren van maatregelen.
- opvolgen van de risico's en maatregelen.
- rapportering per trimester aan het managementteam.

Artikel 6

De verantwoordelijken uit artikel 5 werken samen met medewerkers uit het bestuur en zo nodig met externen om de risico's te beheersen.

Verantwoordelijke ambtenaar: Bram Wouters

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Audit Vlaanderen, communicatiedienst (interne communicatie).

* * *

O.P.7 Dienst Vrije Tijd. Statuten IGS.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 8 oktober 2018 houdende de kennisneming van toekenning van subsidies in kader van het transitierglement en goedkeuring plan van aanpak voor het onderzoek naar intergemeentelijke samenwerking vrijetijdswerking regio Druivenstreek.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 17 december 2018 houdende de kennisneming stand van zaken werkzaamheden stuurgroep intergemeentelijke samenwerking vrijetijdswerking regio Druivenstreek.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 11 februari 2019 houdende de goedkeuring verderzetting van het onderzoekstraject intergemeentelijk samenwerkingsverband IGS voor de vrijetijdssector van de regio Druivenstreek.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 juni 2019 houdende de goedkeuring van opstart en statuten en IGS en bijhorende agendering op de gemeenteraad.

Feiten en context

Op 17 januari 2019 werden de mandatarissen en algemeen directeurs van de lokale besturen van Bertem, Hoeilaart, Huldenberg, Overijse en Tervuren en vzw De Rand uitgenodigd voor een toelichting van het onderzoekstraject intergemeentelijk samenwerkingsverband (IGS) voor de vrijetijdssector van de regio Druivenstreek.

Aanleiding voor dit onderzoekstraject was de transitie van provinciale steun voor culturele aangelegenheden voor de sector vrije tijd, naar Vlaamse subsidies via het nieuwe decreet voor bovenlokale cultuurwerking. Het onderzoek werd geleid door een stuurgroep die bestaat uit een afgevaardigde van elke betrokken gemeentelijke vrijetijdsdienst en de centrumleider van GC De Bosuil. Bij de samenstelling werd aandacht geschonken aan de verschillende beleidsdomeinen (sport, jeugd, toerisme, cultuur, erfgoed, bibliotheek) om een zo integraal en transversaal mogelijke blik te hebben.

Het doel van het onderzoekstraject is om de burgers van deze gemeenten structureel zoveel mogelijk te kunnen laten participeren aan het vrijetijdsleven en ook te faciliteren en daarbij toch de eigenheid van elke gemeentelijke context te bewaren. De voorwaarden die verbonden zijn de Vlaamse subsidie voor een structureel samenwerkingsverband zijn de volgende:

- minimaal 4 gemeenten uit eenzelfde regio gaan een samenwerkingsverband aan.
- de subsidie kan enkel aangewend worden voor cultuurbrede werking, hoewel samenwerking vanuit cultuur met andere beleidsdomeinen ook een voorwaarde is.
- het intergemeentelijk samenwerkingsverband speelt daarbij een bovenlokale regisseursrol door te verbinden en te netwerken, te faciliteren en te ondersteunen, te verduurzamen en te verspreiden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde op 11 februari 2019 goed om het organisatiemodel verder uit te werken richting een projectvereniging omdat het decreet bovenlokale cultuurwerking eist dat het intergemeentelijk samenwerkingsverband de vorm aanneemt van een vereniging met rechtspersoonlijkheid.

- Dat houdt een samenwerkingsvorm in met rechtspersoonlijkheid maar met een sterk vereenvoudigde structuur.
- Er is geen beheersoverdracht maar er worden wel statuten opgemaakt die de werking bepalen. Die statuten worden goedgekeurd door alle intredende partners.
- Het voorzitterschap van de Raad van Bestuur wordt altijd toevertrouwd aan een bestuurder die een gemeente aangewezen heeft.
- Iedere deelnemende gemeente heeft recht op 1 bestuurder met stemrecht (schepenen of burgemeester) en op 1 afgevaardigde met raadgevende stem, namelijk een raadslid in de betrokken gemeenten, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozenen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen.

Met vzw De Rand wordt een aparte samenwerkingsovereenkomst gesloten gezien deze geen deel mag uitmaken van het bestuur van de projectvereniging. De zetel van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek bevindt zich te Bertem.

