

## **ONTWERPNOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD OPENBARE ZITTING VAN 22 FEBRUARI 2016**

### **AANWEZIG:**

Steven Coppens, voorzitter  
Tim Vandenput, burgemeester  
Geert Raymaekers, gemeentesecretaris  
Els Uytterhoeven, Marc Vanderlinden, Eva De Bleeker en Annelies Vanderlinden, schepenen  
Wilfried Van Raemdonck, OCMW-voorzitter  
Patrick Demaerschalk, Jan Van Assche, Alain Borreman, Wim Laureys, Franco Busato, Els Menu, Michel Joly, Luc Meganck, Roby Guns, Klaas Geers, Dirk Jacquet, Wim Rowies en Julie Vanstallen, raadsleden

### **VERONTSCHULDIGD:**

Joris Pijpen, schepen  
Jean-Paul Van Horenbeke, raadslid

\* \* \*

### **De voorzitter opent de openbare zitting**

\* \* \*

### **O.P.1 Secretariaat. Gemeenteraad. Goedkeuring notulen openbare zitting 25 januari 2016.**

#### **DE RAAD,**

Dhr. Michel Joly is de mening toegedaan dat de notulen te summier zijn wat betreft zijn opmerkingen met betrekking tot het subsidiereglement voor de restauratie van druivenserres. Hij stelt ook vast dat dit reglement niet terug geagendeerd werd ondanks belofte terzake.

#### **Voorgeschiedenis**

- 25 januari 2016: openbare zitting gemeenteraad.

#### **Feiten en context**

Conform het gemeentedecreet heeft elk gemeenteraadslid het recht om opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering.

#### **Juridische gronden**

- Gemeentedecreet van 15 juli 2005 in het bijzonder de artikelen 33, 180 en 181.
- Gecoördineerd huishoudelijk reglement gemeenteraad, in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 32 betreffende de notulen.

#### **Advies**

/

#### **Argumentatie**

/

#### **Financieel advies**

/

**BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 7 onthoudingen;**

**Enig artikel**

De raad keurt de notulen van de openbare zitting van 25 januari 2016 goed.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Geert Raymaekers

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

**Uittreksel voor:**

Klassement gemeenteraad.

\* \* \*

**O.P.2 Beleid. Dienstjaar 2016. Toelichting door de leden van het college van burgemeester en schepenen.**

**DE RAAD,**

Mevr. Annelies Vanderlinden geeft haar beleidstoelichting.  
Dhr. Jan Van Assche informeert naar de versteving van de vijveroevers van het Gemeentepark.  
Mevr. Annelies Vanderlinden deelt mee dat hieromtrent gesprekken met het provinciebestuur aan de gang zijn.  
Dhr. Marc Vanderlinden wijst op de mogelijkheid tot beheersoverdracht van de vijver in het Gemeentepark, zij het dat die ook zou leiden tot een visvangstverbod.  
Dhr. Jan Van Assche informeert naar het onderhoud van de herbruikbare bekens.  
Mevr. Annelies Vanderlinden geeft aan dat het de bedoeling is dat de bekens met een vaatwas gereinigd worden na afloop van het evenement.  
Mevr. Els Uytterhoeven geeft haar beleidstoelichting.  
Dhr. Jan Van Assche wijst er op dat er nog geen sprake is van echt online-boeken, omdat er eerst nog telefonisch contact moet genomen worden.  
Mevr. Els Uytterhoeven wijst op de komst van de nieuwe website waar dit wel voorzien is.  
Mevr. Eva De Bleeker geeft haar beleidstoelichting.  
Dhr. Marc Vanderlinden geeft zijn beleidstoelichting.  
Dhr. Wilfried Van Raemdonck geeft zijn beleidstoelichting.  
Dhr. Tim Vandenput geeft zijn beleidstoelichting.

**Voorgeschiedenis**

- Goedkeuring van het meerjarenplan en het budget 2016, in zitting van de gemeenteraad van 16 december 2015.

**Feiten en context**

De leden van het college van burgemeester en schepenen verstrekken een toelichting bij hun beleidsintenties voor het jaar 2016.

**Juridische gronden**

Artikel 42 van het gemeentedecreet.

**Advies**

/

**Argumentatie**

/

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

### **BESLUIT:**

#### **Enig artikel**

De raad neemt kennis van de beleidstoelichtingen van de leden van het college van burgemeester en schepenen.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Geert Raymaekers

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

Klassement gemeenteraad.

\* \* \*

### **O.P.3 Secretaris. Kerkfabriek Sint-Clemens. Advies m.b.t. rekening dienstjaar 2015.**

**DE RAAD,**

#### **Voorgeschiedenis**

- Brief van 8 februari 2016, houdende toezending van de rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Clemens.

#### **Feiten en context**

In het kader van het administratief toezicht wordt de rekening 2015 voor advies voorgelegd aan de gemeenteraad.

#### **Juridische gronden**

- Decreet betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten van 7 mei 2004.

#### **Advies**

Geen extern advies.

#### **Argumentatie**

In het eigen dienstjaar sluit de rekening met een positief saldo ten bedrage van €23.297,83.

Het globaal overschot bedraagt €153.410,37.

De gemeentelijke bijdragen beliepen in totaal €63.598,12.

### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

### **BESLUIT: Na stemming: 19 stemmen voor;**

#### **Artikel 1**

De raad verleent een positief advies met betrekking tot de rekening 2015 van de kerkfabriek Sint-Clemens.

## **Artikel 2**

De raad geeft opdracht de rekening, samen met het positief advies, over te maken aan de toezichthoudende overheid.

## **Artikel 3**

Afschrift wordt overgemaakt aan de financiële dienst en de kerkfabriek.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Geert Raymaekers

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

Kerkfabriek, financiële dienst.

\* \* \*

## **O.P.4 Ruimtelijke ordening. Grondafstand. Verkaveling Joly Stefaan. Bepaling grondafstand op 6m uit de as van de Jezus Eiksesteenweg.**

**DE RAAD,**

### **Motivering - voorgeschiedenis**

- Aanvraag van dhr. Stefaan Joly van 29 oktober 2015, met betrekking tot het verkavelen van een perceel in 2 loten, bestemd voor woningen in halfopen bebouwing.

### **Feiten en context**

De verkaveling is gelegen in de Jezus Eiksesteenweg, kadastraal gekend sectie B 215 X.

### **Motivering - juridische gronden**

Er wordt rekening gehouden met de ter zake wettelijke bepalingen, in het bijzonder met de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en de uitvoeringsbesluiten.

### **Motivering advies**

Het college heeft in zitting van 25 januari 2016 een voorwaardelijk gunstig advies gegeven.

### **Argumentatie**

Een aanvraag werd ingediend door Stefaan Joly voor het verkavelen van een perceel grond langsheen de Jezus Eiksesteenweg.

Het tracé van de bovenvermelde steenweg ter hoogte van genoemde grond moet worden gewijzigd en een nieuwe rooilijn moet worden vastgelegd op 6 meter uit de as van de voorliggende steenweg, en dit zoals aangeduid op het verkavelingsontwerp.

Het is noodzakelijk een nieuwe rooilijn vast te leggen zoals voorgesteld op bijgevoegd plan met het doel de verbreding van de bedoelde steenweg en de aanleg van een veilig voetpad mogelijk te maken.

Gelet op het decreet van 18 mei 1999 houdende organisatie van de ruimtelijke ordening, inzonderheid op artikel 133 § 1.

Het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 25 januari 2016 advies uitgebracht.

### **Motivering financieel advies**

Geen.

### **BESLUIT: Na stemming: 19 stemmen voor;**

#### **Artikel 1**

In de Jezus Eiksesteenweg wordt het tracé van de verkeersweg , ter hoogte van de eigendom van Stefaan Joly met betrekking tot de ingediende verkavelingsaanvraag, gewijzigd en vastgesteld op 6 meter uit de as van de steenweg en dit zoals aangeduid op het verkavelingsontwerp.

#### **Artikel 2**

De strook grond gelegen tussen de oude en de nieuwe gevormde rooilijn zal in het openbaar domein worden ingelijfd.

#### **Artikel 3**

De grondafstand zal gratis gebeuren , bij administratieve akte van grondafstand, te verlijden voor de burgemeester, handelend overeenkomstig artikel 9 van de wet van 27.05.1870.

#### **Artikel 4**

Met het oog op het afleveren van de verkavelingsvergunning zal de aanvrager aan het college van burgemeester en schepenen een proces-verbaal van meting, met plan, overhandigen, met aanduiding van de oppervlakte van de grond, die in uitvoering van deze beslissing zal worden afgestaan.

#### **Artikel 5**

Deze beraadslaging heeft enkel uitwerking wanneer de verkavelingsvergunning wordt toegestaan.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Myriam Vandervaeren

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

#### **Uittreksel voor:**

Ruimte en Erfgoed - RO Vlaams-Brabant  
Dienst ruimtelijke ordening

\* \* \*

### **O.P.5 Burgerzaken. Politiereglement begraafplaats gemeente Hoeilaart. Goedkeuring.**

#### **DE RAAD,**

<p>Dhr. Michel Joly informeert naar de afspraken met betrekking tot een informatiecampagne.</p> <p>Dhr. Marc Vanderlinden bevestigt dat er in het aprilnummer van Hier Hoeilaart zal gecommuniceerd worden met betrekking tot dit reglement.</p> <p>Dhr. Tim Vandenput vult aan dat de begrafenisondernemers aangeschreven zullen worden.</p>
---

#### **Voorgeschiedenis**

- 21 december 2000: goedkeuring van het politiereglement op de begraafplaats door de gemeenteraad.

## **Feiten en context**

Het politiereglement op de begraafplaats regelt de werking van de begraafplaats.

## **Juridische gronden**

- De nieuwe gemeentewet, inzonderheid de artikelen 117, 119, 119bis, 133 en 135 §2;
- De wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, gewijzigd bij de wetten van 4 juli 1973, 10 januari 1980, 28 december 1989, 20 september 1998 en 8 februari 2001;
- Het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging;
- Het besluit van 14 mei 2004 van de Vlaamse regering tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria;

## **Advies**

- Geen extern advies.

