

ONTWERPNOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD OPENBARE ZITTING VAN 18 DECEMBER 2014

AANWEZIG:

Steven Coppens, voorzitter
Tim Vandenput, burgemeester
Geert Raymaekers, gemeentesecretaris
Els Uytterhoeven, Marc Vanderlinden, Eva De Bleeker, Jean-Paul Van Horenbeke en
Joris Pijpen, schepenen
Patrick Demaerschalk, Sylvie Gahy, Alain Borreman, Wim Laureys, Franco Busato, Els
Menu, Michel Joly, Luc Meganck, Annelies Vanderlinden, Roby Guns, Klaas Geers, Dirk
Jacquet en Wim Rowies, raadsleden

VERONTSCHULDIGD:

Wilfried Van Raemdonck, OCMW-voorzitter
Jan Van Assche, raadslid

Vanaf punt O.P.12 vervoegt Tim Vandenput, burgemeester de zitting.

* * *

De voorzitter opent de openbare zitting

* * *

O.P.1 Secretariaat. Gemeenteraad. Goedkeuring notulen openbare zitting 1 december 2014.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 1 december 2014: openbare zitting gemeenteraad.

Feiten en context

Conform het gemeentedecreet heeft elk gemeenteraadslid het recht om opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering.

Juridische gronden

- Gemeentedecreet van 15 juli 2005 in het bijzonder de artikelen 33, 180 en 181.
- Gecoördineerd huishoudelijk reglement gemeenteraad, in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 32 betreffende de notulen.

BESLUIT: Na stemming: 19 stemmen voor;

Enig artikel

De raad keurt de notulen van de openbare zitting van 1 december 2014 goed.

Verantwoordelijke ambtenaar: Geert Raymaekers

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

- klassemment gemeenteraad.

* * *

O.P.2 Financiën. Rekening 2013. Goedkeuring.

DE RAAD,

Feiten en context

In toepassing van artikel 172 en 173 van het gemeentedecreet worden de gemeenterekeningen jaarlijks ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

Juridische gronden

- Gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald de artikelen 172 t.e.m. 174.

Argumentatie

De rekening eindigt met een positief resultaat, ten bedrage van 1.524.655 euro in de exploitatierekening.

Er werd 12.226.749 euro uitgegeven en er werden 13.751.404 euro inkomsten geboekt.

Op het vlak van de investeringsverrichtingen werden er voor 2.346.720 euro vastleggingen geboekt en voor 2.995.808 euro aanrekeningen.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT: Na stemming: 13 stemmen voor; 6 onthoudingen;

Artikel 1

De raad hecht goedkeuring aan de gemeenterekening, dienstjaar 2013.

Artikel 2

De raad geeft opdracht de gemeenterekening over te maken aan de toezichthoudende overheid.

Verantwoordelijke ambtenaar: Kris Philips

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Financiële dienst, toezichthoudende overheid

* * *

O.P.3 Financiën. Meerjarenplan 2015-2019. Goedkeuring.

DE RAAD,

Dhr. Marc Vanderlinden licht de belangrijkste punten toe.

Dhr. Demaerschalk bevestigt dat de cijfers goed zijn, maar acht dit logisch in het licht van de belastingsverhogingen. Hij wijst op het contrast met de verkiezingsbeloftes.

Hij acht de omschrijvingen te summier en stelt dat er weinig visie achter het meerjarenplan zit. Hij is eveneens van oordeel dat een modern bestuur maximaal inspraak moet geven.

Dhr. Marc Vanderlinden wijst er op dat er beslist is om 2 maal per jaar een beleidstoelichting te geven op het interradenoverleg. Hij stelt dat het plan ook toegelicht werd op de respectievelijke adviesraden.

Dhr. Borreman wijst er op dat, naast de belastingsverhogingen, ook de waterdienst verkocht werd, wat de relatief goede cijfers verklaart.

Hij ziet geen voornemen om de forfaitaire milieubelasting af te schaffen, hoewel dit beloofd werd.
Dhr. Laureys dankt het bestuur en de financieel beheerder voor de eerder gegeven toelichting.

Juridische gronden

- Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en alle latere wijzigingen;
- Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en alle latere wijzigingen;
- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en alle latere wijzigingen;

Argumentatie

Samengevat evolueert volgens de financiële nota het resultaat op kasbasis en de autofinancieringsmarge als volgt:

Boekjaar	Resultaat op kasbasis	Autofinancieringsmarge
2015	€ 5.110.558	€ 943.344
2016	€ 3.850.388	€ 1.152.850
2017	€ 2.607.667	€ 1.227.152
2018	€ 2.435.353	€ 1.248.206
2019	€ 2.533.466	€ 1.300.873

Het meerjarenplan beantwoordt dan ook aan de gestelde vereisten inzake evenwicht.

Financieel advies

/

BESLUIT: Na stemming: 13 stemmen voor; 6 stemmen tegen;

Artikel 1

De raad keurt het voorliggende meerjarenplan 2015-2019 goed, bestaande uit een strategische nota en een financiële nota.

Artikel 2

De raad geeft opdracht het meerjarenplan 2015-2019 over te maken aan de toezichthoudende overheid.

Verantwoordelijke ambtenaar: Geert Raymaekers

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

intern: financiële dienst
toezichthoudende overheid

* * *

O.P.4 Financiën. Budget 2015. Goedkeuring.

DE RAAD,

Juridische gronden

- Gemeentedecreet van 15 juli 2005, en alle latere wijzigingen.
- Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en alle latere wijzigingen.
- Ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en alle latere wijzigingen.

Argumentatie

Het resultaat op kasbasis is positief en bedraagt € 5.110.558.

Er worden volgende uitgaven voorzien:

- exploitatie: € 11.256.489
- investeringen: € 1.776.020
- andere: € 1.520.718

Aan de ontvangstenzijde worden voorzien :

- exploitatie: € 13.437.269
- investeringen: (-) € 1.751.020
- andere: (-) € 1.227.436

Financieel advies

/

BESLUIT: Na stemming: 13 stemmen voor; 6 stemmen tegen;

Artikel 1

De raad hecht goedkeuring aan het budget 2015.

Artikel 2

De raad geeft opdracht het budget 2015 over te maken aan de toezichthoudende overheid.

Verantwoordelijke ambtenaar: Geert Raymaekers

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

Financiële dienst, leden MAT, gouverneur.

* * *

O.P.5 Financiën. Politiezone Druivenstreek. Vaststelling gemeentelijke dotatie voor het dienstjaar 2015.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 20 november 2014: mail van de Bijzonder Rekenplichtige van de Politiezone Druivenstreek met betrekking tot de gemeentelijke bijdragen voor Hoeilaart en Overijse voor het dienstjaar 2015.

Feiten en context

De lokale politie van de gemeente behoort, sinds 1 januari 2002, samen met de lokale politie van Overijse, tot de politiezone Hoeilaart-Overijse.

In een meergemeentezone wordt de gemeentelijke dotatie en de verdeling van de dotaties onder de gemeenten bepaald overeenkomstig de minimumnormen.

Conform artikel 208 van de WGP, houdende wijziging van artikel 255 van de NGW, is de gemeenteraad verplicht om elk jaar de kosten op de gemeentebegroting te brengen die ten laste worden gelegd van de gemeente door of krachtens de WGP met inbegrip van, in de meergemeentezone, de dotatie van de gemeente aan de politiezone.

De respectieve bijdrage van de gemeenten van een meergemeentezone in de globale gemeentelijke dotatie wordt in onderling overleg en bij algemeen akkoord bepaald.

Er dient overeenstemming te zijn tussen de gemeentelijke dotatie zoals respectievelijk opgenomen in de politiebegroting, de gemeenteraadsbeslissing in uitvoering van artikel 40 WGP en de gemeentebegroting.

