

**NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD  
OPENBARE ZITTING VAN 26 NOVEMBER 2018**

**AANWEZIG:**

Bram Wouters, algemeen directeur  
Steven Coppens, voorzitter  
Tim Vandenput, burgemeester  
Marc Vanderlinden, Eva De Bleeker, Joris Pijpen en Annelies Vanderlinden, schepenen  
Wilfried Van Raemdonck, OCMW-voorzitter  
Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Wim Laureys, Els Menu, Michel Joly, Luc Meganck, Roby Guns, Klaas Geers, Dirk Jacquet, Wim Rowies en Julie Vanstallen, raadsleden

**VERONTSCHULDIGD:**

Els Uytterhoeven, schepen  
Jan Van Assche, Franco Busato en Jean-Paul Van Horenbeke, raadsleden

\* \* \*

**De voorzitter opent de openbare zitting**

\* \* \*

Steven Coppens opent de zitting met de aankondiging dat een punt zal worden voorgesteld om in spoed te behandelen.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

\* \* \*

**O.P.1 Secretariaat. Gemeenteraad. Notulen openbare zitting 22 oktober 2018. Goedkeuring.**

**DE RAAD,**

**Voorgeschiedenis**

- 22 oktober 2018: openbare zitting gemeenteraad.

**Feiten en context**

Conform het Gemeentedecreet heeft elk gemeenteraadslid het recht om opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering.

**Juridische gronden**

- Gemeentedecreet van 15 juli 2005 in het bijzonder de artikelen 33, 180 en 181;
- Gecoördineerd huishoudelijk reglement gemeenteraad, in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 32 betreffende de notulen.

**BESLUIT: eenparig aangenomen**

**Enig artikel**

De raad keurt de notulen van de openbare zitting van 22 oktober 2018 goed.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

**Uittreksel voor:**

Klassement gemeenteraad.

\* \* \*

## **O.P.2 Personeelsdienst. Arbeidsreglement. Goedkeuring.**

### **DE RAAD,**

Steven Coppens licht het punt toe : "Het arbeidsreglement en de rechtspositieregeling zijn 2 levende documenten die de werking van de administratie regelen. In de versie van het arbeidsreglement dat vandaag ter goedkeuring voorgelegd wordt, zijn volgende wijzigingen ingewerkt:

- a. meest recente versie van de afsprakennota betreffende het gebruik van sociale media
- b. nieuwe contactgegevens van de verschillende inspectiediensten + aanpassing leden van het Basisoverlegcomité
- c. wijziging van het uurrooster van de verantwoordelijke van het kinderdagverblijf
- d. wijziging van het uurrooster van de dienst Vrije Tijd en Welzijn, balie GC Felix Sohie."

Wim Laureys merkt op dat er gesproken wordt over afdelingshoofden, leidinggevenden, diensthoofden en vraagt wat nu de verhouding is tussen al deze titels binnen de organisatie. Betreffende de afspraken over het gebruik van sociale media wil hij weten of het profiel van een gemeentelijke dienst contacten mag onderhouden met het profiel van een politieke partij. Een ingewikkelde en verwarde discussie ontspint zich.

Als conclusie luidt het dat het niet de bedoeling is dat pagina's of profielen van gemeentelijke diensten op sociale media contacten onderhouden met profielen of pagina's van politieke partijen. Individuele medewerkers mogen echter met hun eigen profiel de verbindingen leggen die ze zelf kiezen.

Wim Laureys wijst erop dat enkele namen werden verwijderd uit de lijst genodigden voor het vakbondsoverleg en vraagt naar de aanleiding daarvoor.

Als laatste opmerking vraagt Wim Laureys waarom de decretale graden algemeen – en financieel directeur nog niet worden vermeld in het arbeidsreglement.

Bram Wouters verklaart dat dit in overleg met de collega's uit het OCMW niet werd weerhouden in de definitieve versie. We proberen immers het arbeidsreglement van gemeente en OCMW in grote mate synchroon te wijzigen, vandaar het overleg. De keuze om de nieuwe decretale graden niet op te nemen heeft te maken met het vacuüm waarin we ons heden bevinden. Het decreet lokaal bestuur treedt pas in werking vanaf 1 januari 2019 en tot dan blijft het gemeentedecreet de basis waarop onze eigen reglementen gebaseerd worden.

Tim Vandenput verklaart dat er nog een schriftelijk antwoord zal worden opgemaakt.

### **Voorgeschiedenis**

- 25 juni 2018: laatste wijziging arbeidsreglement.

### **Feiten en context**

Alle werkgevers die binnen het toepassingsgebied vallen van de wet tot instelling van de arbeidsreglementen moeten een arbeidsreglement opstellen en dit los van het aantal werknemers dat ze tewerkstellen.

Sedert 1 juli 2003 is quasi de ganse openbare sector eveneens onderworpen aan de wet van 8 april 1965 als gevolg van de inwerkingtreding van de wet van 18 december 2002. Het arbeidsreglement is van toepassing op de werkgever en al zijn werknemers.

### **Juridische gronden**

- Artikel 43 van het Gemeentedecreet;
- Wet van 8 april 1965 tot instelling van de arbeidsreglementen;
- Wet van 18 december 2002 tot wijziging van de wet van 8 april 1965.  
Deze wet regelt een aangelegenheid als bedoeld in artikel 78 van de Grondwet.

Zij zet de richtlijn 91/533/EEG van de Raad van de Europese Unie van 14 oktober 1991 betreffende de verplichting van de werkgever de werknemer te informeren over de voorwaarden die op zijn arbeidsovereenkomst of -verhouding van toepassing zijn, om in het Belgische recht voor de volledige publieke sector.

### **Advies**

Syndicaal overleg de dato 9 oktober 2018.

### **Argumentatie**

Volgende wijzigingen in het arbeidsreglement worden voorgelegd ter goedkeuring:

- meest recente versie van de afsprakennota betreffende het gebruik van sociale media
- nieuwe contactgegevens van de verschillende inspectiediensten + aanpassing leden van het Basisoverlegcomité
- wijziging van het uurrooster van de verantwoordelijke van het kinderdagverblijf
- wijziging van het uurrooster van de dienst Vrije Tijd en Welzijn, balie GC Felix Sohie

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

**BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 5 onthoudingen;**

#### **Artikel 1**

De raad hecht goedkeuring aan het arbeidsreglement, zoals gevoegd in bijlage bij deze beslissing.

#### **Artikel 2**

Afschrift van deze beslissing wordt toegezonden aan de provinciegouverneur, evenals aan FOD werkgelegenheid, arbeid en sociaal overleg, algemene directie toezicht op de sociale wetten, d'Aubreméstraat 16, 1800 Vilvoorde.

#### **Artikel 3**

Een exemplaar van het arbeidsreglement wordt aan elk personeelslid overhandigd.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Peggy Wauters

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

#### **Uittreksel voor:**

Provinciegouverneur, arbeidsinspectie

\* \* \*

### **O.P.3 Personeelsdienst. Rechtspositieregeling. Goedkeuring.**

#### **DE RAAD,**

Steven Coppens licht het punt toe: "In de nieuwe versie van de rechtspositieregeling werden nieuwe bepalingen opgenomen betreffende de evaluatieprocedure voor de leden van het managementteam, met name het gebruik van een 360° bevraging, daarnaast ook bepalingen met betrekking tot het inzetten van uitzendarbeid en de bijgewerkte salarisschalen van de decretale graden."

Wim Laureys herhaalt de opmerking betreffende het arbeidsreglement en vraagt waarom de decretale graden algemeen - en financieel directeur niet opgenomen worden in het document.

Daarnaast wil hij weten waarom de 360° bevraging in het kader van de evaluatie van de leidinggevenden door een externe partner zal worden uitgevoerd. En hij merkt op dat bijgevolg dit besluit wel een financiële impact zal hebben.

Tim Vandenput verklaart dat de kost hiervan voorzien zal worden bij de opmaak van het budget 2019.

### **Voorgeschiedenis**

Besluit van de Vlaamse Regering houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

### **Feiten en context**

De rechtspositieregeling omvat de diverse administratieve en geldelijke bepalingen, zoals van toepassing op het contractueel en statutair gemeentepersoneel.

### **Juridische gronden**

- Artikel 43 § 2, 4° van het Gemeentedecreet.

### **Advies**

Syndicaal overleg, georganiseerd op 9 oktober 2018.

### **Argumentatie**

Volgende punten werden toegevoegd:

- evaluatieprocedure leden managementteam
- uitzendarbeid

Volgend punt werd aangepast naar de huidige regelgeving:

- salarisschaal decretale graden

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

### **BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 5 onthoudingen;**

#### **Artikel 1**

De raad hecht goedkeuring aan de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel, zoals gevoegd in bijlage bij deze beslissing.

#### **Artikel 2**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de toezichthoudende overheid, in toepassing van artikel 253 § 1, 1° van het Gemeentedecreet.

#### **Artikel 3**

Een exemplaar van de rechtspositieregeling wordt aan elk personeelslid overgemaakt.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Peggy Wauters  
**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

**Uittreksel voor:**

Digitaal Loket

\* \* \*

**O.P.4 Algemeen directeur. Terbeschikkingstelling van een werknemer tewerkgesteld in toepassing van art. 60.**

**DE RAAD,**

Steven Coppens licht het punt toe: "Tot op heden bestaat er geen overeenkomst tussen OCMW en gemeente over werknemers tewerkgesteld in toepassing van artikel 60. Met deze overeenkomst engageert het bestuur zich om de voorwaarden te creëren waarbinnen iemand kan worden ingeschakeld in toepassing van artikel 60. Voor elke kandidaat die aangemeld wordt zal afzonderlijk worden afgewogen of er al dan niet een geschikte opdracht bestaat binnen de administratie."

**Voorgeschiedenis**

In 2007 heeft het gemeentebestuur al eens één art.60-er tewerkgesteld, met name Olivier Ravyts, die achteraf met een arbeidsovereenkomst bij het gemeentebestuur zelf in dienst is genomen. Sindsdien is er geen art. 60 tewerkstelling meer geweest met de gemeente als gebruiker. Er is toen geen principiële beslissing hierover genomen.

