



Provincie Vlaams-Brabant - Arrondissement Halle-Vilvoorde

NOTULEN VAN DE RAAD VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN OPENBARE ZITTING VAN 28 SEPTEMBER 2020

AANWEZIG:

Bram Wouters, algemeen directeur
Steven Coppens, voorzitter
Tim Vandenput, burgemeester
Eva De Bleeker, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans en Annelies Vanderlinden, schepenen
Patrick Demaerschalk, Sylvie Gahy, Alain Borreman, Julie Bollue, Jo Portois, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack en Youri Vandervaeren, raadsleden

VERONTSCHULDIGD:

Luc Meganck en Joy Sergeys, raadsleden

* * *

De voorzitter opent de openbare zitting

* * *

O.P.1 Secretariaat. Notulen openbare zitting 24 augustus 2020. Goedkeuring.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 24 augustus 2020: openbare zitting raad voor maatschappelijk welzijn.

Feiten en context

Conform het Decreet Lokaal Bestuur heeft elk raadslid het recht om opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 in het bijzonder de artikelen 32, 277 en 278.

Advies

/

Argumentatie

/

Financieel advies

/

BESLUIT: 18 stemmen voor: Tim Vandenput, Eva De Bleeker, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyltermans, Annelies Vanderlinden, Patrick Demaerschalk, Sylvie Gahy, Alain Borreman, Julie Bollue, Jo Portois, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack en Youri Vandervaeren
1 onthouding: Steven Coppens

Enig artikel

De raad keurt de notulen van de openbare zitting van 24 augustus 2020 goed.

Verantwoordelijke ambtenaar: Bram Wouters

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Klassement

* * *

O.P.2 Financiën. Frequentie voorlegging opvolgingsrapportering BBC. Goedkeuring.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

/

Feiten en context

De gemeente en het OCMW voeren een geïntegreerde lokaal sociaal beleid. Ze werken met een geïntegreerde planning en stellen gezamenlijke beleidsrapporten op. Er wordt dus één gezamenlijk opvolgingsrapport gepresenteerd aan de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

De opvolgingsrapportering vergelijkt het gerealiseerde beleid van het lopende jaar met het gepland. Ze geeft de raadsleden de mogelijkheid om op te volgen hoe ver het staat met de uitvoering van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties die in het (aangepaste) meerjarenplan zijn opgenomen. Ze is in de eerste plaats gericht op de opvolging van de prioritaire beleidsdoelstellingen door te focussen op de uitvoering en de stand van zaken van de prioritaire actieplannen.

De tussentijdse rapportering is niet specifiek gericht op de bewaking van de kredieten, maar moet de raadsleden wel toelaten om ook de evolutie van de uitgaven en ontvangsten van het lopende jaar op te volgen. Daarom bevat ze ook overzichten over de geraamde en gerealiseerde uitgaven en ontvangsten (schema J1 en T2).

De gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en de raad van bestuur bepalen wanneer hen een opvolgingsrapportering, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan, wordt voorgelegd.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017: artikel 263;
- Beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen van 30 maart 2018: artikel 29 BVR.

Advies

/

Argumentatie

In het verleden moesten de raadsleden zich in de praktijk meerdere keren per jaar uitspreken over bijsturingen van de planning, in de vorm van een budgetwijziging en/of aanpassing van het meerjarenplan. Die rapporten bevatten vooral informatie over de uitvoering van de kredieten en de noodzaak tot aanpassing ervan, terwijl de raadsleden eerder geïnteresseerd zijn in de stand van zaken van de uitvoering van het geplande beleid.

Daarom versterkte de decreetgever de inhoudelijke rapportering naar de raad en legt hij de verplichting op om tussentijds te rapporteren over de uitvoering van het meerjarenplan. Die opvolgingsrapportering is een onderdeel van de BBC maar is geen beleidsrapport.

De gemeenteraad, de raad voor maatschappelijk welzijn en de raad van bestuur bepalen wanneer hen een opvolgingsrapportering, met een stand van zaken van de uitvoering van het meerjarenplan, wordt voorgelegd.

Vanuit het MAT wordt voorgesteld om voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar voorgelegd. De evaluatie van het gevoerde beleid van het tweede semester gebeurt dan bij de jaarrekening.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT: 14 stemmen voor: Tim Vandenput, Eva De Bleeker, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans, Annelies Vanderlinden, Sylvie Gahy, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack en Steven Coppens
5 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Julie Bollue, Jo Portois en Youri Vandervaeren

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist dat hen voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar moet worden voorgelegd.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Financieel directeur, algemeen directeur, MAT-leden.