Verschillende adviesraden en culturele sleutelfiguren uit de vijf deelnemende gemeenten werden op 21 januari 2019 en op 5 februari 2019 bevroegd. De output hiervan werd door de stuurgroep verwerkt in de cultuurnota. De visie van de projectvereniging luidt als volgt: we staan in de Druivenstreek voor een toegankelijke en kwaliteitsvolle cultuur- en vrijetijdswerking, gecreëerd **met en voor de bevolking, die bijdraagt aan een sterk verbonden gemeenschap.**

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen: artikel 401-411.
- Bovenlokaal Cultuurdecreet van 15 juni 2018.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 28 oktober 2018 betreffende de uitvoering van het Bovenlokaal Cultuurdecreet van 15 juni 2018.

Advies

De lokale bevolking en adviesraden werden uitgenodigd op 21 januari en 5 februari 2019 om hun input te geven en te brainstormen over waar bovenlokale samenwerking winsten kan opleveren voor lokale werkingen.

Argumentatie

Het is aangewezen om met de vijf betrokken gemeentebesturen en de gemeenschapscentra van vzw De Rand bakens uit te zetten om een intergemeentelijk samenwerkingsverband op te zetten die transversale en bovenlokale vrijetijdswerking draagvlak geeft en die complementair is met de lokale vrijetijdswerkingen.

Samenwerken biedt alle betrokken gemeenten de kans om de inwoners meer te bieden én om op een kwaliteitsvolle wijze in te spelen op lokale omstandigheden. Tijdrovende taken kunnen efficiënter worden aangepakt door samen diensten aan te bieden of infrastructuur te delen. Door ideeën en praktijken onderling uit te wisselen en samen plannen te smeden, kan eveneens projectmatig worden samengewerkt en – waar mogelijk – naar bijkomende financiering worden gezocht.

Op 22 mei 2019 kwam de onderzoeksgroep samen om in het verlengde van de missie en visie de strategische doelstellingen en actieplannen vorm te geven. Zie bijlage.

Het is de bedoeling om het dossier in naam van de projectvereniging in te dienen bij de Vlaamse Gemeenschap op ten laatste 1 oktober 2019 ten einde een erkenning en subsidiëring te krijgen voor de periode van 2020 tot 2025.

Financiële aspecten.

Indien de projectvereniging kan opgericht worden en een cultuurnota wordt ingediend voor 1 oktober 2019 stelt de stuurgroep voor dat, in het geval er een subsidie wordt toegekend via het bovenlokaal cultuurdecreet, elke betrokken gemeente jaarlijks 1 euro/inwoner bijdraagt aan de werking van de projectvereniging. Dat levert 78.439 euro op (op basis van het inwonertal op 01/01/2018). Voor elke euro geeft de Vlaamse Gemeenschap 1 euro subsidie.

Daarmee komt het totale budget op 156.878 euro. Daarvan is ongeveer 2/3 voor personeel en 1/3 voor de werking. Een van de gemeenten gaat het personeel huisvesten en ondersteunen. Daarvoor is een vergoeding voorzien van 10.000 euro. Kosten die onder thematische en inhoudelijke werking kunnen vallen zijn communicatie, gezamenlijke evenementen als Jazz met Pit, inzetten van tijdelijke deskundigen/freelancers, opbouwen van een sociaal passief en projectkosten die niet gedekt worden door andere subsidies.

| | | |
|---|--------------------|---------------------|
| UITGAVEN | | |
| loonkosten | 1 vte | |
| 1 vte coördinator (A1/10) | 66.638 euro | 66.638 euro |
| 0,8 administratief medewerker (C1/10) | 40.648 euro | 32.518 euro |
| Totaal | | 99.156 euro |
| werkingskosten | totaal | 57.722 euro |
| inhoudelijke/thematische werking | 41.222 euro | |
| administratie, huisvesting, ict | 10.000 euro | |
| overige werkingkosten | 3.500 euro | |
| (reiskosten, gsm, vergaderkosten, kantoormateriaal) | | |
| boekhouding | 3.000 euro | |
| Totaal | 57.722 euro | |
| Algemeen totaal | | 156.878 euro |

| | |
|----------------------|----------------------------|
| INKOMSTEN | |
| Gemeenten Vlaanderen | 78.439 euro 78.439 euro |
| Totaal | 156.878 euro |
| Algemeen totaal | 156.878 euro |