Juridische gronden

- Wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op 2 niveaus, en meer bepaald de artikelen 39 en 40.
- Koninklijk besluit van 5 september 2001 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de lokale politie.
- Koninklijk besluit van 16 november 2001 houdende de nadere regels inzake de berekening en de verdeling van de gemeentelijke dotaties in de schoot van een meergemeentenpolitiezone.
- Koninklijk besluit van 7 mei 2002 waarbij de lokale politie van de politiezone van Hoeilaart-Overijse (B.S. van 31/05/2002) ingesteld wordt op 1 januari 2002.
- Omzendbrief BB 2014/4 houdende de instructies voor het opstellen van de budgetten voor 2015 en de bijbehorende meerjarenplannen van de gemeenten.

Advies

/

Argumentatie

De politieraad keurde met betrekking tot de gemeentelijke bijdrage van Hoeilaart een dotatie goed van 1.028.539 euro.

Dit bedrag komt overeen met wat werd goedgekeurd in het gemeentelijke meerjarenplan 2014-2019 voor het dienstjaar 2015.

De raad wordt verzocht de gemeentelijke dotatie aan de politiezone Druivenstreek vast te stellen.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien	649 4 000 1/0400	€ 1.028.539	
------------------------------	------------------	-------------	--

BESLUIT: Na stemming: 13 stemmen voor; 6 onthoudingen;

Artikel 1

De toelage van de gemeente Hoeilaart aan de Politiezone Hoeilaart-Overijse voor het dienstjaar 2015 wordt vastgesteld op 1.028.539 euro.

Artikel 2

Een eensluidend afschrift van dit besluit zal worden toegezonden aan dhr. Gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant alsook aan de Politiezone Druivenstreek.

Verantwoordelijke ambtenaar: Kris Philips

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

intern: financiële dienst

Politiezone Druivenstreek, ABB gouverneur

* * *

O.P.6 Mobiliteit. De Lijn. Hernieuwing overeenkomst tot terbeschikkingstelling van gratis buskaarten.

DE RAAD,

Dhr. Demaerschalk informeert naar het onderzoek met betrekking tot de lusbus in de wijk 't Roth.

Dhr. Van Horenbeke wijst op de verkeerstechnische knelpunten.

Op vraag van dhr. Demaerschalk deelt dhr. Marc Vanderlinden mee dat het onderzoek nog verder gezet wordt.

Voorgeschiedenis

De overeenkomst 'systeem derdebetaler', zoals goedgekeurd in zitting van 18 december 2013 van de gemeenteraad, loopt ten einde op 31 december 2014.

Feiten en context

Met ingang van 24 mei 1998 verdubbelde het aantal stoptreinen te Groenendaal tijdens de spitsuren.

De dienstregeling van De Lijn werd aangepast aan deze vernieuwde dienstregeling van de NMBS.

De bediening van de gemeente Hoeilaart door lijnbussen werd verdubbeld, het traject werd aangepast en tijdens de spitsuren wordt buslijn 584 doorgetrokken tot aan het station van Groenendaal.

Op zaterdag wordt er eveneens een busdienst Leuven-Hoeilaart/Hoeilaart-Leuven aangeboden tussen 12 uur en 19 uur

Desbetreffend werden met De Lijn onderhandelingen gevoerd die leidden tot de invoering van het gratis busvervoer binnen de gemeentegrenzen met ingang van 24 mei 1998.

Juridische gronden

- Het gemeentedecreet van 15 juli 2005, meer bepaald artikel 42.

Advies

/

Argumentatie

De gemeente wenst het gebruik van het openbaar vervoer te bevorderen.

Het openbaar vervoer kan op diverse manieren gepromoot worden, onder meer door het verbeteren van het aanbod alsook door het financieel aantrekkelijk te maken.

De verderzetting van het systeem van aanbidding van een gratis gemeentekaart is in 2015 wenselijk. Het ontwerp van overeenkomst dient dan ook te worden goedgekeurd.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien	649 4 000 6-0210	€ 51.000	
------------------------------	------------------	----------	--

BESLUIT: Na stemming: 19 stemmen voor;

Artikel 1

De raad hecht goedkeuring aan het ontwerp van overeenkomst, af te sluiten met De Lijn, zoals gevoegd in bijlage.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van deze beslissing.

Verantwoordelijke ambtenaar: Geert Raymaekers

Bevoegd lid van college: Jean-Paul Van Horenbeke

Uittreksel voor:

intern: dienst Mobiliteit, financieel beheerder, financiële dienst, dienst communicatie
De Lijn, t.a.v. dhr. Toni Waelburgs

* * *

O.P.7 Financiën. Naschools onderwijs. Beslissing tot terugbetaling cursusgelden 'Nederlands voor anderstaligen'.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 1 september 1986: fusie van de scholen voor sociale promotie van de gemeenten Hoeilaart en Tervuren.
- 27 september 2001: invoering van een reglement omtrent de terugbetaling van de persoonlijk gedragen inschrijvingsgelden voor de cursus 'Nederlands voor anderstaligen'.
- Beslissing van de gemeenteraad van 1 december 2014 tot bestendiging van de fusie.

Feiten en context

De beslissing tot terugbetaling van de persoonlijk gedragen inschrijvingsgelden voor de cursus 'Nederlands voor anderstaligen' wordt jaarlijks hernieuwd.

Juridische gronden

- Decreet volwassenenonderwijs van 15 juni 1987.
- Artikel 42 van het Gemeentedecreet.

Advies

Geen extern advies.

Argumentatie

De gemeente Tervuren treedt op als inrichtende macht in het kader van de organisatie van het naschools onderwijs. Tot de modaliteiten van de overeenkomst behoort de concrete organisatie van cursussen in de vestigingsplaats van Hoeilaart (gelegen in het gemeenschapscentrum Felix Sohie).

Er wordt inschrijvingsgeld aangerekend voor alle cursussen. Het inschrijvingsgeld van de cursisten te Hoeilaart komt toe aan de gemeente Hoeilaart.

De gemeente Hoeilaart wenst blijvende inspanningen te leveren voor het stimuleren van anderstaligen tot het volgen van de taal cursus 'Nederlands voor anderstaligen' en hen alzo de mogelijkheid te bieden maximaal deel te nemen aan het lokale gemeenschapsleven.

Een deel van het betaalde inschrijvingsgeld kan terugvloeien naar de cursisten teneinde het volgen van de cursus aan te moedigen.

De huidige reglementering voorziet in een tussenkomst tot en met 31 december 2014.

Het is wenselijk deze tussenkomst te hernieuwen voor het jaar 2015.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien.	649 1 0008-0830	€ 4000	
-------------------------------	-----------------	--------	--

BESLUIT: Na stemming: 19 stemmen voor;

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen kan, binnen de perken van de beschikbare budgetten, en voor een periode van 1 jaar, een tussenkomst toekennen in de cursusgelden voor de cursus 'Nederlands voor anderstaligen', zoals georganiseerd door het Centrum voor Volwassenenonderwijs te Hoeilaart.

Artikel 2

Het doel van de toekenning van een tussenkomst is het bevorderen van de deelname aan de taal cursus 'Nederlands voor anderstaligen', met het oog op het creëren van een maximale mogelijkheid tot deelname aan het lokale gemeenschapsleven.

Artikel 3

De tussenkomst wordt toegekend aan alle personen die ingeschreven zijn in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Hoeilaart en dit na afloop van het schooljaar, op voorlegging van een attest van geregelde deelname aan de cursus 'Nederlands voor anderstaligen' en van het bewijs van betaling van het inschrijvingsgeld door de aanvrager van de tussenkomst.

Artikel 4

De tussenkomst bedraagt 100% van het betaalde inschrijvingsgeld voor het betrokken schooljaar.

Artikel 5

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2015 en eindigt op 31 december 2015.

Artikel 6

Onderhavige beslissing is onderworpen aan het algemeen toezicht.