## **Argumentatie**

- Het is noodzakelijk het politiereglement aan te passen aan de huidige reglementering.

## **Financieel advies**

- Geen financiële gevolgen.

## **BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 7 onthoudingen;**

### **Artikel 1**

De gemeente beschikt over 1 begraafplaats gelegen te Hoeilaart, Jezus-Eiksesteenweg.

### **Artikel 2**

Voor de privébegraafplaatsen gelden de art.3 t/m 13, 19 t/m 23, 36 t/m 40 en 44 t/m 47 van deze verordening.

## **I. Pleegvormen die de begravingen / crematies voorafgaan**

### **Artikel 3**

Elk overlijden in de gemeente wordt zonder verwijl aangegeven aan de ambtenaar van de burgerlijke stand. Dit geldt eveneens in geval van ontdekking van een menselijk lijk op het grondgebied van de gemeente.

### **Artikel 4**

Diegene die voor de begraving instaan regelen met het gemeentebestuur de formaliteiten betreffende de begraving. Bij ontstentenis daarvan, wordt door het gemeentebestuur het nodige gedaan.

### **Artikel 5**

Tenzij in speciale gevallen en op advies van de behandelend geneesheer, vindt ten vroegste 24 uur na het overlijden, de begraving van niet-gecremeerde stoffelijke overschotten of de crematie met daarop volgend de begraving, de berging of de verstrooiing van de as, plaats.

Het gemeentebestuur beslist in elk geval over dag en uur van de begrafenis.

De begraving, bijzetting in een columbarium of verstrooiing van de as heeft plaats binnen de 7 dagen volgend op de aangifte van het overlijden.

### **Artikel 6**

Tot kisting mag slechts worden overgegaan nadat het overlijden werd vastgesteld door de ambtenaar van de burgerlijke stand, op voorlegging van het daartoe nodige doktersattest.

De burgemeester of zijn gemachtigde mag de kisting bijwonen.  
Een balseming of enige andere conserverende behandeling, voorafgaand aan de kisting, kan in de door de Vlaamse regering bepaalde gevallen toegelaten worden.

#### **Artikel 7**

De kisting van het te cremen of naar het buitenland (met uitzondering van Luxemburg en Nederland), te vervoeren stoffelijk overschot heeft plaats in aanwezigheid van de burgemeester of diens afgevaardigde, die de toepassing van de wettelijke en de reglementaire bepalingen nagaat.

#### **Artikel 8**

Het gebruik van doodskisten, foedralen, doodswaden, producten en procédés die de natuurlijke en normale ontbinding van het lijk of de crematie beletten, is verboden.

#### **Artikel 9**

Behalve om te voldoen aan een rechterlijke beslissing mag de kist na de kisting niet meer geopend worden.

### **II. Lijkenvervoer**

a) vervoer van niet-gecremeerde lijken:

#### **Artikel 10**

De niet-gecremeerde lijken moeten individueel met een lijkwagen of op een passende wijze vervoerd worden.

#### **Artikel 11**

Zijn verboden, behoudens machtiging van de burgemeester of van zijn gemachtigde:

- a) het vervoer, buiten het grondgebied van de gemeente, van de lijken van de personen die er overleden of dood aangetroffen werden;
- b) het vervoer, naar een plaats op het grondgebied van de gemeente, van de lijken van personen die er niet zijn overleden of dood aangetroffen werden;
- c) door het decreet van 18 april 2008 houdende wijziging van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging (B.S. 26 mei 2008) is het vervoer van een niet-gecremeerd stoffelijk overschot binnen het Vlaams Gewest mogelijk vanaf het moment dat de behandelend geneesheer of de geneesheer die het overlijden heeft vastgesteld, een attest heeft opgesteld waarin hij verklaart dat het om een natuurlijke doodsoorzaak gaat en dat er geen gevaar voor de volksgezondheid is (nieuw art.13 2e lid, decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging). Als attest kan het model III C volstaan.

In het a) vermelde geval, wordt de machtiging slechts verleend op voorlegging van een document waaruit het akkoord blijkt van de burgemeester van de plaats van bestemming.

#### **Artikel 12**

Voor zover stoffelijke overschotten van de in België overleden personen naar het buitenland moet vervoerd worden, is het vervoer, naargelang het geval, onderworpen aan de formaliteiten vermeld in:

- a) het KB van 8 maart 1967, wanneer het lijk moet vervoerd worden naar Luxemburg of Nederland;
- b) het akkoord van Straatsburg van 26 oktober 1973, wanneer het lijk vervoerd moet worden naar een ander land dan vermeld onder a) en dat het akkoord van Straatsburg ondertekend heeft;
- c) het Regentsbesluit van 20 juni 1947, wanneer een lijk moet vervoerd worden naar een land, niet bedoeld in a) of b).
- d) vervoer van gecremeerde lijken:

Het vervoer van gecremeerde lijken is vrij, doch dient te gebeuren volgens de regels van welvoeglijkheid.

### **III. Mortuarium**

#### **Artikel 13**

De mortuaria dienen voor:

1. het bewaren in afwachting van de begraaving, van de gevonden lijken die nog dienen geïdentificeerd te worden;
2. het ontvangen van het stoffelijk overschot van overleden personen die niet kunnen bewaard worden op de plaats van overlijden of hun woonplaats;
3. het opnemen van lijken waarop ingevolge rechterlijke beslissing een lijkschouwing moeten worden verricht;
4. het bewaren van stoffelijke overschotten voor vrijwaring van de openbare gezondheid;
5. het bewaren van lijken waarvan de overbrenging is gevraagd door de familie of, bij ontstentenis door elke belanghebbende, na machtiging van het gemeentebestuur.

#### **IV. Begravingen**

##### **Artikel 14**

De gemeentelijke begraafplaatsen zijn bestemd voor de begraaving, de bijzetting in een columbarium en in een urnenkelder en de asverstrooiing van:

1. de personen die op het grondgebied van de gemeente overleden zijn of er dood zijn aangetroffen;
2. de personen die buiten het grondgebied van de gemeente overleden zijn of daar werden aangetroffen maar die in haar bevolkingsregister zijn ingeschreven;
3. de personen, begunstigd van een recht van begraaving in een geconcedeerd graf of de bijzetting in een geconcedeerde nis;
4. ten uitzonderlijke titel en voor zover de overledene een bijzondere relatie heeft gehad met de gemeente, kan de burgemeester toestemming geven tot begraaving op een gemeentelijke begraafplaats.

##### **Artikel 15**

Bij het bezorgen van de stoffelijke overblijfselen op de gemeentelijke begraafplaats:

- a) moeten de gemeentelijke diensten ten minste twee werkdagen vooraf verwittigd zijn, door middel van het daartoe bestemde formulier, dat vermeldt of het gaat om een begraaving, een bijzetting in het columbarium of urnenkelder of een uitstrooiing. Deze verplichting rust bij de naaste verwanten of de gemachtigde.
- b) rijdt de lijkwagen de begraafplaats op tot aan de begroetingsplaats, waar de familie de laatste begroeting aan de overledene kan brengen. De rouwenden zijn gerechtigd bij het hele verloop van de begrafenis aanwezig te zijn.

##### **Artikel 16**

De begravingen worden volgens plan, in regelmatige volgorde uitgevoerd. Dit plan wijst de percelen aan voor begraaving in volle grond, grafkelders, kindergraven, alsook voor de bijzetting in de nissen van het columbarium en in de urnenkelders.

Op iedere doodskist of asurne wordt een plaatje bevestigd met de vermelding van het jaartal van de begraaving en het volgnummer van het register der begrafenissen.

De begraaving, bewaring in een columbarium of urnenkelder, of uitstrooiing van de as op de gemeentelijke begraafplaats met nauwkeurige aanduiding van de plaats ervan, wordt opgetekend in een register dat bijgehouden wordt door de gemeente op de begraafplaats waar ze plaatsgevonden heeft. Voor de uitstrooiing van de as beperkt de nauwkeurige aanduiding van de plaats zich tot de vermelding van de strooiweide.

Het register wordt op het einde van elk jaar gesloten en vastgesteld door de burgemeester of zijn afgevaardigde en in de gemeentearchieven neergelegd.

##### **Artikel 17**

De afstand tussen de doodskisten of lijkwaden bedraagt minstens 60 cm.

##### **Artikel 18**

Levenloos geboren kinderen die de wettelijke levensvatbaarheidsgrens nog niet hebben bereikt, worden na een zwangerschapsduur van ten volle 12 weken op verzoek van de ouders begraven op een voorbehouden gemeenschappelijke ruimte op de gemeentelijke begraafplaats, de sterretjesweide. De naaste verwante vermeldt deze begraaving aan de dienst der begraafplaatsen, minstens twee werkdagen vooraf, via het geëigende formulier. Op deze ruimte mogen individuele aanduidingen worden geplaatst.

Op het individueel gedenkteken (een "sterretje") wordt een naamplaatje aangebracht. Deze uniforme naamplaatjes dragen volgende vermeldingen: naam en datum van



geboorte. Deze plaatjes worden geleverd en geplaatst door de zorgen van de gemeentelijke dienst van de begraafplaats, doch enkel op verzoek van de familie.

## **V. Ontgravingen**

### **Artikel 19**

Behoudens de ontgravingen door de gerechtelijke overheid bevolen, mag geen ontgraving worden verricht dan met een schriftelijke toelating van de burgemeester.

Het verlenen tot toestemming tot opgraving door de burgemeester kan enkel om ernstige redenen.

Het recht verschuldigd bij ontgraving wordt vastgesteld door het retributiereglement. Alle kosten zijn ten laste van de aanvragers.

### **Artikel 20**

De ontgraving is slechts toegelaten:

- om een lijk of de urne over te brengen van een al dan niet-geconcedeerd graf naar een geconcedeerd graf;
- op bevel van de gerechtelijke overheid;
- wegens een bestuurlijke beslissing.