Financieel advies

| | |
|-----------------------------------|---|
| Financiële gevolgen niet voorzien | <p>Te voorzien in 2020, wel reeds mogelijkheden opgelijst in collegenota d.d. 11/02/2019.</p> <p>De bijdrage van de gemeente voor de IGS is 1 euro/inwoner, jaarlijks te herzien.</p> <p>Actie: 24.1.01.01 AR: 61500064 - BV 0739</p> <p>graag deze post hernoemen naar 'Lidmaatschap IGS' en voorzien van</p> <p>Toekomstig saldo: 11.334 euro</p> <p>Offerte: 11.334 euro</p> |
|-----------------------------------|---|

BESLUIT: eenparig aangenomen

Artikel 1

De gemeenteraad gaat akkoord met de oprichting van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek tussen de gemeente Overijse en de lokale besturen Bertem, Hoeilaart, Huldenberg en Tervuren.

Artikel 2

De gemeenteraad neemt er kennis van dat de projectvereniging wordt opgericht bij akte, verleden voor de burgemeester van de gemeente waar de zetel gevestigd wordt, met name de gemeente Bertem, waarbij de oprichtingsakte geldigheid verkrijgt op de datum van de dagtekening ervan door de ondertekening van alle gemeenten die deelnemen aan de oprichting ervan.

Artikel 3

De in artikel 1 vermelde projectvereniging wordt opgericht voor een periode van 6 jaar om te eindigen op 31 december 2025. Deze termijn kan een onbeperkt aantal keren worden verlengd, doch telkens niet langer dan voor een periode van 6 jaar.

Artikel 4

De gemeenteraad gaat akkoord met de als bijlage toegevoegde ontwerpstatuten en het ontwerp huishoudelijk reglement van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek om ze te laten goedkeuren door de in artikel 1 genoemde projectvereniging en zet dit ter goedkeuring op de gemeenteraad.

Artikel 5

De gemeenteraad neemt kennis van de ontwerp begroting van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek.

Artikel 6

De gemeenteraad gaat akkoord met de als bijlage toegevoegde ontwerp cultuurnota 'bovenlokale samenwerking vrije tijd in de Druivenstreek' goed en agendeert deze ter goedkeuring op de gemeenteraad.

Artikel 7

De gemeenteraad neemt er kennis van dat de projectvereniging een samenwerkingsovereenkomst zal afsluiten met vzw De Rand die bevestigt dat vzw De Rand actief meewerkt aan de missie en strategische doelstellingen met betrekking tot bovenlokale cultuurwerking zoals die door de projectvereniging worden vooropgesteld.

Artikel 8

De gemeenteraad keurt goed om in een volgende zitting van de gemeenteraad te bepalen wie afgevaardigd wordt in de Raad van Bestuur van de projectvereniging Vrijetijdsregio Druivenstreek.

Artikel 9

Deze beslissing zal slechts uitwerking hebben wanneer alle partners hiertoe een gemeenteraadsbeslissing hebben genomen binnen een tijdsbestek van twee maanden.

Verantwoordelijke ambtenaar: Bart Mullie

Bevoegd lid van college: Eva De Bleeker

Uittreksel voor:

Dienst Vrije Tijd.

* * *

O.P.8 Financiën. AGB Holar jaarrekening 2018. Kennisname.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 18 december 2008: de gemeenteraad hecht goedkeuring aan de statuten van de verantwoordingsnota met betrekking tot de oprichting van het autonoom gemeentebedrijf Holar.
- 24 maart 2014: de gemeenteraad hecht goedkeuring aan de statutenwijziging van het AGB Holar, zoals gewijzigd bij beslissing van de gemeenteraad van 27 juni 2016.

Feiten en context

De rekening van het autonoom gemeentebedrijf Holar wordt, na vaststelling door de Raad van Bestuur, ter kennisname voorgelegd aan de gemeenteraad samen met het verslag van de bedrijfsrevisor en dit volgens de beheersovereenkomst §9 en §11 en het Decreet Lokaal Bestuur art. 243, §2.

Juridische gronden

- Het Decreet Lokaal Bestuur, art. 243, §2;
- Beheersovereenkomst §9 en §11.

Advies

Verslag van de bedrijfsrevisor Figurad bedrijfsrevisoren bvba aan de gemeenteraad betreffende het autonoom gemeentebedrijf Holar in uitvoering van de beheersovereenkomst §9 en §11 en het Decreet Lokaal Bestuur art. 243, §2.