Verantwoordelijke ambtenaar: Marijke De Rudder

Bevoegd lid van college: Eva De Bleeker

Uittreksel voor:

intern: dienst Sociaal Beleid (Marijke De Rudder), financieel beheerder Kris Philips
CVO Tervuren, gemeentebestuur Tervuren,

O.P.8 Financiën. Werkingskosten zwembad Overijse. Vaststelling bijdrage.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

/

Feiten en context

Het zwembad van Overijse oefent een bovenlokale functie uit en wordt ook gebruikt door bezoekers uit Hoeilaart.

De gemeente komt reeds sinds 1 oktober 2002 tussen in de werkingskosten van het zwembad van Overijse, onder bepaalde voorwaarden.

Juridische gronden

- Artikel 42 van het Gemeentedecreet.
- 26 september 2002: beslissing van de gemeenteraad tot tussenkomst in de werkingskosten van het zwembad, jaarlijks hernieuwd tot op heden.

Advies

/

Argumentatie

Het is redelijk de tussenkomst verder te zetten tijdens het jaar 2015, mits handhaving van de bestaande voorwaarden.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien	649 40007-0740	€ 37.184	
------------------------------	----------------	----------	--

BESLUIT: Na stemming: 19 stemmen voor;

Artikel 1

De raad beslist tussen te komen in de werkingskosten van het gemeentelijk zwembad van Overijse.

Artikel 2

De bijdrage van de gemeente Hoeilaart in deze werkingskosten wordt vastgesteld op 37.184 euro op jaarbasis.

Artikel 3

De bijdrage wordt toegekend onder volgende voorwaarden:

- gebruik van het gemeentelijk zwembad voor inwoners, scholen en groepen van de gemeente Hoeilaart aan dezelfde tarieven als deze geldig voor inwoners, scholen en groepen van de gemeente Overijse;
- de gemeente Overijse informeert de gemeente Hoeilaart op regelmatige tijdstippen over de evolutie van de bezetting van het zwembad.

Artikel 4

De bijdrage wordt toegekend voor het jaar 2015. De gemeente Overijse verbindt er zich toe de tarieven van het zwembad niet te wijzigen tijdens deze periode. Na afloop van deze periode zal een evaluatie gebeuren.

Artikel 5

De nodige kredieten worden voorzien in het budget 2015.

Artikel 6

Afschrift zal worden overgemaakt aan het gemeentebestuur van Overijse en aan de gemeentelijke financiële dienst.

Verantwoordelijke ambtenaar: Geert Raymaekers

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

intern: financiële dienst; gemeente Overijse

* * *

O.P.9 Financiën. Toelagen aan verenigingen. Beslissing tot vrijstelling van de verplichtingen voorgeschreven door de wet van 14 december 1993.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

/

Feiten en context

Het budget 2015 werd onderworpen aan de gemeenteraad van 18 december 2014.

Het budget voorziet in toelagen die zullen worden uitgekeerd ten gunste van verenigingen.

Artikel 9 van de wet van 14 november 1983 bepaalt dat de verstrekker - voor toelagen met een waarde tussen de 1.239,47 euro en de 24.789,35 euro - de trekker geheel of gedeeltelijk kan vrijstellen van de door de wet voorgeschreven verplichtingen, behalve dat de trekker de toelage moet gebruiken voor het doel waarvoor ze is toegekend en dit gebruik moet rechtvaardigen.

Juridische gronden

- Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen, inzonderheid artikels 3 en 9.

Advies

/

Argumentatie

Ingevolge de werkzaamheden tot het opmaken van het budget 2015, dat in toelagen ten gunste van de verenigingen voorziet, is het aangewezen de verenigingen voor het dienstjaar 2015 vrij te stellen van de verplichtingen, voorgeschreven door de wet van 14 november 1983.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien.

BESLUIT: Na stemming: 19 stemmen voor;

Artikel 1

De begunstigde vereniging of rechtspersoon, waarvoor een krediettoelage wordt uitgekeerd in het budget 2015, worden vrijgesteld van de door de wet van 14 november 1983 voorgeschreven verplichtingen inzake controle op de toekenning en op de aanwending.

Artikel 2

In uitvoering van artikel 3 van de betreffende wet, zal de rechtvaardiging van de toegekende toelage op eerste verzoek van het college van burgemeester en schepenen dienen verstrekt te worden.

Artikel 3

De toelage dient alleszins aangewend te worden voor het doel dat door de vereniging of rechtspersoon wordt nagestreefd.

Verantwoordelijke ambtenaar: Geert Raymaekers

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

intern: financiële dienst

* * *

O.P.10 Financiën. Belasting afgifte regularisatievergunningen. Invoering voor de periode 2015-2017.

DE RAAD,

Dhr. Laureys deelt mee dat zijn fractie zich zal onthouden bij de stemming. Hij stelt dat er meer effectieve controles moeten komen en werken zo nodig stilgelegd moeten worden. Hij stelt dat dit reglement kapitaalkrachtige personen bevoordeelt.

Dhr. Marc Vanderlinden deelt mee dat deze dossiers veel werk opleveren voor de administratie, maar kan het standpunt van dhr. Laureys bijtreden wat betreft de opvolging van de werken.

Voorgeschiedenis

- Gemeenteraadsbeslissing van 21 januari 2013, houdende de invoering van een belasting op de afgifte van regularisatievergunningen met o.a. als doel het plegen van bouwovertradingen te ontraden.
- Besluit van 19 maart 2013 van de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant, zijnde de schorsing van bovenvermelde gemeenteraadsbeslissing.
- Gemeenteraadsbeslissing van 27 mei 2013, zijnde de intrekking van de beslissing van de gemeenteraad van 21 januari 2013.
- Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 1 december 2014 om de tarieven van de belasting op de afgifte van regularisatievergunningen aan te passen, conform de richtlijnen van de gouverneur.

Feiten en context

De tarieven, vastgesteld in het belastingsreglement, goedgekeurd in zitting van 21 januari 2013, werden door de gouverneur als dermate hoog beschouwd dat ze het karakter van een boete kregen, wat resulteerde in een schorsing.

De gouverneur stelde een maximaal toelaatbaar tarief voor, zijnde 500 euro voor een dossier met uitgebreide samenstelling en 250 euro voor een dossier met eenvoudige samenstelling of voor een dossier voor terreinaanlegwerken of technische werken.

Het college van burgemeester en schepenen stelt voor om het maximaal toelaatbaar tarief, voorgesteld door de gouverneur, toe te passen.

Juridische gronden

- De grondwet, artikel 170 § 4.
- De grondwet, artikel 10 en 11 (gelijkheidsbeginsel)
- Het Gemeentedecreet, artikelen 42 en 43 § 2, 15°.
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedures van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd bij decreet van 28 mei 2010.
- De Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Advies

/

Argumentatie

Het gemeentebestuur wil een beleid voeren dat de correcte manier van handelen wil stimuleren door ontradend op te treden tegen burgers die bouwen zonder eerst een vergunning aan te vragen.

Het past om een ontradende heffing toe te passen eerder dan een heffing met de aard van een boete of straf. De tarieven dienen ook in verhouding te staan tot de tarieven die gevraagd worden voor een gewone verkavelings- of bouwvergunning.

Het college stelt voor om, conform de richtlijnen van de gouverneur, een heffing toe te passen van 500 euro per regularisatievergunning voor een dossier waarvoor een uitgebreide dossiersamenstelling vereist is, van 250 euro per regularisatievergunning voor een dossier waarvoor een eenvoudige dossiersamenstelling vereist is of op een meldingsdossier en van 250 euro per regularisatievergunning voor een dossier voor terreinaanlegwerken of technische werken.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien.