* * *

O.P.3 Financiën. Opvolgingsrapportering BBC. Kennisname.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

/

Feiten en context

De gemeente en het OCMW voeren een geïntegreerde lokaal sociaal beleid. Ze werken met een geïntegreerde planning en stellen gezamenlijke beleidsrapporten op. Er wordt dus één gezamenlijk opvolgingsrapport gepresenteerd aan de gemeenteraad en raad voor maatschappelijk welzijn.

De opvolgingsrapportering vergelijkt het gerealiseerde beleid van het lopende jaar met het gepland. Ze geeft de raadsleden de mogelijkheid om op te volgen hoe ver het staat met de uitvoering van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties die in het (aangepaste) meerjarenplan zijn opgenomen. Ze is in de eerste plaats gericht op de opvolging van de prioritaire beleidsdoelstellingen door te focussen op de uitvoering en de stand van zaken van de prioritaire actieplannen.

De tussentijdse rapportering is niet specifiek gericht op de bewaking van de kredieten, maar moet de raadsleden wel toelaten om ook de evolutie van de uitgaven en ontvangsten van het lopende jaar op te volgen. Daarom bevat ze ook overzichten over de geraamde en gerealiseerde uitgaven en ontvangsten (schema J1 en T2).

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017: artikel 263;
- Beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen van 30 maart 2018: artikel 29 BVR.

Advies

/

Argumentatie

In het verleden moesten de raadsleden zich in de praktijk meerdere keren per jaar uitspreken over bijstellingen van de planning, in de vorm van een budgetwijziging en/of aanpassing van het meerjarenplan. Die rapporten bevatten vooral informatie over de uitvoering van de kredieten en de noodzaak tot aanpassing ervan, terwijl de raadsleden eerder geïnteresseerd zijn in de stand van zaken van de uitvoering van het geplande beleid.

Daarom versterkte de decreetgever de inhoudelijke rapportering naar de raad en legt hij de verplichting op om tussentijds te rapporteren over de uitvoering van het meerjarenplan. Die opvolgingsrapportering is een onderdeel van de BBC maar is geen beleidsrapport.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar 2020.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

financieel directeur, algemeen directeur, MAT-leden

* * *

O.P.4 Financiën. Evolutie van de budgetten. Kennisname.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

/

Feiten en context

De financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over de evolutie van de budgetten aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, en aan het vast bureau.

De financieel directeur stelt tegelijkertijd een afschrift van de rapportering aan de algemeen directeur ter beschikking.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017: artikel 177.

Advies

/

Argumentatie

Het is belangrijk dat de organisatie en het politieke niveau op regelmatige tijdstippen de uitvoering van de budgetten in relatie tot de doelstellingen kan opvolgen en kan nagaan of de uitgaven en ontvangsten stroken met de financiële planning.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de evolutie van de budgetten van het bestuur voor het tweede kwartaal van het jaar 2020.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Financieel directeur, algemeen directeur, MAT-leden.

* * *

O.P.5 Financiën. Rapportering debiteurenbeheer. Kennisname.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

/

Feiten en context

De financieel directeur rapporteert in volle onafhankelijkheid over het debiteurenbeheer, in het bijzonder de invordering van de fiscale en niet-fiscale ontvangsten en het verlenen van kwijting aan de gemeenteraad, aan de raad voor maatschappelijk welzijn, aan het college van burgemeester en schepenen, en aan het vast bureau.

De financieel directeur stelt tegelijkertijd een afschrift van de rapportering aan de algemeen directeur ter beschikking.

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017: artikel 177.

Advies

/

Argumentatie

Het is belangrijk dat de organisatie en het politieke niveau op regelmatige tijdstippen wordt geïnformeerd over het debiteurenbeheer, een opdracht die de financieel directeur in volle onafhankelijkheid uitvoert.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn neemt kennis van de stand van zaken voor wat betreft het debiteurenbeheer voor het tweede kwartaal van het jaar 2020.

Verantwoordelijke ambtenaar: Brecht Van den Bogaert

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

financieel directeur, algemeen directeur.

* * *

O.P.6 Sociale dienst. Toelage ter ondersteuning van het consumptiebudget van kwetsbare doelgroepen. Besluit.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 24 augustus 2020: besluit van het vast bureau.
- 14 september 2020: besluit van het vast bureau.
- Koninklijk besluit van 31 maart 2020 houdende dringende maatregelen inzake voedselhulp voor de doelgroep van gebruikers van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
Concreet: een toelage van 888 euro (opgebruikt).