**Feiten en context**

Tewerkstelling overeenkomstig artikel 60 §7 is een vorm van maatschappelijke dienstverlening waarbij het OCMW een baan bezorgt aan iemand die uit de arbeidsmarkt is gestapt of gevallen, met als doel deze terug in te schakelen in het stelsel van de sociale zekerheid en in het arbeidsproces. Het OCMW is altijd de juridische werkgever. Het centrum kan de persoon in zijn eigen diensten tewerkstellen of ter beschikking stellen van een derde werkgever. Het ontvangt een subsidie van de federale overheid voor de duur van de tewerkstelling en geniet als werkgever van een vrijstelling van werkgeversbijdragen.

**Juridische gronden**

- Organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, artikel 60 § 7;
- Het federale instrument 'artikel 60' blijft bestaan, maar wordt nu ingeschakeld in het Vlaams instrument 'Tijdelijke werkervaring'.

**Argumentatie**

Ondanks de inkanteling OCMW/gemeente dient deze procedure te worden gevolgd, vermits beide rechtspersonen blijven bestaan.

Deze overeenkomst wordt voorgelegd aan de OCMW-raad op 19 november 2018.

**Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

## **BESLUIT: eenparig aangenomen**

### **Artikel 1**

De raad hecht goedkeuring aan de overeenkomst, die een algemeen kader schetst zodat de gemeente als gebruiker kan optreden voor artikel 60-ers (in bijlage).

### **Artikel 2**

De raad gaat akkoord dat het gemeentebestuur als gebruiker optreedt voor de tewerkstelling van artikel 60-ers.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

OCMW, personeelsdienst, financieel directeur

\* \* \*

**O.P.5 Secretariaat. Stedenbouwkundige ondersteuning Haviland.  
Samenwerkingsovereenkomst periode 2019.**

### **DE RAAD,**

Steven Coppens licht het punt toe: "Nu reeds bijna 10 maanden ondersteunt Haviland de werking van de dienst Omgeving. Deze ondersteuning is niet enkel nuttig, maar tevens noodzakelijk voor de goede werking van de dienst. Het is dan ook de bedoeling om deze samenwerking verder te zetten."

Patrick Demaerschalk vraagt om, in het belang van de bevolking en meer bepaald de aanvragers van omgevingsvergunningen, het aantal dagen ondersteuning door Haviland uit te breiden naar 3 of 4. Daarnaast vindt hij het nodig om een aanwervingsprocedure voor een bijkomende omgevingsambtenaar te initiëren.

Tim Vandenput herinnert de raad eraan dat er reeds twee pogingen werden ondernomen om een nieuwe omgevingsambtenaar aan te werven, echter zonder resultaat. Nu ondernemen we een nieuwe poging voor de aanwerving van een ruimtelijk planner, die eventueel intern kan evolueren naar een omgevingsambtenaar.

Daarnaast hebben we tevens een jonge medewerker aangeworven, waar het potentieel in zit om uit te groeien tot een omgevingsambtenaar. Dankzij opleiding, ervaring en de begeleiding door Haviland kan deze medewerker naar deze rol toegroeien.

De ondersteuning door Haviland blijft op 2 dagen per week omdat deze medewerker ook een opdracht binnen een andere gemeente invult en dat er van elke medewerker van Haviland verwacht wordt dat ze 1 dag per week op het hoofdkantoor werken.

### **Voorgeschiedenis**

- 27 september 2017: ontslagbrief van de toenmalige, stedenbouwkundige bij het gemeentebestuur Hoeilaart.
- 7 december 2017: e-mail van de geslaagde kandidaat van het aanwervingsexamen stedenbouwkundige, waarin melding van het niet opnemen van de functie.
- 15 december 2017: e-mail van Haviland met voorstel voor stedenbouwkundige ondersteuning in de periode februari-juni 2018.
- 22 december 2017: e-mail van Haviland met voorstel voor behandeling van dringende dossiers in de maand januari 2018.
- 8 januari 2018: besluit van het college van burgemeester en schepenen om ondersteuning te vragen aan Intercommunale Haviland bij het behandelen van 13 aanvragen tot omgevingsvergunning.

- 22 januari 2018: besluit van de gemeenteraad tot toewijzen van de 'dienstverlening ondersteuning dienst ruimtelijke ordening en stedenbouw en begeleiding van de intergemeentelijke RO dienst' aan Haviland, tot 31 december 2018.
- 10 september 2018: beslissing van het college van burgemeester en schepenen tot vacantverklaring van een ruimtelijk planner.

### **Feiten en context**

De voormalige stedenbouwkundige was sinds 1 augustus 2005 werkzaam bij het gemeentebestuur. Zij heeft het gemeentebestuur eind december 2017 verlaten.

Aangezien het examen voor de aanwerving van een nieuwe stedenbouwkundige, ondanks het positieve verloop, uitgelopen is op een weigering van de geselecteerde kandidaat, dienden we een andere oplossing zoeken om de continuïteit van de dienstverlening te verzekeren.

De gemeenteraad heeft op 22 januari 2018 beslist om een samenwerkingsovereenkomst 'dienstverlening ondersteuning dienst ruimtelijke ordening en stedenbouw en begeleiding van de intergemeentelijke RO dienst' af te sluiten met Haviland, voor het dienstjaar 2018.

### **Juridische gronden**

- Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 42 en 43 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en inzonderheid artikels 248 tot en met 264 betreffende het bestuurlijk toezicht;
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen;
- Decreet van 28 april 1993 houdende regeling voor het Vlaamse gewest van het administratief toezicht;
- Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking en het Decreet van 13 mei 2016 tot wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6 juli 2001;
- Statuten van HAVILAND blijkens buitengewone algemene vergadering van 26 april 2017 zoals gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad op 06 juni 2017;
- Artikel 4 van de statuten van HAVILAND vermeldt onder meer als doel van HAVILAND, het leveren van diensten in het kader van Omgevingsrecht-Stedenbouw;
- Gemeente Hoeilaart is als deelnemer van Haviland als dienstverlenende vereniging in de mogelijkheid om beroep te doen op de diensten van haar intercommunale.

### **Argumentatie**

Tot op heden kampt de dienst Omgeving nog steeds met een personeelstekort en is de functie van ruimtelijk planner nog steeds niet ingevuld. Om de continuïteit op de dienst Omgeving te garanderen is het wenselijk de overeenkomst met Haviland in 2019 verder te zetten.

### **Financieel advies**

Financiële gevolgen te voorzien in 2019	Actie 1419/024/001/001/001 BV 0629 - AR 61700010
-----------------------------------------	-----------------------------------------------------

### **BESLUIT: eenparig aangenomen**

#### **Artikel 1**

De raad hecht goedkeuring aan de 'samenwerkingsovereenkomst dienstverlening tussen Haviland en de gemeente Hoeilaart', overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de overeenkomst, voor een periode van 1 januari 2019 tot en met 10 november 2019.

## **Artikel 2**

Dat de toegewezen diensten middels het 'in-house principe' door Haviland worden gepresteerd en aangerekend op basis van een open boekhouding.

## **Artikel 3**

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met het uitvoeren van huidige beslissing.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

Dienst omgeving, personeelsdienst, financieel directeur, Haviland

\* \* \*

## **O.P.6 Kinderdagverblijf. Aanpassing huishoudelijk reglement en schriftelijke overeenkomst Kinderdagverblijf Solheide.**

### **DE RAAD,**

Steven Coppens licht het punt toe: "Wijzigingen in de wetgeving hebben ertoe geleid dat het huishoudelijk reglement van het Kinderdagverblijf Solheide moest worden aangepast. Er werd van de gelegenheid gebruik gemaakt om ook enkele andere, nieuwe bepalingen op te nemen. Volgende nieuwe of aangepaste bepalingen vinden jullie terug in de nieuwe versie van het huishoudelijk reglement:

- a. Integratie van de nieuwe privacywetgeving
- b. Aanpassingen betreffende het tarief van verzorgingsproducten en luiers
- c. Procedure zieke kinderen
- d. Aanpassing van de termijn 'langdurige ziekte'
- e. Detaillering van het opnamebeleid en de wachtlijstprocedure
- f. Toevoegen van de notie 'overmacht' als reden voor het opzeggen en aanpassing van de opzegperiode."

### **Voorgeschiedenis**

- 22 februari 2017: huidig huishoudelijk reglement en schriftelijke overeenkomst worden goedgekeurd door de gemeenteraad.
- 1 mei 2017: huidig huishoudelijk reglement en schriftelijke overeenkomst treden in werking.
- 30 juli 2018: wijzigingen in verband met halve dagprijs verzorgingsproducten, aanpassing sluitingstijd en toevoeging privacywetgeving worden goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

### **Feiten en context**

- 1) Naar aanleiding van de nieuwe privacywetgeving dienen er aanpassingen te gebeuren in het verwerken van de persoonsgegevens. Ouders moeten ook uitgebreider toestemming geven over het gebruik van het beeldmateriaal dat van hun kind wordt gemaakt in de opvang. De uitbreiding wordt opgenomen in het HHR en de schriftelijke overeenkomst.
- 2) Verder gebeurde in het Ministerieel besluit van 23 april 2014 tot uitvoering van het Subsidiebesluit van 22 november 2013 een toevoeging bij artikel 21 (BS 20.12.2017)  
*h) verzorgingsproducten, het gebruik van luiers en de afvalverwerking van luiers, die bepaald zijn in het huishoudelijk reglement en in de schriftelijke overeenkomst voor dat kind. Het bijkomende tarief is ofwel beperkt tot maximaal de werkelijk*



*gemaakte kosten, de personeelskosten niet meegerekend, ofwel beperkt tot het volgende forfait: 2) als het kind niet gebruikmaakt van luiers van de opvang: maximaal 0,3 euro per volle dag, maximaal 60% van 0,3 euro per halve dag of maximaal 160% van 0,3 euro voor aansluitende dag- en nachtopvang;*

3) Naar aanleiding van een stijgend aantal aanwezige zieke kinderen in het kinderdagverblijf, met vaak besmettelijke symptomen en waar geen eenduidige richtlijnen vanuit Kind & Gezin worden gegeven, werd er beslist om een concrete procedure omtrent het ziektebeleid verder uit te werken.

Daarnaast wordt ook de notie 'langdurige ziekte' binnen de 'regeling afwezigheden' verkort tot 3 opeenvolgende opvangdagen in plaats van 5 opeenvolgende opvangdagen.