Argumentatie

De BBC rekening eindigt met een positief resultaat in de exploitatierekeningen van 143.802,82 euro.

Er werd 219.606,30 euro uitgegeven en 363.409,12 euro ontvangen.

De rekening eindigt met een negatief resultaat in de investeringsrekeningen van - 1.123.312,44 euro.

Er werd 2.032.451,44 euro uitgegeven en 909.139,00 euro ontvangen.

De overige uitgaven bedroegen 373.360,60 euro en de overige ontvangsten bedroegen 2.576.399,92 euro.

Het totaal budgettair resultaat van het boekjaar bedraagt 1.223.529,69 euro.

De NBB rekening eindigt met een balanstotaal van 8.634.062,78 euro en een resultaat van het boekjaar voor belastingen van 1.935,14 euro. De geraamde belastingen bedragen 611,05 euro hetgeen resulteert in een te bestemmen winst van 1.324,09 euro.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:**Enig artikel**

De raad neemt kennis van de rekening 2018 en het verslag van de bedrijfsrevisor van het autonoom gemeentebedrijf Holar en verleent kwijting aan de bestuurders van het autonoom gemeentebedrijf.

Verantwoordelijke ambtenaar: Cindy Denies

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Financiële dienst, communicatie dienst

* * *

Vragen en antwoorden.

- 1) Patrick Demaerschalk wil het graag hebben over de communicatie in het kader van het masterplan sport, voornamelijk over de communicatie tussen het gemeentebestuur, de verenigingen en de sportdienst. "Wij begrijpen dat zo een omvangrijk project zoals de sportsite niet altijd over een leien dakje loopt. We danken de technische dienst voor de geleverde inspanningen om materialen van hier naar ginder te brengen maar het loopt vooral stroef op vlak van communicatie. Na bevraging bij enkele clubs merken we dat een groot aantal mails onbeantwoord blijven, soms 2, 3, 4 weken. De actiepunten besproken tijdens een overleg worden nauwelijks opgevolgd of er wordt nagelaten om enige actie te nemen. Er wordt onvoldoende feedback gegeven naar de verenigen toe en er is zeer weinig overleg in verband met de vorderingen van de werken. Wij vinden dat het nodig is om voor zo een belangrijk project de frequentie van de vergaderingen met de vereniging op te schroeven. Verenigingen moeten tijdig geïnformeerd worden over de werkzaamheden. Het gebeurt nog dat vanuit het gemeentebestuur tegen een vereniging wordt gezegd dat ze over een zaal kan beschikken maar op het laatste moment wordt dit afgeblazen. Hierdoor verloopt de communicatie van de vereniging naar de ouders toe dan ook zeer moeilijk. Mijn vraag is dan ook waarom blijven al die mails onbeantwoord? Verder wil ik het hebben over

de veiligheid van de sporthal. Ik ben gisteren in de sporthal geweest. Iedereen kan er binnen, alle deuren zijn open, sportmateriaal kan gemakkelijk weggenomen worden, alsook nieuwe frigo's die achter de toeg staan. Er is geen enkele beveiliging; zekeringskasten staan open. Er moeten maar kinderen binnenkomen en er aankomen. Dit vind ik persoonlijk onverantwoord. Ik heb dan ook een aantal vragen: waarom werd er geen planning opgesteld met frequente overlegmomenten, dat men een klein beetje respect heeft voor de sportverenigingen? Waarom worden verenigingen niet tijdig verwittigd over veranderingen in de werkzaamheden of wanneer zalen niet beschikbaar zijn? Waarom blijven mails meerdere weken onbeantwoord? Waarom is er geen controle in het gebouw? Daarnaast wil ik ook weten of er tariefverhogingen zullen komen? Komt dit op een Sportraad - deze komt niet vaak meer samen-? Er zijn een aantal verenigingen die facturen hebben gekregen voor het gebruik van de infrastructuur terwijl, voor de opmaak van de plannen, gezegd werd dat het gemeentebestuur de kosten ten laste ging nemen. We zien nu forfaitaire facturen binnen komen zonder detail. Komt hiervan nog een detail? Wanneer gaat er communicatie gevoerd worden naar de andere verenigingen die niet betrokken zijn in dit project? Die mensen stellen zich heel wat vragen. Onder andere de voetbal is vragende partij. Het trainingsveld is bijna helemaal ingenomen. Wat gaat ermee gebeuren? Zij willen duidelijkheid, wat ik kan begrijpen.