- Koninklijk besluit van 24 juni 2020 tot wijziging van het koninklijk besluit van 31 maart 2020 houdende dringende maatregelen inzake voedselhulp voor de doelgroep van gebruikers van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. Concreet: de vorige toelage van 888 euro werd opgetrokken tot 1.776,00 euro (nog deel beschikbaar).
- Koninklijk besluit van 13 mei 2020 houdende het invoeren van een subsidie 'Covid-19' voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. Concreet: een toelage van 4.448 euro - dit is vervallen: toelage werd opgetrokken n.a.v. koninklijk besluit van 3 juli 2020.
- Koninklijk besluit van 3 juli 2020 tot wijziging van het koninklijk besluit van 13 mei 2020 houdende het invoeren van een subsidie 'Covid-19' voor de doelgroep van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn. Concreet: dit vervangt het bedrag van 4.448 euro en is geworden: 34.112 euro voor financiële steun en 2.966,00 euro voor personeelskosten. De actie rond laptops werd hiermee gefinancierd. Op het bijzonder comité voor de sociale dienst van 14 augustus 2020 werd eveneens steun toegekend die we zullen aangeven onder deze toelage. Momenteel is er nog 20.503,85 euro van beschikbaar (te gebruiken tot en met 31/12/2020).

Feiten en context

De Vlaamse Regering besliste op 10 juli om aan de gemeenten en OCMW's en de Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC) in 2020 een subsidie van 15 miljoen euro toe te kennen ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen. Met die financiële aanmoediging wil de Vlaamse Regering:

- de koopkracht verhogen van huishoudens die omwille van de coronacrisis ernstig inkomensverlies leden en die zich daardoor in een specifieke noodsituatie bevinden;
- de lokale economie, die evenzeer sterk is getroffen door de coronacrisis, via een krachtige lokale impuls versterken.

Bedrag:

Hoeilaart kan een toelage van 15.976,88 euro ontvangen, indien het trekkingsrecht opgevraagd wordt voor 30 september 2020.

De eerste schijf van 90 % wordt uitbetaald op uiterlijk 31 december 2020.

Het saldo van 10 % wordt uitbetaald na voorlegging en goedkeuring van een financiële en functionele verantwoording, uiterlijk op 31 december 2022.

Toepassingswijze - aanwending van de toelage:

Artikel 2 van dit besluit vermeldt uitdrukkelijk dat de subsidie is bedoeld als financiële ondersteuning van een bestaand of nieuw lokaal waardebonnensysteem om kwetsbare doelgroepen die verkeren in financiële armoede of die ten gevolge van Covid-19 in financiële armoede dreigen te komen, tijdelijk een extra consumptiebudget aan te bieden.

De financiële ondersteuning is een incentive voor de waarde van de bonnen. Indirecte kosten (drukwerk - personeelskosten) komen niet in aanmerking voor subsidiëring.

Bestaande systemen van waardebonnen of voordeelpassen zoals de UiTpas komen ook in aanmerking.

Voorwaarden:

- tijdig een correcte en volledige aanvraag indienen. Dit betekent concreet: voor 30 september een Excelformulier (zie bijlage) met raadsbesluit indienen.
- het lokaal bestuur definieert en motiveert in het raadsbesluit de afbakening van de kwetsbare doelgroepen en lokale handelszaken op basis van de plaatselijke noden.
- het lokaal bestuur bepaalt de waarde van de bonnen, de geldigheidsduur, de wijze van de toekenning en de validering van de bonnen.
- de bonnen moeten ingewisseld zijn bij het lokaal bestuur tussen 1 juni 2020 en 31 december 2021.

Juridische gronden

- Besluit van de Vlaamse Regering tot toekenning van een specifieke subsidie aan de Vlaamse gemeenten, OCMW's en de Vlaamse Gemeenschapscommissie ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen.

Advies

/

Argumentatie

Het besluit van de Vlaamse Regering geeft kansen tot creatieve samenwerkingen tussen enerzijds sociale dienst/dienst thuiszorg (zowel voor cliënten sociale dienst als de financieel kwetsbare cliënten van de dienst thuiszorg) en de medewerkers Vrije Tijd en Lokale Economie.

Het is een uitgelezen kans om binnen het lokaal bestuur Hoeilaart armoedebestrijding transversaal aan te pakken.

Daarom vond op 19 augustus 2020 een overleg plaats tussen verschillende medewerkers van afdeling Mens en afdeling Leven.

Omdat er snel gehandeld moet worden, nl. aanvraagformulier met aanduiding van afbakening kwetsbare doelgroep en afbakening lokale handelszaken in te dienen voor 30 september 2020, met raadsbesluit, werd reeds een eerste aanzet gegeven in de nota aan het vast bureau (24 augustus 2020).

Definiëring en motivering van de doelgroepafbakening 'kwetsbare doelgroep'.

De medewerkers van de afdeling Mens en de afdeling Leven kiezen voor een brede interpretatie.

Onderstaande groepen komen in aanmerking voor de ondersteuning van hun consumptiebudget via een waardebonnensysteem.