### **Artikel 21**

De aanvraag tot ontgraving dient door de nabestaande schriftelijk te worden gericht aan de burgemeester. Onverminderd het recht van de burgemeester om in de toelating bijzondere voorwaarden op te leggen, moeten steeds volgende beschikkingen worden nageleefd:

- a) dag en uur waarop de ontgraving zal geschieden worden in overleg met de dienst van de begraafplaatsen vastgesteld;
- b) het grafteken, de beplantingen en alle andere voorwerpen die het openleggen van het graf kunnen bemoeilijken of beletten moeten verwijderd worden vooraleer tot de opgraving wordt overgegaan;
- c) het openleggen van het graf, het openen van de grafkelders, het lichten van de kist uit het graf en het vullen van de kuil geschieden door de zorgen van de gemeente;
- d) het openen van de nis of urnenkelder, het uitnemen van de urne uit de nis of urnenkelder en het terug sluiten van de nis of urnenkelder, geschieden door de zorgen van de gemeente.

### **Artikel 22**

Behalve bij gerechtelijk bevel worden vanaf 1 oktober tot 30 november en op zaterdagen geen ontgravingen verricht.

Tijdens de ontgraving wordt de plaats ervan voor het publiek visueel afgeschermd.

Er moet tot een ontgraving worden overgegaan in tegenwoordigheid van de grafmaker, een lid of een afgevaardigde van de familie en een gemachtigde door de burgemeester aangesteld die er verslag van opmaakt. Zij kunnen de vernieuwing van de kist voorschrijven indien zij zulks nodig achten en elke andere maatregel nemen die van die aard is dat de welvoeglijkheid en de openbare gezondheid worden beschermd, zulks op kosten van de aanvrager.

### **Artikel 23**

Indien het op te graven lijk naar een andere begraafplaats op het grondgebied of naar dit van een andere gemeente moet overgebracht worden, is het verplicht de opgegraven kist in een hermetisch gesloten omhulsel te plaatsen alvorens zij mag vervoerd worden.

## **VI. Graftekens, bouw- en beplantingswerken – onderhoud der graven**

### **Artikel 24**

Tenzij de overledene anders heeft beschikt of zijn verwanten zich ertegen verzetten, heeft eenieder het recht op het graf van zijn verwante of vriend een grafteken te doen plaatsen zonder afbreuk te doen aan het recht van concessiehouder. Het aanbrengen van een grafsteen in geconcedeerde grond is verplicht vanaf de 6de maand na toekenning van de concessie aan de concessiehouder.

### **Artikel 25**

Het is niet toegelaten grafstenen of andere gedenktekens te plaatsen die hun vorm, afmetingen, hun opschriften of aard van de materialen, de reinheid, gezondheid, veiligheid en rust op de begraafplaats kunnen verstoren.

De graftekens en andere gedenktekens dienen aan volgende afmetingen te voldoen:

- niet geconcedeerde grond (oud kerkhofgedeelte): lengte 1,80m x breedte 0,80m x hoogte min. 0,70m / max. 1,00m.
- geconcedeerde grond (nieuw kerkhofgedeelte): lengte 2,00m x breedte 1,00m x hoogte min. 0,70m / max. 1,00m.
- geconcedeerde grond (oud kerkhofgedeelte): lengte 1,80m x breedte 0,80m x hoogte min. 0,70m / max. 1,00m.
- kindergraven: lengte 1,00m x breedte 0,60m x hoogte min. 0,70m / max. 1,00m
- grafkelders: lengte 2,40m x breedte 1,00m x hoogte min. 0,70m / max. 1,00m

Het aanbrengen van een rug aan de grafstenen is niet verplicht. Het plaatsen van grafstenen en gedenktekens zijn aan een voorafgaande toelating onderworpen van het college van burgemeester en schepenen. Een op schaal 1/10 (tien centimeter per meter) opgemaakt plan zal aan het college van burgemeester en schepenen voorgelegd worden. Alvorens over te gaan tot de plaatsing van de grafstenen of gedenktekens zal de aangestelde onderneming de toelating en een afschrift van het plan van de te plaatsen grafstenen of gedenktekens aan de grafmaker of zijn vervanger overhandigen. Alle materialen zijn toegelaten.

### **Artikel 26**

De graftekens moeten zodanig opgericht en onderhouden worden dat zij de veiligheid en doorgang niet belemmeren en zonder schade aan te brengen aan de aangrenzende graftekens en graven.

### **Artikel 27**

Alvorens op de begraafplaatsen te worden toegelaten, moeten de voor het grafteken bestemde materialen volledig afgewerkt en gekapt zijn en gereed om onmiddellijk geplaatst te worden.

Geen enkel hulpmateriaal, restmateriaal mag binnen de omheining van de begraafplaats worden achtergelaten.

De materialen worden aangevoerd en geplaatst naarmate de behoeften.

Na een zonder gevolg gebleven ingebrekestelling wordt er op bevel van de burgemeester van ambtswege overgegaan tot de wegneming van de materialen op kosten van de overtreder.

### **Artikel 28**

Kronen uit natuurlijke bloemen moeten weggenomen worden zodra zij niet meer fris zijn. Kronen uit kunstmatig materiaal mogen niet geplaatst worden in omhulsels, geheel of ten dele uit breekbaar glas.

### **Artikel 29**

Rond de graven mogen geen afsluitingen of omheiningen gemaakt worden. Kniel- en bidbanken zijn niet toegelaten.

### **Artikel 30**

De bloemen en planten op de graven aangebracht, moeten steeds in goede staat onderhouden worden. Wanneer ze afgestorven zijn moeten ze verwijderd worden. Bij gebreke hiervan zullen de opruiming en het verwijderen van de potten geschieden door de zorgen van het gemeentebestuur.

Bloemen en planten die geheel of gedeeltelijk de toegangspaden en / of de aanpalende graven overwoekeren, zullen door de zorgen van het gemeentebestuur worden verwijderd.

### **Artikel 31**

1. De scheefstaande en omgevallen of andere graftekens moeten uiterlijk veertien dagen voor Allerheiligen door toedoen van de familieleden terug recht gezet of verwijderd worden.

2. De aangevoerde grafsteen of -tekens, die drie werkdagen vóór Allerheiligen bij sluiting van de begraafplaats niet zouden geplaatst zijn, moeten door toedoen van de betrokken

familieleden daags nadien vóór 10u 's morgens verwijderd zijn, zoniet zullen grafstenen, -tekens en andere voorwerpen op risico en ten laste van de overtreder en zonder enig verhaal opgeruimd worden door de zorgen van de gemeente.

### **Artikel 32**

De belanghebbenden zijn verantwoordelijk voor het onderhoud van de graven. Wanneer een graf doorlopend onzindelijk, door plantengroei overwoekerd, ingestort of bouwvallig is, wordt een akte van verwaarlozing opgesteld door de burgemeester of zijn gemachtigde.

Die akte blijft een jaar lang bij het graf en aan de ingang van de begraafplaats aangeplakt. Na het verstrijken van die termijn en bij niet herstelling wordt op bevel van de burgemeester van ambtswege overgegaan tot afbraak of tot het wegnemen van de materialen op kosten van de in gebreke blijvende familie. Daarenboven kan de gemeenteraad een einde stellen aan het recht op concessie. De gemeenteraad kan die bevoegdheid opdragen aan het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 33**

De graven en grafmonumenten, opgenomen op de lijst van graven met historisch belang worden onderhouden door de gemeente overeenkomstig de voorschriften van artikel 26§2 van het decreet.

### **Artikel 34**

Uitsluitend de gemachtigde van de gemeente is ertoe bevoegd te zorgen voor:

- het aanhechten van een volgnummer aan de kist of de urne;
- het uitstrooien van de as;
- het plaatsen van de kist of de urne in de kuil, de grafkelder, het columbarium of de urnenkelder;
- het delven van een graf voor begravingen of bijzettingen in volle grond en het vullen van de kuil;
- het openen en sluiten van bestaande grafkelders;
- het openen, plaatsen en afsluiten van de nis in een columbarium en in een urnenkelder.

## **VII. Crematie – columbarium – asverstrooiing**

### **Artikel 35**

De crematie is onderworpen aan de formaliteiten bepaald bij het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

### **Artikel 36**

Voor crematie is een toestemming vereist van de ambtenaar van de burgerlijke stand waar het overlijden werd vastgesteld, indien dat overlijden in een gemeente van het Vlaamse Gewest heeft plaatsgehad.

Ingeval van overlijden buiten een gemeente van het Vlaams Gewest is een verlof tot crematie vereist van de procureur des Konings van het arrondissement van de plaats waar zich ofwel het crematorium ofwel de hoofdverblijfplaats van de overledene bevindt.

### **Artikel 37**

§1. De as van de gecremeerde lijken kan in urnen worden geplaatst die binnen de omheining van de begraafplaats:

- a) begraven worden op de plaats der gewone begravingen op een diepte van minstens 60 cm;
- b) worden bijgezet in een columbarium in gesloten nissen;
- c) bijgezet worden in een grafkelder;
- d) bijgezet worden in een urnenkelder.

§2. De as van de gecremeerde lijken kan:

1. uitgestrooid worden op het daartoe bestemde perceel van de begraafplaats door middel van een strooi toestel dat alleen door de gemeentelijke aangestelde mag worden bediend;
2. hetzij worden uitgestrooid op de aan het grondgebied van België grenzende territoriale zee onder de voorwaarden die de Vlaamse regering bepaalt.

Indien de overledene dit schriftelijk heeft bepaald of, bij gebrek aan schriftelijke bepaling door de overledene, op gezamenlijk schriftelijk verzoek, vooraleer de crematie plaatsvindt, van zowel de echtgenoot of van diegene met wie de overledene een feitelijk gezin vormde als van alle bloed- of aanverwanten van de eerste graad of, indien het om een minderjarige gaat, op verzoek van de ouders of voogd, kan de as van gecremeerde lijken:

a) worden uitgestrooid of begraven op een andere plaats dan de begraafplaats.