We hebben vernomen dat de sportfunctionaris ontslag heeft genomen. Heeft dit met de discommunicatie te maken? Ziet hij het misschien niet meer zitten en denk hij 'Dit kan allemaal niet meer'? Heel wat vragen maar wij zijn bezorgd over onze verenigingen. Wij willen dat er dringend werk van gemaakt wordt om de communicatie te optimaliseren. Maar vooral dat er de beleefdheid is om te antwoorden aan de verenigingen, dat is het minste wat je kan doen."

Eva De Bleeker antwoordt: "Wat betreft het contact met de sportclubs kan ik u zeggen dat onlangs alle sportclubs werden uitgenodigd om een lang overleg te hebben met de sportfunctionaris, de voorzitter van de Sportraad en mezelf. Een aantal van de clubs is hierop ingegaan, een aantal andere (grote) ook niet. Dat kwam vooral omdat ze er intern niet uit geraakten wie aanwezig moest zijn, dat de communicatie binnen die grote club niet zo goed werkt. Het is inderdaad zo dat het een zeer groot project is en ik denk dat de sportfunctionaris er alles aan doet om het contact met de clubs zo goed mogelijk te laten verlopen. Er is ook een nieuwsbrief die verdeeld wordt over de vooruitgang van de werken. Er wordt met heel wat clubs apart gezeten en er worden heel wat mails over en weer verstuurd. Ik kan mij voorstellen dat er wel eens een mail niet direct beantwoord werd. Ik zal het dan ook met de sportfunctionaris bekijken."

Patrick Demaerschalk wijst erop dat het niet om een mail gaat.

Eva De Bleeker antwoordt: "Een, twee of meerdere mails. Ik zal het met de sportfunctionaris opnemen hoe dat het komt dat een mail niet direct wordt beantwoord. Ik kan mij voorstellen dat de hele planning, een ongelofelijke puzzel, van wie in welk lokaal kan sporten heel zwaar is en dat het kan leiden tot het niet direct beantwoorden van e-mails.

Tariefverhogingen, dat is het eerste wat ik ervan hoor want dat is zeker niet de bedoeling. Er zal natuurlijk gekeken worden naar welke zalen ter beschikking worden gesteld. Op basis van wat er in het verleden aan clubs werd gevraagd zal er evenredig een tarief worden geheven, vergelijkbaar met wat er altijd gangbaar was.

Waar de facturen vandaan komen dat weet ik niet, wat ik ook zal nagaan. Het was inderdaad de bedoeling dat clubs geen extra kosten hadden om tijdelijk ergens ander te gaan sporten."

Marc Vanderlinden licht de veiligheid van de sporthal toe: "Ik wil eraan toevoegen dat we tijdens de planning soms in snelheid worden gepakt en dat het inderdaad moeilijk te communiceren is. Dat heeft dikwijls te maken met onvoorziene omstandigheden op de werf. Wanneer er aan de clubs beloftes gedaan werden dat zij binnen kunnen of dat zij kunnen beschikken over bepaalde lokalen, is het mogelijk dat dat op het laatste moment niet lukt of dat er nog eerst moet gekuist worden. Dat is nu inherent aan zo een werf. We proberen toch iedereen nu al zoveel mogelijk te laten genieten van de sporthal terwijl het nog een werf is. Wat betreft de deuren, het merendeel van de (buiten)deuren zijn geautomatiseerd. We maken er werk van om zo snel mogelijk de switchen te installeren en het systeem online te brengen zodat de elektrische sloten waarmee de deuren zijn uitgerust, geactiveerd kunnen worden. Dat is vandaag nog niet mogelijk maar de aannemer doet al het mogelijke om dit zo snel mogelijk operationeel te krijgen. Ik begrijp hier rond uw bezorgdheid."

Eva De Bleeker voegt toe dat het vertrek van de sportfunctionaris puur om persoonlijke redenen gaat, waar niet verder wordt over uitgeweid tijdens de zitting.