4) Er werd eveneens beslist om het opnamebeleid en de wachtlijstprocedure meer in detail te vermelden in het huishoudelijk reglement. Het aanvraagformulier werd gedigitaliseerd op de gemeentelijke website.

5) Binnen de opzegmodaliteiten voor het gezin wordt de notie 'overmacht' nu ook opgenomen als reden voor het opzeggen van het contract door het gezin (voor de start of tijdens de opvang). Ook de opzegperiode wordt verkort tot 2 maanden, bij zowel opzegging door het gezin als door de organisator.

### **Juridische gronden**

- 25 mei 2018: Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG);
- Ministerieel besluit van 23 april 2014 (BS 4 juli 2014) tot uitvoering van het Subsidiebesluit kinderopvang van 22 november 2013.

### **Advies**

- 4 juni 2018 - Werkgroep beleid, actualiteit en praktijk (VVSG): er kon gerekend worden op het advies van de VVSG omtrent de toepassing van de privacywetgeving in de kinderopvang tijdens de bijeenkomst in Leuven. Hierbij stelde de VVSG een aangepaste versie van het huishoudelijk reglement en de schriftelijke overeenkomst ter beschikking op de website.
- 6 juni 2018: vraag aan veiligheidsconsulent voor afspraak in verband met aanpassingen (is nog niet doorgegaan).
- 3 juli 2018: overleg Wendy Godsdeel met de verantwoordelijke van het gemeentelijk kinderdagverblijf, Melanie De Roeck, in verband met eventuele verdere wijzigingen die in het huishoudelijk reglement en de schriftelijke overeenkomst dienen opgenomen te worden. Na overleg wordt deze versie voorgelegd aan het college en de gemeenteraad.
- 7 november 2018: er werd verder gewerkt aan het opnamebeleid, ziektebeleid en de opzegmodaliteiten, alsook enkele andere kleine toevoegingen en aanpassingen werden aangebracht.

### **Argumentatie**

1. Naar aanleiding van de nieuwe privacywetgeving en het advies hierover van VVSG, werd het huishoudelijk reglement en de schriftelijke overeenkomst van het gemeentelijk kinderdagverblijf aangepast. Hierbij werden de richtlijnen van de VVSG gebruikt, rekening houdend met de eigen werking van het kinderdagverblijf (zie rubriek 4.3 Klachten en opmerkingen en 4.4 Respect voor de privacy en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer in het huishoudelijk reglement; Toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal in de schriftelijke overeenkomst).

2. Verder werd van de gelegenheid gebruik gemaakt om ook de forfaitprijs van de verzorgingsproducten aan te passen, naar de richtlijnen die worden uitgeschreven in het

MB (23 april 2014). In het huidige reglement en overeenkomst werd een dagprijs aangerekend van 0.20 euro en een halve dagprijs van 0.10 euro. Voor de halve dagen wordt nu 60% van de dagprijs aangerekend in plaats van 50%, waarbij de halve dagprijs nu 0.12 euro bedraagt (zie rubriek 3.5.1 in het huishoudelijk reglement en prijsbepaling en modaliteiten van de prijswijziging in de schriftelijke overeenkomst).

3. Het ziektebeleid (zie rubriek 2.4 Ziekte of ongeval van een kind) wordt in het nieuwe huishoudelijk reglement herwerkt. Op basis van de ervaringen met een toenemend aantal zieke kinderen in het kinderdagverblijf, werd ervoor gekozen om de eindbeslissing van het al dan niet toelaten van zieke kinderen in het kinderdagverblijf bij de (vervangend) verantwoordelijke te laten en dit zo te vermelden in het huishoudelijk reglement. Op die manier kan er rekening gehouden worden met het welzijn van het zieke kind, de andere kinderen en de draagkracht van de kinderbegeleiders.

Met als doel het aantal zieke kinderen te doen dalen in de opvang werd eveneens besloten om geen respitdagen af te houden in geval van 3 dagen ziekte of meer (nog steeds gestaafd door een medisch attest). Dit kan maximaal 5 maal per jaar. M.a.w. wanneer een kind 3 dagen of meer afwezig is door ziekte, worden er geen respitdagen afgehouden gedurende de hele periode.

4. Het opnamebeleid (zie rubriek 2.2 Inschrijving en opname) wordt verder uitgewerkt in het nieuwe huishoudelijk reglement.

De gehanteerde procedure wijzigt hierbij niet, wel wordt er voor gekozen om meer concreet en transparant te communiceren in het huishoudelijk reglement. Ook de aanvraagprocedure wordt administratief minder belastend door het digitaliseren van het aanvraagformulier op de gemeentelijke website.

5. Met betrekking tot de gelijkwaardige opzegmodaliteiten werd de opzegmodaliteit 'overmacht' toegevoegd. Het gezin kan dit aanbrengen om het contract voortijdig stop te zetten zonder opzegperiode op voorwaarde dat deze kan gemotiveerd worden door het gezin en de organisator hiermee akkoord gaat.

Ook werd de opzegtermijn verkort van 3 maanden naar 2 maanden, zowel bij eventuele opzegging door het gezin, als door de organisator. Dit omdat 2 maanden zouden volstaan om de plaats die vrijkomt opnieuw in te vullen.

6. Verder gebeurden er kleine toevoegingen (bijvoorbeeld afspraken omtrent linnen luiers, aanpassing sluitingstijd enz.), verduidelijkingen en weglatingen. Deze wijzigingen werden in het geel gemarkeerd en zijn terug te vinden in de bijlage.

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

### **BESLUIT: eenparig aangenomen**

#### **Artikel 1**

De raad hecht goedkeuring aan de wijzigingen in het huishoudelijk reglement en de schriftelijke overeenkomst inzake de toepassing van de nieuwe privacywetgeving en de onmiddellijke toepassing ervan in het kinderdagverblijf.

#### **Artikel 2**

De raad hecht goedkeuring om de forfaitaire prijs van de verzorgingsproducten te herberekenen en dat de nieuwe halve dagprijs van 0.12 euro wordt aangerekend, twee maanden na de kennisname van de wijziging hiervan.

#### **Artikel 3**

De raad hecht goedkeuring aan de wijziging in verband met de sluitingstijd in het huishoudelijk reglement, waarna ouders verwacht worden twee maanden na de kennisname van deze wijziging, hun kinderen uiterlijk tien minuten voor sluitingstijd te komen afhalen.

**Artikel 4**

De raad hecht goedkeuring aan de verdere wijzigingen en weglatingen.

**Artikel 5**

De raad geeft de opdracht aan de dienst communicatie om het nieuwe huishoudelijk reglement kenbaar te maken via de gemeentelijke website van het kinderdagverblijf.

**Artikel 6**

De verantwoordelijke van het kinderdagverblijf brengt de ouders verder op de hoogte (via mail) en ziet er op toe dat ouders opnieuw handtekenen voor kennisname van het huishoudelijk reglement. Verder dienen ouders eveneens opnieuw de schriftelijke overeenkomst te ondertekenen en hierbij hun wensen en verlangens kenbaar te maken in verband met het gebruik van beeldmateriaal.

**Artikel 7**

Twee maanden na de schriftelijke bekendmaking van de wijzigingen in het huishoudelijk reglement en de schriftelijke overeenkomst, zal het nieuwe reglement en bijgevolg de wijzigingen in werking treden.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Eva De Bleeker

**Uittreksel voor:**

Communicatiedienst, verantwoordelijke kinderdagverblijf, dienst Welzijn, financieel directeur

\* \* \*

**O.P.7 Financiële dienst. Retributiereglement - aanmaningskosten bij fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.****DE RAAD,**

Steven Coppens licht het punt toe: "Net als bedrijven stuurt het gemeentebestuur herinneringen indien een debiteur in gebreke blijft. Het kan echter niet de bedoeling zijn dat andere belastingplichtigen onrechtstreeks de extra kosten van een aangetekend schrijven mee betalen. Daarom wordt voorgesteld om de kosten van de tweede en aangetekende aanmaning door te rekenen aan de debiteur."

Wim Laureys vraagt of wij zelf al onze facturen op tijd betalen. Daarnaast wil hij weten of dergelijke regeling niet meteen voor alle belastingreglementen moet worden ingevoerd.

Tim Vandenput verklaart dat dit zal worden uitgezocht.

**Feiten en context**

Aan debiteuren van fiscale ontvangsten wordt een redelijke betalingstermijn van 60 dagen volgend op het aanslagbiljet verleend en wordt er bovendien de aandacht gevestigd op de mogelijkheid tot betwisting, schriftelijk, redelijk gemotiveerd en binnen een termijn van 90 dagen;

Aan debiteuren van niet-fiscale ontvangsten wordt een redelijke betalingstermijn van 30 dagen volgend op de factuurdatum of de datum op de invorderingsbrief verleend;

Na die eerste termijn van respectievelijk 60 of 30 dagen wordt een eerste kosteloze aanmaning verstuurd, waarbij een tweede nieuwe bijkomende betalingstermijn van 14 dagen ingaat;

Na deze tweede betalingstermijn (60/30 + 14 dagen na factuurdatum) dient een tweede en aangetekende aanmaning te worden verstuurd, waarbij de debiteur een tweede termijn van 7 dagen wordt gegeven om de openstaande schuld te vereffenen;

Bij het verzenden van deze laatste aangetekende aanmaning wordt gemeld dat in de volgende fase een dwangbevel/dwangschrift zal worden overgemaakt bij deurwaardersexploot ingeval het totaal openstaand bedrag niet wordt vereffend binnen voormelde termijn of de schuldvordering niet redelijk en gegrond wordt betwist;

Vele gemeentebesturen hebben de laatste jaren een retributiereglement aangenomen met daarin de kosten die door het bestuur zullen worden aangerekend voor niet-fiscale aanmaningen en deze reglementen zijn dus ondertussen een courante praktijk. In de afgelopen maanden hebben meerdere gemeenten die reglementen uitgebreid of afzonderlijke reglementen aangenomen met gelijkaardige bepalingen voor fiscale aanmaningen.