BESLUIT: Na stemming: 13 stemmen voor; 6 onthoudingen;

Artikel 1

Definitie:

Een regularisatievergunning is een stedenbouwkundige vergunning die tijdens of ná het verrichten van vergunningsplichtige handelingen wordt afgeleverd. Bij de beoordeling van het aangevraagde worden de actuele regelgeving, stedenbouwkundige voorschriften en eventuele verkavelingsvoorschriften als uitgangspunt genomen (VCRO art. 4.2.24 § 1)

Artikel 2

Er wordt voor dienstjaren 2015 tot en met 2017 een gemeentelijke belasting geheven op de afgifte door het gemeentebestuur van regularisatievergunningen die betrekking hebben op de ruimtelijke ordening.

Artikel 3

- De belasting wordt vastgesteld op 500 euro per regularisatievergunning betrekking hebbend op een dossier waarvoor een uitgebreide dossiersamenstelling vereist is (cfr. aanstipijst nr. 4).
- De belasting wordt vastgesteld op 250 euro per regularisatievergunning betrekking hebbend op een dossier waarvoor een eenvoudige dossiersamenstelling vereist is (cfr. aanstipijst nr. 1) of op een meldingsdossier.
- De belasting wordt vastgesteld op 250 euro per regularisatievergunning betrekking hebbend op een dossier voor terreinaanlegwerken (cfr. aanstipijst nr. 3) of technische werken (cfr. aanstipijst nr. 2).

Artikel 4

Van de betaling van de belasting zijn vrijgesteld:

- 1) Stedenbouwkundige vergunningen waarbij de plannen fundamenteel wijzigen t.o.v. een niet-uitgevoerde vergunning waardoor ze als een volledig nieuwe aanvraag kunnen worden beschouwd.
- 2) Stedenbouwkundige vergunningen waarbij de te regulariseren zaken een gevolg zijn van een probleem van stabiliteit. Een grondige motivatie van de architect dient bij het regularisatiedossier te worden gevoegd.
- 3) Stedenbouwkundige vergunningen waarbij het te regulariseren gebouw vernield of beschadigd werd ten gevolge van een vreemde oorzaak die de eigenaar niet kan worden toegerekend (zoals stormschade, brandschade, schade door overstroming). De schade dient te worden aangetoond.
- 4) Stedenbouwkundige vergunningen voor de regularisatie van tijdelijke bouwwerken, met name deze die na maximum één jaar vanaf hun oprichting gesloopt worden.

Artikel 5

In geval in het kader van een regularisatieaanvraag eveneens een voorafgaande wijziging van een verkavelingsvergunning noodzakelijk is, is de belasting niet verschuldigd op de afgifte van de wijziging van verkavelingsvergunning, maar enkel op de afgifte van de regulariserende bouwvergunning.

Artikel 6

De belasting is verschuldigd door de persoon die de aanvraag doet.

Artikel 7

De belasting moet betaald binnen de 30 dagen na ontvangst van de regularisatievergunning door middel van het bij de zending gevoegde overschrijvingsformulier.

Artikel 8

Bij gebreke van betaling wordt de belasting ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9

De belastingschuldige en zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift wordt schriftelijk ingediend, ondertekend en gemotiveerd. Het wordt gedateerd en ondertekend door de eiser of zijn vertegenwoordiger en vermeldt de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingschuldige, het voorwerp van het bezwaarschrift en een opgave van de feiten en middelen.

Op straffe van verval wordt het bezwaarschrift met de post verzonden of overhandigd aan het gemeentebestuur binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de datum van de contante inning.

Een ontvangstmelding van het bezwaarschrift wordt afgeleverd binnen 15 kalenderdagen na de indiening ervan.

Artikel 10

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 (aanslagtermijnen), 7 tot en met 9bis (rechtsmiddelen; invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriuminteressen; rechten en voorrechten van de schatkist) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit wetboek van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

Artikel 11

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

Verantwoordelijke ambtenaar: Geert Raymaekers

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

intern: financiële dienst, dienst RO, diensthoofd TD, webmaster

Provincie, gouverneur

* * *

O.P.11 Financiën. Premiereglement tussenkomst kostprijs aankoop/plaatsing technopreventief beveiligingsmateriaal. Hernieuwing voor aanslagjaar 2015.

DE RAAD,

Dhr. Laureys deelt mee dat zijn fractie zich zal onthouden bij de stemming omdat het reglement niet van toepassing is op elektronische alarmsystemen.

Voorgeschiedenis

De premie ter aanmoediging van de beveiliging van woningen tegen inbraak door tussenkomst in de aankoop en/of installatie van technopreventieve maatregelen dient jaarlijks te worden hernieuwd.

Feiten en context

De gemeente wenst de nodige stimuli te blijven geven teneinde haar inwoners technopreventieve maatregelen te laten nemen om inbraken te voorkomen.

Juridische gronden

Artikel 42 van het Gemeentedecreet.

Advies

/

Argumentatie

Het premiereglement dient te worden hernieuwd voor het jaar 2015.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien.

BESLUIT: Na stemming: 13 stemmen voor; 6 onthoudingen;

Artikel 1

Het college van burgemeester en schepenen kan, binnen de perken van de beschikbare budgetten en voor een periode van een jaar, een eenmalige premie toekennen voor de installatie van technopreventieve maatregelen ter beveiliging van woningen gelegen op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 2

- 1) Met de premie wordt in dit reglement bedoeld: de gedeeltelijke terugbetaling van de gemaakte kosten van aankoop en/of installatie van technopreventieve middelen voor de beveiliging van woningen tegen inbraak.

- 2) Met woning wordt in dit reglement bedoeld: het huis of het appartement gebruikt voor private huisvesting, gelegen op het grondgebied van de gemeente.

Artikel 3

Het doel van de toekenning van een premie is de woningen gelegen op het grondgebied van de gemeente daadwerkelijk en grondig te beveiligen om inbraken te voorkomen.

Artikel 4

De premie wordt toegekend aan alle personen die huurder of eigenaar zijn van de woning waarvoor de premie wordt aangevraagd.

Artikel 5

De premie bedraagt 25% van de aankoop- en/of installatiekosten uitgevoerd tussen 1 januari 2015 en 31 december 2015 en dit met een maximumbedrag van 250 euro (forfaitair) per woning.

Artikel 6

- 3) De genomen maatregelen moeten bijdragen tot de beveiliging van de gehele woning en moeten het risico op inbraak voor de hele woning verkleinen. Dit houdt in dat alle toegangen tot de woningen moeten beveiligd worden.
- 4) De maatregelen die in aanmerking komen moeten gericht zijn op de verbetering van de organisatorische en fysieke beveiliging van de woningen.
- 5) De premie wordt niet toegekend voor de installatie van elektronische alarmsystemen.

Artikel 7

De premie wordt aangevraagd door de bewoner of door de eigenaar van de woning.

Artikel 8

Om in aanmerking te komen voor de premie is, voorafgaand aan de aankoop en de installatie van bijkomende beveiligingsmaatregelen, advies van een politiedienst behorend tot de Politiezone Druivenstreek noodzakelijk. Dit advies moet verplicht worden gegeven aan eenieder die hierom verzoekt. Het advies beperkt zich tot aanbevelingen over de te nemen maatregelen die in aanmerking komen voor een premie. Dit wordt in een kort verslag bij het aanvraagdossier gevoegd.

Artikel 9

De aanvragen worden gecentraliseerd bij de diensten van de Politiezone Druivenstreek.

- 6) De premie kan enkel aangevraagd worden voor kosten gemaakt na de inwerkingtreding van dit reglement. De aanvraag moet gebeuren voor de aankoop en/of installatie van de bijkomende beveiliging.
- 7) De politiediensten voeren technische en administratieve controles uit.
De technische controle omvat de daadwerkelijke controle ter plaatse ten einde na te gaan of de getroffen veiligheidsmaatregelen de maatregelen zijn die het voorwerp uitmaken van de premieaanvraag en/of het braakwerend effect betrekking heeft op de gehele woning.
De administratieve controle omvat enerzijds een controle van de bewijsstukken, dit wil zeggen de facturen op hun echtheid controleren (kopies van de facturen worden bij het dossier gevoegd) en anderzijds de controle of de periode van aanvraag werd gerespecteerd.
- 8) De politiediensten maken verslag op van de controles. Het verslag en het advies betreffende het al dan niet toekennen van de premie wordt overgemaakt aan het college van burgemeester en schepenen dat beslist over de toekenning van de premie.
- 9) De beslissing van het college van burgemeester en schepenen wordt ter kennis gebracht aan de aanvrager van de premie. Een weigering moet gemotiveerd worden.