Pieter Muyldermans geeft antwoord op de vraag over de andere verenigingen: "Er is vorige week een eerste overleg geweest met afvaardiging vanuit de Jeugdraad, Sportraad, Cultuurraad en Seniorenraad om het infrastructuurreglement aan te passen, niet noodzakelijk om de tarieven te verhogen maar om beter op elkaar af te stemmen. We hebben vandaag één reglement voor zowel het Felix Sohiecentrum, sporthal en de Koldam. Er komen een aantal nieuwe zalen bij waardoor er aanpassingen moeten gebeuren, nieuwe functies, nieuwe verdelingen van wie wat wanneer mag gebruiken. De eerste stap is aan de adviesraden zelf. Zij zijn er samen met de diensten aan begonnen."

Patrick Demaerschalk wenst ten slotte nog toe te voegen: "Ik hoop dat er een betere communicatie gebeurt met de clubs, wat zeer belangrijk is. Het gaat niet alleen om de bouw maar in het algemeen. Ik vind dat het niet kan om vragen van verenigingen niet te beantwoorden."

- 2) Wim Laureys heeft een vraag over de gehouden informatievergadering tussen Infrabel en het gemeentebestuur over de uitbreiding van het derde en vierde spoor: "Onder andere het onderhoud van de spoorwegbermen, de problematiek van de groene geluidsmuren die nooit groen geweest zijn of toch niet op een deftige manier, de braakliggende gronden die niet onderhouden worden en de leegstaande woningen die destijds tijdens de werken werden gebruikt en nog steeds leegstaan en verwaarloosd zijn. Is die vergadering doorgegaan? Wanneer? Wie was er aanwezig, Wat is er besproken en kan ik een kopie hiervan krijgen?"

Tim Vandenput antwoordt: "De vergadering is 2 à 3 maand geleden doorgegaan. Wij hadden vooral antwoorden verwacht na twee jaar. Dit na een vergadering die we met Infrabel hebben gehad over gronden die we mogelijk konden inlijven in het openbaar domein. Ze hebben er twee jaar over gedaan om die in kaart te brengen en een prijsschatting op te zetten. We hebben via e-mail, maar zonder bijlage, een voorstel gekregen maar we wachten nog altijd op de bijlage. De grond waar we eventueel interesse in hebben is bijvoorbeeld Hutdelle om daar een stuk grond in te lijven dat groen is ingekleurd om daarvan een trage weg te maken naar Bakenbos.

Wat betreft de groenschermen, deze groeien niet en er moet iets anders komen. Groen in zand gedijt niet. Infrabel gaat dit opvolgen.

Inzake de verkoop van de woningen; wat betreft het patrimonium van Infrabel. Zij contacteren op individuele basis de mensen die een stukje tuin in gebruik kunnen nemen dat zij vroeger onteigend hebben. De woningen worden via een verkooporganisatie verkocht. Dit moet via openbare verkoop

georganiseerd worden. Een verslag van die vergadering bestaat niet aangezien wij geen verslag hebben opgemaakt.

Wim Laureys vraagt of er voor de geluidsmuren geen interne opvolging vanuit de gemeente is gebeurd om die op een deftige manier in te vullen. Het is 2 à 3 maand en ziet vandaag geen verandering.

Tim Vandenput antwoordt: "Wij hebben de vraag gesteld. Moeten wij elke maand een brief sturen? Zij gingen het bekijken. Aan het tempo dat Infrabel werkt voor zulke zaken moet je geen mirakels verwachten. Wij kunnen het enkel melden en blijven melden dat het vandaag niet werkt en dat we het anders willen zien. Dat zijn muren die op hun domein staan en die zij gefinancierd hebben. Die staan niet bij ons op het openbaar domein, dat is spoorwegterrein. We kunnen het enkel blijven aanklaarten. Tenzij u andere voorstellen hebt, dan wil ik daar zeker naar luisteren."

- 3) Alain Borreman kaart de problematiek van de hangjongeren aan, vooral op het speelpleintje: "We appreciëren dat er gesprekken worden gevoerd, contacten worden gelegd via de straathoekwerkster. maar uiteindelijk zouden er resultaten moeten komen op deze gesprekken en dat zie ik niet. Ik zie geen enkel resultaat; het is daar terug een openbaar stort als je daar voorbij komt zoals het er altijd is geweest."

Pieter Muyltermans bedankt voor de bemerking en zegt dit te zullen doornemen met de jeugdopbouwwerkster en er verder aan te werken.