1) Alle cliënten van de sociale dienst.

Dit houdt niet enkel personen in die financiële hulpverlening genieten, maar ook de personen die schuldhulp genieten (bvb. budgetbeheer) en dus over een laag inkomen beschikken.

Wij zien deze groep dus ruimer dan enkel leefloongerechtigden.

Het betreft de cliënten die sedert 1 januari een dossier hebben op de sociale dienst (dus een begeleiding genieten, al dan niet financieel van aard) én de cliënten waarvoor in de toekomst (tot en met 31 augustus 2021, datum waarop de laatste waardebon gelanceerd kan worden) nog een begeleiding wordt opgestart.

2) Personen met een laag inkomen.

Ook hier kiezen we voor een bredere interpretatie dan hetgeen geopperd wordt: we gaan verder dan alleen personen die genieten van RVV of een inkomensvervangende tegemoetkoming (handicap) of een gewaarborgd inkomen voor ouderen.

2.1 We hanteren de inkomensgrens die geldt voor de aanvraag van een sociale woning. Deze inkomensgrens gebruiken we al enkele jaren bij de vaststelling van het recht op korting voor jeugdactiviteiten.

Concreet houdt dit in dat wij voor het bezorgen van specifieke waardebonnen die enig nut kunnen hebben voor gezinnen met kinderen, de groep ouders die zich hebben aangemeld op het Sociaal Huis, maar verder geen dossier lopende hebben op de sociale dienst, toch kunnen betrekken voor acties rond ondersteuning van hun consumptiebudget.

Via kinderopvanginitiatieven met inkomensgerelateerde tarieven, kunnen we op basis van de inkomensgrens voor kandidatuurstelling sociale woning, ook ouders met een laag inkomen bereiken. Via de kinderopvanginitiatieven kunnen we deze ouders betrekken bij sommige acties.

2.2. Cliënten van de dienst thuiszorg met een laag inkomen.

Uit de groep gebruikers van de poetsdienst, dienst gezinszorg en uit de groep afnemers van een warme maaltijd aan huis, kunnen we een groep personen met een laag inkomen selecteren.

Bedeling warme maaltijden: we hanteren 3 tarieven: 9,50 euro als standaardtarief met een sociale correctie naar 8 euro of zelfs 6 euro.

We beschouwen de personen die in aanmerking komen voor een sociale reductie (6 euro en 8 euro) als personen die behoren tot de groep 'kwetsbare doelgroep'.

Poetshulp: de personen die maximaal 9,63 euro per uur betalen, behoren tot de groep 'kwetsbare doelgroep'.

Gezinszorg: de personen die maximaal 5,56 euro per uur betalen, behoren tot de groep 'kwetsbare doelgroep'.

Definiëring en motivering afbakening lokale handelaars.

De medewerkers van afdeling Mens en afdeling Leven stellen voor om de toelage van 15.976,88 euro niet aan te wenden voor één groot project met verdeling van algemene waardebonnen, maar om met deelprojecten te werken.

Met andere woorden: we stellen voor om niet te werken met een algemene waardebon die toegang geeft tot een breed scala van handelszaken, maar om de toelage te verdelen over verschillende deelprojecten waardoor het heel specifieke bonnen worden.

Het betreft:

- apothekersbon;
- verzorgingsbon (ten gelde te maken bij een Hoeilaartse kapper of pedicure);
- ViTeS-bon (ten gelde te maken bij kringwinkel ViTeS);
- vrijetijdsbon (in te zetten voor het aanbod van onze eigen diensten Vrije Tijd).

Voornoemde organisaties hebben volgende kenmerken:

- hebben een uitbatingsadres in Hoeilaart (uitgezonderd kringwinkel ViTeS, gelegen te Overijse; er is geen kringwinkel met sociale economie-werking in Hoeilaart);
- zijn een natuurlijk persoon die zelfstandig een beroepsactiviteit uitoefenen;
- of zijn een rechtspersoon;
- of zijn beoefenaar van een vrij beroep.

In het besluit van de Vlaamse regering werd opgenomen dat de UiTpas onder het waardebonnensysteem valt. In juni 2021 kunnen we aan de hand van het nog beschikbaar saldo en de concreet geworden fase rond de uitrol van de UiTpas in Hoeilaart bijsturen: de toelage kan dan eventueel aangewend worden voor de UiTpas voor de kwetsbare doelgroep.

Indien zo, volgt nog een specifiek besluit met reglement.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien	2020/A-4.1.4/0900-21/740900/OCMW/CBS/IP-GEEN	15.976,88 euro
------------------------------	--	----------------

BESLUIT: eenparig aangenomen

Artikel 1

De raad voor maatschappelijk welzijn beslist het trekkingsrecht van 15.976,88 euro in kader van het Besluit van de Vlaamse Regering van 10 juli 2020 tot toekenning van een specifieke subsidie aan de gemeenten, OCMW's, en de Vlaamse Gemeenschapscommissie ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen, aan te vragen.