Artikel 10

Premies die werden uitbetaald op basis van een bedrieglijke aanvraag zullen teruggevorderd worden, ongeacht eventuele vervolging.

Artikel 11

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2015 en eindigt op 31 december 2015.

Artikel 12

Onderhavige beslissing is onderworpen aan het algemeen toezicht.

Verantwoordelijke ambtenaar: Geert Raymaekers

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

- Intern: financiële dienst, financieel beheerder, diensthoofd technische dienst, dienst stedenbouw, dienst lokale economie
- Politiezone Druivenstreek, t.a.v. Korpschef John Van Erck, Brusselsesteenweg 149 g, 3090 Overijse

* * *

O.P.12 Financiën. Premierereglement tussenkomst in de aanleg van voetpaden op openbaar domein. Hernieuwing voor dienstjaar 2015.

DE RAAD,

Dhr. Demaerschalk wijst er op dat er op preventief vlak te weinig ondernomen wordt naar slechte voetpaden toe.
Hij acht samenwerking tussen politie en gemeente noodzakelijk.
Dhr. Marc Vanderlinden deelt mee dat de technische dienst momenteel een dossier voorbereidt dat in kaart brengt waar er problemen zijn met overhangende hagen. De problemen zullen stapsgewijs aangepakt worden, te beginnen met de grote toegangswegen. Voorafgaand zal er nog een sensibilisering plaatsvinden.

Voorgeschiedenis

De premie ingevoerd met betrekking tot de aanleg van voetpaden op het openbaar domein dient jaarlijks te worden hernieuwd.

Feiten en context

De gemeente wenst de aanleg van uniforme voetpaden aan te moedigen.

Juridische gronden

Artikel 42 van het Gemeentedecreet.

Advies

/

Argumentatie

Het premierereglement dient te worden hernieuwd voor het jaar 2015.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien.

BESLUIT: Na stemming: 20 stemmen voor;

Artikel 1

Er wordt voor het dienstjaar 2015 een premie ingevoerd met betrekking tot de aanleg van voetpaden op het openbaar domein. De aanleg gebeurt op initiatief van de eigenaar van de aanpalende eigendom.

Artikel 2

De aanvraag tot aanleg en tot het bekomen van een eventuele premie dient voor de uitvoering van de werken schriftelijk gericht te worden aan het college van burgemeester en schepenen, en dient gesteld te worden op het formulier dat daartoe ter beschikking zal gesteld worden aan de aanvragers op de gemeentelijke technische dienst.

Artikel 3

De verschuldigde premie zal berekend worden op basis van een vaste eenheidsprijs per vierkante meter die voor het dienstjaar 2015 vastgelegd wordt op maximum 21 euro. Het maximumbedrag van de premie per eigendom wordt voor het dienstjaar 2015 vastgelegd op 630 euro, onafgezien van het aantal aan te leggen vierkante meter voetpad. Voor de berekening van de uit te betalen premie dient rekening gehouden te worden met de bepalingen van artikel 12.

Artikel 4

Het aan te leggen voetpad dient inzake afmetingen aan de volgende voorwaarden te voldoen: de minimumlengte belooft 5m; de minimumbreedte belooft 1,50m (tenzij de afstand tussen de rooilijn en de rijweg kleiner is); de minimum aan te leggen oppervlakte bedraagt 10 m².

Artikel 5

De aanleg van het voetpad dient minstens te omvatten:

- het opbreken van de bestaande verharding en het wegvoeren van alle afbraakmateriaal;
- het uitvoeren van de vereiste grondwerken, met inbegrip van het wegvoeren van de overtollige grond;
- het plaatsen van betonstraatstenen met als afmetingen 220 mm x 110 mm of 220 mm x 220 mm. De dikte bedraagt minimaal 80 mm. De betonstraatstenen worden gelegd op een fundering met een dikte van minstens 0,12 m dikte bestaande uit gestabiliseerd zand met een cementgehalte van minstens 100 kg per m³ zand, aangevuld met een legbed van minstens 3 cm dikte. Ter plaatse van inritten die door vrachtwagens kunnen gebruikt worden, bedraagt de dikte van deze funderingslaag minstens 0,15 m. De betonstraatstenen worden in halfsteensverband geplaatst. De dwarshelling bedraagt maximaal 1,5 %. De aanleg gebeurt in overeenstemming met de bepalingen van het typebestek 250 (laatste versie) en conform bepalingen vervat in de bouwverordening op de aanleg van voetpaden.

Artikel 6

De betonstraatstenen dienen te beantwoorden aan de norm NBN EN 1338 "Betonstraatstenen". Ze dienen tevens het keurmerk BENOR te dragen. De randen van de slijtlaag zijn voorzien van een afschuining of velling.

Artikel 7

Er wordt uitdrukkelijk gesteld dat teneinde uniforme voetpaden te bekomen de aanleg van het voetpad uitsluitend dient te gebeuren met het in artikel 5 vermelde type van betonstraatstenen. Decoratieve betonstraatstenen allerhande worden niet toegelaten, ook niet ter plaatse van de garage-inritten. Er wordt geen premie uitbetaald op voetpaden die hetzij deels, hetzij totaal met andere soorten van betonstraatstenen zijn aangelegd.

Artikel 8

De verplaatsing van door de aanvrager aangelegde of bestaande private afvoerleidingen en dergelijke, evenals noodzakelijk geachte aanpassingen van dorpels, kelderopening, afsluitingen, hoogtepeilen van op- en afritten, welke vereist zijn om een goede aanleg van het voetpad te verwezenlijken, conform met de bouwverordening betreffende het

aanleggen, vernieuwen of herstellen van voetpaden, zullen dienen uitgevoerd worden door de aanvrager. De kosten vallen integraal ten laste van de aanvrager.

Artikel 9

De eventuele herplaatsing of vervanging van boordstenen, greppels en straatgoten valt ten laste van de gemeente, en dient door de gemeentelijke technische dienst te worden uitgevoerd.

Artikel 10

Vooraleer de werken worden aangevat zal:

- door de gemeentelijke technische dienst aan tegensprekelijke plaatsbeschrijving worden opgesteld van het bestaande voetpad;
- tussen het gemeentebestuur en de aanvrager een schriftelijke overeenkomst worden afgesloten waarbij de aanvrager zich dient te verbinden tot de strikte naleving van de bouwverordening, van de beschikkingen en voorwaarden van het onderhavig reglement, en van de realisatie van het aangevraagd voetpad.

Artikel 11

De verschuldigde premie zal pas worden uitbetaald nadat de werken conform worden geacht met de afgesloten overeenkomst, waarvan sprake onder artikel 10 hierboven. Het college van burgemeester en schepenen behoudt zich het recht voor het uitgevoerde werk te weigeren, en de premie niet uit te betalen.

Artikel 12

De werken dienen uitgevoerd te worden door een aannemer. De uitbetaling van de premie kan slechts geschieden na voorlegging van een conforme factuur met betrekking tot de uitgevoerde werken, opgesteld door de aannemer en op naam van de aanvrager van de premie.

De premie wordt berekend op basis van de eenheidsprijs vastgelegd onder artikel 3 en rekening houdende met het vermelde plafond. Indien uit de voorgelegde factuur zou blijken dat het aangelegde voetpad zou uitgevoerd zijn voor een prijs kleiner dan 35 euro per vierkante meter, btw inbegrepen, dan zal de eenheidsprijs voor de berekening van de premie beperkt worden tot de helft van de factuurprijs. Bij deze berekening mogen de kosten met betrekking tot de eventueel uitgevoerde werken opgesomd onder artikel 8, niet in aanmerking worden genomen.