Deze uitstrooiing of begraving kan evenwel niet gebeuren op het openbaar domein, uitgezonderd de begraafplaats. Indien het een terrein betreft dat niet eigendom is van de overledene of zijn nabestaanden, is een voorafgaande, schriftelijke toestemming vereist van de eigenaar van het betrokken terrein. De asverstrooiing of de begraving van de as gebeurt aansluitend op de crematie.

b) in een urne ter beschikking gesteld worden van de nabestaanden om te worden bewaard op een andere plaats dan de begraafplaats. Indien er een eind komt aan de bewaring van de as op een andere plaats dan de begraafplaats, wordt de as door toedoen van de nabestaande die er de zorg voor heeft of zijn erfgenamen in geval van diens overlijden, ofwel naar een begraafplaats gebracht om er begraven, in een columbarium bijgezet of uitgestrooid te worden ofwel uitgestrooid te worden op een aan het grondgebied van België grenzende territoriale zee.

De persoon die de as in ontvangst neemt, is verantwoordelijk voor de naleving van deze bepalingen.

§3. Onverminderd hetgeen is bepaald in §1 kan, op verzoek van de echtgenoot, van de persoon waarmee de overledene een verklaring van wettelijke samenwoning had afgelegd en van de bloed- of aanverwanten in eerste graad, een gedeelte van de as van het gecremeerde lijk aan hen worden meegegeven.

### **Artikel 38**

De asurnen van een gecremeerde, begraven op de plaats der gewone begravingen, kan, te allen tijd op vraag van de nabestaanden, ofwel verstrooid worden, ofwel bijgezet worden via een concessie. Voor het opgraven van de urnen is de toestemming van de burgemeester vereist overeenkomstig artikel 19 van deze verordening.

### **Artikel 39**

Zowel op de uitstrooiweide als aan het columbarium, wordt een plaats voorbehouden voor het aanbrengen van gedenkenisvoorwerpen.

### **Artikel 40**

Het bijzetten van de urne op de plaats van de geconcedeerde gronden, in een geconcedeerde nis in het columbarium of in een urnenkelder is onderworpen aan de reglementering betreffende het huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen.

### **Artikel 41**

De urne met de as van de gecremeerde kan op verzoek worden bijgezet in een gesloten nis van het columbarium of in een urnenkelder.

De maximum afmetingen van de urne zijn de volgende:

Hoogte: 20,50cm

Dikte: 16,00cm

Nadat de asurnen in de nis is geplaatst wordt deze laatste door de zorgen van de aangestelde van de gemeente afgesloten.

Op de afdekplaat kan de familie een naamplaat laten bevestigen door het gemeentebestuur.

Deze naamplaat moet voldoen aan de volgende voorschriften:

- vermelding van: naam, voornaam, geboorte- en sterftejaar van de overledene
- afmeting: hoogte 9cm, lengte 15cm, dikte 3mm
- kleur: koperkleurig
- zwarte gravure
- lettertype: helvetica (grootte 10mm)

Het aanbrengen van versieringsvoorwerpen en foto's op de columbariumnissen en de urnenkelders is aan een voorafgaande toelating onderworpen.

Afmeting van de foto: breedte 8cm – hoogte 6cm.

Op de herdenkingszuil die zich aan de strooiweide bevindt kan de familie een eenvormige naamplaat laten bevestigen door het gemeentebestuur.

Deze naamplaat moet voldoen aan de volgende voorschriften:

- vermelding van: naam, voornaam, geboortjaar en jaar van overlijden van de overledene
- afmeting: breedte 15,00cm – hoogte 6,50cm – dikte 3mm
- kleur: koperkleurig
- zwarte gravure
- lettertype: helvetica – grootte: 10mm.

Het aanbrengen van versieringsvoorwerpen en foto's op de herdenkingszuil is niet toegelaten.

## **VIII. Politie**

### **Artikel 42**

De gemeentelijke begraafplaats is toegankelijk:

- a) op werkdagen van 8.00u tot 18.00u
  - b) op zon- en feestdagen van 8.00u tot 18.00u
- behoudens afwijking door de burgemeester vastgesteld.

### **Artikel 43**

De gemeente staat niet in voor de bewaking van de op de graven geplaatste voorwerpen. Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de diefstallen of beschadigingen welke op de begraafplaatsen ten nadele van de families zouden gepleegd worden aan de graven, erop aangebrachte gedenktekens, beplantingen,...

### **Artikel 44**

Op de begraafplaatsen zijn alle handelingen verboden waardoor de orde of de aan de doden verschuldigde eerbied verstoord wordt.

Het is in het bijzonder verboden:

- a) aanplakbrieven of opschriften aan te brengen, behoudens in de gevallen bepaald bij het decreet van 16 januari 2004 of bij deze politieverordening;
- b) goederen te koop aan te bieden of zijn diensten aan te bieden.

### **Artikel 45**

Het is verboden:

- a) de grasperken en de aanplantingen van de begraafplaats en aanhorigheden te betreden of op welke wijze dan ook te beschadigen;
- b) de graftekens en alle hulde- en versieringsvoorwerpen op welke wijze dan ook te beschadigen;
- c) binnen de omheining van de begraafplaats en de aanhorigheden vuilnis en afval neer te leggen, tenzij op de daartoe bestemde plaatsen;
- d) op de begraafplaats of de aanhorigheden zich te gedragen op een wijze die met de ernst en de stilte der plaats en met de eerbied verschuldigd aan de doden niet overeenstemt;
- e) met voertuigen de begraafplaats binnen te rijden, tenzij om uitzonderlijke redenen waartoe toelating wordt verleend door de burgemeester;
- f) vergezeld te zijn van honden of andere dieren, met uitzondering voor visueel gehandicapten of andere mindervaliden met hun geleidehond, politiediensten of erkende bewakingsondernemingen met waak-, speur- en verdedigingshonden;
- g) opschriften of grafschriften aan te brengen die de welvoegelijkheid, de orde en de aan de doden verschuldigde eerbied te verstoren

## **IX. Strafbepalingen**

### **Artikel 46**

Onverminderd de toepassing van de artikelen 315, 340, 453 en 526 van het strafwetboek, worden de inbreuken op de bepalingen van deze verordening gestraft met een gevangenisstraf van één tot zeven dagen evenals met een boete van één tot vijftientig euro ofwel met één van deze straffen alleen.

## **X. Slotbepalingen**

### **Artikel 47**

Deze verordening wordt van kracht onmiddellijk na de vereiste afkondiging.

### **Artikel 48**

De politieverordening op de begraafplaatsen van 21 december 2000 wordt opgeheven.

### **Artikel 49**

Deze politieverordening wordt bekendgemaakt overeenkomstig de artikelen 112 en 114 van de Nieuwe Gemeentewet.

### **Artikel 50**

Afschrift van deze verordening wordt gestuurd aan de Bestendige Deputatie van de provincie Vlaams-Brabant en de Griffies van de Rechtbank van Eerste Aanleg en aan deze van de Politierechtbank.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Christophe Joly

**Bevoegd lid van college:** Marc Vanderlinden

### **Uittreksel voor:**

De bestendige deputatie van de provincie Vlaams-Brabant.  
Griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Brussel.  
Griffie van de politierechtbank te Vilvoorde.

\* \* \*

## **O.P.6 Burgerzaken. Huishoudelijk reglement begraafplaats gemeente Hoeilaart. Goedkeuring.**

### **DE RAAD,**

### **Voorgeschiedenis**

- Gemeenteraadsbeslissing van 28 oktober 2004 houdende goedkeuring van het huishoudelijk reglement op de gemeentelijke begraafplaats.

### **Feiten en context**

Het huishoudelijk reglement op de begraafplaats regelt onder meer de concessieaanvragen en de afmetingen van de percelen.

### **Juridische gronden**

- De nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 117, 119, 119bis, 133 en 135§2;
- De wet van 20 juli 1971 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, gewijzigd bij wetten van 4 juli 1973, 10 januari 1980, 28 december 1989 en 20 september 1998;
- Het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging;
- Het besluit van 14 mei 2004 van de Vlaamse regering tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria;

### **Advies**

- Geen extern advies.

### **Argumentatie**

- Het is noodzakelijk het huishoudelijk reglement op de begraafplaats aan te passen aan de huidige reglementering.

## **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

**BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 7 onthoudingen;**

### **1. Algemene bepalingen**

#### **Artikel 1**

Op de gemeentelijke of intergemeentelijke begraafplaats worden concessies verleend. Deze hebben betrekking op:

- ofwel een perceel grond
- ofwel een grafkelder
- ofwel een nis in het columbarium
- ofwel een nis in een urnenkelder

#### **Artikel 2**

Een zelfde concessie mag slechts dienen:

- voor de aanvrager, zijn echtgenoot, zijn bloed- of aanverwanten;
- voor personen daartoe aangewezen door de concessiehouder;
- personen die daartoe bij de gemeentelijke overheid hun wil te kennen hebben gegeven.

Een concessieaanvraag mag worden ingediend ten behoeve van een derde en diens familie.

Wanneer iemand overlijdt terwijl hij op dat ogenblik een feitelijk gezin vormde, kan de overlevende een concessie aanvragen.

De vergunningen worden enkel toegestaan op de plaatsen daarvoor aangewezen op de begraafplaatsen volgens de door de gemeenteraad goedgekeurde plannen.

In geen geval mag er een vergunning verleend worden op de plaats bestemd voor de niet-vergunde gronden.

#### **Artikel 3**

De concessieaanvragen vermelden de identiteit van de begunstigden. Wanneer een of meerdere begunstigden niet de echtgenoot noch de bloed- of aanverwant zijn van de aanvrager, worden de concessieaanvragen ondertekend, niet alleen door de aanvrager zelf, maar ook, voor akkoord, door alle begunstigden. Deze verplichting moet niet worden nageleefd, wanneer gebruik gemaakt wordt van de in artikel 2, derde lid bepaalde mogelijkheid.

#### **Artikel 4**

Het verlenen van een concessie door de gemeentelijke overheid houdt geen verhuring noch een verkoop in. Er mag aan de concessie nooit een andere bestemming worden gegeven dan die waarvoor ze werd verleend. De concessies zijn onoverdraagbaar.

#### **Artikel 5**

Bij het overlijden van een familielid mogen er maximum twee naast elkaar liggende percelen of maximum twee naast elkaar staande columbariumconcessies worden aangekocht.

#### **Artikel 6**

De gemeente is niet verplicht een concessie te verlenen.

De concessies worden verleend voor ten hoogste 50 jaar.

De concessies worden verleend door het college van burgemeester en schepenen.