### **Juridische gronden**

- Artikel 94, tweede lid GD;
- Artikel 298 WIB 92 verplicht sinds 1 juni 2017 geen aangetekende aanmaning meer, voorafgaand aan middelen van tenuitvoerlegging. De regeling rond de kostprijs van de aangetekende zending is dan ook uit dit artikel verdwenen;
- Artikel 443bis, §2, 3° WIB 92 inzake de verjaringsstuitende aanmaning bepaalt nog wel dat de kosten van de aangetekende verzending ten laste zijn van de belastingplichtige.

### **Argumentatie**

Wanneer een debiteur in gebreke blijft om (tijdig) te betalen, kan het niet de bedoeling zijn dat de gemeente en onrechtstreeks andere belastingplichtigen meebetalen voor de extra kosten die de invordering van die schuld vergt. Een aangetekende zending kost heden minimaal 6 euro. Daarenboven zorgt het opvolgen van de openstaande vorderingen en het aanmanen ervan voor extra administratief werk.

In dit geval is de aanrekening van bijkomende invorderingskosten op de schuldenaar aanvaardbaar.

Daarenboven wordt in de regelgeving alleen opgelegd dat de verzending van de aanslagbiljetten kosteloos moet zijn voor de belastingplichtige (art. 4, §3, derde lid decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen).

### **Financieel advies**

Potentiële stijging van de exploitatie-ontvangsten wegens terugvordering van de gemaakte aanmaningskosten.

### **BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 5 onthoudingen;**

#### **Artikel 1**

De raad hecht goedkeuring aan de heffing van een retributie voor de aanmaningskosten van openstaande fiscale en niet-fiscale vorderingen.

#### **Artikel 2**

De retributie wordt vastgesteld op:

- 0 euro voor het opmaken en verzenden van de eerste aanmaning.
- 10 euro voor het opmaken en verzenden van de aangetekende tweede aanmaning.

**Artikel 3**

Bij betaling zullen eerst de volgens onderhavig retributiereglement aangerekende kosten aangezuiverd worden en vervolgens de openstaande hoofdsom.

**Artikel 4**

De invordering van de retributie zal gebeuren – samen met de hoofdsom - bij dwangbevel voor de niet-betwiste niet-fiscale ontvangsten, en overeenkomstig de wetsbepalingen betreffende de burgerlijke rechtsprocedure voor betwiste niet-fiscale ontvangsten.

**Artikel 5**

Een afschrift van dit reglement over te maken aan de financiële dienst en de financieel directeur.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Brecht Van den Bogaert

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

**Uittreksel voor:**

Financiële dienst, financieel directeur

\* \* \*

**O.P.8 Dienst Omgeving. Aanleg wegenis. Verkaveling Hazendreef.****DE RAAD,**

Steven Coppens licht het punt toe: "In de Hazendreef wordt een gedeelte van het binnengebied verkaveld. Dit houdt ook de aanleg van nieuwe wegenis in. Met dit besluit stellen we het tracé vast. De aangelegde wegenis zal overgedragen worden aan het openbaar domein."

Marc Vanderlinden verklaart dat dit een verkaveling betreft met een belangrijk rioleringsdossier, gelet op de potentiële groei van de verkaveling. Bijgevolg zal infiltratie van hemelwater opgelegd worden op elk perceel. Ook de wegenis zal voorzien worden van infiltratie.

Wim Laureys vraagt naar de visie van het bestuur betreffende dit gebied.

Tim Vandenput legt uit dat deze gronden gelegen zijn in landelijk woongebied, waarbinnen verkaveling mogelijk is. De visie zal verder uitgewerkt worden in een nieuw structuurplan, maar het bestuur streeft naar nieuwe woontypologieën, met aaneengeschakelde woningen en aangepaste wegenis. Dit is nog niet opgenomen in het huidige APA.

Wim Laureys concludeert dat de visie van het bestuur dergelijke verkavelingen in dit gebied toestaat.

Tim Vandenput stelt dat een weigering onvoldoende gegrond zou zijn en bijgevolg door de deputatie vernietigd zou worden, als er beroep wordt ingediend.

Michel Joly stelt dat dit besluit de deur openzet voor verdere verstedelijking. Dit weigeren is belangrijk, zelfs als er een procedureslag uit volgt.

Tim Vandenput corrigeert dat de visie van het bestuur geen verdere verstedelijking nastreeft, maar wel nieuwe woontypologieën wil introduceren.

Michel Joly stelt dat de visie van het bestuur is dat er geen visie moet zijn.

Wilfried Van Raemdonck geeft aan dat we binnen het huidig wetgevend kader deze aanvraag moeten goedkeuren.

Wim Laureys stelt vast dat het niet in die termen in het dossier is opgenomen. Hij is niet overtuigd dat de regelgeving ons verplicht om voor deze verkaveling een vergunning te leveren.

Julie Vanstallen vindt dat deze aanvraag ongelegen komt. Ze stelt vast dat de volledige gemeenteraad streeft naar een moderne visie op ruimtelijke ordening. De ontwikkeling van deze visie neemt tijd in beslag.

De fractie Pro-Hoeilaart zal zich onthouden bij deze stemming.

Michel Joly stelt vast dat deze verkaveling eigenlijk niet gewenst is. Hij pleit ervoor om dit signaal naar buiten te brengen.

Tim Vandenput benadrukt dat we alle instrumenten in handen hebben om de verdere invulling van deze verkaveling te sturen.

Patrick Demaerschalk stelt vast dat er geen advies van de GECORO werd ingewonnen.

Tim Vandenput beaamt dit, maar wijst erop dat het charter met de GECORO stipuleert dat deze enkel betrokken wordt bij verkavelingsaanvragen boven de 4 percelen. In de huidige aanvraag zijn slechts 3 percelen.

### **Voorgeschiedenis**

Projectnummer: OMV\_2018054536

Referentienummer gemeente: 2018 02

De aanvraag ingediend door Ward Bartholomees namens de heer Laurent Hermoye wonende te Hazendreef 10 te 1560 Hoeilaart, de heer Philippe Depreter wonende te Nilleveldstraat 60 te 1560 Hoeilaart en mevrouw Véronique Peeters wonende te Hazendreef 10 te 1560 Hoeilaart, werd per beveiligde zending verzonden op 25 mei 2018. De aanvraag werd ontvankelijk en volledig verklaard op 22 juni 2018.

### **Feiten en context**

De aanvraag heeft betrekking op een terrein, gelegen Hazendreef 10 en 8 te 1560 Hoeilaart, kadastraal bekend als afdeling 1 sectie D nrs. 23G54, 23K51, 23D53 en 23V54.

Het betreft een aanvraag tot: creëren van 2 loten voor open bebouwing met aanleg wegenis.

De aanvraag omvat:

- Aanvraag voor een nieuwe verkaveling.
- Stedenbouwkundige handelingen die nodig zijn om de verkaveling bouwrijp te maken.

De verkaveling omvat een aanleg van een weg die wordt overgedragen aan het openbaar domein. De wegbreedte is 3,30m uit de as van de nieuwe straat (6,60m totale wegbreedte). Er dient geen bijkomende grondafstand gedaan te worden.

Deze nieuwe weg takt aan op de Hazendreef, ter hoogte van het kruispunt met de Overwinningstraat. Grondafstand 5m uit de as van de Hazendreef.

### **Juridische gronden**

- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning;
- Decreet houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid;
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

## **Advies**

Het college heeft in zitting van 12 november 2018 een voorwaardelijk gunstig advies gegeven.

## **Argumentatie**

Er is een aanvraag ingediend door Ward Bartholomees namens de heer Laurent Hermoye wonende te Hazendreef 10 te 1560 Hoeilaart, de heer Philippe Depreter wonende te Nilleveldstraat 60 te 1560 Hoeilaart en mevrouw Véronique Peeters wonende te Hazendreef 10 te 1560 Hoeilaart voor het verkavelen van een verschillende percelen grond langsheen de Hazendreef kadastraal bekend als afdeling 1 sectie D nrs. 23G54, 23K51, 23D53 en 23V54.

Gelet op onderstaande aard van de ingediende bezwaren en de wijze waarop daarmee is omgegaan:

Het openbaar onderzoek werd gehouden door aanplakking op de gewone aanplakplaatsen, van 9 juli 2018 tot 7 augustus 2018.

Resultaat: geen petitielijsten, 2 schriftelijke bezwaren, geen schriftelijke gebundelde bezwaren, geen mondelinge bezwaren en geen digitale bezwaren.

Inhoud van de bezwaren:

- 1) In het kader van de betonstop, klimaat en de luchtkwaliteit worden hier 2 bijkomende loten verkaveld met respectievelijk een bebouwbare oppervlakte van 215m<sup>2</sup> en 250m<sup>2</sup>.
- 2) De bouwhoogte zal het zicht op de achtergelegen bossen en groenvlaktes wegnemen, de toegelaten bouwhoogte is meer dan de hoogte van de woning op lot 3 (+-5m).
- 3) De voorziene wegenis en toekomstige wegenis (met creatie van bijkomende loten) is een verdere aantasting van dit groene karakter.
- 4) Extra verkeershinder door de aantakking op het kruispunt Hazendreef-Overwinningsstraat.
- 5) Vragen bij de afvoercapaciteit van de aanwezige riolering.
- 6) Opmerkingen rond foute verwijzing in de brief uitgaande van de gemeente waarbij de aanpalende burens op de hoogte werden gesteld, zijnde een foute verwijzing naar de website van het omgevingsloket.
- 7) Geen verwijzing naar de verkavelingsaanvraag uit 2017, de bezwaarindiener is toen ook niet op de hoogte gesteld van de behandeling van het ingediend bezwaar.
- 8) Verkaveling is strijdig met het artikel 8.0 van het APA Hoeilaart betreffende bebouwing in tweede orde. Verwijzing naar een omzeiling van deze strijdigheid door de aanleg van een weg en de bevoegdheid van de gemeenteraad met betrekking tot de zaak van de wegen.
- 9) De aanleg van de wegenis voor 2 loten gaat in tegen het zorgvuldigheidsbeginsel aangezien het vroeger diepe percelen waren met serres.
- 10) De verwijzing naar de 'toekomstige wegenis' legt een hypotheek op de verdere ontwikkeling van het gebied. De aanleg van de wegenis dient deel uit te maken van een RUP voor het gehele achterliggende gebied om tot een samenhangend geheel te komen.
- 11) Geen advies van de GECORO aanwezig in het dossier.