Artikel 13

De uitbetaling van de premie geschiedt binnen de zestig kalenderdagen na acceptatie van de uitgevoerde werken door de gemeentelijke technische dienst.

Artikel 14

In geen geval kan de toegekende premie enig recht in zich houden met betrekking tot de private toeëigening van de goederen behorende tot het gemeentelijk patrimonium.

Artikel 15

Na de uitvoering van de werken zullen geen opbraakwerken mogen worden uitgevoerd zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het gemeentebestuur.

Artikel 16

Het premierglement komt niet in aanmerking voor de aanleg van voetpaden in straten waarvan de algehele heraanleg wordt voorzien binnen een termijn van 5 jaar.

Artikel 17

De premie kan slechts één maal per eigendom toegekend worden.

Artikel 18

De onderhavige reglementering zal aan de toezichthoudende overheid worden overgemaakt.

Verantwoordelijke ambtenaar: Geert Raymaekers

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

- Intern: financiële dienst, financieel beheerder, diensthoofd technische dienst, dienst stedenbouw

* * *

O.P.13 Financiën. Premie tussenkomst voor de restauratie van druivenserres. Hernieuwing voor 2015.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

Het premiereglement met betrekking tot een financiële tussenkomst voor de restauratie van druivenserres, onder bepaalde voorwaarden, vervalt op 31 december 2014.

Feiten en context

De gemeente wenst, uit historisch oogpunt, de authentieke druivenserres niet volledig uit het straatbeeld te laten verdwijnen en wenst de eigenaars aan te moedigen om authentieke druivenserres in hun oorspronkelijke staat te herstellen, te onderhouden en te bewerken.

Zowel privé-initiatief als samenwerking met een sociaal tewerkstellingsproject, zijnde vzw 3Wplus, worden ondersteund.

Juridische gronden

Artikel 42 van het gemeentedecreet.

Advies

/

Argumentatie

Het premiereglement dient te worden hiernieuwd voor het jaar 2015 gezien de sterke terugval van de druiventeelt en omdat er in de loop van de voorbije decennia talrijke serres afgebroken werden.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien.

BESLUIT: Na stemming: 20 stemmen voor;

Artikel 1

De gemeente Hoeilaart verleent een financiële tussenkomst voor de restauratie van druivenserres, onder de hierna vermelde voorwaarden:

- de tussenkomst wordt uitsluitend toegekend aan natuurlijke personen;
- de tussenkomst wordt toegekend met het oog op de volledige restauratie van een authentieke druivenserres;
- de begunstigde en zijn/haar rechtsopvolger(s) van de financiële tussenkomst verbindt/verbinden er zich toe om minstens gedurende een periode van 10 jaar vanaf de datum van beëindiging van de restauratie de betrokken druivenserre te gebruiken voor de teelt van groenen en/of druiven, met dien verstande dat overwegend druivelaars aanwezig moeten zijn.

De begunstigde geeft de gemeente de toelating ten allen tijde een controle uit te voeren op de naleving van deze verplichting. Bij gebreke aan de naleving van deze verplichting verbindt de begunstigde zich er toe de ontvangen subsidie pro rata terug te betalen aan de gemeente;

- de restauratiewerken behelzen minimaal het verwijderen van glas, het afschuren en schilderen van de ijzers, het afwassen van het glas en het heraanbrengen van glas met mastiek.

Artikel 2

De natuurlijke persoon die aanspraak maakt op een financiële tussenkomst richt hiertoe een schriftelijke aanvraag aan het college van burgemeester en schepenen en dit voorafgaand aan de aanvang van de werken.

Na ontvangst van de aanvraag wordt een afspraak gemaakt voor een plaatsbezoek door een aangestelde van de gemeente. Deze maakt een verslag met betrekking tot de bestaande toestand van de serre en de omvang van de werken, noodzakelijk om de volledige restauratie te kunnen realiseren.

De werken kunnen ten vroegste aangevangen worden na ontvangst van de principiële beslissing tot toekenning van de financiële tussenkomst.

Na afloop van de renovatiewerken zal een tweede plaatsbezoek uitgevoerd worden door de aangestelde van de gemeente, dat tot doel heeft na te gaan of de geplande restauratie volledig gerealiseerd werd.

Artikel 3

Indien de restauratie uitgevoerd wordt door de vzw 3Wplus wordt de financiële tussenkomst van de gemeente Hoeilaart forfaitair vastgesteld op 1500 euro per gerestaureerde serre. De aanvrager sluit hiertoe een overeenkomst af met de voormelde vzw. De financiële tussenkomst wordt overgemaakt aan de vzw 3Wplus, die het bedrag van de ontvangen financiële tussenkomst in mindering brengt van het aan de aanvrager te factureren totaalbedrag.

Artikel 4

Indien de restauratiewerken in eigen beheer uitgevoerd worden, beperkt de financiële tussenkomst van de gemeente Hoeilaart zich tot de terugbetaling van de gemaakte restauratiekosten, met een maximum van 1000 euro per gerestaureerde serre en uitsluitend na voorlegging van facturen en aankoopbewijzen die betrekking hebben op de restauratie van de serre.

Artikel 5

Een eigenaar kan slechts aanspraak maken op een subsidie voor de restauratie van één enkele serre.

Artikel 6

Aanvragen tot het bekomen van een financiële tussenkomst komen in aanmerking van het in het budget ingeschreven bedrag.

Artikel 7

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2015 en eindigt op 31 december 2015.

Artikel 8

Onderhavige beslissing is onderworpen aan het algemeen toezicht.

Verantwoordelijke ambtenaar: Geert Raymaekers

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

- Intern: financiële dienst, financieel beheerder, diensthoofd technische dienst, groen- en milieudienst, dienst lokale economie

O.P.14 Financiën. Premiereglement tussenkomst in de aankoop van herbruikbare luiers. Hernieuwing voor 2015.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

Het premiereglement met betrekking tot een financiële tussenkomst in de aankoop van herbruikbare luiers dient vernieuwd te worden.

Feiten en context

Herbruikbare luiers zijn milieuvriendelijk. De gemeente wenst dan ook het gebruik ervan aan te moedigen.

Juridische gronden

Artikel 42 van het gemeentedecreet.

Advies

/

Argumentatie

Het premiereglement dient te worden hernieuwd.

Financieel advies

Financiële gevolgen voorzien.

BESLUIT: Na stemming: 20 stemmen voor;

Artikel 1

De raad hecht goedkeuring aan het hiernavolgend reglement:

HOOFDSTUK 1 - ALGEMEEN

Artikel 1:

Het college van burgemeester en schepenen kan binnen de beperkingen van het budget kindertoelage subsidies toekennen aan personen die herbruikbare luiers aankopen en gebruiken voor hun kinderen en zodoende bijdragen tot het verminderen van de hoeveelheid huishoudelijk restafval.

De subsidies worden toegekend overeenkomstig de Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de aanwending van sommige toelagen én volgens de voorwaarden en modaliteiten zoals hierna vastgesteld.

Artikel 2:

Onder herbruikbare luier dient te worden verstaan elke luier, gaande van de klassieke katoenen luier tot de gevormde broekluier, die na gebruik niet wordt weggegooid maar wordt gewassen en opnieuw gebruikt.

HOOFDSTUK 2 - VOORWAARDEN VOOR SUBSIDIES

Artikel 3:

Volgende personen komen in aanmerking voor de subsidie: gezinnen en alleenstaanden ingeschreven in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de gemeente Hoeilaart met een kind ten laste tussen 0 en 3 jaar waardoor herbruikbare luiers gebruikt worden.

Artikel 4:

De subsidie bedraagt 50% van de aankoopkosten van herbruikbare luiers, met een maximum subsidiebedrag van 150 euro.