De concessies worden verleend onder de in het desbetreffende huishoudelijk reglement, het politiereglement en het retributiereglement bepaalde voorwaarden, zoals deze opgesteld zijn op het ogenblik van de concessieaanvraag.

#### **Artikel 7**

De duur van het concessiecontract neemt een aanvang op de datum van de voormelde beslissing van het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 8**

De concessies kunnen op aanvraag van enige belanghebbende hernieuwd worden.

### **Artikel 9**

De concessiehernieuwingen worden toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

De concessiehernieuwingen worden toegestaan onder de voorwaarden vastgesteld in het desbetreffende huishoudelijk reglement, het politiereglement en het desbetreffende retributiereglement, die gelden op het ogenblik van de aanvraag tot hernieuwing.

De beslissing waarbij de concessiehernieuwing wordt verleend, vermeldt deze voorwaarden.

### **Artikel 10**

a) De aanvraag om hernieuwing kan gedaan worden voor het verstrijken van de vastgestelde termijn. Geen hernieuwing mag voor een langere tijd dan de oorspronkelijke concessie worden toegestaan. Een nieuwe termijn begint te lopen vanaf de dag van de vervalddag.

b) Voor zover de aanvraag gedaan wordt voor het verstrijken van de vastgestelde termijn, neemt een nieuwe termijn van dezelfde duur een aanvang vanaf elke nieuwe bijzetting in de concessie.

Als er geen hernieuwing wordt aangevraagd tussen de datum van de laatste bijzetting in de concessie en het verstrijken van de periode waarvoor deze werd verleend, blijft het graf bestaan gedurende een termijn van 10 jaar die begint te lopen op de datum van het overlijden, indien dit overlijden zich minder dan 10 jaar voor het verstrijken van de concessie heeft voorgedaan.

### **Artikel 11**

De retributie voor de hernieuwingen, vermeld in art.10, wordt proportioneel berekend op het aantal jaren dat de vervalddatum van de vorige concessie overschrijdt.

### **Artikel 12**

Bij het aanvragen van een concessie of van een hernieuwing wordt de retributie:

- bij de financieel beheerder gedeponereerd bij het indienen van de aanvraag
- indien de beslissing gunstig is, door het gemeentebestuur verworven

### **Artikel 13**

In geval van terugneming van een geconcedeerd perceel of van een geconcedeerde nis, wegens openbaar belang of dienstnoodwendigheden hebben de concessiehouders recht op het bekomen van een perceel van dezelfde oppervlakte of een nis van dezelfde grootte, op dezelfde of op een andere begraafplaats in de gemeente.

De kosten van overbrenging van de stoffelijke overschotten en van de graftekens of eventueel een vervangende grafkelder, zijn ten laste van de gemeente.

### **Artikel 14**

In geval van wijziging van de bestemming van de begraafplaats (sluiting van de begraafplaats) kan de concessiehouder geen aanspraak maken op enige vergoeding. Hij heeft het recht op het kosteloos bekomen van een grafruimte of een nis van dezelfde oppervlakte op de nieuwe begraafplaats.

De kosten voor de overbrenging van de lichamen zijn ten laste van het gemeentebestuur.

De kosten voor de overbrenging van de grafmonumenten evenals de kosten van een vervangende grafkelder zijn ten laste van de aanvrager.

### **Artikel 15**

Wanneer een concessie om welke reden ook een einde neemt, worden de niet weggenomen graftekens en de nog bestaande ondergrondse constructies, na het verstrijken van de door het college van burgemeester en schepenen vastgestelde termijn, eigendom van de gemeente.

## **2. Begravingen**

### **a) Percelen voor begravingen in volle grond**



### **Artikel 16**

De percelen voor het begraven in volle grond van één persoon, hebben een eenvormige oppervlakte van:

\* op het oud-kerkhofgedeelte:

- 1,80m (L) x 0,80m (B) x 1,60m (D) voor niet-gecremeerd lichaam van een persoon van minstens 7 jaar.
- 1m (L) x 0,60m (B) x 1,60m (D) voor niet-gecremeerd lichaam van een persoon van minder dan 7 jaar.

\* op het nieuw kerkhofgedeelte:

- 2m (L) x 1m (B) x 1,60m (D) voor niet-gecremeerd lichaam van een persoon van minstens 7 jaar.
- 1m (L) x 0,60m (B) x 1,60m (D) voor niet-gecremeerd lichaam van een persoon van minder dan 7 jaar.

De geconcedeerde percelen voor het begraven in volle grond van de niet-gecremeerde lichamen voor 2 personen hebben een oppervlakte van:

\* op het oud kerkhofgedeelte:

- 1,80m (L) x 0,80m (B) x 2,20m (D) voor niet-gecremeerde lichamen van personen van minstens 7 jaar.

\* op het nieuw kerkhofgedeelte:

- 2m (L) x 1m (B) x 2,20m (D) voor niet-gecremeerde lichamen van personen van minstens 7 jaar.

### b) Percelen bestemd voor het begraven in grafkelder

#### **Artikel 17**

Het gemeentebestuur plaatst de grafkelders in eigen beheer en concedeert deze vervolgens voor de duur van 50 jaar, tegen betaling van de kostprijs vastgesteld in het retributiereglement.

#### **Artikel 18**

Elk perceel is voorzien van een grafkelder voor de begraafing van minimum 2 en maximum 3 niet-gecremeerde lichamen.

#### **Artikel 19**

De geconcedeerde percelen voor het begraven in een grafkelder van de niet-gecremeerde lichamen van 2 of 3 personen, hebben een eenvormige oppervlakte van 2,40m (L) x 1m (B) x 2,20m (D).

### c) Perceel bestemd voor de begraafing van urnen

#### **Artikel 20**

De percelen voor het begraven van één of twee urnen in een urnenkelder, hebben een eenvormige oppervlakte van 0,40m (L) x 0,40m (B) x 0,30m (D).

#### **Artikel 21**

Concessies voor de begraafing van een urne worden verleend voor dezelfde duur en tegen dezelfde algemene voorwaarden als bepaald voor de concessies voor niet-gecremeerde lichamen.

### d) Columbarium

#### **Artikel 22**

Columbariumconcessies worden verleend voor dezelfde duur en tegen dezelfde algemene voorwaarden als bepaald voor de concessies van niet-gecremeerde lichamen. Deze concessies worden slechts toegestaan voor gesloten nissen.

#### **Artikel 23**

De nissen geconcedeerd voor bijzetting in het columbarium zijn bestemd voor maximum 2 gecremeerde lichamen.

### **Artikel 24**

Wanneer een columbariumconcessie om welke reden ook een einde neemt, kan de as worden uitgestrooid op de daartoe bestemde plaats.

### **3. Slotbepalingen**

### **Artikel 25**

De hernieuwingen van de altijddurende concessie verleend vóór 13 augustus 1971 worden toegestaan overeenkomstig artikel 9 van het decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging.

### **Artikel 26**

Alle gevallen niet bepaald in het huidig reglement worden geregeld door het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel 27**

Dit reglement wordt bezorgd aan de hogere overheid.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Christophe Joly

**Bevoegd lid van college:** Marc Vanderlinden

### **Uittreksel voor:**

De bestendige deputatie van de provincie Vlaams-Brabant.

\* \* \*

### **O.P.7 Financiën. Belasting op het gebruik van het openbaar domein. Hernieuwing voor de periode 2016-2018.**

### **DE RAAD,**

Dhr. Tim Vandenput wijst er op dat er meer controle komt op de aanvragen en er ook een waarborgregeling in het leven zal worden geroepen voor moeilijke werven.  
Dhr. Wim Laureys acht dit een slechte aanpassing, die een vrijgeleide betekent voor bouwpromotoren.  
Dhr. Tim Vandenput wijst er op dat momenteel vooral handelaars en particulieren getroffen worden, gezien zij de factuur moeten betalen.

### **Voorgeschiedenis**

- Belasting op het gebruik van het openbaar domein, zoals vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 21 januari 2013.

### **Feiten en context**

De belasting op het gebruik van het openbaar domein, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 21 januari 2013, vervalt op 31 december 2015. Het reglement dient dan ook vernieuwd te worden.

### **Juridische gronden**

- De grondwet, artikel 170 § 4.
- Het gemeentedecreet, artikel en artikel 43 § 2, 15°.
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd bij decreet van 28 mei 2010.
- De artikelen 126 tot en met 175 van het uitvoeringsbesluit van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

## **Advies**

/

## **Argumentatie**

De belasting op het gebruik van het openbaar domein dient te worden hernieuwd voor de periode 2016-2018.

Het belastingreglement wordt gewijzigd waar het de bepalingen betreft met betrekking tot de inname van het openbaar domein naar aanleiding van diverse bouwwerken.

Dit onderdeel wordt geschrapt.

Het blijft vanzelfsprekend wel noodzakelijk een vergunning aan te vragen voor de inname van het openbaar domein. Overtredingen zullen in de toekomst echter behandeld worden in het kader van het politiereglement en gesanctioneerd worden door middel van een GAS-boete.

## **Financieel advies**

Financiële gevolgen voorzien.

## **BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 6 stemmen tegen; 1 onthouding;**

Voorwerp van de belasting

### **Artikel 1**

Door het gemeentebestuur wordt een belasting geheven op het gebruik van het openbaar domein.

### **Artikel 2**

De belasting wordt gevestigd, voor een periode ingaand op 1 januari 2016 om te eindigen op 31 december 2018.

Belastbare activiteiten

### **Artikel 3**

De belasting is verschuldigd:

- a. Voor de uitoefening van ambulante activiteiten op de openbare weg.
- b. Voor de uitbating van een frituur- of ander eetwarenkraam met standplaats op de openbare weg.
- c. Voor het plaatsen van kramen, tenten of andere roerende voorwerpen met winstgevend doel tijdens de jaarlijkse winter- en zomerkermis.

Belastingplichtige

### **Artikel 4**

De belasting, bedoeld onder artikel 3, a, is verschuldigd door de handelaar die ambulante activiteiten uitoefent op de openbare weg.