Behandeling van de bezwaren:

- 12) Deels gegrond, de te verkavelen percelen bevinden zich in Woongebieden met landelijk karakter volgens het APA Hoeilaart uit 1984. De voorschriften leggen geen beperkingen op met betrekking tot de bebouwbare oppervlakte, echter kan men uit de andere voorschriften van het APA concluderen dat 250 m<sup>2</sup> de maximaal te bebouwen oppervlakte is. Voor lot 1 wordt er een vloer-terrein index (V/T) bereikt van 0,14 en voor lot 2 bedraagt de V/T 0,32. Deze verhoudingen zijn niet afwijkend van de gangbare V/T index voor het verkavelen van gronden in de gemeente. De

woning te Hazendreef 10 heeft een V/T van 0,15 en eveneens 0,15 en 0,28 voor de percelen aan de overzijde van de Hazendreef ter hoogte van het kruispunt met de Overwinningstraat. Het gaat hier ook over een maximaal bebouwbare oppervlakte die op zich beperkt wordt door de opgelegde maximale bouwdiepte voor het gelijkvloers en de verdiepingen. Dit wordt bijkomend afgetoetst in de omgevingsvergunning voor het bebouwen van de loten. Echter is de V/T index voor lot 2 wel wat afwijkend, de bebouwbare oppervlakte van dit perceel wordt best beperkt tot 190m<sup>2</sup> wat resulteert in een V/T van 0,28 voor lot 2. Bijkomend wordt de mogelijkheid gegeven op de eerste verdieping dieper te bouwen en de gelijkvloerse verdieping te beperken tot 13,5m om de grondinname te beperken.

- 13) Ongegrond, er wordt onvoldoende aangetoond hoe de bebouwing het zicht op de achtergelegen bossen en weilanden zal wegnemen voor de bewoners aan de overzijde van de straat. Langs straatzijde is reeds bebouwing voorzien, de nieuwe bebouwing zal dermate achteruit liggen dat de hoogte van de gebouwen weinig tot geen impact heeft op het straatbeeld of de zichten die vanaf de straat mogelijk zijn. De aanleg van de wegenis in het verlengde van de Overwinningstraat, creëert en verzekert op zich een zicht op de achtergelegen bossen. De bouwhoogte van 2 bouwlagen met dak (vrije dakvorm) komt ook voor in de Overwinningstraat en op de Hazendreef.
- 14) Ongegrond, er wordt opgemerkt dat de nieuwe wegenis zal aangelegd worden op de strook die momenteel aangelegd is in steenslag voor de ontsluiting van de achterin gelegen percelen en dat deze weg een privéweg is. De achterin gelegen percelen worden op dit moment gebruikt als weiland. De verkaveling zal inderdaad een impact hebben op het groene karakter van de achtergelegen percelen, echter is de verkaveling opgemaakt met het landelijk karakter van de bestemming in gedachte. De wegenis, gezien deze enkel gebruikt zal worden voor de achtergelegen loten, wordt ook kleiner uitgevoerd om een woonerf karakter te creëren waarbij de weg gedeeld wordt tussen de verschillende gebruikers.
- 15) Ongegrond, er wordt onvoldoende aangetoond hoe de 2 aangevraagde loten en de wegenis een impact gaan hebben op de verkeersveiligheid. Gelet op het beperkte gebruik van de nieuwe wegenis kan de gemeente aangeven dat er voorrang is op de huidige Hazendreef. In de huidige toestand bevindt er zich ook een uitrit die uitgeeft op dit kruispunt. Bovendien betreft het hier een residentiële wijk waar de intensiteit van het doorgaan verkeer doorgaans laag is.
- 16) Betreffende de afvoercapaciteit van de riolering werden de nodige adviezen gevraagd bij de rioolbeheerder en zal de nieuwe wegenis voorzien worden van een nieuwe riolering. De percelen bevinden zich niet in overstromingsgevoelig gebied, bijgevolg is de impact op de waterhuishouding door de 2 loten en de nieuwe wegenis beperkt en op te vangen via de nieuwe riolering.
- 17) Deels gegrond, er is inderdaad een fout geslopen in de briefwisseling vanuit de gemeente in kader van het openbaar onderzoek. De bezwaarindiener geeft zelf aan zijn weg gevonden te hebben naar het omgevingsloket waarop de informatie beschikbaar is. De brief geeft eveneens de mogelijkheid om het volledige dossier te consulteren bij de gemeentelijke dienst Omgeving (de documenten die beschikbaar zijn op het publieke loket zijn immers door auteursrechten soms zeer beperkt). Er wordt vastgesteld dat de bezwaarindiener zijn rechten in het openbaar onderzoek heeft kunnen laten gelden door het indienen van een tijdig bezwaar.
- 18) Ongegrond, gezien voorliggende aanvraag geen wijziging van verkavelingsvergunning betreft en gezien de vorige verkavelingsaanvraag werd ingetrokken op 06/03/2018, is er geen verwijzing mogelijk naar de vorige vergunning aangezien deze onbestaande is. Gelet op de intrekking is het college ook niet overgegaan tot advisering van de aanvraag, bijgevolg kon de bezwaarindiener niet op de hoogte gesteld worden van de behandeling van zijn bezwaar daar deze behandeling niet heeft plaatsgevonden.
- 19) Ongegrond, het art 8.0 laat toe om, in tweede lijn, zonder voorafgaande verkavelingsvergunning met aanleg van wegenis, een beperkte woning te bouwen. Echter omvat deze verkavelingsaanvraag wegenis om deze achtergelegen loten rechtstreeks te laten aansluiten op het openbaar domein. Er is hier geen sprake van de creatie van woningen in tweede lijn, bijgevolg is het betreffende artikel 8 niet



van toepassing op deze aanvraag. Er is hier ook geen sprake van het omzeilen van voorschriften, gezien deze voorschriften niet van toepassing zijn op voorliggende aanvraag.

- 20) Ongegrond, het zorgvuldigheidsbeginsel is van toepassing op de beslissingen van de overheid en kan gezien worden als een verlengde van de motiveringsplicht van deze beslissingen. Laat het duidelijk zijn dat de gemeente (of andere overheid) geen aanvrager is in dit dossier en dus geen invloed heeft op de samenstelling van het dossier. Er wordt onvoldoende aangetoond wat er zou ontbreken in het dossier om tot een weloverwogen beslissing te komen, er worden tot op heden ook geen procedurefouten vastgesteld.
- 21) Ongegrond, de verwijzing naar de toekomstige wegenis maakt juist de ontwikkeling van de achtergelegen percelen mogelijk, de ligging van de wegenis is de basis van de intrekking van de vergunning uit 2017. Aansluitend op deze intrekking werd er samengezeten met de betrokken partijen. Het voorliggend ontwerp van wegenis legt geen hypotheek op de ontwikkeling van de andere percelen, met de toekomstige wegenis wordt deze verdere ontwikkeling dan ook verankerd in de voorliggende verkavelingsvergunning. Er wordt ook opgemerkt dat zonder de wegenis zoals opgenomen in voorliggende aanvraag, de ontsluiting van het gebied helemaal onmogelijk is. Deze zaken kunnen gerust via een verkavelingsvergunning tot stand komen, er is geen groter samenhangend geheel waardoor er nood zou zijn aan een RUP of ander plan opgesteld door de gemeente. Aan de hand van de verkavelingsvergunning wordt de toetsing aan de goede ruimtelijke ordening reeds gedaan. Bijkomend wordt opgemerkt dat er een APA bestaat voor de betreffende percelen, dat meer gedetailleerd de goede ruimtelijke ordening omschrijft dan het gewestplan.
- 22) De adviesperiode loopt gelijktijdig met de periode voor het openbaar onderzoek, de adviezen liggen ook niet ter inzage tijdens het openbaar onderzoek gezien zij geen deel uitmaken van het oorspronkelijke dossier. Deze adviezen worden behandeld in het verslag van de omgevingsambtenaar en in de beslissing door het college van burgemeester en schepenen.

De verkaveling vereist de aanleg van een nieuw tracé, met een wegbreedte van 6,6m met het karakter van een woonerf. De weg is opgebouwd uit een onderfundering van 20cm, een fundering van 20cm, een legbed van 3cm en een rijbaan bestaande uit betonstraatstenen. De weg zal aflopen naar een goot gelegen op de as van de straat. Aan elke kant wordt een boordsteen van 10 cm geplaatst met daarnaast een groene berm.

Het is noodzakelijk het tracé vast te leggen zoals voorgesteld op bijgevoegd plan met het doel de ontsluiting van de te verkavelen gronden en de nieuw te creëren loten.

De rooilijn van de Hazendreef is vastgesteld op 5m uit de as van de voorliggende straat, en dit over het gehele perceel gelegen aan deze straat.

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

**BESLUIT: Na stemming: 10 stemmen voor; 5 stemmen tegen; 2 onthoudingen;**

#### **Artikel 1**

De raad stelt het tracé van de nieuwe verkeersweg, ter hoogte van het kruispunt Hazendreef – Overwinningstraat, met betrekking tot de ingediende verkavelingsaanvraag, vast, zoals weergegeven op het bijgevoegde plan.

#### **Artikel 2**

De volledig aangelegde wegenis, inclusief de lichtarmaturen en andere nutsvoorzieningen van openbaar karakter, worden integraal overgedragen aan het openbaar domein.

### **Artikel 3**

Lot 5 en een deel van het lot 4 dat wordt aangegeven als nieuwe wegenis, elk met een breedte van 6,60m, dienen op het eerste schriftelijke verzoek van de gemeente overgedragen te worden aan het openbaar domein met als doel de verdere ontwikkeling van de omliggende percelen mogelijk te maken. De grondafstand zal gratis gebeuren en dient vooraf gegaan te worden door de verwijdering van alle aanwezige constructies door de eigenaar, bij administratieve akte van grondafstand, te verlijden voor de burgemeester, handelend overeenkomstig artikel 9 van de wet van 27.05.1870.

### **Artikel 4**

De rooilijn van de Hazendreef, ter hoogte van nr. 10, is vastgesteld op 5m uit de as van de Hazendreef. Er dient grondafstand te gebeuren voor alle delen van het perceel die getroffen zijn door deze rooilijn. De grondafstand zal gratis gebeuren, bij administratieve akte van grondafstand, te verlijden voor de burgemeester, handelend overeenkomstig artikel 9 van de wet van 27.05.1870.