Artikel 2

In uitvoering van artikel 2 van hogergenoemd Besluit van de Vlaamse Regering definieert en motiveert de raad voor maatschappelijk welzijn de 'kwetsbare doelgroep' als:

- Alle cliënten van de sociale dienst.
Het ontvangen van financiële hulp is geen voorwaarde.
Het betreft de cliënten waarvoor een begeleiding is opgestart bij de sociale dienst tussen januari 2020 en 31 augustus 2021.
- Personen met een laag inkomen.
Breder dan enkel personen die genieten van RVV of een inkomensvervangende tegemoetkoming (handicap) of een gewaarborgd inkomen voor ouderen.
 - Personen met een laag inkomen, gekend op de dienst thuiszorg.
Bedeling warme maaltijden: de personen die in aanmerking komen voor een sociale reductie (6 euro en 8 euro).
Poetshulp: de personen die maximaal 9,63 euro per uur betalen.
Gezinszorg: de personen die maximaal 5,56 euro per uur betalen, behoren tot de groep 'kwetsbare doelgroep'.
 - Personen met een laag inkomen, gekend op het Sociaal Huis op basis van hun aanvraag korting op jeugdactiviteiten. Deze groep heeft een inkomen dat niet hoger is dan de inkomengrens, gehanteerd bij kandidatuurstelling bij een sociale huisvestingsmaatschappij.
 - Ouders die kinderopvang hebben via een Hoeilaarts kinderopvanginitiatief, werkend met inkomensgerelateerde tarieven, met een inkomen onder de grens gehanteerd door de sociale huisvestingsmaatschappijen.

Artikel 3

In uitvoering van artikel 2 van hogergenoemd Besluit van de Vlaamse Regering definieert en motiveert de raad voor maatschappelijk welzijn de 'lokale handelaars' als:

- Hoeilaartse apothekers;
- Hoeilaartse kappers en pedicures;
- kringwinkel ViTeS, te Overijse.

Voornoemde organisaties:

- hebben een uitbatingsadres in Hoeilaart (uitgezonderd kringwinkel met sociale economie-werking ViTeS, gelegen te Overijse);
- zijn een natuurlijk persoon die zelfstandig een beroepsactiviteit uitoefenen;
- of zijn een rechtspersoon;
- of zijn beoefenaar van een vrij beroep.

Verantwoordelijke ambtenaar: Véronique Collart

Bevoegd lid van college: Annelies Vanderlinden

Uittreksel voor:

sociale dienst

* * *

O.P.7 Personeelsdienst. Wijziging personeelsformatie. Goedkeuring.**DE RAAD,****Voorgeschiedenis**

- 22 juni 2020: goedkeuring van de voor het laatst gewijzigde personeelsformatie van lokaal bestuur Hoeilaart.

Feiten en context

Fase 1 richtte zich op de aanwerving van afdelingshoofden en sleutelposities. Fase 2 richtte zich op de herwaardering van een aantal (reeds bestaande) functies. Fase 3 zorgde vanwege een aantal verschuivingen en uitdiensttredingen de kans om taken en verantwoordelijkheden te schikken naar de aangewezen profielen.

In deze voorgestelde wijziging versterken we een aantal diensten wegens toegenomen werkdruk en wordt de formatie aangepast aan de reële invulling.

De aangepaste versie van de personeelsformatie is terug te vinden in bijlage. Het totaal aantal personeelsleden stijgt tot 173,81 FTE (excl. tewerkstellingen artikel 60 § 7).

Juridische gronden

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen.

Advies

Voorgelegd op het vakbondsoverleg van 9 september 2020.

Gunstig advies voor de wijzigingen, ze vragen wel om de functies te voorzien in statutair verband.

Argumentatie

Noot: de financiële cijfers bevatten enkel de bruto jaarlijkse loonkost en houden geen rekening met de te verwachten efficiëntie en besparingen.

BI 0112 Personeelsdienst.

Het aantal medewerkers bij Lokaal bestuur Hoeilaart is de laatste jaren sterk gestegen (+ 22 koppen), en zal ook dit en volgend jaar stijgen (diverse aanwervingen van nieuwe functies in de planning). Naast de toename van vacatures, contractbeheer, loonverwerking ... gaat er meer en meer aandacht naar het welzijn van de medewerkers via diverse werkgroepen waarbij de input van de personeelsdienst telkens vereist/gewenst is of waarin de dienst zelf een voortrekkersrol opneemt (werkgroep welzijn, retentie, HRM-software ...). Dit resulteert vaak in nieuwe werkvormen die dan onderzocht en geïmplementeerd moeten worden (vb. diverse vormen van loopbaanonderbrekingen, telewerk, GSM-policy ...).