Tim Vandenput vult aan: "De dagen zijn langer, het is warmer. De laatste maanden heb ik bewoners aan de lijn gehad die zeggen dat er terug meer overlast is. Niet alleen lawaai want dat zijn ze ondertussen al gewoon maar ook wat betreft netheid en wat er rond komt. Mensen met BMW's, die er rondhangen 's morgens en 's avonds. Ik heb aan de politie gevraagd om terug meer ter plekke te komen patrouilleren, zeker tussen 7.00 uur en 22 uur. Zoals we weten is dat komen en gaan. Vorig jaar waren er heel weinig incidenten omdat er een aantal prominente leden van die club hier niet meer waren. Nu zien we dat ze terug zijn. Ik heb ook aan de mensen gezegd dat ze de politie moeten bellen zodat we weten wie er hier is. Onze jeugdopbouwwerkster is er ook niet altijd dus we vragen aan de mensen om de politie te bellen, te beschrijven wat er gebeurt en wie er terug aanwezig is. Naar opkuis toe; we weten dat jongeren meer vuil maken. We hebben dat ook in het park gezien, vrijdag- en zaterdagavond waren de vuilbakjes aan het uitpuilen. We hebben vandaag geen opruimdienst op zaterdag of op zondag om alles elke dag in orde te brengen. Dat is de realiteit vandaag. We kunnen naar grotere vuilbakken gaan. Of eventueel grotere vuilbakken zetten bij de kermiskramers voor hun eigen vuil dat ze produceren. We moeten naar zo een creatieve zaken kijken. We zullen de aandacht verscherpen wat de overlast betreft. Op langere termijn willen we overgaan tot een mobiel cameranetwerk om een aantal zaken die storend zijn of als storend ervaren worden door de omwonenden om die in kaart te kunnen brengen. Maar dat is een project voor volgend jaar."

Alain Borreman geeft aan blij te zijn en er niet aan te twifelen dat men ervan bewust is: "Maar je kan blijven praten en er zijn weinig resultaten, dus moet men zich afvragen of dit de juiste manier is om het probleem aan te pakken. Wat de vuilbakken betreft, het gaat niet om groot of klein want men smijt het vuil er gewoon niet in, gewoon op de grond. Onder het afdakje ligt het er ook vol met peuken."

- 4) Wim Laureys heeft een vraag over het gebruik van herbruikbare bekertjes tijdens het Druivenfestival: "Tot mijn verbazing zijn het niet de bekertjes van Interrand. Interrand waar de gemeente vennoot is en mee in het bestuur zit. Interrand besliste om herbruikbare bekertjes aan te kopen en heeft deze ook al gebruikt maar nu gaat men blijkbaar voor het Druivenfestival beroep doen op privéfirma's en geen gebruik

maken van de bekertjes van Interrand. Wat is de reden hiervoor? Heeft Interrand en zijn bestuurders destijds een verkeerde beslissing genomen want dat heeft toch geld gekost aan ons allemaal?"

Pieter Muyltermans antwoordt: "Ik heb samen met onze evenementencoördinator verschillende leveranciers gezien om toch in te schatten hoe we het Druivenfestival met herbruikbare bekertjes kunnen aanpakken. Dit is een organisatie van een andere schaal dan alle andere evenementen die we in onze gemeente hebben en we wouden zorgen dat dit een succes werd. We hebben bekeken wat er allemaal op de markt was en de bekertjes van Interrand zijn de eerste die we echt grondig bekeken hebben. We hebben daarnaast ook een andere leverancier gezien waar we nu uiteindelijk mee gaan werken. We hebben dat ook in samenspraak gedaan met de verenigingen. Het valt en staat met het engagement van de verenigingen om daar ook mee te werken. We zien enkele verschillen tussen de aanbieding van Interrand en de speler die we gekozen hebben. In eerste plaats de schaal. We hebben bij Interrand 15.000 bekertjes. Dat betekent dat wij voor het festival in het park afwasmachines moesten gaan huren en dat de verenigingen heel het weekend mensen aan de afwas hadden moeten zetten om te kunnen volgen met die 15.000 bekertjes. Nu hebben we een leverancier die voldoende bekertjes afzet zodat er niet moet afgewassen worden op het festival. De leverancier komt de bekertjes vuil ophalen en reinigt die voor een kleinere kost dan bij Interrand. Aangezien we er meer gaan gebruiken zal de kost wel hoger zijn. Het aantal, het wassen en de waarborg zijn een belangrijk verschil. Bij Interrand moeten we bij verlies van een bekertje 1,25 euro betalen en bij de huidige leverancier is dat slecht 0,60 cent. Voor kleinere evenementen voldoen de bekertjes van Interrand perfect omdat je dat kan bolwerken om deze te recupereren en is het verlies daar eerder beperkt maar bij het Druivenfestival zou dat een enorm financieel risico zijn, ofwel voor de gemeente ofwel voor de verenigingen. Daarom hebben we ervoor gekozen om met die andere speler dit jaar samen te werken. Na dit jaar zullen wij dit evalueren en zien hoe we dat in de toekomst eventueel kunnen bijsturen. We hebben ondertussen een paar keer samen gezeten met de verenigingen en we hebben het engagement van de verschillende verenigingen die in het park iets organiseren om met die bekertjes te werken. We hebben hier rond afspraken gemaakt zodat het risico voor de verenigingen en de gemeente beperkt is. Ik begrijp uw vraag, wij hadden ook liever gehad dat dit met Interrand kon werken. Om te vergelijken: vorig jaar werkte Hee Tervuren ook met dezelfde leverancier als met wie wij gaan werken en dus ook niet met Interrand."