### **Artikel 5**

De belasting, bedoeld onder artikel 3, b, is verschuldigd door de uitbater van het frituur- of ander eetwarenkraam. De eigenaar van het kraam is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

### **Artikel 6**

De belasting, bedoeld onder artikel 3, c, is verschuldigd door de persoon die de standplaats heeft aangevraagd.

Aanslagvoet

### **Artikel 7**

De belasting, bedoeld onder artikel 3, a wordt als volgt vastgesteld:

1° Voor de handelaars zonder abonnement voor een standplaats:

€ 2,00 per strekkende meter voor een dag of gedeelte ervan, met als minimumforfait € 13,00;

2° Voor de handelaars met een abonnement voor een standplaats: € 25,00 per strekkende meter voor een semester.

De volledige lengte van de inrichting waar de waren verkocht worden wordt in aanmerking genomen.

Een gedeelte van een meter wordt aangerekend voor een volledige meter.

### **Artikel 8**

De belasting, bedoeld onder artikel 3, b wordt als volgt vastgesteld:

1° € 190,00 per kwartaal en per standplaats op het openbaar domein;

Dit bedrag wordt gehalveerd zo de frituur of het eetwarenkraam enkel wordt opengesteld voor het publiek tijdens de weekends, d.i. van vrijdagmiddag 17 uur tot de zondagavond 24 uur of op wettelijke feestdagen of tijdens de openbare feestelijkheden die in de gemeente worden ingericht.

Elk begonnen kwartaal is volledig verschuldigd.

2° € 19,00 voor kramen die toevallig worden opgesteld op het openbaar domein voor een maximum duur van 1 dag.

### **Artikel 9**

De belasting, bedoeld onder artikel 3, c, wordt als volgt vastgesteld:

1° tijdens de zomerkermis:

€ 9,00 per lopende meter voorgevelbreedte, met een minimum van € 60,00 en een maximum van € 210,00 door één en dezelfde persoon te betalen voor één kraam, tent, toestel of roerend voorwerp.

De bedragen worden gebracht op respectievelijk € 10,00, € 65,00 en € 230,00 indien gebruik wordt gemaakt van de elektriciteitskasten op het Gemeenteplein.

2° tijdens de winterkermis:

€ 4,50 per lopende meter voorgevelbreedte, met een minimum van € 30,00 en een maximum van € 105,00 door één en dezelfde persoon te betalen voor één kraam, tent, toestel of roerend voorwerp.

De bedragen worden gebracht op respectievelijk € 5,00, € 33,00 en € 115,00 indien gebruik wordt gemaakt van de elektriciteitskasten op het Gemeenteplein.

### **Artikel 10**

De belasting, bedoeld onder artikel 3, a, is niet verschuldigd voor ambulante verkopen in het raam van manifestaties zonder handelskarakter en met een uitsluitend menslievend doel verricht door verenigingen zonder winstoogmerk of door instellingen van openbaar nut die door de Minister van Middenstand erkend zijn. Ze is evenmin van toepassing tijdens het Druivenfestival.

### **Artikel 11**

De belasting, bedoeld onder artikel 3, b, is niet van toepassing tijdens het Druivenfestival.

Wijze van invorderen

### **Artikel 12**

In de gevallen, bedoeld onder artikel 7, 2°, 8,1° en 9 wordt de belasting ingevorderd bij wege van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het College van Burgemeester en Schepenen.

In het geval, bedoeld onder artikel 7, 1° moet de belasting contant betaald worden tegen afgifte van een kwitantie. Bij gebreke aan een contante betaling wordt de belasting ingekohierd en is ze onmiddellijk eisbaar overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008.

In het geval, bedoeld onder artikel 8,2° is de belastingplichtige er toe gehouden uiterlijk 48 uur voor de plaatsing het gemeentebestuur daarvan in te lichten en aangifte te doen en de duur van het ter plaatse blijven aan te geven.

De belasting moet bij de aangifte contant betaald worden tegen afgifte van een kwitantie.

Bij gebreke aan aangifte of niet-tijdig ingediende aangifte, of in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige, wordt de belasting ambtshalve ingekohierd en is ze eisbaar overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008.

### **Artikel 13**

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en worden gemotiveerd. De indiening kan gebeuren door verzending of door overhandiging.

Deze indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden, te rekenen vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of vanaf de datum van de contante inning.

Een ontvangstmelding van het bezwaarschrift wordt afgeleverd binnen 15 kalenderdagen na de indiening ervan.

### **Artikel 14**

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008, zijn de bepalingen van titel VII (vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 (aanslagtermijnen), 7 tot en met 9 (rechtsmiddelen; invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriuminteressen; rechten en voorrechten van de schatkist) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit wetboek van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op de inkomsten betreffen.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Geert Raymaekers

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

#### **Uittreksel voor:**

klassement GR, ABB Vlaams-Brabant - dienst Financiën, financieel beheerder, financiële dienst (rekendienst), dienst Communicatie, website

\* \* \*

### **O.P.8 Financiën. Belasting geheven als standrecht voor de oprichting en/of het gebruik van inrichtingen op het grondgebied van de gemeente tijdens het jaarlijkse Druivenfestival. Hernieuwing van de periode 2016-2018.**

**DE RAAD,**

Dhr. Wim Laureys stelt dat er geen motivatie aanwezig is om de verhoging te verantwoorden.
--

#### **Voorgeschiedenis**

- Belasting geheven als standrecht voor de oprichting en/of het gebruik van inrichtingen op het grondgebied van de gemeente tijdens het jaarlijkse Druivenfestival, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 25 februari 2013.

#### **Feiten en context**

Jaarlijks, tijdens het derde weekend van september, vindt van vrijdag tot en met maandag, het Druivenfestival plaats. Gedurende dit festival worden diverse activiteiten gepland, waarbij op het grondgebied bijvoorbeeld drankstanden, foorinrichtingen, marktkramen e.d. worden opgericht, die onderhevig zijn aan een standrechtvergoeding.

De belasting, geheven als standrecht voor de oprichting en/of het gebruik van inrichtingen op het grondgebied van de gemeente Hoeilaart gedurende het jaarlijkse Druivenfestival, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 25 februari 2013 vervalt op 31 december 2015.

### **Juridische gronden**

- Artikel 170 § 4 van de grondwet;
- Gemeentedecreet van 15 juli 2005, zoals gewijzigd, meer bepaald artikelen 42 en 43 § 2, 15°;
- Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals gewijzigd bij decreet van 28 mei 2010;
- De bepalingen van titel VII (vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 (aanslagtermijnen), 7 tot 9bis (rechtsmiddelen; invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriuminteressen; rechten en voorrechten van de schatkist) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen;
- De artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van het Wetboek van de inkomstenbelastingen.

### **Advies**

/

### **Argumentatie**

Het belastingreglement dient te worden hernieuwd voor de aanslagjaren 2016 tot en met 2018.

Een wijziging wordt voorgesteld wat betreft de inname van standplaatsen door kinderen beneden de 15 jaar, woonachtig te Hoeilaart. Deze hoeven geen belasting te betalen. Hier wordt een beperking voorzien, in deze zin dat de kosteloze standplaats niet meer dan 6 lopende meter mag innemen.

Het tarief met betrekking tot de verkoopgelegenheden op de jaarmarkt wordt op 3 € per lopende meter gebracht.

### **Financieel advies**

Financiële gevolgen voorzien.

### **BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 6 stemmen tegen; 1 onthouding;**

#### **Artikel 1**

Er wordt voor de dienstjaren 2016 tot en met 2018 een belasting geheven als standrecht voor de oprichting en/of het gebruik van inrichtingen op het grondgebied van de gemeente Hoeilaart gedurende het jaarlijkse Druivenfestival.

- 1) Een belasting van 23,00 euro per lopende meter voor de foorinrichtingen op het Gemeenteplein, van 365,00 euro (forfaitair bedrag) voor de foorinrichtingen op de parking langs de Albert Biesmanslaan en van 470,00 euro (forfaitair bedrag) voor autoscooters.  
Indien gebruik gemaakt wordt van de elektriciteitskasten wordt de belasting vastgesteld op 25,00 euro per lopende meter voor de foorinrichtingen op het Gemeenteplein, op 400,00 euro (forfaitair bedrag) voor de foorinrichtingen op de parking langs de Albert Biesmanslaan en op 515,00 euro (forfaitair bedrag) voor autoscooters.
- 2) Een belasting van 3,00 euro per lopende meter voor de verkoopgelegenheden op de jaarmarkt.

- 3) Een belasting voor de occasionele drank- en consumptiegelegenheden en voor andere verkoopsgelegenheden, als volgt vastgelegd:

enkel op vrijdagavond:	€ 40,00
enkel op zaterdag:	€ 90,00
enkel op zondag:	€ 90,00
enkel op maandagnamiddag:	€ 40,00
op zaterdag en zondag:	€ 125,00
op vrijdagavond, zaterdag, zondag en maandagnamiddag:	€ 150,00

- 4) Een belasting van 10,00 euro per dag en per stand voor ten hoogste 3 lopende meter en van 20,00 euro per dag en per stand voor meer dan 3 lopende meter op de rommelmarkt, kinderen beneden de 15 jaar woonachtig te Hoeilaart zijn van deze belasting vrijgesteld, maar enkel voor zover hun stand niet meer dan 6 lopende meter inneemt.

#### **Artikel 2**

Worden van deze belasting vrijgesteld, de houders van inrichtingen die uitsluitend voorzien worden voor de verkoop van Belgische druiven, de houders van inrichtingen die kunnen bewijzen dat de nettoverkoop van de verkoop van hun waren integraal wordt aangewend voor sociale, filantropische, artistieke of wetenschappelijke doeleinden of wordt overgedragen aan instellingen van openbaar nut en die bovendien een uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen hebben bekomen en de houders van inrichtingen, die worden uitgebaat door een erkende jeugd-, sport- of culturele vereniging en waarvan de nettowinst aangewend voor de werking van de betrokken vereniging.

#### **Artikel 3**

De respectieve plaatsen worden toegekend door een afgevaardigde van het College van Burgemeester en Schepenen.

#### **Artikel 4**

Zodra de belastingplichtigen de toelating tot opstelling hebben verkregen, dienen zij het bedrag van de belasting onmiddellijk te betalen aan de door het College aangestelde ambtenaar.