Om deze opdrachten correct en tijdig te kunnen uitvoeren, is de aanwerving van een extra medewerker (van min. 3/4 tot voltijds) noodzakelijk.

De functietitel deskundige personeel wijzigt naar personeelsadviseur. Deskundige verwijst eerder naar het luik personeelsadministratie en -beheer. De huidige opdracht van een personeelsdienst is echter geëvolueerd naar eveneens een rol als adviseur, coach voor medewerkers en leidinggevenden.

Financieel: 52.000 euro.

BI 0119 Overige algemene diensten.

De functie deskundige mobiliteit wordt geschrapt. Na 2 vacantverklaringen werd er geen geschikte kandidaat gevonden, of de kandidaat haakte af op de financiële voorwaarden. Er wordt nu een oplossing gezocht via een extern bureau, zodat de geplande projecten uitgevoerd worden en er geen verdere vertraging optreedt. Er blijft echter nood aan een interne opvolging, coördinatie en administratieve verwerking van de projecten rond mobiliteit. Dit kan ingevuld worden door de aanwerving van een extra administratief medewerker.

Financieel: - 52.000 euro (deskundige) + 46.200 euro (administratief medewerker).

De huidige technisch medewerker-tekenaar gaat in het voorjaar van 2021 op pensioen. De nieuwe invulling wordt contractueel voorzien.

Financieel: - 5.300 euro.

BI 0600 Ruimtelijke ordening.

Momenteel is er 1,60 FTE administratief medewerker in dienst. Door de formatie met 0,60 FTE uit te breiden, voorzien we een voltijdse aanwerving extra omwille van de toegenomen werkdruk en om te blijven voorzien in een klantvriendelijke dienstverlening.

Financieel: + 46.200 euro.

BI 0900 Sociale bijstand.

De huidige administratief medewerker werkt halftijds. Door reorganisatie van enkele taken i.v.m. het beheren van de werkuren van de poetsmedewerkers thuisdienst, komt er extra werk voor haar. Dat extra werk kan verricht worden mits een uitbreiding van de aanstelling van 3u/week.

Financieel: + 5.300 euro.

BI 0953 Woonzorgcentrum.

Schrappen van 1,00 FTE hoofdverpleegkundige. Deze FTE was voorzien voor de invulling van een extra contractuele hoofdverpleegkundige, maar is niet meer nodig na de terugkeer uit langdurig ziekteverlof van een statutaire hoofdverpleegkundige sinds 15 maart 2020.

Financieel: - 68.900 euro.

Op 1 september 2020 gaat een halftijdse statutaire ergotherapeut op pensioen. Haar uren worden ingenomen door de huidige deeltijdse (20/38) statutaire ergotherapeut. Aangezien zij reeds statutair is aangesteld, is de uitbreiding eveneens statutair. Toekomstige indienstredingen zullen contractueel zijn.

Financieel: - 1.600 euro.

Financieel gecumuleerd: + 21.900 euro.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien voor 2020	Personeelsuitgaven op de diverse beleidsitems.
--	--

En

Financiële gevolgen niet voorzien vanaf 2021	Krediet te voorzien in eerstvolgende aanpassing meerjarenplan 20-25.
--	--

BESLUIT: 14 stemmen voor: Tim Vandenput, Eva De Bleeker, Joris Pijpen, Marc Vanderlinden, Pieter Muyldermans, Annelies Vanderlinden, Sylvie Gahy, Julie Delwick, Caroline Lagrange, Véronique Desmet, Timothy Rowies, Kenny Verbeeck, Marijke Belsack en Steven Coppens
5 onthoudingen: Patrick Demaerschalk, Alain Borreman, Julie Bollue, Jo Portois en Youri Vandervaeren

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de voorgestelde wijzigingen aan de personeelsformatie zoals toegevoegd in bijlage.

Verantwoordelijke ambtenaar: Steven Craps

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Personeelsdienst

* * *

O.P.8 Personeelsdienst. Wijziging Rechtspositieregeling. Goedkeuring.**DE RAAD,****Voorgeschiedenis**

- 22 juni 2020: goedkeuring van de voor het laatst gewijzigde Rechtspositieregeling voor het personeel van OCMW Hoeilaart.

Feiten en context**Wijziging 1: Toepassing Sectoraal akkoord 2020.**

Het sectoraal akkoord 2020 (omzendbrief KB/ABB 2020/2 van 28 mei 2020) voorziet in recurrente koopkrachtverhoging voor de personeelsleden van lokale besturen, vanaf en met terugwerkende kracht d.d. 1 januari 2020.