### **Artikel 5**

Met het oog op het afleveren van de verkavelingsvergunning zullen de aanvragers aan het college van burgemeester en schepenen een proces-verbaal van meting, met plan, overhandigen, met aanduiding van de oppervlakte van de grond, die in uitvoering van deze beslissing zal worden afgestaan.

### **Artikel 6**

Deze beraadslaging heeft enkel uitwerking wanneer de verkavelingsvergunning wordt toegestaan.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Louise De Vos

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

Dienst Omgeving, technische dienst,

\* \* \*

## **O.P.9 Technische dienst. Aanvullend reglement Steenbergstraat.**

### **DE RAAD,**

Steven Coppens licht het punt toe: "Er wordt een parkeerplaats voor mensen met een handicap voorzien in de Steenbergstraat nabij huisnummer 1A. Dit geeft aanleiding tot een nieuw aanvullend reglement."

### **Voorgeschiedenis**

- 15 oktober 2018: het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het aanvullend reglement voor de Steenbergstraat in bijlage.

### **Feiten en context**

De Steenbergstraat bevindt zich in een zone 50.

Er is een aanvraag ingediend tot inrichting van een parkeerplaats voor mensen met een handicap in het parkeervak schuinrechts huisnummer 1A.

Gelet op bijgevoegd signalisatieplan.

### **Juridische gronden**

- Nieuwe gemeentewet van 24 juni 1988;

- Gemeentedecreet van 15 juli 2005;
- Wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij koninklijk besluit van 16 maart 1968;
- Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg;
- Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimumafmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- Omzendbrief M.O.B. 2009/01 van 3 april 2009;
- Omzendbrief M.O.B. 25 04 2003 betreffende de parkeerplaatsen, voorbehouden voor mensen met een handicap;
- Aanvullend reglement van 23 december 2004 betreffende het aanbrengen van parkeerzones;
- De hierna genomen maatregelen een gemeenteweg bedoeld in artikel 6 van het Gemeentedecreet betreft.

### **Argumentatie**

De bestaande aanvullende reglementen op het wegverkeer betreffende de Steenbergstraat worden opgeheven en vervangen door dit aanvullend reglement met onderstaande maatregelen.

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

### **BESLUIT: eenparig aangenomen**

#### **Artikel 1**

De raad hecht goedkeuring aan het opheffen van de bestaande aanvullende reglementen op het wegverkeer betreffende de Steenbergstraat en het vervangen door bijgevoegd aanvullend reglement met onderstaande maatregelen.

#### **Artikel 2**

Om het parkeren te reglementeren zijn er in de Steenbergstraat parkeerzones aangebracht:

- 4 parkeervakken in het baanvak aan de pare huisnummerzijde schuinrechts aan de overzijde van huisnummer 1A
- 2 parkeervakken in het baanvak aan de onpare huisnummerzijde ter hoogte van huisnummer 1C
- 3 parkeervakken in het baanvak aan de onpare huisnummerzijde ter hoogte van huisnummers 3 en 3A,

Deze parkeerzones worden aangebracht met witte wegmarkeringen met een streepbreedte van 0,15 m.

#### **Artikel 3**

Er zijn onderbroken asmarkeringen aangebracht:

- tussen het kruispunt met de Wijndaalstraat en de parkeervakken schuinrechts aan de overzijde van huisnummer 1A;
- tussen de aangebrachte parkeerzones;
- van huisnummer 13 tot huisnummer 19;
- van huisnummer 33 tot huisnummer 47;
- van huisnummer 20 tot huisnummer 51;

#### **Artikel 4**

Toevoeging aan het aanvullend reglement.

Er wordt een parkeerplaats voor mensen met een handicap voorzien in het parkeervak schuinrechts huisnummer 1A.

Deze parkeerplaats wordt gesignaleerd met het verkeersbord E9a met pictogram rolstoel. Het pictogram wordt in witte kleur op het wegdek gereproduceerd. Evenwijdig met de afbakening in wit van de parkeerplaats wordt een aangrenzend kader in blauw aangebracht met een breedte van 0,15 cm.

#### **Artikel 5**

Dit aanvullend reglement wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, Departement mobiliteit en Openbare Werken, Vlaamse Overheid, Koning Albert II-laan 20 bus 2, 1000 Brussel.

e-mail: aanvullendereglementen@mow.vlaanderen.be

**Verantwoordelijke ambtenaar:** David Beckers

**Bevoegd lid van college:** Marc Vanderlinden

#### **Uittreksel voor:**

Vlaamse overheid departement mobiliteit, technische dienst

\* \* \*

#### **O.P.10      Secretariaat. Haviland. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaten voor de buitengewone algemene vergadering van 12 december 2018.**

#### **DE RAAD,**

Julie Vanstallen vraagt waarom de statuten niet werden opgenomen in het ontwerpbesluit, hoewel ze op de agenda van de buitengewone algemene vergadering staan.

Bram Wouters bevestigt dit en verklaart het door erop te wijzen dat de statuten reeds tijdens de zitting van de gemeenteraad in oktober werden behandeld en goedgekeurd.

#### **Voorgeschiedenis**

- 23 oktober 2018: aangetekende brief van Haviland Intercommunale, zijnde de uitnodiging tot de buitengewone algemene vergadering van 12 december 2018 om 18.00 uur met verzoek om de afgevaardigde te mandateren de betreffende agendapunten goed te keuren.

#### **Feiten en context**

De gemeente is aangesloten bij Haviland Intercommunale die werd opgericht op 24 maart 1965 bij oprichtingsakte verschenen in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 16 april 1965 onder het nummer 8226.

Haviland Intercommunale is, als intergemeentelijk samenwerkingsverband voor de ruimtelijke ordening en de economisch sociale expansie van het arrondissement Halle-Vilvoorde, een dienstverlenende vereniging die wordt beheerst door het Decreet Lokaal Bestuur.

De duurtijd van Haviland Intercommunale werd, ingevolge de beslissing van de algemene vergadering van 10 november 2003, beperkt tot achttien jaar, ingaand op de datum van inwerkingtreding van het Decreet, om te eindigen op 10 november 2019.

Tijdens de gemeenteraad van 23 november 2015 werd beslist tot aanduiding van een afgevaardigde en een plaatsvervanger van de afgevaardigde voor de algemene vergaderingen van Haviland, voor de resterende duur van de legislatuur 2013-2018.

### **Juridische gronden**

- Nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikelen 117 en 119;
- Het Decreet Lokaal Bestuur, inzonderheid de bepalingen van artikel 432;
- De statuten van Haviland;
- Het decreet van 6 juli 2001, houdende de intergemeentelijke samenwerking, in het bijzonder artikel 44, 1ste alinea, waarbij bepaald wordt dat de gemeentendeelnemers hun vertegenwoordiger(s) voor een (buitengewone) algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging bij gemeenteraadsbesluit moeten aanduiden uit de leden van de gemeenteraad.

### **Advies**

Geen extern advies.

### **Argumentatie**

De gemeente Hoeilaart dient goedkeuring te hechten aan de statutenwijziging en agenda van de buitengewone algemene vergadering van Haviland Intercommunale van 12 december 2018 en evenals de in zitting van 23 november 2015 aangeduide afgevaardigde en plaatsvervanger van de afgevaardigde te mandateren om de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Haviland van 12 december 2018 goed te keuren.

De raad wordt voorgesteld volgende agendapunten goed te keuren:

1. notulen van de algemene vergadering van 20 juni 2018: goedkeuring;
2. de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie + begroting 2019 (art. 35): goedkeuring;
3. voorstel statutenwijzigingen: goedkeuring;
4. verlenen volmacht aan notaris Frederika Lens om over te gaan tot de coördinatie van de statuten: goedkeuring;
5. toetreding autonome gemeentebedrijven (art. 8): goedkeuring;
6. varia.

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

### **BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 5 onthoudingen;**

#### **Artikel 1**

De raad beslist om dhr. Joris Pijpen - en in voorkomend geval zijn plaatsvervanger dhr. Wilfried Van Raemdonck - te mandateren om de agenda van de buitengewone algemene vergadering van Haviland van 12 december 2018 goed te keuren.

#### **Artikel 2**

Het voorstel van statutenwijziging wordt goedgekeurd.

#### **Artikel 3**

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Haviland IGSV en aan betrokkene.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Annelies Dewit

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

Haviland, betrokkene

\* \* \*

## **O.P.11      Secretariaat. TMVS dv. Goedkeuring agenda en vaststelling afgevaardigde voor de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018.**

**DE RAAD,**

### **Voorgeschiedenis**

- 22 februari 2016: beslissing van de gemeenteraad tot toetreding tot de divisie Aanvullende Diensten van TMVW (en conform de lopende transitie tot haar rechtsopvolger TMVS), volgens de modaliteiten vastgelegd in de statuten van de TMVW en volgens het toetredingsdossier.
- 24 oktober 2016: beslissing van de gemeenteraad tot toetreding tot het overlegorgaan met betrekking tot de oprichting van een dienstverlenende vereniging.
- 20 februari 2017: brief van TMVW, zijnde de uitnodiging aangaande de deelname tot de oprichting van TMVS zoals voorzien in artikel 27 van het DIS.
- 22 mei 2017: beslissing van de gemeenteraad tot aanduiding van mevr. Els Uytterhoeven als lid van de Raad van Bestuur van TMVS, lid van het regionaal adviescomité voor services van TMVS en als gemeentelijk vertegenwoordiger voor de oprichtersvergadering.
- 25 oktober 2018: brief van TMVW, zijnde de uitnodiging tot de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv op 19 december 2018.

### **Feiten en context**

De gemeente is, ingevolge beslissing van de gemeenteraad van 22 februari 2016, toegetreden tot de divisie aanvullende diensten van de intercommunale TMVW en conform de transitie tot haar rechtsopvolger TMVS.