Artikel 5:

Enkel aankoopfacturen voor herbruikbare luiers vanaf 1 januari 2015 komen in aanmerking voor subsidiëring.

Artikel 6:

Het maximum subsidiebedrag kan per kind slechts eenmaal uitgekeerd worden.

Artikel 7:

Bij een tweede en bij volgende kinderen kan opnieuw subsidie aangevraagd worden. Zowel nieuwe luieraankopen als het nog niet gesubsidieerde aankoopbedrag van de luieraankoop voor het eerste kind, komen in aanmerking.

HOOFDSTUK 3 - PROCEDURE EN MODALITEITEN VOOR UITBETALING VAN DE SUBSIDIES

Artikel 8

De subsidieaanvraag wordt ingediend voor de derde verjaardag van het kind bij de gemeente Hoeilaart, t.a.v. de milieudienst. Dit gebeurt met het daartoe bestemde aanvraagformulier dat bij de milieudienst kan opgevraagd worden of kan worden opgehaald op de webstek van de gemeente Hoeilaart. Bij het aanvraagformulier wordt een origineel aankoopbewijs op naam van de aanvrager, met vermelding van de aangekochte producten, de factuurprijs en de factuurdatum gevoegd.

Een kopie van het aankoopbewijs volstaat in het geval waarbij subsidie wordt aangevraagd voor een tweede of volgend kind en de originele factuur reeds bijgevoegd werd bij de subsidieaanvraag van het eerste kind.

Artikel 9

Indien blijkt dat de modaliteiten zijn nageleefd doet de milieudienst het nodige om de uitbetaling van de subsidie zoals vermeld in artikel 4 te laten goedkeuren door het college van burgemeester en schepenen.

Indien blijkt dat de modaliteiten niet of niet volledig zijn nageleefd, dan zal de subsidie niet of slechts gedeeltelijk uitgekeerd worden en wordt de aanvrager daarvan op de hoogte gebracht.

Artikel 10

De uitbetaling van de subsidie heeft plaats overeenkomstig de geldende wettelijke bepalingen voor de gemeentelijke boekhouding. De betaling van de subsidie gebeurt op een zicht- of postrekening.

Artikel 11

Indien na uitbetaling blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt, kan het gemeentebestuur beslissing de toegekende subsidie terug te vorderen.

HOOFDSTUK 4 - INWERKINGTREDING

Artikel 12

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2015, na goedkeuring door de gemeenteraad van dit subsidiereglement, en eindigt op 31 december 2018.

Artikel 2

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan de groen- en milieudienst, de communicatiedienst en de financiële dienst.

Verantwoordelijke ambtenaar: Geert Raymaekers

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

- Intern: groen- en milieudienst, communicatiedienst, webmaster, financiële dienst

* * *

**O.P.15 Cultuur. Raad van beheer gemeenschapscentrum Felix Sohie.
Aanduiding plaatsvervangend lid.**

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- Brief van 15 september 2014 van de heer Diederik Kumps, voorzitter Jeugd Raad Hoeilaart, houdende indiening van ontslag van de heer Wouter Hindrikx als lid van de Raad van Beheer GC Felix Sohie.
- Voordracht van de heer Diederik Kumps als plaatsvervangend lid door de Jeugd Raad.

Feiten en context

De Raad van Beheer GC Felix Sohie is samengesteld uit 12 leden. 3 leden worden voorgedragen door de Cultuurraad, 1 door de Bibraad, 1 door de Seniorenraad en 1 door de Jeugd Raad. De overige leden worden voorgedragen door de gemeenteraad.

De heer Wouter Hindrikx werd voorgedragen door de Jeugd Raad en heeft aangegeven ontslag te willen nemen als lid van de Raad van Beheer GC Felix Sohie.

De Jeugd Raad heeft de heer Diederik Kumps voorgedragen als plaatsvervangend lid.

Juridische gronden

- Beslissing van de gemeenteraad van 26 maart 2007 tot goedkeuring van het organiek reglement van de Raad van Beheer GC Felix Sohie.
- Beslissing van de gemeenteraad van 27 mei 2013 tot aanduiding van de 12 leden van de Raad van Beheer GC Felix Sohie.

Advies

/

Argumentatie

Vermits de heer Wouter Hindrikx ontslag genomen heeft, moet er zo spoedig mogelijk tot vervanging worden overgegaan.

De heer Hindrikx werd voorgedragen door de Jeugd Raad.

De vervanger, voorgedragen door de Jeugd Raad, mag dan ook aangesteld worden.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT: Na stemming: 20 stemmen voor;

Artikel 1

De heer Diederik Kumps wordt aangeduid als lid van de Raad van Beheer GC Felix Sohie als plaatsvervanger van de heer Wouter Hindrikx.

Artikel 2

De raad geeft opdracht het uittredend lid, het nieuw aangeduide lid en de voorzitter van de Raad van Beheer GC Felix Sohie in kennis te stellen van deze beslissing.

Verantwoordelijke ambtenaar: Beatrijs Dhont

Bevoegd lid van college: Els Uytterhoeven

Uittreksel voor:

de heren Wouter Hindrikx, Diederik Kumps en Pieter Muyltermans

O.P.16 Jeugd. Raad van beheer Jeugdwerkinfrastructuur. Vervanging lid vanuit jeugdraad.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- Brief van 28 oktober 2014 van mevr. Sara Gernaey, houdende indiening van ontslag als lid van de raad van beheer van de Jeugdwerkinfrastructuur.
- Voordracht van dhr. Vincent Van Ham als plaatsvervangend lid door de jeugdraad.

Feiten en context

De raad van beheer van de Jeugdwerkinfrastructuur is samengesteld uit 16 leden. 8 leden werden voorgedragen door de jeugdraad, de overige leden door de gemeenteraad.

Sara Gernaey werd voorgedragen door de jeugdraad en heeft aangegeven ontslag te willen nemen als lid van de raad van beheer van de Jeugdwerkinfrastructuur.

De jeugdraad heeft dhr. Vincent Van Ham voorgedragen als plaatsvervangend lid.

Juridische gronden

- Beslissing van de gemeenteraad van 26 maart 2007, tot goedkeuring van het organiek reglement van de raad van beheer van de Jeugdwerkinfrastructuur.
- Beslissing van de gemeenteraad van 27 mei 2013, tot aanduiding van de 16 leden van de raad van beheer van de Jeugdwerkinfrastructuur.

Advies

Argumentatie

Gelet op het ontslag van mevr. Sara Gernaey dient er zo spoedig mogelijk tot vervanging te worden overgegaan.

Dhr. Vincent Van Ham werd voorgedragen door de jeugdraad.

De vervanger, voorgedragen door de jeugdraad, mag dan ook aangesteld worden.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT: Na stemming: 19 stemmen voor; 1 stem tegen;

Artikel 1

Dhr. Vincent Van Ham wordt aangeduid als lid van de raad van beheer van de Jeugdwerkinfrastructuur als plaatsvervanger van mevr. Sara Gernaey.

Artikel 2

De raad geeft opdracht het uittredend lid, het nieuw aangeduide lid en de voorzitter van de raad van beheer van de Jeugdwerkinfrastructuur in kennis te stellen van deze beslissing.

Verantwoordelijke ambtenaar: Ben Holderbeke

Bevoegd lid van college: Joris Pijpen

Uittreksel voor:

Sara Gernaey (ontslagnemend lid), Vincent Van Ham (nieuw lid), dhr. Diederik Kumps (voorzitter Jeugdraad), dhr. Erwin Gysens (voorzitter RvB Jeugdwerkinfrastructuur).

O.P.17 Gemeentesecretaris. Beheersovereenkomst. Goedkeuring aanpassing beheersovereenkomst gemeente-OCMW met betrekking tot de bestuurssecretaris.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- Gemeenteraadsbeslissing van 24 februari 2014 houdende goedkeuring van een beheersovereenkomst met het OCMW, er toe strekkend mevr. Leemans ter beschikking te stellen met het oog op het vervullen van de taak van plaatsvervangend OCMW-secretaris.
- Gemeenteraadsbeslissing van 1 september 2014, houdende goedkeuring van een aanpassing van de voormelde beheersovereenkomst.