De verhoging van de koopkracht wordt voldaan via 3 extralegale voordelen:

- 1) Verhoging werkgeversbijdrage maaltijdcheques.
=> Geen wijziging, gemeente en OCMW Hoeilaart zitten reeds aan het maximaal vrijgestelde bedrag van 8,00 euro/maaltijdcheque.
- 2) Recurrente verhoging van 200 euro per FTE.
=> Invoering van de combinatie van ecocheques (160 euro/FTE) en geschenkcheques (40 euro/FTE).
De toekenning gebeurt op het einde van het jaar, met als referentieperiode januari-september (conform de toekenning eindejaarspremie). In de toekomst, als blijkt dat de aanvraag, verwerking en levering van de cheques vlot verloopt, kan de referentieperiode uitgebreid worden tot bijv. eind november.

3) Minimale bijdragevoet 2de pensioenpijler.

=> Verhoging en toekenning van een 2de pensioenpijler van 2,50 % vanaf 1 januari 2020 voor alle medewerkers (dus ook woonzorgsite).

Momenteel (sinds 1 januari 2020) bedraagt de 2de pensioenpijler 2,00 % voor alle personeelsleden m.u.v. de personeelsleden WZS. Een verhoging tot 3,00 % vanaf 1 januari 2021 is reeds voorzien voor diezelfde personeelsleden. Via het sectoraal akkoord wijzigen we dit naar 2,50 % vanaf 1 januari 2020 en 3,00 % vanaf 1 januari 2021 voor alle personeelsleden.

De personeelsleden via tijdelijke werkervaring (artikel 60 § 7) vallen niet onder de toepassing van het sectoraal akkoord.

Wijziging 2: Toekenning consumptiecheques n.a.v. corona.

Sinds maart 2020 worden we geconfronteerd met de coronacrisis. Deze onverwachte gebeurtenis heeft een grote invloed op onze dienstverlening en manier van werken. Medewerkers moeten zich geregeld aanpassen aan extra en wijzigende richtlijnen, voornamelijk voor de bescherming van henzelf, collega's en klanten en burgers. Ze komen in aanraking met mogelijk besmette personen en op vele diensten is er sprake van extra werkdruk. Zeker in het begin van de crisis, toen er nog onzekerheden waren over de risico's en er nog onvoldoende beschermingsmaterialen aanwezig waren, werkten vele medewerkers met een zekere angst/ongerustheid. Vooral de diensten die instaan voor de ouderenzorg werden van dichtbij getroffen met deze onzekere en mogelijk gevaarlijke situaties.

Omwille van deze situaties en vele inspanningen, geeft de Federale regering aan alle werkgevers de mogelijkheid om te voorzien in een extra éénmalige fiscaal vriendelijke beloning. Het personeel van de Federale instellingen (ziekenhuizen) zullen deze premie met zekerheid krijgen, gefinancierd door de Federale overheid. Alle overige werkgevers, waaronder lokale besturen, moeten zelf beslissen of ze een premie toekennen, voor welk bedrag en onder welke voorwaarden (binnen de grenzen van het Federaal besluit).

Enkele voorwaarden over deze cheque:

- waarde is maximum 300 euro/medewerker;
- toekenning moet gebeuren voor 31 december 2020;
- de cheque is een extra beloning en komt niet in de plaats van andere vergoedingen;
- de cheque kan aan iedereen of slechts aan bepaalde categorieën toegekend worden (weliswaar op basis van objectieve criteria);
- cheque kan gebruikt worden in horeca, culturele sector en sportverenigingen + kleine handelszaken die minstens 1 maand moesten sluiten.

Voorstel:

Toekenning van de éénmalige consumptiecheques aan degenen die instonden voor de volle veiligheid van onze bewoners (= ouderenzorg, alle functies van het woonzorgcentrum, dagverzorgingscentrum en de thuisdiensten).

Toekenningcriteria:

- we houden rekening met de medewerkers die van maart tot en met juni 2020 gewerkt hebben (= referteperiode);
- we houden rekening met het effectief aantal gewerkte uren dus deeltijdse medewerkers, medewerkers in ziekteverlof ... zullen minder of geen cheques krijgen;
- om de berekening eenvoudig te houden, werken we met 3 schijven: wie minstens 1 dag gewerkt heeft tot 1/3 van de totale uren van de referteperiode, krijgt 100 euro, van 1/3 tot 2/3 krijgt 200 euro en wie minstens 2/3 van de uren presteerde, krijgt 300 euro.

De toekenning gebeurt via prijsvraag bij de 3 erkende uitgevers: Edenred, Monizze en Sodexho.

We kiezen niet voor lokale handelaarsbonnen gezien de administratieve lasten (opmaak bonnen op naam + terugbetaling aan handelaars).