#### **Artikel 5**

De belastingplichtige en zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar indienen tegen deze belasting bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn. Op straffe van verval wordt het bezwaarschrift met de post verzonden of overhandigd aan het gemeentebestuur binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde kalenderdag volgend op de datum van de contante inning.

Een ontvangstmelding van het bezwaarschrift wordt afgeleverd binnen 15 kalenderdagen na de indiening ervan.

#### **Artikel 6**

Zonder afbreuk te doen aan de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 (zoals gewijzigd bij decreet van 28 mei 2010), zijn de bepalingen van titel VII (vestiging en invordering van de belastingen), hoofdstukken 1 (algemene bepalingen), 3 (onderzoek en controle), 4 (bewijsmiddelen van de administratie), 6 (aanslagtermijnen), 7 tot 9bis (rechtsmiddelen; invordering van de belasting waaronder de nalatigheids- en moratoriuminteressen; rechten en voorrechten van de schatkist) van het Wetboek van de inkomstenbelastingen en de artikelen 126 tot 175 van het uitvoeringsbesluit van dit

wetboek van toepassing voor zover zij met name niet de belastingen op inkomsten betreffen.

### **Artikel 7**

Deze verordening wordt aan de toezichthoudende overheid toegezonden.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Geert Raymaekers

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

### **Uittreksel voor:**

klassement GR, ABB Vlaams-Brabant - dienst Financiën, financieel beheerder, financiële dienst, dienst Communicatie, website, technische dienst

\* \* \*

## **O.P.9 Financiën. Saneringsbijdrage. Vaststelling boekjaar 2016-2018.**

### **DE RAAD,**

Dhr. Marc Vanderlinden wijst op de inspanningen van de Watergroep om de continuïteit van de drinkwaterbevoorrading te verzekeren. Hij geeft aan dat er al circa 2 miljoen euro geïnvesteerd werd te Hoeilaart.

### **Voorgeschiedenis**

- Brief van de Watergroep, gedateerd 17 december 2015, met betrekking tot de vaststelling van de tarieven van de BOT en VEW voor 2016.

### **Feiten en context**

In het kader van de samenwerkingsovereenkomst met de Watergroep wordt er een gemeentelijke saneringsbijdrage in de waterfactuur geïntegreerd.

Deze saneringsbijdrage werd met ingang van het boekjaar 2013 vastgesteld op 1.3332 €/m<sup>3</sup> (beslissing van de gemeenteraad van 21 januari 2013).

Met ingang van 1 januari 2016 wijzigt de waterfactuur en moeten alle Vlaamse drinkwaterbedrijven de factuur op dezelfde manier berekenen. De berekening geldt voor de drie onderdelen van de waterfactuur (drinkwater, afvoer en zuivering) en bestaat uit het vastrecht, het basistarief (basisverbruik) en comforttarief (comfortverbruik).

Het vastrecht betreft een forfaitaire vergoeding per wooneenheid (50 € voor drinkwater, 30 € voor afvoer en 20 € voor zuivering).

Het basistarief geldt voor het basisverbruik (30 m<sup>3</sup> per wooneenheid plus 30 m<sup>3</sup> per gedomicilieerde).

Het comforttarief, dat het dubbele van het basistarief bedraagt, geldt voor het water dat méér verbruikt wordt dan het basistarief.

De wijziging van de tariefstructuur vereist ook een aanpassing van de gemeentelijke tarieven.

### **Juridische gronden**

- Gemeentedecreet, in het bijzonder artikel 42 en 43;
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de motivering van bestuurshandelingen;
- Decreet van 24 mei 2002 betreffende water bestemd voor menselijke aanwending.

### **Advies**

/



### **Argumentatie**

De tarieven voor 'afvoer' van drinkwater dienen door de gemeenteraad te worden vastgesteld. Het huidig tarief (1.3332 €/m<sup>3</sup>) overstijgt het toegelaten maximum.

Het toegelaten maximum voor het boekjaar 2016 bedraagt 1.3033 €/m<sup>3</sup>.

Voor niet-huishoudelijke klanten en eigen waterwinners kan een vlak tarief gehanteerd worden.

Er wordt voorgesteld het tarief vanaf het jaar 2016 goed te keuren met inachtnaam van het maximum tarief, zoals dit jaarlijks wordt vastgesteld door de Vlaamse overheid.

### **Financieel advies**

Op dit ogenblik kan de financiële weerslag niet met zekerheid berekend worden.

**BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 6 stemmen tegen; 1 onthouding;**

#### **Artikel 1**

Voor de dienstjaren 2016 tot en met 2018 wordt het tarief inzake de gemeentelijke saneringsbijdrage vastgesteld op het decretaal toegestane maximum (tarief bovengemeentelijke saneringsbijdrage x 1,4).

#### **Artikel 2**

De gemeentelijke saneringsbijdrage voor de eigen waterwinners is gelijk aan de gemeentelijke saneringsbijdrage voor de drinkwaterabonnees.

#### **Artikel 3**

Voor de niet-huishoudelijke klanten wordt inzake de gemeentelijke saneringsbijdrage het vlak tarief, vastgesteld op basis van het decretaal toegestane maximum, gehanteerd.

#### **Artikel 4**

De principes inzake vrijstellingen om sociale, economische of ecologische redenen, van toepassing op de bovengemeentelijke saneringsbijdrage zijn eveneens van toepassing op de gemeentelijke saneringsbijdrage.

#### **Artikel 5**

Het college van burgemeester en schepenen wordt gemachtigd de nodige stappen ter uitvoering van dit besluit te nemen.

#### **Artikel 6**

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Watergroep.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Geert Raymaekers

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

#### **Uittreksel voor:**

Klassement GR, de Watergroep

\* \* \*

**O.P.10      Secretaris. Sport- en jeuginfrastructuur. Goedkeuring selectieleidraad voor het ontwerp van de bouw van gemeentelijke sport- en jeuginfrastructuur en ontwikkeling gemeentelijke projectsite door middel van een PPS.**

**DE RAAD,**

Dhr. Marc Vanderlinden licht het punt toe.

Dhr. Wim Laureys vraagt of de pps-piste wel de meest voordelige is en of andere pistes onderzocht werden.

Dhr. Marc Vanderlinden deelt mee dat een klassieke formule minder geschikt is, gezien het een langetermijn-project betreft. Hij stelt dat echter geen enkele formule uitgesloten wordt.

Op vraag van dhr. Wim Laureys bevestigt dhr. Marc Vanderlinden dat dit project een looptermijn van meerdere jaren heeft.

Dhr. Wim Laureys informeert naar de plaats van de intercommunale Interrand.

Dhr. Marc Vanderlinden deelt mee dat de huidige locatie niet optimaal is en er gezocht wordt naar een andere locatie, binnen of buiten Hoeilaart.

Dhr. Wim Laureys wijst er op dat de jeugd zich zorgen maakt over de combinatie van jeugdlokalen met de woonfunctie.

Dhr. Marc Vanderlinden bevestigt dat aan de kandidaat-ontwikkelaars meegegeven wordt dat de zone op de best mogelijke manier 'beveiligd' dient te worden. Mocht de combinatie niet mogelijk blijken, dan zal dit opnieuw bekeken worden.

Dhr. Michel Joly pleit er voor om de POM-site ook tot jeugdsite te maken en informeert naar het standpunt van de Pro Hoeilaart-fractie.

Dhr. Klaas Geers deelt mee het verder verloop van dit dossier af te wachten.

Mevr. Julie Vanstallen bevestigt dat de huidige jeugdlokalen niet optimaal zijn.

Dhr. Marc Vanderlinden stelt dat de jeugd vragende partij is om op de huidige locatie te blijven en er getracht zal worden de minpunten met betrekking tot de bestaande jeugdlokalen weg te werken.

Ook dhr. Wilfried Van Raemdonck stelt dat de focus op de verbeteringsmogelijkheden ligt.

Dhr. Marc Vanderlinden deelt mee dat het lastenboek voor de volgende fase in samenspraak met de gebruikers zal worden opgemaakt.

Dhr. Michel Joly stelt zich de vraag of de investeringen, die nu nog gepland worden in het jeugdcentrum Koldam en aan de voetbalvelden, nog wel nodig zijn.

Dhr. Marc Vanderlinden wijst er op dat het plannen betreft waarvan de verwezenlijking zich over een langere termijn uitstrekt en de investeringen aan sanitair in het jeugdcentrum en aan de voetbalvelden dan ook nog nuttig zijn.

**Voorgeschiedenis**

- Studie met betrekking tot de sportinfrastructuur.

**Feiten en context**

De gemeente wenst de sportinfrastructuur verder uit te bouwen en/of te verbeteren. Aan dit project wordt de ontwikkeling van de "POM-site" langsheen de JB Charlierlaan gekoppeld.

**Juridische gronden**

- Wet overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten van 15 juni 2006;
- Wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;
- KB plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren van 15 juli 2011;
- KB tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 14 januari 2013;
- Selectieleidraad en Bijzonder bestek.

## **Advies**

De opmaak van de selectieleidraad werd begeleid door meester Stijn Knaepen van het advocatenbureau Adhemar.

## **Argumentatie**

Voor het ontwerp van de bouw van gemeentelijke sport- en jeugdinfrastructuur en de ontwikkeling van de projectsite langsheen de JB Charlierlaan zal er beroep worden gedaan op een privaat-publieke samenwerking en een gefaseerde gunningsprocedure.

Deze gunningsprocedure zal uit 2 fasen bestaan.

De eerste fase betreft de selectiefase. In het kader van de selectiefase wordt aan de geïnteresseerde partijen een selectieleidraad ter beschikking gesteld en worden ze uitgenodigd hun belangstelling te laten blijken voor één of beide percelen van de opdracht.

De tweede fase betreft de gunningsfase. De geselecteerde partijen zullen een bijzonder bestek ontvangen (dit wordt nog ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad). Per perceel waarvoor hun aanvraag tot deelname aanvaard werd, kunnen zij een offerte indienen.

## **Financieel advies**

Financiële gevolgen voorzien.