Wim Laureys antwoordt: "Wat ik niet goed begrijp, u bent Interrand. Jullie partij zit in Interrand. Is het daar ook aangekaart dat de waarborg een financiële strop kan zijn voor verenigingen? Is dat nagevraagd? Besproken? Wordt dat aangepast? Hebt u overlegd?"

Pieter Muyltermans licht toe: "Ik heb de mensen van de Raad van Bestuur al de feedback gegeven en ben van plan dit op de algemene vergadering nog eens te herhalen. Het systeem is werkbaar voor de evenementen die in Hoeilaart doorgaan behalve voor het Druivenfestival dat van een grotere schaal is. Daar zouden de 15.000 bekertjes onvoldoende zijn."

Wim Laureys voegt toe: "Indien er 40.000 of 50.000 bekertjes zouden zijn zal het probleem van de waarborg nog niet opgelost zijn, wat de grootste bottleneck zou zijn."

Julie Vanstallen geeft toe dat dit waar is: "Dit wordt geëvalueerd binnen Interrand. Het reglement is vrij recent want de bekertjes werden ook vrij recent aangekocht. We zijn geen grote organisatie zoals diegene waar we nu bekertjes gaan halen. We zijn Interrand en proberen een service aan te bieden aan alle kleine organisaties."

Graag wil ik toch nog kwijt dat heel het proces, wat niet gemakkelijk is en dat in het jaar voor het verplicht wordt, heel goed is verlopen. Ik hoor van verenigingen dat er heel veel naar hen geluisterd werd en dat ze wel gelukkig zijn met de reacties en antwoorden die geboden werden. Dat mag ook gezegd worden."

Pieter Muyldermans bedankt.

* * *

TOEGEVOEGD PUNT

Secretariaat. Gemeenteraad. Aanvullend agendapunt Julie Vanstallen i.v.m. Activiteitenverslag Zefier.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- Aanvullend agendapunt, ingediend door raadslid Julie Vanstallen, op 17 juni 2019.

Feiten en context

(Letterlijke overname ingediende tekst)

Naar aanleiding van de AV van Zefier die doorging op 13 juni 2019, wens ik de gemeenteraad het activiteitenverslag van Zefier over te maken, alsook wat extra informatie te bezorgen, mochten er vragen zijn en voor zover ik zelf over het antwoord beschik. Het verslag kunnen de raadsleden alvast hier inkijken: <https://www.jaarverslag.zefier.be/2018/activiteitenverslag/>.

Ter informatie, en zoals de raadsleden wellicht weten, heeft de gemeente Hoeilaart geïnvesteerd in EGPF en Wind4Flanders.

Juridische gronden

/

Advies

/

Argumentatie

/

Financieel advies

/

BESLUIT:

Enig artikel

De raad neemt kennis van het activiteitenverslag van Zefier.

Verantwoordelijke ambtenaar: Bram Wouters

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Klassement gemeenteraad.

* * *

De voorzitter sluit de openbare zitting.

* * *

Namens de Raad,

get. Bram Wouters

Algemeen directeur

Voor eensluidend afschrift

get. Steven Coppens

Voorzitter

Bram Wouters
Algemeen directeur

Steven Coppens
Voorzitter gemeenteraad