Ongeveer de helft van alle medewerkers die een consumptiecheque zouden krijgen, woont in Hoeilaart.

Juridische gronden

- Besluit van de Vlaamse Regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie en de rechtspositieregeling van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de financieel beheerder van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en de wijzigingen tot op heden aan dit besluit.

Advies

Voorgelegd op het vakbondsoverleg van 9 september 2020.

Gunstig betreft de toekenning van cheques op voorwaarde dat de toekenning ook gebeurt aan medewerkers uit dienst of in opzeg (pro-rata hun gewerkte tijd). Ze adviseren een regeling om ook medewerkers die na de referentieperiode in dienst komen, alsnog cheques toe te kennen.

Voor de consumptiecheques vragen ze de toekenning niet te beperken tot de woonzorgsite, maar uit te breiden met de thuisdiensten. Zo komt iedereen van de diensten voor ouderenzorg in aanmerking.

Argumentatie

De toepassing van het sectoraal akkoord verhoogt de koopkracht van alle medewerkers. De toekenning van de consumptiecheque zorgt voor een extra financiële waardering aan de medewerkers in de ouderenzorg.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien in 2020.	2020/A-6.4.0/0112-06/623900/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN en 2020/A-6.4.0/0112-06/623900/OCMW/VB/IP-GEEN voor de cheques, rek. 622200 op de betreffende beleidsitems voor de 2de pensioenpijler.	Raming consumptiecheque: 22.800 euro. Raming eco- en geschenkcheques: 39.300 euro. Raming 2de pensioenpijler: 71.750 euro.
---------------------------------------	---	--

Tegenover de uitgaven vanwege het sectoraal akkoord staat ook een subsidie (VIA4) maar dat bedrag is niet bekend.

BESLUIT: eenparig aangenomen

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn gaat akkoord met de voorgestelde wijzigingen aan de Rechtspositieregeling voor het OCMW Hoeilaart.

Verantwoordelijke ambtenaar: Steven Craps

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:
Personeelsdienst.

* * *

O.P.9 Personeelsdienst. Verhoging 2de pensioenpijler. Goedkeuring.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 29 maart 2010: beslissing van de OCMW-raad betreffende de invoering van een tweede pensioenpijler aan 1 %.
- 25 november 2019: beslissing van de raad voor maatschappelijk welzijn betreffende de verhoging van de tweede pensioenpijler naar 2,00 % vanaf 1 januari 2020 en 3,00 % vanaf 1 januari 2021.
- 28 mei 2020: Omzendbrief KB/ABB 2020/2 betreffende de koopkrachtverhoging voor het personeel van de lokale besturen.

Feiten en context

Het sectoraal akkoord (in bijlage) voorziet een verhoging van de koopkracht voor medewerkers van lokale besturen, onder meer door de verhoging van de minimale bijdrage voor de 2de pensioenpijler. Dit moet vanaf 1 januari 2020 (dus met terugwerkende kracht) minimaal 2,50 % bedragen.

Juridische gronden

- Wet 30 maart 2018 met betrekking tot het niet in aanmerking nemen van diensten gepresteerd als niet-vastbenoemd personeelslid voor een pensioen van de overheidssector, tot wijziging van de individuele responsabilisering van de provinciale en lokale overheden binnen het Gesolidariseerde pensioenfonds, tot aanpassing van de reglementering inzake aanvullende pensioenen, tot wijziging van de modaliteiten van de financiering van het Gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen en tot bijkomende financiering van het Gesolidariseerde pensioenfonds van de provinciale en plaatselijke besturen, BS 17 april 2018, art. 12.

Advies

Gunstig advies van het Bijzonder Onderhandelingscomité, op 9 september 2020.

Argumentatie

We voeren de verplichtingen van het sectoraal akkoord uit.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien	Budget wordt ingeschreven op de betreffende beleidsitems in de meerjarenplanning 2020-2025	+ 60.500 euro in 2020
------------------------------	--	-----------------------

BESLUIT: eenparig aangenomen

Enig artikel

De raad voor maatschappelijk welzijn verhoogt voor het jaar 2020 het huidige aanvullend pensioenstelsel voor zijn contractuele personeelsleden tot 2,50 % (inclusief de personeelsleden van de instelling).

Verantwoordelijke ambtenaar: Steven Craps

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Federale Pensioendienst.

DIBISS (RSZ).

Belfius Verzekeringen.

* * *

Vragen en antwoorden.

Er werden geen vragen gesteld.

* * *

De voorzitter sluit de openbare zitting.

* * *

Namens de Raad,

get. Bram Wouters

Algemeen directeur

Voor eensluidend afschrift

get. Steven Coppens

Voorzitter