## **BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 7 onthoudingen;**

### **Artikel 1**

De raad hecht goedkeuring aan de selectieleidraad, zoals gevoegd in bijlage bij deze beslissing.

### **Artikel 2**

De raad machtigt het college van burgemeester en schepenen de nodige verdere stappen te ondernemen.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Geert Raymaekers

**Bevoegd lid van college:** Marc Vanderlinden

### **Uittreksel voor:**

Technische dienst, financiële dienst, meester Stijn Knaepen.

\* \* \*

## **O.P.11      Beleid en Dienstverlening. Toetreding tot aankoopcentrale TMVW.**

### **DE RAAD,**

Dhr. Wim Laureys stelt zich vragen met betrekking tot de opportuniteit en noodzaak van de toetreding.

Dhr. Tim Vandenput geeft aan het een bijkomende piste betreft.

Dhr. Wim Laureys stelt dat een zware organisatie betreft, waarin veel politiekers zetelen.

## **Voorgeschiedenis**

- 13 januari 2016 : Overleg met Griet Cappelle van intercommunale TMVW
- 15 januari 2016 : Mail van Griet Cappelle met bijkomende informatie

- 26 januari 2016 : Bespreking voorstel TMVW op MAT

### **Feiten en context**

CREAT is een merknaam voor de portefeuille aan diensten en producten waarvoor FARYS, als operator van de intercommunale TMVW, raamcontracten afsloot met diverse leveranciers.

Deze raamcontracten worden aangeboden aan :

- Gemeentebesturen
- OCMW's
- Scholen
- Andere entiteiten uit de zorgsector en algemeen publieke sector

Ze hebben een groot klantenbestand (+ 250 leden).

TMVW vertrekt vanuit hun expertise betreffende raamcontracten en onderhandelingen. Ze bieden een zeer breed gamma aan producten.

Extra ondersteuning :

- Maatwerk
- Service
- Total service management

Toetreding kost in het totaal € 512,5 en de gemeente Hoeilaart mag 1 vertegenwoordiger voor het Directiecomité afvaardigen.

De intercommunale TMVW (opgezet en beheerd volgens de wet op de intercommunales van 1986) conformeert momenteel haar werking en organisatie naar het decreet op de intergemeentelijke samenwerking (DIS).

De bestaande activiteiten van de divisie Aanvullende Diensten worden middels een zogenaamde transitie finaal ondergebracht in een afzonderlijk intergemeentelijk samenwerkingsverband (ISV), het ISV TMVS (Tussengemeentelijke Maatschappij der Vlaanderen voor Services).

Het TMVS wordt opgezet en beheerd volgens het DIS.

Tijdens de overgangsfase loopt alles verder via de intercommunale TMVW, inclusief de toetreding.

TMVS is de (automatische) rechtsopvolger van TMVW inzake de activiteit Aanvullende Diensten.

### **Juridische gronden**

- Gemeentedecreet van 15 juli 2005, artikel 43 § 2
- Decreet van 26 maart 2004 betreffende openbaarheid van bestuur
- Decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

### **Advies**

- 26 januari 2016 : MAT - advies tot toetreding

### **Argumentatie**

- Beleidsdoelstelling 1 - De gemeente streeft naar een duurzaam financieel evenwicht.
  - Actieplan 1.2 - Het aankoopbeleid wordt geoptimaliseerd, onder meer door het aangaan van samenwerkingsverbanden.
    - Actie 1.2.1 - Er wordt in kaart gebracht welke grootschaligere aankoopverbanden mogelijk zijn voor de gemeente (met ocmw, andere gemeenten, Vlaamse overheid) en hoe de gemeente kan participeren aan deze aankoopverbanden.
    - Actie 1.2.2 - De financiële dienst wordt uitgebouwd tot de centrale overheidsopdrachten- en aankoopdienst.

De gemeente wordt steeds meer geconfronteerd met complexe technisch-administratieve vraagstukken en er worden meer en meer eisen gesteld op vlak van vakspecifieke kennis.

Toetreden tot dergelijke aankoopcentrale zal onze werking stroomlijnen, omdat onze diensten niet meer belast worden met de zoektocht naar leveranciers en de gunningsprocedure. Door deze twee stappen eruit te filteren komen we dichterbij de centralisatie van al de aankopen.

De toetreding gebeurt aan een lage kost, bovendien winnen we deze investering op korte termijn terug door het beperken van onze uitgaven aan goederen en diensten. Enkel het omschakelen van het contract voor koffie-automaten en koffie zorgt ervoor dat de toetreding terugverdiend wordt op minder dan 20 maanden.

Een intergemeentelijke samenwerking op het vlak van ondersteuning bij en/of aanbieden van facilitaire diensten kan positieve schaafeffecten en synergiën genereren.

Uit het toetredingsdossier blijkt voldoende dat de autonomie van de gemeente ten volle wordt gerespecteerd.

**Financieel advies**

Financiële gevolgen voorzien	Actie 1419/024/001/001/001 Overig Beleid Algemene rekening 28410000 - Andere aandelen nog te storten bedragen	€ 512,5	
------------------------------	---	---------	--

**BESLUIT: Na stemming: 13 stemmen voor; 6 onthoudingen;**

**Artikel 1**

Met ingang van 1 maart 2016 toe te treden tot de divisie Aanvullende Diensten van TMVW (en conform de lopende transitie tot haar rechtsopvolger TMVS), volgens de modaliteiten vastgelegd in de statuten van de TMVW en volgens het toetredingsdossier dat als bijlage aan onderhavig besluit wordt toegevoegd.

**Artikel 2**

Onderhavige beslissing aan TMVW mee te delen.

**Artikel 3**

Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de (verdere) uitvoering van deze beslissing.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

**Uittreksel voor:**

- TMVW
- Financiële dienst
- Technische dienst
- Dienst beleid en dienstverlening

\* \* \*

## **O.P.12      Beleid en Dienstverlening. Aanduiding afgevaardigde TMVW.**

### **DE RAAD,**

#### **Voorgeschiedenis**

- 13.01.2016: overleg met Griet Cappelle van intercommunale TMVW, zijnde de uitnodiging tot toetreding tot TMVW en verzoek tot aanduiding van een afgevaardigde van de gemeente.

#### **Feiten en context**

De gemeente zal toetreden tot de aankoopcentrale CREAT van TMVW (tevens bekend onder de naam FARYS).

Er dient te worden overgegaan tot de aanduiding van een afgevaardigde in het directiecomité.

#### **Juridische gronden**

- Decreet van 6 juli 2001, houdende de intergemeentelijke samenwerking, in het bijzonder artikel 44, 1ste alinea, waarbij bepaald wordt dat de gemeentendeelnemers hun vertegenwoordiger(s) voor een (buitengewone) algemene vergadering van een vereniging bij gemeenteraadsbeslissing moeten aanduiden uit de leden van de gemeenteraad.
- Gemeentedecreet van 15 juli 2005, in het bijzonder artikel 42.
- Gemeenteraadsbeslissing van 22 februari 2016 betreffende de toetreding tot TMVW.

#### **Advies**

Geen extern advies.

#### **Argumentatie**

De gemeente dient een afgevaardigde/volmachtdrager aan te duiden als vertegenwoordiger in het directiecomité Aanvullende Diensten.

Mevr. Els Uyterhoeven wordt voorgedragen als afgevaardigde van de gemeente.

De raad gaat over tot stemming bij handopsteking.

#### **Financieel advies**

Geen financiële gevolgen.

### **BESLUIT: Na stemming: 12 stemmen voor; 7 onthoudingen;**

#### **Artikel 1**

Mevr. Els Uyterhoeven wordt aangeduid als afgevaardigde van de gemeente.

#### **Artikel 2**

De raad draagt de volmachtdrager van de gemeente op zijn stemgedrag aan te passen aan de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

#### **Artikel 3**

Afschrift van deze beslissing wordt overgemaakt aan betrokkene, alsook aan het secretariaat van TMVW, Stropstraat 1, 9000 Gent.

**Verantwoordelijke ambtenaar:** Bram Wouters

**Bevoegd lid van college:** Tim Vandenput

**Uittreksel voor:**

Klassement gemeenteraad  
betrokkene  
secretariaat TMVW

\* \* \*

**Vragen en antwoorden.**

- 1) Dhr. Wim Laureys informeert naar de toepassing van het verhuurreglement. Mevr. Eva De Bleeker stelt dat de toepassing voor de scholen zou leiden tot betalend gebruik. Zij stelt dat het reglement echter pas van toepassing is op de nieuwe contracten en niet op de lopende contracten. Zij geeft aan dat er op dinsdag overleg gepland is met de scholen om naar een oplossing te streven.
  
- 2) Dhr. Michel Joly wijst op de opening van een toeristisch bezoekerscentrum in Tervuren en de reeds bestaande aanwezigheid van het toeristisch bezoekerscentrum in Overijse. Hij stelt dat de gemeente Hoeilaart zich de kaas van het brood laat eten en vindt hieromtrent ook niets terug in de beleidsvisie van dhr. Joris Pijpen.  
Dhr. Tim Vandenput wijst er op dat de toeristische samenwerking aan bod komt op het volgend burgemeestersoverleg.  
Hij geeft aan dat Hoeilaart zich vooral op het Zoniënwoud richt en op paarden.  
Dhr. Marc Vanderlinden vult aan met de mededeling dat het agentschap Natuur en Bos ook inzet op de ontwikkeling van de vierkantshoeve, met de uitbouw van een interactief museum, en er daar ook gekeken wordt naar de participatie van de gemeente. Hij acht de verbinding tussen het station en busmuseum uiterst belangrijk.  
Dhr. Michel Joly acht ook de verbinding met het centrum van de gemeente belangrijk.  
Dhr. Tim Vandenput hoopt dat een gevarieerd aanbod in Groenendaal ook zal leiden tot een verhoogde aantrekkingskracht van het dorpscentrum.

\* \* \*

**De voorzitter sluit de openbare zitting.**

\* \* \*

**Namens de Raad,**

get. Geert Raymaekers  
gemeentesecretaris  
Voor eensluidend afschrift

get. Steven Coppens  
voorzitter

Geert Raymaekers  
gemeentesecretaris

Steven Coppens  
voorzitter