Feiten en context

Ingevolge langdurige onbeschikbaarheid van de OCMW-secretaris werd mevr. Leemans, bestuurssecretaris, tijdelijk ter beschikking gesteld van het OCMW, met het oog op de plaatsvervangende.

In de overeenkomst werd voorzien dat het OCMW niet gehouden zou zijn tot het betalen van een vergoeding aan de gemeente.

Het OCMW heeft echter de nodige kredieten voorzien voor de betaling van de loonkost.

Juridische gronden

- artikel 271 van het Gemeentedecreet
- artikel 271 van het OCMW-decreet
- artikel 80 § 1 en § 2 van het OCMW-decreet

Advies

/

Argumentatie

Oorspronkelijk werd er uitgegaan van een in tijd beperkte terbeschikkingstelling en werd er daarom voor gopteerd om geen loonkosten door te rekenen aan het OCMW.

Inmiddels is echter gebleken dat de terbeschikkingstelling van langdurige aard is.

Overwegende dat het daarom ook billijk is de volledige loonkost door te rekenen voor de dagen dat de bestuurssecretaris ter beschikking werd gesteld van het OCMW (ingang 1 maart 2014).

Het OCMW had anderzijds ook de nodige budgettaire voorzieningen getroffen. Er is dus geen bijkomende inspanning vereist.

Financieel advies

Ontvangst van de loonkosten met ingang van 25 februari 2014.

BESLUIT: Na stemming: 20 stemmen voor;

Artikel 1

De beheersovereenkomst tussen het gemeentebestuur en het OCMW over de inschakeling van mevr. Leemans, bestuurssecretaris, als wnd. OCMW-secretaris, zoals gevoegd in bijlage, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan het OCMW en de financiële dienst.

Verantwoordelijke ambtenaar: Geert Raymaekers

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

OCMW, financieel beheerder

* * *

**O.P.18 Secretariaat. VVSG. Bekrchtiging aanstelling afgevaardigde
algemene vergadering van 3 december 2014.**

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- 03.11.2014: uitnodiging VVSG, gericht aan schepen Els Uytterhoeven, zijnde de uitnodiging tot de (extra) algemene vergadering van 3 december 2014.
- 01.12.2014: besluit van het college van burgemeester en schepenen tot aanstelling van mevr. Els Uytterhoeven als gemeentelijke afgevaardigde voor de (extra) algemene vergadering van VVSG van 3 december 2014.

Feiten en context

De uitnodiging tot het bijwonen van de (extra) algemene vergadering van VVSG werd door de VVSG rechtstreeks overgemaakt aan schepen Els Uytterhoeven, die op 26 mei 2014 werd aangeduid als afgevaardigde van de gemeente voor de algemene vergadering van 12 juni 2014. Deze uitnodiging gold dus niet voor de volledige looptijd van de legislatuur.

Juridische gronden

- Het decreet van 6 juli 2001, houdende de intergemeentelijke samenwerking, in het bijzonder artikel 44, 1ste alinea, waarbij bepaald wordt dat de gemeenten-deelnemers hun vertegenwoordiger(s) voor een (buitengewone) algemene vergadering van een dienstverlenende vereniging bij gemeenteraadsbesluit moeten aanduiden uit de leden van de gemeenteraad.
- De statuten van de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten vzw.

Advies

/

Argumentatie

De uitnodiging bereikte ons pas na het afsluiten van de agenda van de gemeenteraad van 1 december 2014.

Mevr. Els Uytterhoeven kon de algemene vergadering bijwonen.

Het college van burgemeester en schepenen ging in op het voorstel om mevr. Uytterhoeven aan te stellen als afgevaardigde van de gemeente voor de (extra) algemene vergadering van 3 december 2014 van de VVSG, onder voorbehoud van bekrchtiging van deze beslissing door de gemeenteraad.

De gemeenteraad dient dan ook uitgenodigd te worden om de beslissing van het college van burgemeester en schepenen te bekrchtigen.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT: Na stemming: 20 stemmen voor;

Artikel 1

De raad bekrachtigt de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 1 december 2014, waarbij mevr. Els Uytterhoeven wordt aangeduid als afgevaardigde van de gemeente Hoeilaart voor de (extra) algemene vergadering van VVSG vzw, die doorgaat op 3 december 2014.

Artikel 2

De Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten vzw en de afgevaardigde van de gemeente worden in kennis gesteld van deze beslissing.

Verantwoordelijke ambtenaar: Martine Van Caudenberg

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

VVSG, betrokkene

* * *

O.P.19 Secretariaat. Gemeenteraad. Planning zittingen dienstjaar 2015.

DE RAAD,

Voorgeschiedenis

- De gemeenteraad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en tenminste tien maal per jaar.

Feiten en context

De planning van de gemeenteraadszittingen voor het komende jaar wordt tijdens de laatste zitting van het lopende werkjaar ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraadsleden.

Vooraf werd het ontwerp van planning getoetst aan de kalender van de OCMW-raad teneinde simultane vergaderingen voor burgemeester en toegevoegd schepens/OCMW-voorzitter te vermijden.

Juridische gronden

- Het gemeentedecreet van 15 juli 2005, in het bijzonder de artikelen 19 t.e.m. 21.
- Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, gecoördineerd t.e.m. 21 januari 2013, artikels 1 (bijeenroeping) en 3 (termijn van oproeping).

Advies

/

Argumentatie

De opmaak van een planning voor een volledig werkjaar biedt aan het secretariaat de mogelijkheid tijdig de raadzaal te reserveren en de verzendingsdata in te plannen.

De raad wordt verzocht kennis te nemen van de planning van de gemeenteraadszittingen voor het werkjaar 2015.

Financieel advies

Geen financiële gevolgen.

BESLUIT:

Enig artikel

De raad neemt kennis van de data van de geplande gemeenteraadszittingen voor het dienstjaar 2015.

De planning ziet er als volgt uit:

1.	26 januari 2015	4de maandag
2.	23 februari 2015	4de maandag
3.	23 maart 2015	4de maandag
4.	27 april 2015	4de maandag
5.	27 mei 2015	4de woensdag
6.	22 juni 2015	4de maandag
7.	31 augustus 2015	5de maandag
8.	28 september 2015	4de maandag
9.	26 oktober 2015	4de maandag
10.	23 november 2015	4de maandag
11.	16 december 2015	3de woensdag

Verantwoordelijke ambtenaar: Martine Van Caudenberg

Bevoegd lid van college: Tim Vandenput

Uittreksel voor:

- Intern: Secretariaat, Technische dienst (onderhoudsdienst), Onthaal

* * *

Vragen en antwoorden.

- 1) Dhr. Demaerschalk informeert naar de reden waarom de kerstverlichting nog niet brandt.
Dhr. Marc Vanderlinden deelt mee dat er enkel rond de kerk kerstverlichting van het LED-type geplaatst wordt.
- 2) Dhr. Klaas Geers deelt mee dat mevr. Gahy de gemeenteraad verlaat en mevr. Vanstallen haar zal vervangen.
Mevr. Gahy dankt iedereen. Zij geeft aan dat ze 14 jaar lang de doelstellingen van PRO Hoeilaart heeft trachten te verdedigen.
Dhr. Vandenput wijst op de prettige samenwerking met de dynamische en passionele schepen.
Dhr. Coppens dankt mevr. Gahy eveneens voor de samenwerking.

* * *

De voorzitter sluit de openbare zitting.

* * *

Namens de Raad,

get. Geert Raymaekers
gemeentesecretaris
Voor eensluidend afschrift

get. Steven Coppens
voorzitter

Geert Raymaekers
gemeentesecretaris

Steven Coppens
voorzitter