### **Juridische gronden**

- Beslissing van de gemeenteraad van 22 februari 2016 tot toetreding tot TMVW (IC);
- Beslissing van de gemeenteraad van 24 oktober 2016 tot toetreding tot het overlegorgaan in het kader van de oprichting van een dienstverlenende vereniging;
- Beslissing van de gemeenteraad van 27 maart 2017 tot oprichting van de dienstverlenende vereniging TMVS volgens de modaliteiten vastgelegd in de oprichtingsbundel en om in te tekenen op aandelen A volgens de bepalingen die in artikel 9 van de statuten zijn opgenomen;
- Statuten van TMVS dv;
- Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en latere wijzigingen;
- Decreet van 26 maart 2004 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- Decreet intergemeentelijke samenwerking van 6 juli 2001.

### **Advies**

Geen extern advies.

### **Argumentatie**

De gemeenteraad dient goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van 19 december 2018 van TMVS dv en tevens het mandaat van de vertegenwoordiger en zijn plaatsvervanger vast te stellen.

De raad wordt voorgesteld volgende agendapunten goed te keuren:

- 1) Toetredingen
- 2) Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge diverse toetredingen
- 3) Te ontwikkelen activiteiten en te volgen strategie voor het boekjaar 2019
- 4) Begroting
- 5) Benoemingen
- 6) Mededelingen
  - 6.1) Presentiegelden vanaf 2019
  - 6.2) Overige
- 7) Varia

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

**BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 5 onthoudingen;**

#### **Artikel 1**

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van TMVS dv van 19 december 2018.

#### **Artikel 2**

De raad duidt dhr. Marc Vanderlinden aan om de gemeente te vertegenwoordigen in de Algemene Vergaderingen van TMVS dv en wordt gevolmachtigd in naam van de gemeente deel te nemen aan al de beraadslagingen en stemmingen, alle notulen, de aanwezigheidslijst en andere documenten te tekenen, en in het algemeen alles te doen wat nodig is om de belangen van de gemeente te behartigen op deze vergaderingen.

#### **Artikel 3**

De gemeenteraad beslist om het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van dit besluit en bezorgt onverwijld een afschrift van deze beslissing aan TMVS dv, p/a TMVW, Stropstraat 1, 9000 Gent.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

#### **Uittreksel voor:**

TMVS, betrokkenen

\* \* \*

**O.P.12      Secretariaat. Havicrem. Goedkeuring agenda en vaststelling mandaten voor de bijzondere algemene vergadering van 12 december.**

**DE RAAD,**

### **Voorgeschiedenis**

25 oktober 2018: brief van Havicrem, zijnde de uitnodiging m.b.t. de bijzondere algemene vergadering van Havicrem op 12 december 2018 om 19u30 en vraag tot aanduiding van een vertegenwoordiger van de gemeente.

### **Feiten en context**

De gemeente is aangesloten bij de intergemeentelijke vereniging Havicrem die werd opgericht op 10 juni 2003 bij oprichtingsakte verschenen in de Bijlage van het Belgisch Staatsblad van 26 september 2003.

In vergadering van 12 september 2018 heeft de raad van bestuur van het intergemeentelijk samenwerkingsverband Havicrem besloten om aan de deelnemende vennoten een ontwerp van statutenwijziging voor te leggen.

De statutenwijziging behelst een aanpassing van de statuten aan de gewijzigde wetgeving. Huidige procedure tot wijziging van de statuten gebeurt conform artikel 39 tot en met 42 van het decreet van 6 juli 2001 en artikel 426 tot en met artikel 430 van het decreet van 22 december 2017.

Er dient te worden overgegaan tot aanduiding van een volmachtdrager van de gemeente.

### **Juridische gronden**

- Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking;
- Decreet van 22 december 2006 tot wijziging van de organieke wet van 8 juli 1076 betreffende de OCMW's, van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en van het Provinciedecreet van 9 december 2005;
- Decreet van 18 januari 2013, houdende wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 6 juli 2001;
- De bepalingen van artikel 57 van bovenvernoemde decreten;
- Decreet Lokaal Bestuur 22 december 2017, inzonderheid op de bepalingen van artikel 427;
- Artikel 37 van de gecoördineerde statuten van Havicrem;
- Artikel 6 van de statuten van Havicrem waarin bepaald wordt dat de duurtijd van Havicrem eindigt op 10 juni 2021.

### **Advies**

Geen extern advies.

### **Argumentatie**

De gemeente dient een afgevaardigde/volmachtdrager aan te duiden om deel te kunnen nemen aan de algemene vergadering van Havicrem van 12 december 2018 om 19u30.

Dhr. Marc Vanderlinden wordt voorgedragen als afgevaardigde van de gemeente.

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

### **BESLUIT: Na stemming: 13 stemmen voor; 4 onthoudingen;**

#### **Artikel 1**

De raad duidt dhr. Marc Vanderlinden, schepen, Jan Lindtsstraat 30, 1560 Hoeilaart, aan als afgevaardigde/volmachtdrager van de gemeente om deel te nemen aan de bijzondere algemene vergadering van Havicrem van 12 december 2018.

#### **Artikel 2**

Goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van Havicrem IGV d.d. 12 december 2018 om 19u30.

#### **Artikel 3**

Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het secretariaat van Havicrem cv, Erasmuslaan 50, Cargovil B, 1804 Epepegem (Zemst), en aan betrokkene.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput



**Uittreksel voor:**

Havicrem en betrokkene

\* \* \*

**O.P.13      Secretariaat. VVSG. Aanduiding afgevaardigde voor de algemene vergadering van 6 december 2018.**

**DE RAAD,**

**Voorgeschiedenis**

30 oktober 2018: mail van de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten vzw, zijnde de uitnodiging op de algemene vergadering van 6 december 2018 en verzoek tot aanduiding van een afgevaardigde/volmachtdrager van de gemeente.

**Feiten en context**

De gemeente is aangesloten bij de vzw Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten.

Er dient te worden overgegaan tot de aanduiding van een volmachtdrager van de gemeente.

**Juridische gronden**

- Decreet van 6 juli 2001, houdende de intergemeentelijke samenwerking, in het bijzonder artikel 44, 1ste alinea, waarbij bepaald wordt dat de gemeentendeelnemers hun vertegenwoordiger(s) voor een (buitengewone) algemene vergadering van een vereniging bij gemeenteraadsbeslissing moeten aanduiden uit de leden van de gemeenteraad;
- Gemeentedecreet van 15 juli 2005, in het bijzonder artikel 42.

**Advies**

Geen extern advies.

**Argumentatie**

De gemeente dient een afgevaardigde/volmachtdrager aan te duiden om deel te kunnen nemen aan de algemene vergadering van 6 december 2018 van de vzw Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten.

Els Uytterhoeven wordt voorgedragen als afgevaardigde van de gemeente.

**Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

**BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 5 onthoudingen;**

**Artikel 1**

De raad duidt Els Uytterhoeven aan als afgevaardigde/volmachtdrager van de gemeente om deel te nemen aan de algemene vergadering van 6 december 2018 van de vzw Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten.

**Artikel 2**

De raad draagt de volmachtdrager van de gemeente op zijn stemgedrag aan te passen aan de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

### **Artikel 3**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan betrokkene, alsook aan de vzw Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten, Congrescentrum, Paviljoenstraat 9, 1030 Brussel.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

Betrokkene, vzw Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten.

\* \* \*

### **O.P.14      Secretariaat.    Kerkfabriek    Sint-Clemens.    Budgetwijziging    nr.1. Kennisname.**

**DE RAAD,**

### **Voorgeschiedenis**

- Goedkeuring budget, in zitting van de kerkfabriek van 12 december 2017.
- Goedkeuring budget door het bisdom op 18 januari 2018.
- Goedkeuring budget, in zitting van de gemeenteraad van 26 februari 2018.
- Goedkeuring budgetwijziging, in zitting van de kerkfabriek van 27 augustus 2018.
- Gunstig advies door het erkend representatief orgaan d.d. 2 oktober 2018.

### **Feiten en context**

Het budget werd goedgekeurd op 12 december 2017 (kerkfabriek) en 26 februari 2018 (gemeenteraad).

### **Juridische gronden**

- Decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, in het bijzonder artikel 48, 49 en 50.

### **Advies**

Gunstig advies van het erkend representatief orgaan, uitgebracht op 2 oktober 2018.

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen voorzien.

### **BESLUIT:**

#### **Enig artikel**

De raad neemt kennis van de budgetwijziging nr. 1 met betrekking tot het budget 2018, van de kerkfabriek Sint-Clemens en formuleert hieromtrent geen bezwaren.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

Kerkfabriek, Bisdom, financiële dienst.

\* \* \*

**O.P.15 Secretariaat. Welzijnskoepel West-Brabant. Besluitenlijst RvB 16 oktober 2018.**

**DE RAAD,**

**Voorgeschiedenis**

- 18 september 2012: beslissing van de OCMW-raad Hoeilaart tot toetreding tot de Welzijnskoepel West-Brabant
- 5 november 2012: goedkeuring door de gemeenteraad Hoeilaart van de toetreding van het OCMW Hoeilaart tot de Welzijnskoepel West-Brabant.
- 19 oktober 2018: e-mail van de coördinator van de Welzijnskoepel West-Brabant met de besluitenlijst van de Raad van Beheer.

**Juridische gronden**

- Decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn (inclusief latere wijzigingen), meer bepaald artikel 228, §1, lid 4.

**Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

**BESLUIT:**

**Enig artikel**

De raad neemt kennis van de besluitenlijst van de Raad van Beheer van 16 oktober 2018 van de Welzijnskoepel West-Brabant.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Wilfried Van Raemdonck

**Uittreksel voor:**

Klassement GR

\* \* \*

**Vragen en antwoorden.**

- 1) Alain Borreman heeft vragen bij de toelating om een reclamezuil te plaatsen voor een appartementsgebouw op de hoek van de Charlierlaan. Als de verlichting hierin wordt aangezet, schijnt dit rechtstreeks binnen bij de bewoners.

Marc Vanderlinden verklaart dat deze zuil vroeger bij het station van Groenendaal geplaatst was. Daar verhinderde die het zicht voor voetgangers die wouden oversteken en zorgde bijgevolg voor een gevaarlijke situatie. De overeenkomst met het bedrijf stipuleert dat we deze moeten verplaatsen naar een plek op ons grondgebied. Verscheidene voorstellen werden afgewogen en deze plek werd weerhouden.

Julie Vanstallen vraagt hoe lang de verbintenis met dat bedrijf nog loopt.

Marc Vanderlinden kan hier geen antwoord op bieden, de informatie zal worden opgezocht.

- 2) Patrick Demaerschalk vraagt naar de laatste ontwikkeling in verband met de bouw van de sportinfrastructuur.

Marc Vanderlinden verklaart dat men op twee verrassingen is gebotst :

- i. Er liggen funderingen voor de sporthal aan de tenniszijde, waarvan het bestaan niet gekend was. Bijgevolg wist men niet of deze verstevigd moesten worden, noch hoe ze de nieuwe funderingen zouden beïnvloeden. Hieruit is een meerkost ontstaan door meerwerk en door bijkomende afvoer van bouwafval.
- ii. Ondanks het niet in de inventaris vermeld is, werden in enkele betonplaten een beperkte hoeveelheid asbest vastgesteld. Deze platen werden correct verwijderd en verwerkt. Ook de betonplaten die behouden worden, werden ondertussen gesaneerd.

De snelbouwstructuur zal er staan voor het kerstverlof, indien we een goede winter kennen zal de planning ook gunstig evolueren.

Daarnaast geeft Marc Vanderlinden aan dat er na een bezoek aan de sporthal van Zwijndrecht beslist om toch niet met een sleutelplan te werken, maar een badgesysteem in te voeren om de toegangen tot de zalen en lokalen te regelen. Op vlak van afwerking werden er tevens schilderwerken voor de bestaande muren bijbesteld.

De basketbalclub maakt ondertussen opnieuw gebruik van de zaal. Hiervoor werd een tijdelijke brug over de Ijse voorzien en is er tijdelijke verwarming in de zaal geïnstalleerd.

Patrick Demaerschalk vraagt hoeveel de bijkomende kost bedraagt.

Marc Vanderlinden raamt de kosten voor het badgesysteem op 60.000 euro en de extra kosten voor de afbraak op 15.000 euro.

Patrick Demaerschalk vraagt of deze nog binnen de enveloppe van 9,1 miljoen passen.

Marc Vanderlinden laat verstaan dat deze hier niet in zitten.

- 3) Wim Laureys meldt dat zijn fractie na de installatie van de nieuwe gemeenteraad zal bestaan uit 5 leden waarvan er één persoon minder mobiel is. Deze persoon wil zijn toekomstige rol voorbereiden door een zitting van de raad bij te wonen. Hij vraagt welke beweegredenen de voorzitter had om de huidige zitting niet door te laten gaan in een toegankelijke zaal.

Steven Coppens bevestigt dat er gewerkt wordt aan de verhuis naar een toegankelijke zaal en dat we wel degelijk zullen verhuizen. Echter is het einddoel dat de gemeenteraad terugkeert naar het gemeentehuis, hiervoor worden de nodige aanpassingen onderzocht.

Julie Vanstallen merkt op dat we vanaf 2019 een zeer diverse raad zullen hebben. Ze wijst op het verkiezingsresultaat van Timothy Rowies.

Tim Vandenput verklaart dat de installatievergadering zal doorgaan in de theaterzaal, waarna de zittingen van de raad georganiseerd worden in de zaal Bakensbos.

Er worden aankopen voorzien om de zaal nog beter uit te rusten.

Daarna zal ook de raadzaal aangepakt worden.

Wim Laureys staat erop dat de volgende zitting georganiseerd wordt in een toegankelijke zaal.

- 4) Michel Joly herinnert de raad eraan dat het reglement betreffende de belasting op leegstand meermaals werd goedgekeurd door de raad. Hij heeft de leegstandsregister opgevraagd en vastgesteld dat deze niet up-to-date was.

Anderhalf jaar geleden heeft de burgemeester aangekondigd dat dit intern zal worden opgevolgd, aangezien een externe partner immers niet onze noden zou lenigen.

Tim Vandenput bevestigt dat de externe partners niet de verwachtingen konden invullen. De toestand binnen de dienst heeft ertoe geleid dat dit nog niet werd opgenomen. De toekomstige schepen van Wonen zal dit oppikken bij de aanvang van zijn mandaat.

Michel Joly stelt dat er sprake was van een oplossing voor de leegstaande panden op het gemeenteplein. Hij vraagt hoe deze oplossing vordert.

Tim Vandenput geeft aan dat hij dit nogmaals met de betrokken eigenaars zal bespreken.

- 5) Michel Joly Vraagt naar de verdere ontwikkeling van de vierkantshoeve waar heden het bosmuseum gevestigd is.

Tim Vandenput geeft aan dat deze hoeve niet onze eigendom is, maar die van ANB en zij vinden heden de middelen niet om de verdere ontwikkeling te financieren.

- 6) Michel Joly stelt tot zijn vreugde vast dat de tennisclub nu toch wil inzetten op Padelvelden op de nieuwe sportsite en vraagt wat het bestuur hierrond zal aanvangen.

Eva De Bleeker stelt dat er nog geen schrijven werd ontvangen van de tennisclub waarin ze dit onderwerp aankaarten.

Michel Joly geeft aan dat de tennisclub beweert dat dit reeds besproken werd.

Marc Vanderlinden geeft aan dat hij het artikel ook gelezen heeft, maar dat er nog geen verder bericht werd ontvangen van de tennisclub.

- 7) Michel Joly klaagt de verkeerssituatie achter de kerk aan. Dagelijks rijden er wagens de Jolystraat af. Hij beweert dat er zelfs een bestuurder zich, op het moment dat hij vaststelde dat hij deze weg niet in mocht, zich omgedraaid heeft en achteruit de berg is afgereden.

Marc Vanderlinden geeft aan dat tijdens de overlegmomenten met Pieter Muyldermans, kandidaat-schepen voor mobiliteit, de verkeerssituatie rond het gemeenteplein als prioritair werd aangeduid.

\* \* \*

## **HOOGDRINGEND PUNT**

### **O.H.1 Omgeving. Verkoop perceel Wijndaalstraat z/n. Goedkeuring.**

#### **DE RAAD,**

Tim Vandenput licht de inhoud van het voorstel toe. In 2002 heeft het bestuur dit perceel gekocht, voor de werken met betrekking tot de aanleg van het dubbel rioleringsstelsel. We werden gecontacteerd door de eigenaar, deze wil zijn pand renoveren en vraagt om een stuk van ons perceel te gebruiken teneinde zijn gelijkvloers optimaal in te richten. Na overleg met de architect en de betrokken diensten werd gekozen om over te gaan tot de verkoop van een deel van dit perceel. Patrick Demaerschalk vraagt of dit besluit niet in de geheime zitting moet behandeld worden.

Tim Vandenput verklaart dat verkoopovereenkomsten steeds op naam staan en steeds in de openbare zitting worden behandeld.  
Patrick Demaerschalk vraagt of deze spoedbehandeling te wijten is aan het personeelstekort in de dienst omgeving.  
Tim Vandenput weerlegt dit en legt de aanleiding voor de spoedbehandeling bij de eigenaar die om notariële redenen en verblijf in het buitenland deze transactie wil bespoedigen.

### **Voorgeschiedenis**

Het perceel kadastraal gekend als sectie B 677 K is op 27 juni 2002 aangekocht door de gemeente met het oog op de aanleg van de rioleringsleidingen afwatering Wijndaalbeek-Wijndaalstraat.

Het college ging op 25 juni 2018 akkoord met de verkoop van een deel van het terrein.

### **Feiten en context**

Op vraag van de eigenaars van het naastliggende perceel werd de mogelijkheid onderzocht om het perceel op te splitsen in 2 delen:

- openbaar domein waar de leidingen doorheen lopen inclusief een passage voor mogelijk onderhoud met een gevelbreedte aan de straatzijde van 4m.
- vrijliggende zone met gevelbreedte van 6m35.

Een taxatieverslag werd opgevraagd bij firma EXBA ter bepaling van de waarde van de vrijliggende zone.

### **Juridische gronden**

Artikel 43 §2 °12 van het Gemeentedecreet van 15 juli 2005.

### **Advies**

Geen extern advies.

### **Argumentatie**

2 mogelijke verdelingen werden onderzocht (zie blz 9/13 van het taxatieverslag).

Waarde mogelijkheid 1: 11.500 euro

Waarde mogelijkheid 2: 13.000 euro

Er werd gekozen voor optie 2.

### **Financieel advies**

Verkoop van een deel van het terrein kadastraal gekend: Hoeilaart, sectie B. nr. 677/K/deel voor een bedrag van 13.000 euro.

**BESLUIT: 12 stemmen voor: Tim Vandenput, Marc Vanderlinden, Eva De Bleeker, Joris Pijpen, Annelies Vanderlinden, Luc Meganck, Roby Guns, Klaas Geers, Dirk Jacquet, Wim Rowies, Julie Vanstallen en Steven Coppens**  
**5 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Wim Laureys, Els Menu en Michel Joly**  
**Na stemming: 12 stemmen voor; 5 onthoudingen;**

### **Artikel 1**

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de verkoop van een deel van het terrein, kadastraal gekend als Hoeilaart, sectie B. nr. 677/K/deel, aan de buur, conform de mogelijkheid 2 uit het taxatieverslag, voor een bedrag van 13.000 euro.

### **Artikel 2**

De raad hecht goedkeuring aan de verkoopsovereenkomst in bijlage.

Wim Laureys vraagt naar de aankoopprijs in 2002.

Tim Vandenput verklaart dat er toen zo'n € 49.000 voor het perceel werd betaald.

Wim Laureys is verbaasd dat de huidige verkoopprijs beduidend lager ligt.

Tim Vandenput wijst erop dat het perceel door de rioleringswerken bezwaard is met erflast, hetgeen de waarde aanzienlijk beïnvloedt.

Michel Joly vraagt of er een herwaardering van het resterend stuk grond voorzien is, als speelzone, groenzone of dergelijke.

Marc Vanderlinden verklaart dat eerst de bouw wordt afgewacht op het perceel dat heden wordt voorgesteld voor verkoop. Daarna zullen de mogelijkheden bekeken worden.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Louise De Vos

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

Financiële dienst, technische dienst, notaris François Kumps

\* \* \*

**De voorzitter sluit de openbare zitting.**

\* \* \*

### **Namens de Raad,**

get. Bram Wouters  
algemeen directeur  
Voor eensluidend afschrift

get. Steven Coppens  
voorzitter

Bram Wouters  
Algemeen directeur

Steven Coppens  
Voorzitter gemeenteraad